



CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL

RAPORT DE ACTIVITATE 2024

**APROBAT PRIN
HOTĂRÂREA PLENULUI NR. 169/15.10.2025**

CUPRINS

1. CADRUL LEGAL	4
2. ACTIVITATEA STRUCTURILOR CONSILIULUI ECONOMIC ȘI SOCIAL	5
2.1. PLENUL	
2.2. BIROUL EXECUTIV	
2.3. COMISIILE DE SPECIALITATE	
3. ACTIVITATEA SECRETARIATULUI TEHNIC.....	32
3.1. DIRECȚIA GENERALĂ AVIZARE	36
3.2. DIRECȚIA JURIDICĂ, RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE	52
3.3. DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI RELAȚII PUBLICE.....	60
3.4. DIRECȚIA BUGET - FINANȚE, CONTABILITATE	79
3.5. DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI ADMINISTRATIV	84

LISTĂ DE ABREVIERI

BEx - Biroul Executiv

CES - Consiliul Economic și Social (Consiliul)

RI - Regulamentul Intern

ROF - Regulamentul de organizare și funcționare

SG - Secretarul General

ST - Secretariatul Tehnic

DGA - Direcția Generală Avizare

DJRUS - Direcția Juridică, Resurse Umane și Salarizare

DBFC - Direcția Buget - Finanțe, Contabilitate

DAPA - Direcția Achiziții Publice și Administrativ

DRIRP - Direcția Relații Internaționale și Relații Publice

CESE - Comitetul Economic și Social European

AICESIS - Asociația Internațională a Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare

UCESIF - Uniunea Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare ale Statelor și Guvernelor Membre ale Francofoniei

OIM - Organizația Internațională a Muncii

AG - Adunarea Generală

SCM - Sistemul de control managerial

RAPORT PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL - 2024 -

1. CADRUL LEGAL

Consiliul Economic și Social este organ consultativ al Parlamentului și al Guvernului în domeniile de specialitate stabilite prin legea sa organică de organizare și funcționare (conform Titlului IV art.141 din Constituția României, revizuită).

Consiliul Economic și Social se organizează și funcționează potrivit prevederilor Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului propriu de organizare și funcționare.

Consiliul Economic și Social este **organism consultativ al Parlamentului și al Guvernului României** în domeniile de specialitate stabilite prin lege, fiind instituție publică de interes național, tripartită, autonomă, constituită în **scopul realizării dialogului tripartit la nivel național** între cele trei părți – organizațiile patronale, organizațiile sindicale și reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile.

Fiecare organizație reprezentată în Consiliu își păstrează identitatea și acționează independent. În cadrul ședințelor, membrii exprimă puncte de vedere cu privire la domeniile supuse dezbaterii, în acord cu mandatul primit din partea organizațiilor care i-au desemnat.

Consiliul Economic și Social **exercită următoarele atribuții:**

- a) avizează proiectele de acte normative din domeniile de specialitate, inițiate de Guvern, precum și propunerile legislative ale deputaților și senatorilor;
- b) elaborează, la solicitarea Guvernului, a Parlamentului sau din proprie inițiativă, analize și studii privind realitățile economice și sociale;
- c) semnalează Guvernului sau Parlamentului apariția unor fenomene economice și sociale care impun elaborarea unor noi acte normative;
- d) stabilește relații cu organisme și organizații naționale și internaționale din domeniile social și economic;
- e) analizează și propune măsuri pentru îmbunătățirea modului de aplicare a acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte, precum și a programelor de asistență inițiate de organismele internaționale de specialitate, din domeniul propriu de activitate.

Consiliul Economic și Social este o instituție unică la nivel național, fiind cel mai înalt for al dialogului tripartit din România, în care fiecare parte componentă își poate prezenta și susține argumentele, punctele de vedere și interesele în raport cu proiectele de acte normative transmise spre avizare. În urma dezbaterilor care au loc în cadrul comisiilor de specialitate permanente se elaborează proiecte de avize și, ulterior, în cadrul Plenului, sunt adoptate avize și hotărâri. **Avizele Consiliului sunt consultative și însoțesc în mod obligatoriu proiectele de acte normative** promovate de Guvern și de Parlament până la adoptare sau, după caz, promulgare.

2. ACTIVITATEA STRUCTURILOR CONSILIULUI ECONOMIC ȘI SOCIAL

2.1 PLENUL

Plenul Consiliului Economic și Social este constituit din 45 de membri, incluzând președintele și vicepreședinții, după cum urmează:

- a) 15 membri numiți de confederațiile patronale reprezentative la nivel național, constituind partea patronală;
- b) 15 membri numiți de confederațiile sindicale reprezentative la nivel național, constituind partea sindicală;
- c) 15 membri, reprezentând asociațiile și fundațiile neguvernamentale ale societății civile, numiți prin decizie de primul ministru.

Plenul asigură conducerea generală a Consiliului Economic și Social, având următoarele atribuții principale:

- avizarea proiectelor de acte normative;
- alegerea, la propunerea părților, a președintelui;
- validarea vicepreședinților propuși de fiecare parte și a membrilor Biroului Executiv, de asemenea propuși de fiecare parte;
- adoptarea Regulamentului propriu de organizare și funcționare;
- stabilirea componenței comisiilor de specialitate permanente;
- aprobarea proiectului propriu al bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a raportului privind execuția bugetară;
- numirea secretarului general al Consiliului Economic și Social.

În cursul anului 2024, Plenul și-a exercitat atribuțiile conform prevederilor Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare, sub conducerea domnului Președinte Bogdan Simion, reprezentant al părții asociațiilor și fundațiilor ale societății civile.

În anul supus analizei au fost convocate și s-au desfășurat 78 de ședințe ale Plenului, în cadrul cărora au fost dezbătute 674 de proiecte de acte normative, dintre care 625 au întrunit condițiile pentru a fi avizate (617 avize și 8 puncte de vedere conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare), 11 proiecte de acte normative au fost retrase de inițiatori, 36 au fost returnate inițiatorilor, în vederea finalizării procedurii de avizare interministerială, 2 au fost returnate în contextul în care fuseseră deja adoptate de Executiv, 19 dintre propunerile legislative și 4 dintre proiectele de Hotărâri de guvern înregistrate în anul precedent au fost avizate în anul supus analizei.

În cadrul ședințelor Plenului, au fost dezbătute 4181 proiecte de avize ale comisiilor de specialitate și puncte de vedere ale membrilor acestora, dintre care 4159 de proiecte de avize și 22 puncte de vedere ale membrilor.

Din totalul de 78 de ședințe ale Plenului, 25 dintre acestea au fost convocate suplimentar față de ședințele săptămânale obligatorii prevăzute de lege, de către președintele consiliului, la solicitarea unor inițiatori ai proiectelor de acte normative, în vederea avizării acestora cu caracter de urgență.

În urma analizării proiectelor de acte normative din aria sa de competență, la a căror dezbateră au fost invitați inițiatorii, în vederea susținerii acestora, Consiliul Economic și Social a transmis următoarele tipuri de documente:

- a) avize favorabile;
- b) avize favorabile, cu propuneri de modificare/ observații;
- c) avize nefavorabile, cu motivarea aferentă;
- d) puncte de vedere exprimate conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) adrese de returnare a proiectelor de acte normative către inițiatorii acestora în vederea finalizării procesului de avizare interministerială, în conformitate cu prevederile art. 22 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 561/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, care stipulează faptul că „după finalizarea procesului de avizare interministerială (...) a proiectului de act normativ, forma finală însoțită, dacă este cazul, de observațiile instituțiilor avizatoare și de nota justificativă privind nepreluarea acestora, se

transmite, prin grija inițiatorilor (...) Consiliului Economic și Social (...) în vederea obținerii avizelor, dacă obținerea acestora este obligatorie, conform dispozițiilor legale în vigoare”.

În cursul anului de referință, au fost supuse Plenului Consiliului Economic și Social spre dezbateră și avizare:

1. *428 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, din care:*

- 421 propuneri legislative au fost avizate astfel:
 - 191 avizate favorabil;
 - 62 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 168 avizate nefavorabil.
- pentru 7 propuneri legislative au fost exprimate puncte de vedere, conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cele 428 de propuneri legislative au fost inițiate de senatori și deputați din următoarele grupuri parlamentare:

a) Senatul României:

- Grupul parlamentar al Partidului Social Democrat;
- Grupul parlamentar al Partidului Național Liberal;
- Grupul parlamentar al Uniunii Democrate Maghiare din România;
- Grupul parlamentar al Uniunii Salvați România;
- Grupul parlamentar al Alianței pentru Unirea Românilor;
- Grupul parlamentar al senatorilor neafiliați;

b) Camera Deputaților:

- Grupul parlamentar al Partidului Social Democrat;
- Grupul parlamentar al Partidului Național Liberal;
- Grupul parlamentar al Uniunii Salvați România;
- Grupul parlamentar al Uniunii Democrate Maghiare din România;
- Grupul parlamentar al Alianței pentru Unirea Românilor;
- Grupul parlamentar al minorităților naționale;
- Grupul parlamentar al deputaților neafiliați;

2. *15 proiecte de lege inițiate de Guvern, din care:*

- 14 proiecte de lege au fost avizate astfel:
 - 9 avizate favorabil;
 - 5 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
- 1 proiect de lege a fost returnat inițiatorului, în vederea finalizării procesului de avizare interministerială;

3. 91 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, din care:

- 70 de proiecte de ordonanțe de urgență au fost avizate astfel:
 - 38 avizate favorabil;
 - 24 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 8 avizate nefavorabil.
- 17 proiecte de ordonanțe de urgență au fost returnate inițiatorului, în vederea finalizării procesului de avizare interministerială;
- 1 proiect de ordonanță de urgență a fost returnat inițiatorului în contextul în care fusese deja adoptat de Executiv;
- 3 proiecte de ordonanță de urgență au fost neavizate, fiind retrase de inițiator.

4. 8 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, din care:

- 5 proiecte de ordonanțe au fost avizate astfel:
 - 3 avizate favorabil;
 - 2 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
- 2 proiecte de ordonanță au fost returnate inițiatorului, în vederea finalizării procesului de avizare interministerială;
- 1 proiect de ordonanță a fost returnat inițiatorului în contextul în care fusese deja adoptat de Executiv.

5. 132 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, din care:

- 107 de proiecte de hotărâri au fost avizate astfel:
 - 76 avizate favorabil;
 - 22 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 9 avizate nefavorabil;
- pentru 1 proiect de hotărâri au fost exprimate puncte de vedere, conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- 16 proiecte de hotărâri a fost returnate inițiatorului, în vederea finalizării procesului de avizare interministerială;
- 8 proiecte de hotărâri au fost neavizate, fiind retrase de inițiator.

Guvernul României a solicitat avize Consiliului Economic și Social prin următoarele instituții inițiatoare:

- Ministerul Finanțelor a transmis spre avizare 56 de proiecte de acte normative;
- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale a transmis spre avizare 37 de proiecte de acte normative;
- Ministerul Educației a transmis spre avizare 23 de proiecte de acte normative;
- Ministerul Energiei a transmis spre avizare 20 de proiecte de acte normative;
- Ministerul Afacerilor Interne a transmis spre avizare 18 proiecte de acte normative;
- Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a transmis spre avizare 16 proiecte de acte normative;
- Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării a transmis spre avizare 11 proiecte de acte normative;
- Ministerul Justiției a transmis spre avizare 11 proiecte de acte normative;
- Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului a transmis spre avizare 9 proiecte de acte normative;
- Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene a transmis spre avizare 7 proiecte de acte normative;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a transmis spre avizare 6 proiecte de acte normative;
- Ministerul Transporturilor și Infrastructurii a transmis spre avizare 5 proiecte de acte normative;
- Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse a transmis spre avizare 5 proiecte de acte normative;
- Ministerul Culturii a transmis spre avizare 5 proiecte de acte normative;
- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor a transmis spre avizare 5 proiecte de acte normative;
- Ministerul Sănătății a transmis spre avizare 4 proiecte de acte normative;
- Ministerul Apărării Naționale a transmis spre avizare 3 proiecte de acte normative;
- Secretariatul General al Guvernului a transmis spre avizare 2 proiecte de acte normative;
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici a transmis spre avizare 1 proiect de act normativ;

- Cancelaria Prim-ministrului a transmis spre avizare 1 proiect de act normativ;
- Departamentul pentru Românii de Pretutindeni a transmis spre avizare 1 proiect de act normativ.

Inițiatorii proiectelor de acte normative transmise spre avizare au fost invitați la ședințele Plenului în vederea susținerii acestora, aceștia participând la dezbateri și răspunzând interpelărilor membrilor.

Trebuie subliniat faptul că, în baza prevederilor art. 2 alin. (3) și alin. (4) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Economic și Social se poate autosesiza sau poate fi sesizat de orice autoritate publică ori de organizațiile patronale sau sindicale reprezentative la nivel național, precum și de reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile asupra unor stări de fapt, evoluții ori evenimente economico-sociale de interes național, emițând **puncte de vedere și recomandări** în acest sens.

La 1.04.2024, prin Cancelaria prim-ministrului României, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale a solicitat transmiterea unui punct de vedere referitor la propunerile privind armonizarea legislației în vigoare cu prevederile Convenției nr. 190 OIM privind eliminarea hărțuirii și violenței din lumea muncii (proiect de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr.53/2003 – Codul muncii), care a fost aprobat de Plen în ședința din data de 17.04.2024 și ulterior diseminat instituției solicitante, precum și prin intermediul canalelor media.

În punctul de vedere emis, consiliul a amintit faptul că în ianuarie 2022 a emis un prim punct de vedere despre convenția OIM nr. 1901 (C190), prin care a precizat că „recomandă ratificarea Convenției Organizației Mondiale a Muncii nr. 190 pentru eliminarea violenței și hărțuirii din lumea muncii și consolidarea cadrului legislativ și a politicilor publice relevante în acord cu prevederile Recomandării OIM nr. 206, adoptarea ambelor documente fiind susținute la OIM de către România încă din 2019.”

În spiritul primului punct de vedere emis pe această temă, dar și al angajamentului României față de organizație, raportat la propunerile ministerului de resort de aliniere a legislației naționale la standardele C190, CES a recomandat:

- armonizarea și consolidarea cadrului legislativ în acord și cu prevederile Recomandării OIM nr. 206 (R206), nu doar ale textului convenției C190;
- concordarea prevederilor din C190 și R206 cu alte legi incidente, inclusiv din următoarele sfere: legile privind egalitatea de șanse și de tratament, discriminarea, sănătatea și securitatea în muncă, legile privind funcționarea inspecției muncii, funcționarea comisiilor județene pentru egalitate de șanse pentru femei și bărbați, legile care guvernează relațiile de

muncă pentru interni, practicanți și ucenici, legile privind statutul lucrătorilor migranți, precum și normele metodologice de aplicare ale acestora. Din analiza efectuată a reieșit că a existat un număr important de legi incidente care nu au fost incluse în tabelul de concordanță transmis de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale. Astfel, o armonizare cuprinzătoare trebuie să ia în considerare, pe lângă Codul Muncii, și alte legi incidente, iar această analiză a legilor incidente trebuie efectuată nu numai din prisma prevederilor convenției C190, ci și din prisma recomandării R206;

- luarea în considerare a unor puncte de vedere valoroase în această etapă de lucru - etapa de armonizare a cadrului legislativ - inclusiv punctul de vedere al Avocatului Poporului intitulat „*Raport special privind hărțuirea și violența la locul de muncă*”;

- în realizarea strategiei naționale în vederea implementării măsurilor pentru prevenirea și combaterea violenței și hărțuirii la locul de muncă, prioritizarea unui calendar - strategia ar trebui să fie finalizată în termen de 8 luni de la intrarea în vigoare a actului normativ - și a unei abordări intersectoriale, pentru a integra implementarea prevederilor convenției C190 pentru eliminarea violenței și hărțuirii la locul de muncă, inclusiv cele legate de formare, la nivelul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării, Ministerului Afacerilor Interne, Inspectoratului General pentru Imigrări, Institutului Național al Magistraturii, concomitent cu continuarea dialogului social și a dialogului cu organizațiile neguvernamentale cu expertiză în domeniu;

- identificarea principiilor de bază și a spiritului în care se fac modificările legislative plecând de la următoarele precepte:

- este necesară asigurarea clarității și predictibilității legislative (terminologie, corelare, aplicare, drept de verificare), inclusiv din perspectiva sistematizării modului de implementare a convenției prin raportare la toate actele normative vizate;
- angajatorul este culpabil pentru lipsa implementării procedurilor, aducerea lor la cunoștința angajaților și mediul de lucru, nu pentru comportamentul angajaților;
- legislația trebuie să pună accent pe mecanisme de prevenție, educație și asigurare a unor modele de bază pentru crearea unui mediu de lucru ce nu tolerează hărțuirea, precum și pe mecanisme de raportare, gestionare, soluționare și eventual sancționare a cazurilor de hărțuire.

- abordarea în ceea ce privește amendarea legislației raportat la egalitatea de șanse și a hărțuirii la locul de muncă se impune a fi făcută în mod holistic, respectiv:

- transpunerea prevederilor C190 trebuie făcută prin corelarea lor la legislația existentă, pentru a asigura coerența cadrului legal;

- asigurarea de către stat a unui sprijin constant atât pentru angajatori (ghiduri, experți din partea inspectoratelor teritoriale de muncă care lucrează cu angajatorii, spre exemplu), cât și pentru angajați (consiliere ulterioară, acces la expertiza unor specialiști cu pregătire în egalitate de șanse, programe constante de educare).

- corelarea prevederilor Codului Muncii cu cele ale legislației conexe, pentru a încorpora prevederile referitoare la hărțuire, și nu copierea lor ca atare din convenție:

- clarificarea în legislația conexasă a tuturor termenilor utilizați, de ex. „persoane aflate în perioada de formare profesională”, „persoane în căutarea unui loc de muncă”, „părți terțe”, „economia informală” (inclusiv din perspectiva definirii clare a posibilelor victime) și „economia de platformă” (gig economy) etc.

La data de 5.07.2024, a fost primită invitația Cancelariei Prim-ministrului României la o nouă consultare (online) pe tema alinierii legislației naționale la standardele Convenției Organizației Mondiale a Muncii nr. 190 privind eliminarea violenței și hărțuirii din lumea muncii, la aceasta luând parte membrii care au contribuit la elaborarea punctului de vedere, în speță dna Adriana RADU, din partea asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile, și dna Adelina DABU, reprezentând partea patronală.

Prezența celor 47 de membri la cele 78 de ședințe ale Plenului, raportată la structura părților, se prezintă astfel:

Parte reprezentată în CES	Nr. membri	Nr. prezențe	Absențe			Procent prezențe	Procent absențe
			Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate		
Confederații patronale	15	997	141	5	136	87%	13%
Confederații sindicale	15	1072	98	2	96	91%	9%
Reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile	17	913	204	2	202	78%	22%
Total general	47	2982	479	9	470	85%	15%

Prezența membrilor Plenului reprezentanți ai confederațiilor patronale la ședințele convocate în cursul anului 2024 a fost de 87%. Prezența membrilor Plenului reprezentanți ai confederațiilor sindicale la ședințele convocate în cursul anului 2024 a fost de 91%. Prezența membrilor Plenului reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile a fost de 78%. Comparativ cu anul precedent, prezența membrilor Plenului, per ansamblu, a scăzut cu 2%.

La lucrările Plenului în cadrul cărora au fost dezbătute proiecte de acte normative de interes pentru reprezentanții mass-mediei, aceștia au asistat și au comunicat în spațiul public concluziile discuțiilor purtate. De asemenea, la ședințele Plenului, la invitația președintelui, au participat directorii direcțiilor Secretariatului Tehnic, pentru a-și susține documentele supuse aprobării înscrise pe ordinea de zi.

În 2024, CES România a continuat să facă parte din structurile de conducere ale Asociației Internaționale a Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare (AICESIS) și ale Uniunii Consiliilor Economice și Sociale Francofone (UCESIF) și a participat activ, fizic sau on-line, la toate activitățile și reuniunile organizate de acestea.

Delegațiile formate din membrii Plenului au fost avizate de către Biroul Executiv și aprobate de Plen să reprezinte Consiliul Economic și Social la diferite întâlniri interne și internaționale, informând ulterior Plenul cu privire la activitatea lor.

2.2 BIROUL EXECUTIV

Biroul Executiv este alcătuit din președinte, 3 vicepreședinți și câte un membru de fiecare parte, respectiv confederațiile patronale reprezentative la nivel național (în anul de referință, în persoana doamnei Doina Ciomag, care și-a continuat mandatul început la finele anului anterior până la data de 5.11.2024, când a fost succedată de domnul Cătălin Niță în funcția de vicepreședinte, și a domnului Sterică Fudulea, care, de asemenea, și-a continuat mandatul început în anul anterior și care a fost prelungit în data de 5.11.2024), confederațiile sindicale reprezentative la nivel național (în persoana domnului Vicepreședinte Iacob Baciș și a domnului Petre Tancău-Petrea, validați în data de 17.01.2024) și reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile (în persoana domnului Vicepreședinte Mihai Dragoș, care și-a continuat mandatul început în anul 2021, și a doamnei Daniela Bololoi, validată pentru un nou mandat în data de 30.01.2024).

Ca atribuții principale, Biroul Executiv asigură conducerea Consiliului Economic și Social în intervalul dintre ședințele Plenului, coordonează activitatea comisiilor de specialitate,

a secretarului general și a Secretariatului Tehnic și duce la îndeplinire hotărârile Plenului și deciziile emise de președintele consiliului, atribuțiile și modul de lucru fiind stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

Biroul Executiv a analizat permanent activitatea celor nouă comisii de specialitate permanente și a luat măsurile necesare pentru asigurarea condițiilor corespunzătoare în vederea desfășurării procesului de avizare a proiectelor de acte normative, elaborarea proiectelor de avize și includerea lor pe ordinea de zi a Plenului, în vederea dezbaterii și adoptării avizelor în termenul legal și transmiterea lor inițiatorilor, respectiv Parlamentului și Guvernului.

În anul de referință, Biroul Executiv a dezbătut și a avizat diverse problematice din sfera sa de competență, printre care:

- avizarea candidaturilor persoanelor propuse de confederațiile patronale, respectiv sindicale, reprezentative la nivel național, pentru a fi numiți de ministrul justiției în funcțiile de asistenți judiciari;
- propunerile părților patronală, sindicală și a asociațiilor și fundațiilor ale societății civile cu privire la validarea vicepreședinților, respectiv a membrilor Biroului Executiv al CES;
- avizarea propunerilor secretarului general de modificare a organigramei și a statului de funcții ale Secretariatului Tehnic;
- avizarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul următor și raportul privind execuția bugetară semestrială și anuală;
- avizarea ”*Studiului cu privire la oportunitatea dezvoltării și punerii în practică a unui mecanism de prescripții sociale în România*”, elaborat de comisia temporară constituită în acest scop;
- propunerea de completare a art. 124 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Economic și Social;
- procesele-verbale de alegere a președinților comisiilor de specialitate permanente;
- adresa Ministerului Justiției prin care au fost solicitate clarificări în legătură cu încheierea protocolului la nivelul confederațiilor sindicale reprezentative la nivel național, în contextul existenței a trei cereri de transfer formulate de asistenți judiciari pe postul suplimentat la Tribunalul Gorj;
- Decizia Curții Constituționale nr. 679/2023 referitoare la admiterea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 17 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social;
- propunerea părții reprezentate în Consiliul Economic și Social cu privire la validarea vicepreședinților, respectiv a membrilor Biroului Executiv;
- avizarea proiectelor ordinii de zi a ședințelor Plenului;

- invitația Comitetului Economic și Social European la masa rotundă organizată în cadrul consultării desfășurate de Grupul privind semestrul european (GSE) în vederea elaborării unui aviz pe tema *"Propuneri de reformă și de investiții și punerea lor în aplicare în statele membre – care este opinia societății civile organizate? (Ciclul semestrului european 2023-2024)" (ECO/631)*;
- invitația Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării la cea de-a doua ediție a „*Galei Cercetării Românești*”;
- solicitarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene de nominalizare a reprezentanților pentru a face parte din grupul de lucru național pentru dezvoltarea viitorului Politicii de Coeziune;
- invitația Reprezentanței UNICEF în România și a Angel Appeal la o întâlnire de lucru pe tema promovării sănătății mintale și a serviciilor de sprijin psiho-social adresate adolescenților din România;
- invitația Confederației Sindicale Naționale Meridian la evenimentul *"Numărătoarea inversă până la alegerile europene: ce reprezintă ele pentru muncitorul român?"*;
- invitația la cea de-a 15-a ediție a Conferinței Dreptul Afacerilor cu tema *Dreptul afacerilor în survival mode*;
- invitația Confederației Naționale a Sindicatelor din Moldova la Masa rotundă dedicată discuțiilor privind oportunitatea creării Comitetului Economic și Social în Republica Moldova;
- invitația Asociației Române pentru Smart City la Conferința *"Mobilitate Urbană și Reorganizarea Spațiului Public: Prioritizarea Transportului Sustenabil"*;
- invitația Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene la cea de-a treia reuniune a Comitetului de Coordonare pentru Managementul Acordului de Parteneriat 2021-2027 (CCMAP);
- invitația la Ceremonia de deschidere a Euro-Atlantic Resilience Forum, ediția 2024;
- invitația la cea de-a IX-a ediție a Galei Tineretului din România;
- invitația la Masa rotundă intitulată „Our role in the EU”, organizată de Europuls - Centrul de Expertiză Europeană în cadrul proiectului EU4GLOB;
- invitația Consiliului Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România, adresată domnului Președinte Bogdan Simion, la evenimentul intitulat *"Ziua partenerilor - Economia și forța de muncă. Prognoze 2025"*;
- solicitarea Academiei de Studii Economice din București de transmitere a unor propuneri de teme de doctorat, respectiv teme de cercetare pentru cadrele didactice ale Universității;

- propunerea doamnei Adriana Radu, membru al Plenului, de elaborare a unui punct de vedere cu privire la aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor în situația unui membru al Consiliului Economic și Social;
- solicitarea Cancelariei Prim-ministrului de transmitere a unui punct de vedere referitor la propunerile Ministerului Muncii și Solidarității Sociale privind armonizarea legislației în vigoare cu prevederile Convenției nr. 190 OIM privind eliminarea hărțuirii și violenței din lumea muncii (proiect de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr.53/2003 – Codul muncii);
- solicitarea de transmitere a propunerilor de candidați pentru ocuparea posturilor de asistenți judiciari din cadrul Tribunalului Bistrița-Năsăud și al Tribunalului Prahova;
- invitația Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene la prima reuniune cu partenerii din sectorul public a *Grupului de Lucru pentru dezbateri privind viitorul Politicii de Coeziune post-2027 (GL VPC post 2027)*;
- actul adițional la protocolul părții patronale privind repartizarea locurilor din Plenul Consiliului Economic și Social și din comisiile de specialitate permanente.

După dezbateră și avizarea, respectiv aprobarea punctelor înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Biroului Executiv, au fost elaborate hotărâri, note, precum și alte documente care au fost transmise Plenului în vederea aprobării acestora și direcțiilor de specialitate pentru a fi puse în aplicare, după caz.

Prezența la cele 52 de ședințe ale Biroului Executiv a fost următoarea:

Parte reprezentată în CES	Nr. membri	Nr. prezențe	Nr. total de absențe	Procent prezențe	Procent absențe
Confederații patronale	3	89	14	90%	10%
Confederații sindicale	3	91	13	91%	9%
Reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile	3	142	13	92%	8%
Total general	9	322	40	91%	9%

Prezența membrilor Biroului Executiv la ședințele convocate în cursul anului 2023 s-a ridicat, cumulativ, la un procent de 94%. Comparativ cu anul precedent, prezența membrilor Biroului Executiv a scăzut cu 3%.

2.3 COMISIILE DE SPECIALITATE

În baza art. 5 lit. a) din Legea nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Economic și Social a) avizează proiectele de acte normative din domeniile de specialitate prevăzute la art. 2 alin. (2), inițiate de Guvern, precum și propunerile legislative ale deputaților și senatorilor.

Comisiile de specialitate sunt structurile Consiliului Economic și Social care analizează problemele specifice domeniilor de activitate pentru care sunt constituite și care propun Plenului măsuri de soluționare a acestora. În cadrul Consiliului Economic și Social sunt constituite 9 comisii de specialitate permanente, conform art. 27 alin. (2) din Legea nr. 248/2013, fiecare comisie având 9 membri, câte 3 membri de fiecare parte. În cadrul comisiilor de specialitate permanente sunt analizate proiectele de acte normative înaintate de inițiatori și sunt elaborate proiectele de avize ce vor fi supuse dezbaterii Plenului Consiliului Economic și Social. Comisiile de specialitate sunt conduse de un președinte, numit prin rotație anuală de către fiecare parte acesta fiind ales în cazul fiecărei părți prin vot, conform unei proceduri stabilite prin regulamentul propriu de organizare și funcționare.

Alte comisii de specialitate temporare pot fi înființate la propunerea membrilor Plenului, cu avizul BEx-ului, prin Hotărârea Plenului.

Comisiile de specialitate permanente sunt următoarele:

1. Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1)
2. Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2)
3. Comisia pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3)
4. Comisia pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4)
5. Comisia pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5)
6. Comisia pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6)
7. Comisia pentru cooperare, profesii libere și activități independente (C7)

8. Comisia pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8)

9. Comisia pentru administrație publică și ordine publică (C9)

În cadrul comisiilor sunt analizate proiectele de acte normative înregistrate la consiliu spre a fi avizate și sunt elaborate proiectele de avize ce vor fi supuse dezbaterii și votului Plenului.

Proiectele de acte normative transmise de către Președinte Secretariatului Tehnic în vederea includerii acestora în circuitul de avizare, au fost repartizate comisiilor de specialitate spre a fi analizate și elaborate proiectele de avize, fiecare dintre acestea făcând obiectul ordinii de zi al uneia sau mai multor comisii, astfel:

1. Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1)

În anul 2024, Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1) a analizat 663 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 659 de proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (434 favorabile, 57 favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații, 158 nefavorabile și 10 puncte de vedere), precum și 4 note de ședință.

În cadrul celor 72 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 426 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
 - pentru 417 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 242 de proiecte de avize favorabile;
 - 29 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 146 de proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 7 propuneri legislative au fost exprimate puncte de vedere;
 - pentru 2 propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 15 proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:
 - pentru 14 proiecte de lege s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 10 proiecte de avize favorabile;
 - 3 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 1 proiect de aviz nefavorabil;
 - pentru 1 proiect de lege au fost exprimate puncte de vedere;
- c) 89 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:

- pentru 87 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 70 de proiecte de avize favorabile;
 - 12 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 5 proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 1 proiect de ordonanță au fost exprimate puncte de vedere;
 - pentru 1 proiect de ordonanță a fost elaborată notă de ședință.
- d) 8 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, pentru care s-au elaborat proiecte de avize favorabile.
- e) 125 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
- pentru 123 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 104 de proiecte de avize favorabile;
 - 13 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 6 proiecte de avize nefavorabile;
 - pentru 1 proiect de hotărâre a Guvernului au fost exprimate puncte de vedere;
 - pentru 1 proiect de hotărâre a Guvernului a fost elaborată notă de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 79%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 90%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 90%.

2. Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2)

În anul 2024, Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2) a analizat 649 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 599 de proiecte de avize înaintate Plenului (337 favorabile, 97 favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații și 165 nefavorabile), precum și 50 de note de ședință.

În cadrul celor 62 de ședințe au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 426 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
 - pentru 399 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:

- 199 de proiecte de avize favorabile;
 - 53 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 147 de proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 27 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 15 proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:
- pentru 11 proiecte de lege s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 7 proiecte de avize favorabile;
 - 2 proiecte de avize favorabile cu observații;
 - 2 proiecte de avize nefavorabile;
 - pentru 4 proiecte de lege s-au elaborat note de ședință.
- c) 83 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
- pentru 73 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 53 de proiecte de avize favorabile;
 - 15 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 5 proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 10 proiecte de ordonanță de urgență s-au elaborat note de ședință.
- d) 8 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
- pentru 8 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 7 proiecte de avize favorabile;
 - 1 proiect de aviz favorabil cu propuneri de modificare;
- e) 117 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
- pentru 108 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 71 de proiecte de avize favorabile;
 - 26 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 11 proiecte de avize nefavorabile;
 - pentru 9 proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2) reflectă faptul că, la ședințele convocate în

cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 92%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 94%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 85%.

3. Comisia pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3)

În anul 2024, Comisia pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3) a analizat 620 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 199 de proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (127 favorabile, 17 favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații, 54 nefavorabile și 1 punct de vedere), precum și 421 de note de ședință.

În cadrul celor 55 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/ puncte de vedere/ note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 424 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
 - pentru 137 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 76 de proiecte de avize favorabile;
 - 8 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 53 de proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 1 propunere legislativă au fost exprimate puncte de vedere;
 - pentru 286 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 15 de proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:
 - pentru 1 proiect de lege s-a elaborat proiect de aviz favorabil;
 - pentru 14 proiecte de lege s-au elaborat note de ședință.
- c) 69 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
 - pentru 22 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 16 proiecte de avize favorabile;
 - 5 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații;
 - 1 proiect de aviz nefavorabil;
 - pentru 47 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.
- d) 6 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:

- pentru 1 proiect de ordonanță s-a elaborat proiect de aviz favorabil cu propuneri de modificare;
- pentru 5 proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.

e) 106 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:

- pentru 37 de proiecte de hotărâre s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 35 de proiecte de avize favorabile;
 - 2 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
- pentru 69 de proiecte de hotărâre s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 91%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 98%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 89%.

4. Comisia pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4)

În anul 2024, Comisia pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4) a analizat 612 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 514 proiecte de avize înaintate Plenului (365 favorabile, 39 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații și 110 nefavorabile), precum și 98 note de ședință.

În cadrul celor 62 de ședințe au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 425 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
 - pentru 361 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 236 de proiecte de avize favorabile;
 - 17 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 108 de proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 64 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 14 proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:
 - pentru 12 proiecte de lege s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 9 proiecte de avize favorabile;

- 3 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - pentru 2 proiecte de lege s-au elaborat note de ședință.

- c) 63 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
 - pentru 52 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat proiecte de avize:
 - 46 de proiecte de avize favorabile;
 - 6 proiecte de avize favorabile cu observații;
 - pentru 11 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.

- d) 7 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, pentru care s-au elaborat proiecte de avize favorabile.

- e) 103 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
 - pentru 82 de proiecte de hotărâre s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 67 de proiecte de avize favorabile;
 - 13 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 2 proiecte de avize nefavorabile;
 - pentru 21 proiecte de hotărâre s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 97%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 90%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 60%.

5. Comisia pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5)

În anul 2024, Comisia pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5) a analizat 642 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 140 de proiecte de avize înaintate Plenului (94 favorabile, 16 favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații și 30 nefavorabile), precum și 502 note de ședință.

În cadrul celor 62 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/ puncte de vedere/ note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 427 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
 - pentru 83 propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:

- 45 de proiecte de avize favorabile;
 - 12 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 26 de proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 344 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 15 proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:
- pentru 2 proiecte de lege s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 1 proiect de aviz favorabil;
 - 1 proiect de aviz nefavorabil;
 - pentru 13 de proiecte de lege s-au elaborat note de ședință.
- c) 74 proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
- pentru 15 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 14 proiecte de avize favorabile;
 - 1 proiect de aviz nefavorabil.
 - pentru 59 de proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.
- d) 6 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
- pentru 2 proiecte de ordonanță s-au elaborat proiecte de avize favorabile;
 - pentru 4 proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.
- e) 120 proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
- pentru 38 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 32 de proiecte de avize favorabile;
 - 4 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 2 proiecte de avize nefavorabile;
 - pentru 82 de proiecte de hotărâre s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 87%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 92%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 85%.

6. Comisia pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6)

În anul 2024, Comisia pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6) a analizat 622 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 391 proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (268 favorabile, 54 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații, 67 nefavorabile și 2 puncte de vedere), precum și 231 note de ședință.

În cadrul celor 60 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/ puncte de vedere/ note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 426 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
 - pentru 263 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 166 de proiecte de avize favorabile;
 - 30 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 67 de proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 2 propuneri legislative s-au exprimat puncte de vedere.
 - pentru 161 de propuneri legislative au fost elaborate note de ședință.

- b) 14 de proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:
 - pentru 10 proiecte de lege s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 6 proiecte de avize favorabile;
 - 4 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - pentru 4 proiecte de lege s-au elaborat note de ședință.

- c) 67 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
 - pentru 46 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 36 de proiecte de avize favorabile;
 - 10 proiecte de avize favorabile cu observații;
 - pentru 21 de proiecte de ordonanțe de urgență au fost elaborate note de ședință.

- d) 5 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
 - pentru 4 proiecte de ordonanțe s-au elaborat proiecte de avize favorabile;
 - pentru 1 proiect de ordonanță a Guvernului a fost elaborată notă de ședință.

- e) 110 proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
 - pentru 66 de proiecte de hotărâre s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 56 de proiecte de avize favorabile;

- 10 proiecte de avize favorabile cu observații;
- pentru 44 de proiecte de hotărâre s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 93%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 97%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 91%.

7. Comisia pentru cooperare, profesii liberale și activități independente (C7)

În anul 2024, Comisia pentru cooperare, profesii liberale și activități independente (C7) a analizat 603 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 487 de proiecte de avize înaintate Plenului (350 favorabile, 25 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații și 112 nefavorabile) și 116 note de ședință.

În cadrul celor 59 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

a) 425 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:

- pentru 341 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 224 de proiecte de avize favorabile;
 - 9 proiecte de aviz favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 108 de proiecte de avize nefavorabile.
- pentru 84 propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.

b) 13 proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:

- pentru 12 proiecte de lege s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 8 proiecte de avize favorabile;
 - 3 proiecte de aviz favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 1 proiect de aviz nefavorabil;
- pentru 1 proiect de lege s-a elaborat notă de ședință.

c) 60 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:

- pentru 50 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 44 de proiecte de avize favorabile;
 - 6 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;

- pentru 10 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.

d) 5 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, pentru care s-au elaborat proiecte de avize favorabile.

e) 100 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:

- pentru 79 de proiecte de hotărâre s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 69 de proiecte de avize favorabile;
 - 7 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 3 proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 21 de proiecte de hotărâre s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru cooperatie, profesii libere și activități independente (C7) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 84%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 95%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 92%.

8. Comisia pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8)

În anul 2024, Comisia pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8) a analizat 621 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 548 de proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (405 favorabile, 74 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații, 65 nefavorabile și 4 puncte de vedere), precum și 73 note de ședință.

În cadrul celor 62 de ședințe au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 425 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
 - pentru 381 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 272 de proiecte de avize favorabile;
 - 45 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 64 de proiecte de avize nefavorabile.
 - pentru 2 propuneri legislative s-au exprimat puncte de vedere.
 - pentru 42 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.

b) 14 proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:

- pentru 12 de proiecte de lege s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 8 proiecte de avize favorabile;
 - 4 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații;
 - pentru 2 proiecte de lege s-au elaborat note de ședință.
- c) 71 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
- pentru 55 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 45 de proiecte de avize favorabile;
 - 9 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 1 proiect de aviz nefavorabil.
 - pentru 16 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.
- d) 5 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, pentru care s-au elaborat proiecte de avize favorabile.
- e) 106 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
- pentru 91 de proiecte de hotărâre s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 75 de proiecte de avize favorabile;
 - 16 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - pentru 2 proiecte de hotărâre s-au exprimat puncte de vedere;
 - pentru 13 proiecte de hotărâre s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 93%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 96%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 82%.

9. Comisia pentru administrație publică și ordine publică (C9)

În anul 2024, Comisia pentru administrație publică și ordine publică (C9) a analizat 666 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 644 de proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (396 favorabile, 74 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații, 169 nefavorabile și 5 puncte de vedere), precum și 22 note de ședință.

În cadrul celor 78 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

a) 428 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:

- pentru 418 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 232 de proiecte de avize favorabile;
 - 33 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 153 de proiecte de avize nefavorabile.
- pentru 4 propuneri legislative s-au exprimat puncte de vedere.
- pentru 6 propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.

b) 15 de proiecte de lege inițiate de Guvern, dintre care:

- pentru 14 proiecte de lege s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 9 proiecte de avize favorabile;
 - 4 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 1 proiect de aviz nefavorabil.
- pentru 1 proiect de lege s-a elaborat notă de ședință.

c) 89 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:

- pentru 79 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 55 de proiecte de avize favorabile;
 - 20 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
 - 4 proiecte de avize nefavorabile.
- pentru 1 proiect de ordonanțe de urgență s-au exprimat puncte de vedere;
- pentru 9 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.

d) 6 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:

- pentru 6 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 5 proiecte de avize favorabile;
 - 1 proiect de aviz favorabil cu propuneri de modificare.

e) 128 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:

- pentru 122 de proiecte de hotărâre s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
 - 95 de proiecte de avize favorabile;

- 16 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
- 11 proiecte de avize nefavorabile.
- pentru 6 proiecte de hotărâre s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru administrație publică și ordine publică (C9) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2024, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 89%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 88%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 79%.

Prezența celor 94 de membri ai comisiilor de specialitate permanente ale Consiliului Economic și Social la cele 604 de ședințe ale comisiilor, raportată la structura părților, se prezintă astfel:

Parte reprezentată în CES	Nr. membri	Nr. prezente	Nr. total de absențe	Procent prezențe	Procent absențe
Confederații patronale	30	1516	160	89%	11%
Confederații sindicale	27	1613	108	93%	7%
Reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile	30	1448	271	84%	16%
Total general	87	4601	539	89%	11%

Numărul ședințelor comisiilor de specialitate permanente convocate a scăzut de la 604 în anul 2023 la 572 în anul 2024.

În baza art. 5 lit. b) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Economic și Social elaborează, la solicitarea Guvernului, a Parlamentului sau din proprie inițiativă, analize și studii privind realitățile economice și sociale, având posibilitatea de a apela în acest sens la colaboratori externi (cadre didactice din învățământul superior, cercetători științifici, magistrați sau alți specialiști).

Art. 13 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare reglementează faptul că elaborarea studiilor și analizelor din proprie inițiativă se efectuează în baza unui calendar tematic anual, stabilit pe baza propunerilor părților reprezentate în consiliu, analizate și centralizate de Biroul Executiv și aprobate de Plen.

În ședința din data de 17.04.2024, Plenul a aprobat propunerea domnului Mihai Dragoș, vicepreședinte al părții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile, cu privire la elaborarea „*Studiului cu privire la oportunitatea dezvoltării și punerii în practică a unui mecanism de prescripții sociale în România*”, în vederea includerii în calendarul tematic de studii pe anul 2024, cu această ocazie fiind aprobată și alocarea resurselor financiare necesare. Comisia a fost prezidată de domnul Ștefan Teișanu și este de menționat că livrabilul, a aprobat de Plen în data de 17.12.2024, a reprezentat singurul studiu elaborat în cursul anului.

Mecanismul prescripțiilor socio-culturale propune o abordare holistică și multidimensională a sănătății, una care depășește stricta intervenție medicală pentru a include activități culturale, recreative și sociale capabile să îmbunătățească calitatea vieții. Prin aceste intervenții, pacienții sunt îndrumați către resurse comunitare care susțin atât sănătatea fizică și mintală, cât și integrarea socială și participarea activă în comunitate. Astfel, **prescripțiile socio-culturale oferă o soluție dublă: pe de o parte, ajută la tratarea și prevenirea problemelor de sănătate; pe de altă parte, ele promovează o sănătate publică sustenabilă, cu un accent deosebit pe prevenție, reducerea stigmatizării și creșterea coeziunii sociale.**

Comisia temporară constituită în scopul realizării acestui studiu, cu sprijinul experților externi cooptați, a ajuns la concluzia că implementarea unui mecanism de prescripții socio-culturale în România ar reprezenta **un pas inovator în direcția unui sistem de sănătate publică modern, care valorizează nu doar tratamentul clinic, ci și abordările integrate ale bunăstării fizice, mintale și sociale.** În contextul specific al României, unde sistemul de sănătate este adesea suprasolicitat și fragmentat, acest mecanism poate oferi soluții practice și sustenabile pentru a răspunde provocărilor majore: de la incidența tot mai mare a bolilor cronice și tulburărilor de sănătate mintală, până la problema izolării sociale și a accesului inegal la servicii medicale și resurse comunitare.

Relevanța acestui mecanism pentru România este cu atât mai evidentă în lumina problemelor demografice și economice cu care se confruntă țara. Îmbătrânirea rapidă a populației, combinată cu migrarea forței de muncă tinere, a dus la creșterea numărului de persoane vârstnice care suferă de izolare socială și afecțiuni cronice. Această situație impune o adaptare a sistemului de sănătate, care să integreze intervenții de tip social și cultural, contribuind astfel la coeziunea comunitară și la bunăstarea psihosocială a populației vulnerabile. În acest sens, prescripțiile socio-culturale se constituie într-un instrument util, capabil să reducă din efectele negative ale acestor schimbări demografice și să ofere suport comunitar persoanelor aflate în dificultate.

Studiul a mai relevat că, pentru o **implementare eficientă** a prescripțiilor socio-culturale în România, este esențială colaborarea strânsă între toți actorii implicați: **medicii de**

familie, asistenții sociali și lucrătorii de legătură (*link workers*), aceștia având un rol crucial în evaluarea nevoilor pacienților și în orientarea acestora către resursele comunitare disponibile. În acest sens, **formarea și instruirea acestor profesioniști** sunt pași fundamentali pentru a asigura competențele necesare și integrarea acestui mecanism în infrastructura existentă de sănătate. În paralel, este necesară o **susținere legislativă și financiară stabilă care să faciliteze parteneriatele intersectoriale între sectorul public, ONG-uri și organizațiile comunitare**. Fără un cadru solid, acest mecanism riscă să fie implementat fragmentar, lipsindu-l de impactul dorit asupra sănătății publice.

Este de asemenea esențială **creșterea nivelului de conștientizare publică și profesională cu privire la beneficiile participării sociale și sociale pentru sănătate și starea de bine, precum și pentru familiarizarea populației cu terminologia specifică unui astfel de mecanism**. Campaniile de informare și educație dedicate atât populației, cât și profesioniștilor din sănătate, pot contribui la reducerea stigmatizării asociate problemelor de sănătate mintală și la promovarea unui model de sănătate centrat pe prevenție și bunăstare integrată. Acest demers ar sprijini înțelegerea și acceptarea prescripțiilor socio-culturale, încurajând astfel pacienții să participe activ în activitățile recomandate și să perceapă aceste intervenții ca parte esențială a procesului de îngrijire.

Punerea în funcțiune a unui **mechanism de prescripții socio-culturale oferă României oportunitatea de a construi un sistem de sănătate mai echitabil, preventiv și durabil, în care fiecare persoană să aibă acces la resursele necesare pentru a-și îmbunătăți sănătatea și calitatea vieții**. Adoptarea unor soluții și sisteme integrate ca pilon al sănătății publice va transforma sănătatea într-un parteneriat activ între individ, comunitate și sistemul medical, promovând nu doar tratamentul, ci și prevenția, incluziunea și coeziunea socială. Astfel, **sănătatea publică devine o responsabilitate comună, susținută de toți actorii relevanți și centrată pe bunăstarea globală a populației**. Prescripțiile socio-culturale oferă, așadar, un **model de intervenție integrativ, adresându-se atât simptomelor, cât și cauzelor sistemice profunde ale problemelor de sănătate**.

3. ACTIVITATEA SECRETARIATULUI TEHNIC

Secretariatul Tehnic (ST-CES) este aparatul de lucru de specialitate și tehnico-administrativ al Consiliului Economic și Social. Secretariatul Tehnic este condus de un secretar general, numit de Plenul Consiliului Economic și Social, și are în componență 5 direcții de specialitate:

- Direcția Generală Avizare;

- Direcția Juridică Resurse Umane și Salarizare;
- Direcția Buget-Finanțe Contabilitate;
- Direcția Achiziții Publice și Administrativ;
- Direcția Relații Internaționale și Relații Publice.

În anul 2024, Secretariatul Tehnic (ST-CES), condus de secretarul general, a asigurat suportul tehnic și logistic de specialitate pentru Plen, Biroul Executiv, președinte și comisiile de specialitate prin: secretarul general, direcțiile, serviciile și birourile de specialitate.

Secretariatul Tehnic, sub coordonarea secretarului general, a pregătit și a asigurat condițiile administrative și tehnice pentru elaborarea proiectelor de avize, a avizelor, a proiectelor de hotărâri și a hotărârilor Plenului și Biroului Executiv, precum și a deciziilor emise de președintele CES.

Secretariatul Tehnic a publicat pe pagina de web a CES avizele emise la proiectele de acte normative transmise de Parlament și de Guvern, documentele constitutive ale CES, ordinea de zi a Plenului, activitățile internaționale derulate de CES, bugetul de venituri și cheltuieli, planul de achiziții publice, anunțurile de posturi vacante, concursuri și rezultatele concursurilor, precum și alte documente de interes public.

Secretarul general a participat ca invitat la ședințele Biroului Executiv și ale Plenului în cursul anului 2024, și a validat prin semnătură legalitatea și conformitatea tabelor de prezență a membrilor la ședințele Plenului, ale BEx-ului și ale comisiilor de specialitate.

În cursul anului 2024 au fost înregistrate în Registrul General de Intrări-Ieșiri **8137 de documente**, care au fost repartizate de către președinte secretarului general și direcțiilor de specialitate, acestea fiind analizate, prelucrate și finalizate în termenele stabilite.

Secretarul General a preluat corespondența zilnică înregistrată în Registrul General și a prezentat-o, pentru a fi repartizată, președintelui Consiliului Economic și Social. În raport cu precizările și termenele menționate, s-a înregistrat corespondența, s-a stabilit modul de îndeplinire a sarcinilor pentru fiecare lucrare/document, care s-au repartizat direcțiilor în competența cărora intră rezolvarea acestora.

În vederea îmbunătățirii activității instituției, conform art. 87 din ROF CES, secretarul general a propus spre avizare BEx-ului și spre aprobare Plenului trei **modificări ale organigramei și trei modificări ale statului de funcții** aprobate prin Hotărârea Plenului nr. 59/03.04.2024, Hotărârea Plenului nr. 125/14.08.2024 și Hotărârea Plenului nr. 204/17.12.2024.

Secretarul general, conform Deciziei președintelui CES nr. 209/30.10.2018, în temeiul Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 (art. 2; 3) emis de secretarul general al Guvernului, a organizat periodic ședințe privind controlul intern managerial, în cadrul cărora s-au stabilit **14**

obiective specifice ale direcțiilor de specialitate, **cu 14 indicatori de performanță**, s-a făcut analiza **riscurilor** aferente, în număr de 22, s-au identificat activitățile procedurabile, în număr de 39 (**proceduri elaborate 37**), s-a făcut evaluarea implementării controlului intern managerial, s-a elaborat programul de dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial (SCM) pentru anul 2024.

În anul 2024, având în vedere lipsa de personal prin vacantarea posturilor, precum și creșterea volumului activității Secretariatului Tehnic, secretarul general a propus **scoaterea la concurs a 10 posturi vacante**. S-au organizat **18 sesiuni de concurs** până la ocuparea tuturor posturilor, inclusiv a celor vacante temporar. S-au angajat 9 persoane.

În anul 2024, la propunerea confederațiilor sindicale și patronale, precum și a reprezentanților asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile, secretarul general, conform art.15. alin (3) din Legea 248/2013, a verificat îndeplinirea condițiilor legale și a validat 4 dosare de candidaturi pentru **membrii Plenului și 18 dosare pentru membrii comisiilor de specialitate**. De asemenea, Secretariatul Tehnic a arhivat dosarele membrilor Plenului și ai comisiilor cărora le-a încetat mandatul.

La sfârșitul anului 2024, secretarul general și direcțiile de specialitate au evaluat necesarul de resurse pentru anul 2025 și au pregătit documentația necesară privind proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul următor, au realizat și prezentat execuția bugetară pe anul în curs. Lucrările și documentele au fost înaintate spre avizare BEx-ului, conform art. 45 alin. (23) din ROF al CES, și spre aprobare Plenului, conform art. 29 alin (f) din ROF al CES.

Președintele, secretarul general și directorul Direcției Buget-Finanțe Contabilitate au susținut Proiectul de buget aprobat de Plen la Ministerul Finanțelor, la comisiile parlamentare reunite, precum și în Plenul Parlamentului.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au pus la dispoziția membrilor Plenului, ai Biroului Executiv și ai comisiilor de specialitate documentele necesare în vederea desfășurării activității acestora.

Secretarul general împreună cu directorii direcțiilor de specialitate au avizat legalitatea și conformitatea datelor din toate documentele care s-au prezentat spre aprobare președintelui Consiliului Economic și Social.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au instruit și au pregătit personalul din subordine privind aplicarea și respectarea atribuțiilor din fișa postului, din Regulamentul de organizare și funcționare și din Regulamentul Intern, precum și punerea în aplicare a deciziilor și a hotărârilor structurilor de conducere.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au pus în aplicare **209 de Hotărâri ale Plenului, 63 de Hotărâri ale Biroului Executiv și 259 de Decizii ale Președintelui**, precum și toate lucrările repartizate direct de către președinte.

În 2024, Curtea de Conturi a României nu a efectuat misiunea anuală de audit financiar la Consiliul Economic și Social.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au efectuat evaluarea anuală a performanței pentru 35 de salariați. S-au întocmit 175 de acte adiționale aferente contractelor individuale de muncă și s-au stabilit atribuțiile aferente fiecărei direcții/ serviciu/ birou, conform prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare. S-au angajat prin concurs 7 persoane.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au întocmit Planul de Achiziții anuale, care a suferit 9 modificări și actualizări, aprobate de președintele CES.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au pregătit documentația în vederea încheierii contractelor de prestări servicii, utilități, achiziții și au urmărit derularea acestora, în vederea desfășurării activității instituției în condiții optime.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au verificat oportunitatea, conformitatea și legalitatea contractelor încheiate de CES cu alte persoane fizice și juridice (11 contracte și 12 acte adiționale), le-au semnat și le-au prezentat spre aprobare președintelui.

Secretarul general și directorul Direcției Achiziții Publice și Administrativ au urmărit efectuarea la termenele legale a tuturor verificărilor ISCIR.

Secretarul general și directorul Direcției Achiziții Publice și Administrativ au urmărit derularea în bune condiții a contractului privind instructajul de Protecția Muncii și PSI.

Secretarul general a urmărit efectuarea controlului periodic efectuat de Medicina Muncii pentru 35 de salariați.

Secretarul general a monitorizat exploatarea și întreținerea instalațiilor de semnalizare, stingătoare, hidranți etc., necesare intervențiilor în caz de incendiu conform planului de apărare.

Secretarul general a sprijinit Direcția Relații Internaționale și Relații Publice în ceea ce privește organizarea evenimentelor interne și internaționale ale CES, precum și activitatea de arhivare, activități menționate la capitolul dedicat relațiilor internaționale și relațiilor publice ale instituției.

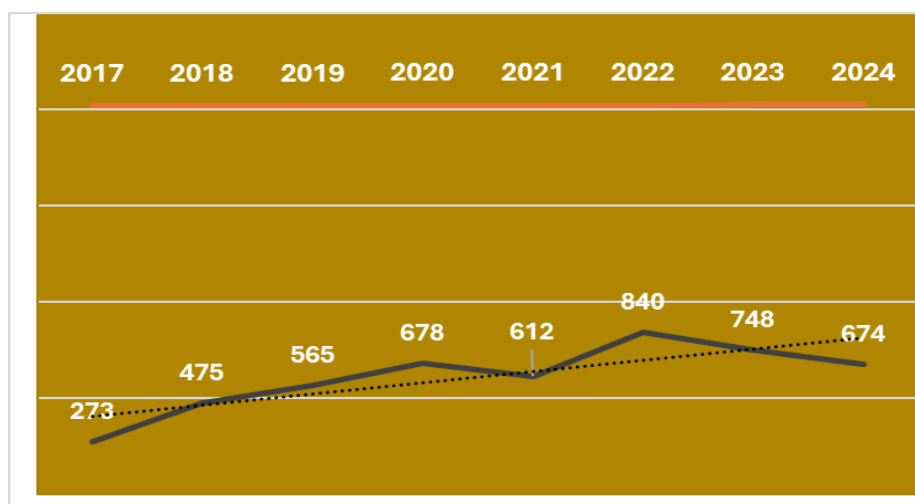
3.1. DIRECȚIA GENERALĂ AVIZARE

Direcția Generală Avizare este compartimentul care asigură expertiza de specialitate structurilor Consiliului Economic și Social în domeniul activității de avizare și de pregătire a ședințelor acestora, având următoarele atribuții principale: acordă consultanță/ asistență de specialitate cu privire la proiectele de acte normative transmise spre avizare, difuzează membrilor materialele care urmează a fi dezbătute, asigură întocmirea și redactarea proiectelor de avize elaborate de comisiile de specialitate, precum și a avizelor adoptate de Plen, ține evidența acestora, gestionând baze de date și întocmind statistici cu privire la acestea, și asigură activitatea de organizare a ședințelor.

Activitatea de elaborare a avizelor

Raportat la activitatea de avizare, în anul 2024 Direcția Generală Avizare a înregistrat un total de 674 de proiecte de acte normative transmise spre avizare, comparativ cu 748 în anul precedent, în scădere cu 74 de proiecte legislative și continuând trendul descendent început cu un an în urmă, înregistrând aproximativ aceeași valoare ca în anul 2020. Dintre acestea, 625 de proiecte au întrunit condițiile legale pentru a fi adoptate avize, respectiv puncte de vedere exprimate conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare (în număr de 8), 11 proiecte au fost retrase de inițiatori, 36 au fost returnate, în vederea finalizării procedurii de avizare interministerială, 2 au fost returnate în contextul în care fuseseră deja adoptate de Executiv, iar 19 dintre propunerile legislative și 4 proiecte de hotărâre a guvernului înregistrate în anul precedent au fost avizate în anul supus analizei.

Fig. nr. 1. Proiecte de acte normative transmise spre avizare
- evoluția temporală -



În urma analizării proiectelor de acte normative în cadrul ședințelor Plenului, direcția de specialitate a centralizat propunerile de modificare și observațiile formulate de membri, a conferit acestora un caracter unitar, urmărind raportarea la prevederile legale în materie, precum și a normelor de tehnică legislativă instituite prin Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, elaborând următoarele tipuri de avize: avize favorabile, avize favorabile, cu propuneri de modificare/ observații, avize nefavorabile, cu motivarea aferentă. În cazurile în care nu a fost posibilă adoptarea un aviz în condițiile impuse de lege, în sensul adoptării cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor Plenului, direcția de specialitate a consemnat punctele de vedere ale părților (conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Direcția Generală Avizare a redactat, astfel, 317 de avize favorabile (comparativ cu 434 în anul precedent), 115 avize favorabile cu propuneri de modificare/ observații (comparativ cu 141 în anul precedent), 185 de avize nefavorabile (comparativ cu 118 în anul precedent) și 8 puncte de vedere exprimate conform prevederilor art. 6 alin. (7) din legea de organizare și funcționare (comparativ cu 26 în anul precedent).

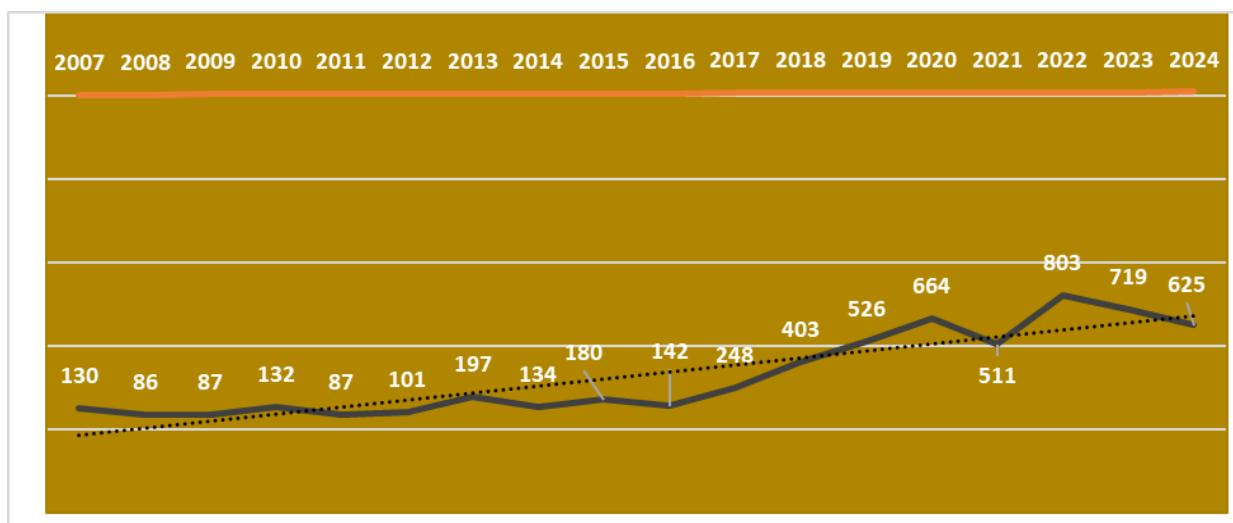
În privința proiectelor de acte normative care nu au îndeplinit condițiile legale pentru a fi avizate, raportat la dispozițiile art. 18 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare, Direcția Generală Avizare a întocmit adrese de returnare către inițiatorii acestora, în vederea finalizării procesului de avizare interministerială. De menționat este faptul că art. 22 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 561/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, stipulează faptul că „după finalizarea procesului de avizare interministerială (...) a proiectului de act normativ, forma finală însoțită, dacă este cazul, de observațiile instituțiilor avizatoare și de nota justificativă privind nepreluarea acestora, se transmite, prin grija inițiatorilor (...) Consiliului Economic și Social (...) în vederea obținerii avizelor, dacă obținerea acestora este obligatorie, conform dispozițiilor legale în vigoare”.

Tabel nr. 1. Situația sintetică privind numărul și tipul avizelor adoptate în anul 2024

Tip aviz Tip proiect de act normativ	Aviz favorabil	Aviz favorabil cu observații/ propuneri de modificare	Aviz nefavorabil	Puncte de vedere	Total
Propuneri legislative	191	62	168	7	428
Proiecte de Lege	9	5	0	0	14
Proiecte de Ordonanțe de urgență ale Guvernului	38	24	8	0	70
Proiecte de Ordonanțe ale Guvernului	3	2	0	0	5
Proiecte de Hotărâri ale Guvernului	76	22	9	1	108
Total	317	115	185	8	625

Prin prisma analizei evoluției temporale a numărului de proiecte de acte normative avizate, până în anul 2022 s-a putut vorbi despre înregistrarea unei evoluții continue, cu o singură sincopă, în 2021, remarcându-se că, începând cu anul 2017, tendința a fost ascendentă. Departe de pragul critic din 2009 sau 2011, cu 87 de avize adoptate, anul de referință nu s-a mai înscris totuși pe linia constantă a evoluției temporale, prin contrast remarcându-se o depreciere de 13% raportat la perioada anterioară (fig. nr. 2).

***Fig. nr. 2. Avizarea proiectelor de acte normative
- evoluția temporală -***



Din punct de vedere al categoriei proiectelor de acte normative avizate (fig. nr. 3), anul de referință a continuat trendul anilor precedenți, ponderea pe care o ocupă propunerile legislative parlamentare fiind majoritară, cu 72% din totalul proiectelor de acte normative supuse avizării, avizul asupra unui număr de 391 dintre acestea fiind solicitat de Senat (cu 90 mai puțin față de anul precedent) și un număr de 37 de către Camera Deputaților (identic cu anul precedent). Raportat la tipologia inițiatorilor aparținând Guvernului, trebuie precizat faptul că, similar anilor anteriori, cele mai multe solicitări au parvenit din partea Ministerului Finanțelor, care a transmis spre avizare 56 de proiecte de acte normative și din partea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, care a solicitat avizul pentru un număr de 37 de proiecte de acte normative. De reținut este faptul că Ministerul Educației a solicitat avizul pentru un număr de 23 de proiecte de acte normative, Ministerul Energiei a solicitat avizul pentru un număr de 20 de proiecte de acte normative, Ministerul Afacerilor Interne pentru un număr de 18 proiecte de acte normative și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale pentru un număr de 16 proiecte de acte normative, iar Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și Ministerul Justiției pentru un număr de 11 proiecte de acte normative.

Fig. nr. 3. Tipologia proiectelor de acte normative avizate în anul 2024

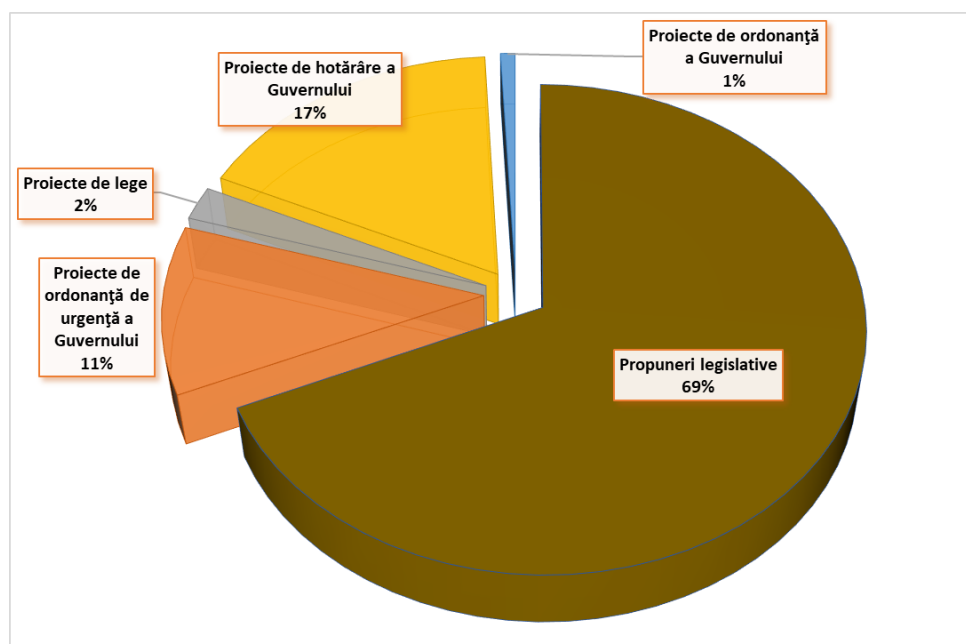
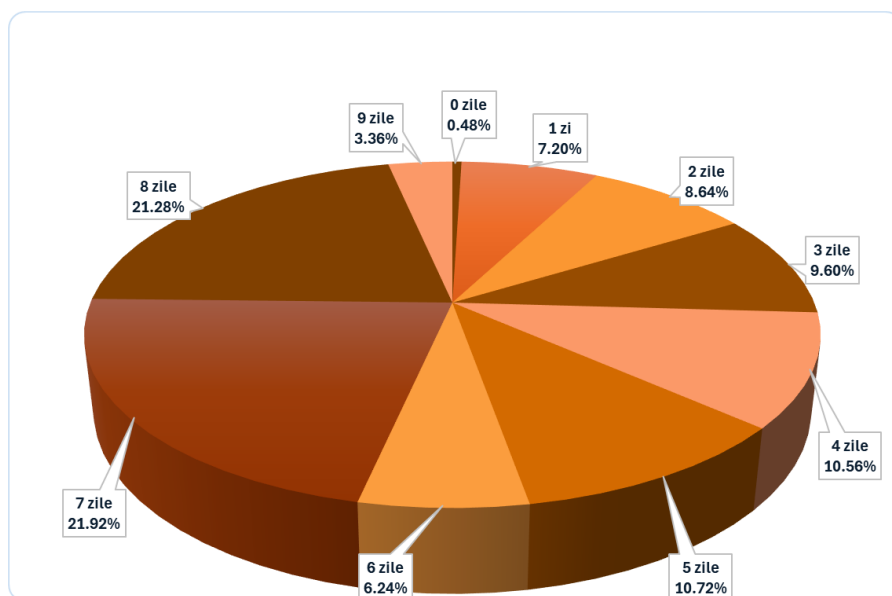


Fig. nr. 4. Situația avizării proiectelor de acte normative din perspectiva intervalului de timp (indicatorul eficienței)



Direcția Generală Avizare păstrează și actualizează situația detaliată a proiectelor de acte normative transmise Consiliului Economic și Social spre avizare, urmărind parcursul acestora de la input la output (*redată în anexă*), precum și evidența avizelor adoptate, întocmind statistici cu privire la evoluția temporală a acestora.

Dincolo de indicatorul cantitativ, analiza de față nu poate trata și indicatorul calitativ, căruia acordarea atenției cuvenite se constituie într-un deziderat, cu referire la măsura în care propunerile de modificare și observațiile au fost preluate de inițiatori și integrate în cuprinsul actelor, care, deși fiind vorba despre un aviz consultativ, are rolul de a reflecta importanța acordată consiliului. Cu toate acestea, o schimbare notabilă o constituie decizia multor ministere de a înainta în ultimii trei ani note justificative (în conformitate cu dispozițiile art. 23 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 561/2009) raportat la preluarea, respectiv nepreluarea observațiilor și propunerilor de modificare formulate de consiliu.

Avizele adoptate în urma ședințelor Plenului au constituit rezultatul dezbaterilor dintre membri, dintre aceștia și reprezentanții inițiatorilor, dar au fost fundamentate mai ales pe proiectele de avize prezentate de comisiile de specialitate. În cadrul celor 572 de ședințe ale comisiilor de specialitate, personalul din cadrul Direcției Generale Avizare au urmărit încadrarea în termenul de avizare prevăzut de legea de organizare și funcționare, au asigurat consultanță membrilor cu privire la proiectele de acte normative supuse avizării, în vederea emiterii unor avize bine fundamentate, raportat la un cadru legal actualizat, documentându-se și informându-se pentru a putea oferi expertiză în cadrul ședințelor, întocmind tabele comparative și centralizând observațiile și propunerile formulate de membrii comisiilor sau provenite din partea diferitelor organizații, activitate concretizată în redactarea celor 4181 de proiecte de avize și puncte de vedere ale comisiilor de specialitate (4159 de proiecte de avize și

22 de puncte de vedere, față de 45 în anul precedent, situație care poate semnifica depunerea unui efort mai constructiv în direcția atingerii consensului), raportat la un număr de 4468 în cursul anului precedent. Fig. nr. 5 urmărește evoluția temporală începând cu anul 2017 și consemnează aceeași depreciere, rezultată în mod firesc din scăderea numărului de avize adoptate în ultimii trei ani, de respectiv 10%, apoi 7%.

***Fig. nr. 5. Situația proiectelor de avize elaborate de comisiile de specialitate
- evoluția temporală -***

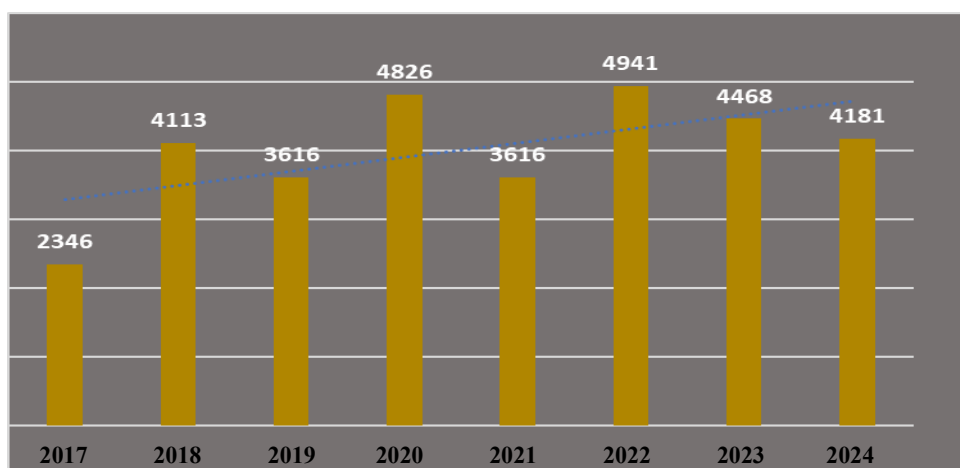
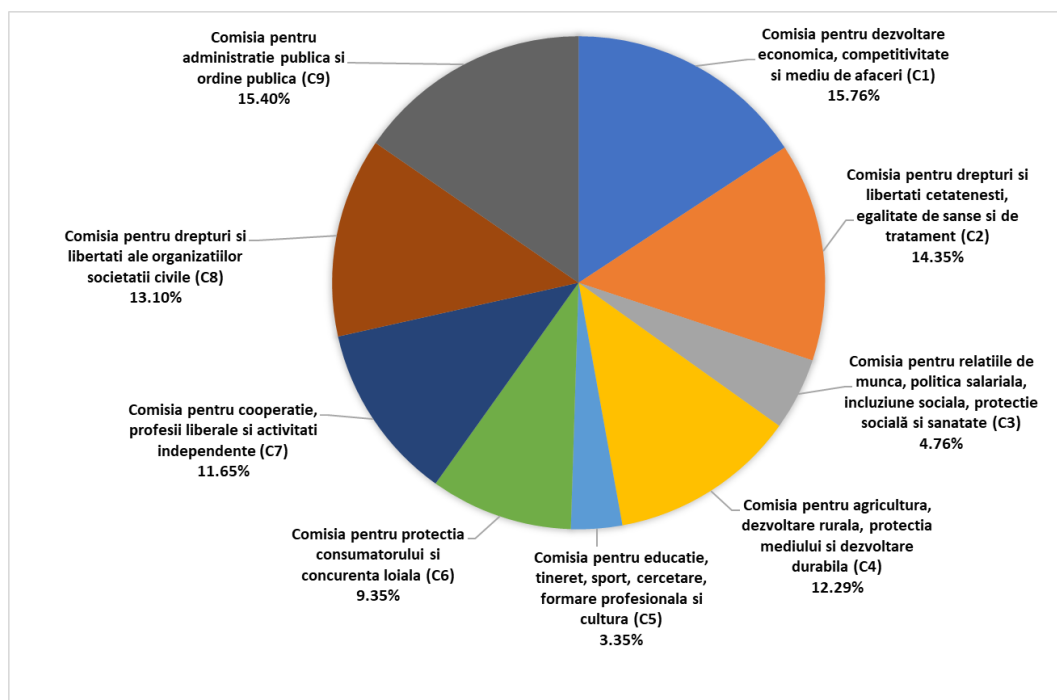


Fig. nr. 5 prezintă ponderea activității de avizare a proiectelor de acte normative pe comisii de specialitate, în funcție de domeniul de competență, remarcându-se cu ușurință că cele mai multe proiecte de avize au fost elaborate de Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1), cu o pondere de 15,76% din total, urmată de Comisia pentru administrație publică și ordine publică (C9), cu 15,40% și Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2), cu 14,35% din totalul proiectelor de avize ale comisiilor de specialitate.

Fig. nr. 5. Ponderea activității de avizare a proiectelor de acte normative pe comisii de specialitate



Situația sintetică a avizării proiectelor de acte normative de comisiile de specialitate se prezintă astfel:

1. Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	426	242	29	146	7	2	0
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	125	104	13	6	1	0	1
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	89	70	12	5	1	0	1
Proiecte de lege	15	10	3	1	1	0	0

Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	8	8	0	0	0	0	0
Total proiecte	663	434	57	158	10	2	2
TOTAL AVIZE		659					

2. Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	426	199	53	147	0	27	0
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	117	71	26	11	0	9	0
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	83	53	15	5	0	7	3
Proiecte de lege	15	7	2	2	0	4	0
Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	8	7	1	0	0	0	0
Total proiecte	649	337	97	165	1	46	3
TOTAL AVIZE		600					

3. Comisia pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri	424	76	8	53	1	283	3

legislative							
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	106	35	2	0	0	61	8
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	69	16	5	1	0	44	3
Proiecte de lege	15	0	1	0	0	13	1
Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	6	0	1	0	0	5	0
Total proiecte	620	127	17	54	1	406	15
TOTAL AVIZE		199					

4. Comisia pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	425	236	17	108	0	63	1
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	103	67	13	2	0	20	1
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	63	46	6	0	0	6	5
Proiecte de lege	14	9	3	0	0	1	1
Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	7	7	0	0	0	0	0
Total proiecte	612	365	39	110	0	90	8
TOTAL AVIZE		514					

5. Comisia pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize	Cu propuneri de	Proiecte de avize	Puncte de vedere exprimate	Note de ședință/declinare/	Proiecte de acte normative
-----------------------------------	-------	-------------------	-----------------	-------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

		favorabile	modificare și/sau observații	nefavorabile	în cazul nerealizării consensului	abținere	amânate
Propuneri legislative	427	45	12	26	0	344	0
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	120	32	4	2	0	81	1
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	74	14	0	1	0	59	0
Proiecte de lege	15	1	0	1	0	13	0
Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	6	2	0	0	0	4	0
Total proiecte	642	94	16	30	0	501	1
TOTAL AVIZE		140					

6. Comisia pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	426	166	30	67	2	161	0
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	110	56	10	0	0	41	3
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	67	36	10	0	0	21	0
Proiecte de lege	14	6	4	0	0	4	0
Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	5	4	0	0	0	1	0
Total proiecte	622	268	54	67	2	228	3
TOTAL AVIZE		391					

7. Comisia pentru cooperare, profesii liberale și activități independente (C7)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/ declinare/ abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	425	224	9	108	0	81	3
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	100	69	7	3	0	19	2
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	60	44	6	0	0	8	2
Proiecte de lege	13	8	3	1	0	1	0
Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	5	5	0	0	0	0	0
Total proiecte	603	350	25	112	0	109	7
TOTAL AVIZE		487					

8. Comisia pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/ declinare/ abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	425	272	45	64	2	42	0
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	106	75	16	0	2	11	2
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	71	45	9	1	0	8	8
Proiecte de lege	14	8	4	0	0	1	1
Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	5	5	0	0	0	0	0
Total proiecte	621	405	74	65	4	62	11
TOTAL AVIZE		548					

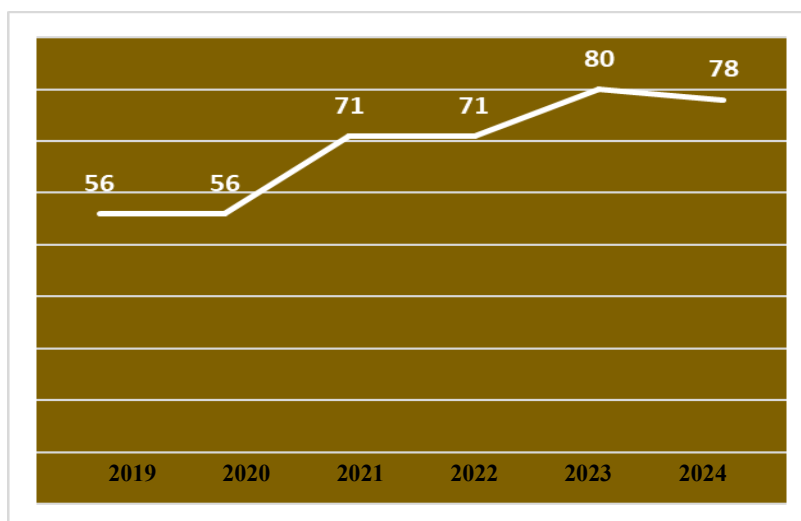
9. Comisia pentru administrație publică și ordine publică (C9)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	428	232	33	153	4	6	0
Proiecte de hotărâri ale Guvernului	128	95	16	11	0	4	2
Proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului	89	55	20	4	1	1	8
Proiecte de lege	15	9	4	1	0	1	0
Proiecte de ordonanțe ale Guvernului	6	5	1	0	0	0	0
Total proiecte	666	396	74	169	5	12	10
TOTAL AVIZE		644					

Activitatea de pregătire a ședințelor

În cursul anului 2024, Direcția Generală Avizare a pregătit organizarea celor 78 de ședințe ale Plenului, desfășurate online, conform prevederilor Hotărârii nr. 86/17.05.2022, 25 dintre acestea fiind convocate suplimentar față de ședințele săptămânale obligatorii prevăzute de lege, de către președintele consiliului, la solicitarea unor inițiatori ai proiectelor de acte normative, în vederea avizării unor proiecte de acte normative cu caracter de urgență, direcția de specialitate transmițând invitații inițiatorilor, în vederea susținerii soluțiilor legislative promovate, aceștia având astfel oportunitatea de participa la dezbateri, de a-și prezenta instrumentele de motivare și de a răspunde interpelărilor membrilor Plenului. De asemenea, direcția de specialitate a asigurat organizarea celor 52 de ședințe ale Biroului Executiv desfășurate în format hibrid.

Fig. nr. 6. Convocarea ședințelor Plenului
- evoluția temporală -



Ca și procedură de lucru, activitățile desfășurate anterior, în cadrul și ulterior ședințelor Plenului, ale Biroului Executiv și ale comisiilor de specialitate, se reflectă, în principal, în următoarele aspecte: tehnoredactarea proiectului ordinii de zi, pe baza materialelor repartizate de președintele consiliului, respectiv de secretarul general, difuzarea în format electronic a acestora către membri, alcătuirea mapei de ședință cu materialele aferente, luarea măsurilor necesare pentru ca documentele să fie transmise în timp util, astfel încât desfășurarea ședinței să nu fie prejudiciată din această cauză, întocmirea foilor de prezență pe baza rapoartelor furnizate de platforma Cisco Webex, anunțarea președintelui despre situația prezenței membrilor la ședința respectivă, în vederea stabilirii cvorumului necesar desfășurării ședinței, asigurarea înregistrării prin mijloace audio-video a ședinței, pe baza căreia se întocmește procesul-verbal al ședinței, cu consemnarea hotărârilor adoptate, acesta urmând a face obiectul ordinii de zi a următoarei ședințe, în vederea aprobării, întocmirea proiectelor de avize elaborate de comisiile de specialitate, a avizelor adoptate de Plen, respectiv a punctelor de vedere ale părților exprimate, ținând seama de propunerile de modificare și observațiile formulate în cadrul dezbaterilor, întocmirea documentelor necesare în vederea parcurgerii etapelor necesare și reintroducerii pe ordinea de zi a punctelor asupra cărora s-a hotărât amânarea, întocmirea adreselor de însoțire a avizelor, transmiterea avizelor către inițiatorii proiectelor de acte normative, cele aferente propunerilor legislative urmând a fi postate pe site-urile Senatului și Camerei Deputaților, monitorizarea întregului parcurs al actului emis de către Plen până la ieșirea din instituție, către destinatar, transmiterea ordinilor de zi și a avizelor adoptate către Direcția Relații Publice și Relații Internaționale spre a fi postate pe site-ul instituției, menținerea relației cu membrii structurilor CES și cu terții, în vederea asigurării unui flux informațional corespunzător, cât și formularea de răspunsuri la petițiile și solicitările de informații formulate raportat la activitatea de avizare, participarea la ședințele Comisiei de

monitorizare a implementării standardelor de control intern managerial și stabilirea obiectivelor anuale specifice, a indicatorilor asociați obiectivelor, a riscurilor asociate acestora, completarea chestionarelor de autoevaluare, arhivarea pe suport de hârtie și electronic a întregii documentații gestionate la nivelul direcției, asigurarea necesarului de bunuri în vederea eficientizării modului de lucru, participarea la ședințele organizate de către secretarul general privind analiza activității direcției și îmbunătățirea acesteia. Foile de prezență au fost întocmite pentru fiecare dintre cele trei părți, cea a părții patronale, cea a părții sindicale și cea a părții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile, fiind ulterior prezentate pentru a fi verificate pentru legalitate și conformitate de către secretarul general și directorii direcțiilor de specialitate implicați în derularea procedurii, apoi pentru a fi validate de către vicepreședinți și membrii Biroului Executiv, aprobate de către președintele CES și transmise Direcției Buget-Finanțe, Contabilitate, în vederea pentru întocmirii documentației necesare acordării indemnizațiilor lunare

În cursul anului 2024, Direcția Generală Avizare a asigurat organizarea unui număr de 572 ședințe ale comisiilor de specialitate permanente, în scădere față de 603 în anul precedent, astfel:

- 72 de ședințe ale *Comisiei pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri*, în cadrul cărora au fost analizate 663 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 659 de proiecte de avize și puncte de vedere;
- 62 de ședințe ale *Comisiei pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament*, în cadrul cărora au fost analizate 649 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 599 de proiecte de avize;
- 55 de ședințe ale *Comisiei pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate*, în cadrul cărora au fost analizate 620 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 199 proiecte de avize și puncte de vedere;
- 62 de ședințe ale *Comisiei pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă*, în cadrul cărora au fost analizate 612 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 514 de proiecte de avize;
- 62 de ședințe ale *Comisiei pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură*, în cadrul cărora au fost analizate 642 proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 140 de proiecte de avize;
- 60 de ședințe ale *Comisiei pentru protecția consumatorului și concurență loială*, în cadrul cărora au fost analizate 622 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 391 de proiecte de avize și puncte de vedere;

- 59 de ședințe ale *Comisiei pentru cooperare, profesii liberale și activități independente*, în cadrul cărora au fost analizate 603 proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 487 de proiecte de avize;
- 62 de ședințe ale *Comisiei pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile*, în cadrul cărora au fost analizate 621 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 548 de proiecte de avize și puncte de vedere;
- 78 de ședințe ale *Comisiei pentru administrație publică și ordine publică*, în cadrul cărora au fost analizate 666 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 644 proiecte de avize și puncte de vedere.

Se impune a fi menționat că, potrivit prevederilor Hotărârii Plenului nr. 86/17.05.2022, ședințele comisiilor de specialitate și ale Plenului s-au desfășurat exclusiv online, pe platforma Cisco Webex, iar cele ale Biroului Executiv în format hibrid.

Raportat la organizarea ședințelor comisiilor de specialitate permanente, Direcția Generală Avizare a asigurat condițiile pentru desfășurarea acestora în condiții optime, redactând ordinele de zi, transmițând convocările, difuzând materialele aferente, menținând comunicarea cu membrii, depunând eforturi pentru a răspunde cu promptitudine oricăror solicitări formulate, răspunzând de funcționarea în parametri optimi a aparaturii de proiectare și înregistrare.

Totodată, direcția de specialitate are între atribuții asigurarea desfășurării și a ținut evidența documentației aferente comisiilor de specialitate temporare constituite în baza calendarului tematic anual, stabilit pe baza propunerilor părților reprezentate în CES și aprobat de Plen.

Anul de referință a fost marcat prin constituirea unei singure comisii temporare, având ca obiectiv elaborarea ***”Studiului cu privire la oportunitatea dezvoltării și punerii în practică a unui mecanism de prescripții sociale în România”***, care și-a desfășurat lucrările pe parcursul a 13 ședințe. La propunerea părții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile, Plenul Consiliului Economic și Social a aprobat, în data de 17.04.2024, înființarea comisiei temporare în baza art. 28 din legea de organizare și funcționare, care prevede că pot fi constituite comisii de specialitate temporare pentru soluționarea unor probleme care se ivesc în domenii specifice de activitate, comisie care și-a continuat activitatea în cursul anului de referință, până în luna aprilie.

Direcția Generală Avizare s-a îngrijit ca documentele repartizate de către președintele consiliului, prin registratură și înregistrate în Registrul General de Intrări-Ieșiri să fie incluse în proiectele ordinii de zi ale Biroului Executiv și ale Plenului, pentru a fi analizate, dezbătute și pentru a se putea lua hotărâri și decizii în baza acestora. De asemenea, a asigurat pregătirea și

transmiterea documentelor necesare desfășurării ședințelor în condiții corespunzătoare, atât prin întocmirea în format letric a mapei președintelui, a vicepreședinților și a membrilor Biroului Executiv, cât și prin asigurarea suportului în format electronic a tuturor documentelor ce au făcut obiectul ordinii de zi din cadrul ședințelor, acestea reprezentând ulterior parte din arhiva constituită la nivelul direcției.

În anul 2024, la nivelul direcției au fost înregistrate 7501 de documente, dintre care: 702 au reprezentat convocări de ședințe, 674 proiecte de acte normative transmise spre avizare, 625 avize adoptate de Plen și puncte de vedere exprimate de părțile reprezentate, 38 de adrese de returnare către inițiatori, 702 liste de prezență aferente ședințelor desfășurate, 4159 de proiecte de avize și 22 puncte de vedere formulate de comisiile de specialitate, iar restul documentelor au reprezentat invitații transmise inițiatorilor și corespondență diversă.

În perioada analizată, personalul Direcției Generale Avizare și-a îndeplinit sarcinile de serviciu prevăzute în fișele postului, cu respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare, a Regulamentului intern, a hotărârilor Plenului și ale Biroului Executiv, a deciziilor emise de către președintele CES și de către secretarul general.

3.2. DIRECȚIA JURIDICĂ, RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE

Direcția Juridică, Resurse Umane și Salarizare este compartimentul care asigură expertiză de specialitate în domeniul juridic, managementul resurselor umane și salarizare în cadrul Secretariatului Tehnic, contribuind alături de celelalte structuri ale secretariatului, la realizarea obiectivelor generale și specifice ale Consiliului Economic și Social.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **obiectivul general** al Consiliului Economic și Social îl constituie **realizarea dialogului tripartit** la nivel național dintre organizațiile patronale reprezentative la nivel național, organizațiile sindicale reprezentative la nivel național și structurile asociative ale societății civile.

Obiectivele specifice ale Consiliului Economic și Social pentru anul **2024** au fost cele decurgând din funcționarea instituției, potrivit legii de organizare și funcționare, cele mai importante dintre acestea fiind:

- creșterea calității actului de avizare precum și a numărului de acte normative supuse spre dezbateri și adoptare de către membrii consiliului;

- eficientizarea activității personalului Secretariatului Tehnic și îmbunătățirea structurii acestuia;
- îndeplinirea atribuțiilor specifice, în concordanță cu activitatea generală a Consiliului Economic și Social, care în calitate de organism consultativ al Parlamentului și Guvernului, a contribuit activ în domeniile sale de specialitate stabilite prin lege fiind consultat asupra proiectelor de acte normative inițiate de Guvern, precum și asupra propunerilor legislative înaintate de deputați și senatori;
- participarea la modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al CES.

În anul 2024, în Registrul Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare au fost înregistrate **399 documente**.

În structura direcției funcționează Serviciul Juridic și Biroul Resurse Umane și Salarizare.

I. Serviciul Juridic

În anul 2024, activitatea Serviciului Juridic, conform atribuțiilor din fișele de post și prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare, s-a concentrat asupra asigurării legalității actelor emise de către BEx/ Plen/ președinte/ secretar general și asupra controlului legalității documentelor întocmite de către alte compartimente, acordării de asistență juridică de specialitate structurilor consiliului, precum și apărării intereselor instituției în fața instanțelor de judecată.

A. Elaborarea Hotărârilor Biroului Executiv, Hotărârilor Plenului, precum și a Deciziilor Președintelui Consiliului Economic și Social.

1. Hotărârile Biroului Executiv

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de organizare și funcționare, pe baza problematicei înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Biroului Executiv și a solicitării președintelui consiliului, consilierii juridici desemnați au întocmit proiecte de hotărâri, care au fost supuse analizei și dezbaterii Biroului Executiv. În urma aprobării acestora de către membrii Biroului, au fost redactate Hotărâri, vizate de către compartimentele de specialitate și comunicate structurilor Consiliului Economic și Social interesate.

Astfel, **în anul 2024 au fost elaborate și redactate 63 de Hotărâri ale Biroului Executiv**, dintre care:

- **1** hotărâre privind avizarea execuției bugetare la data de 31.12.2023;
- **18** hotărâri privind avizarea și supunerea spre aprobare Plenului a candidaturilor în vederea ocupării unor posturi de asistenți judiciari;
- **3** hotărâri privind aprobarea motivării absențelor unor membri ai Plenului CES;

- **2** hotărâri privind avizarea unor puncte de vedere referitoare la proiecte de propuneri de politica publică;
- **3** hotărâri privind avizarea organigramei și statului de funcții ale Secretariatului Tehnic;
- **5** hotărâri privind avizarea participării CES România la conferințe în străinătate;
- **4** hotărâri privind avizarea prelungirii termenelor de desfășurare a activității comisiilor temporare;
- **3** hotărâri privind propunerea de avizare a validării unor membri ai BEx-ului;
- **3** hotărâri privind propunerea de avizare a validării vicepreședinților BEx-ului;
- **21** alte hotărâri.

2. Hotărârile Plenului

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare, pe baza problematicii înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Plenului și a solicitării președintelui consiliului, consilierii juridici desemnați au întocmit proiecte de hotărâri, care au fost supuse analizei și dezbaterii Plenului. În urma aprobării acestora de către membrii Plenului, au fost redactate Hotărâri, vizate de către compartimentele de specialitate și comunicate structurilor Consiliului Economic și Social interesate.

Astfel, **în anul 2024 au fost elaborate și redactate 209 Hotărâri ale Plenului**, dintre care:

- **78** hotărâri privind aprobarea Ordinii de zi și a Minutelor ședințelor Plenului CES;
- **18** hotărâri privind aprobarea candidaturilor în vederea ocupării unor posturi de asistenți judiciari;
- **3** hotărâri privind aprobarea validării vicepreședinților CES;
- **3** hotărâri privind aprobarea validării membrilor BEx-ului;
- **1** hotărâre privind aprobarea modificării componenței unei comisii temporare;
- **1** hotărâre privind aprobarea unui puncte de vedere referitor la proiect de propuneri de politica publică;
- **5** hotărâri privind aprobarea participării CES România la conferințe în străinătate;
- **1** hotărâre privind aprobarea execuției bugetare la data de 31.12.2023;
- **3** hotărâri privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Secretariatului Tehnic;
- **70** de hotărâri privind aprobarea returnării/amânării unor proiecte de acte normative;
- **5** hotărâri privind aprobarea prelungirii termenelor de desfășurare a activității comisiilor temporare;

- **21** alte hotărâri.

3. Deciziile Președintelui

Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare, în exercitarea atribuțiilor sale, președintele consiliului emite decizii. În vederea punerii în aplicare a Hotărârilor Plenului și a coordonării managementului instituției, în baza solicitărilor primite din partea compartimentelor de specialitate ale Secretariatului Tehnic, precum și a propriilor sesizări, președintele consiliului a dispus Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare elaborarea și redactarea deciziilor.

Deciziile redactate de consilierul juridic desemnat și vizate de compartimentele de specialitate ale Consiliului Economic și Social au fost aprobate de către președinte și comunicate structurilor Consiliului Economic și Social interesate.

Astfel, **în anul 2024 au fost elaborate și redactate 259 de Decizii ale Președintelui Consiliului Economic și Social**, dintre care:

- **4** decizii de acordare a indemnizației de membru al Plenului CES;
- **2** decizii de acordare a indemnizației de vicepreședinte al CES;
- **6** decizii de acordare a indemnizației de membru al Comisiilor de Specialitate ale CES;
- **18** decizii de încetare a plății indemnizației de membru al Comisiilor de Specialitate ale CES;
- **29** decizii privind organizarea concursurilor/examenelor pentru ocuparea unor posturi vacante, precum și constituirea Comisiilor de concurs/examen și a Comisiilor de contestații;
- **94** decizii privind majorarea salariului de bază ;
- **7** decizii privind încetarea contractului individual de muncă al unor salariați din cadrul Secretariatului Tehnic al CES;
- **8** decizii privind mandatarea secretarului general al CES pentru exercitarea unor atribuții în numele președintelui CES;
- **91** alte decizii;

B. Acordarea vizei de legalitate asupra documentelor emise de către conducerea CES, asupra contractelor încheiate de Consiliul Economic și Social cu terții și asupra altor documente, evidența actelor normative publicate în Monitorul Oficial, precum și acordarea de consultanță juridică structurilor consiliului.

În anul 2024 au fost analizate și vizate din punct de vedere al legalității 63 de Hotărâri ale Biroului Executiv, 209 Hotărâri ale Plenului, 259 decizii, 175 acte adiționale la

contractele individuale de muncă ale personalului Secretariatului Tehnic, **15** contracte și **14** acte adiționale la contractele încheiate de CES cu terții, precum și alte documente.

De asemenea, la solicitarea președintelui Consiliului Economic și Social, a unor membri ai Plenului, precum și a direcțiilor de specialitate din cadrul Secretariatului Tehnic, au fost **formulate puncte de vedere exprimate verbal sau în note scrise, adrese, răspunsuri** la memorii/petiții adresate președintelui. Astfel, au fost formulate **51 note scrise**, precum și **216 adrese și răspunsuri**, după cum urmează:

- **18** note cu privire la verificarea dosarelor persoanelor care și-au depus candidatura în vederea ocupării unor posturi de asistenți judiciari;
- **3** alte note;
- **1** notă privind propunerea de modificare a unor articole din ROF CES;
- **29** note privind constituirea unor comisii de concurs;
- **18** adrese către Ministerul Justiției, referitoare la dosarele candidaților pentru ocuparea posturilor de asistent judiciar;
- **198** alte adrese.

C. Verificarea și evidența dosarelor de asistenți judiciari, a dosarelor de nominalizare a membrilor Plenului Consiliului Economic și Social și a membrilor comisiilor de specialitate precum și participarea la ședințele Biroului Executiv și ale Plenului, la solicitarea președintelui consiliului.

1. Verificarea și evidența dosarelor (asistenți judiciari, membri ai Plenului și ai Comisiilor de specialitate)

Confederațiile patronale/sindicale reprezentative la nivel național transmit Consiliului Economic și Social lista nominală, împreună cu dosarele de candidatură ale persoanelor propuse pentru a ocupa funcția de asistent judiciar. Dosarele de candidatură primite sunt repartizate de către președinte Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare, care verifică documentele aflate în dosare din punct de vedere al concordanței acestora cu prevederile legale în materie. În urma verificării dosarelor de candidatură ale persoanelor propuse pentru a ocupa funcția de asistent judiciar, Directorul DJRUS întocmește Note scrise către BEx/ Plen.

În anul 2024, Direcția Juridică, Resurse Umane și Salarizare **a verificat și a întocmit note scrise** cu privire la **18** dosare de candidatură pentru **ocuparea funcției de asistent judiciar**, care au fost înaintate Biroului Executiv, în vederea avizării, și Plenului, în vederea aprobării.

Conform art. 11 și art. 27 din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Economic și Social este constituit din 45 de membri ai

Plenului și 9 comisii de specialitate permanente. Membrii Plenului și ai comisiilor de specialitate sunt nominalizați de către confederațiile patronale și sindicale reprezentative la nivel național, precum și de către asociațiile și fundațiile neguvernamentale reprezentate în consiliu, conform acordului părților.

2. Participarea la ședințele Biroului Executiv și ale Plenului

În anul 2024, la solicitarea președintelui, directorul Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare/ consilierii juridici desemnați au participat la ședințele Biroului Executiv/ ale Plenului.

În cadrul ședințelor Biroului Executiv sau Plenului la care au participat, consilierii juridici au avut un rol activ, acordând consultanță juridică de specialitate, exprimând sau elaborând puncte de vedere cu privire la problematica înscrisă pe ordinea de zi, elaborând modelele/proiectele unor documente, la solicitarea membrilor BEx-ului/ Plenului/ președintelui.

D. Conceperea de modele de contracte, de acte adiționale și de alte documente

În anul 2024, modificările succesive ale unor acte normative din domeniul legislației muncii, cu incidență asupra activității Consiliului Economic și Social, au determinat necesitatea revizuirii și actualizării unor documente de maximă importanță, precum Organigrama și Statul de funcții și de personal, întocmirea unor contracte individuale de muncă, actualizarea unor contracte individuale de muncă prin încheierea de acte adiționale ș.a.

1. Organigrama și statul de funcții

În scopul creșterii eficienței activității direcțiilor de specialitate ale Secretariatului Tehnic, directorul DJRUS/ consilierii juridici desemnați/ inspectorii din cadrul Biroului Resurse Umane și Salarizare au participat, împreună cu secretarul general, la actualizarea Organigramei ST – CES și a Statului de funcții, aprobate prin **Hotărârea Plenului nr. 59/03.04.2024, Hotărârea Plenului nr. 125/14.08.2024 și Hotărârea Plenului nr. 204/17.12.2024.**

E. Asigurarea asistenței juridice și reprezentarea intereselor în fața instanțelor judecătorești

În anul 2024, CES a fost parte în 16 litigii, după cum urmează:

-
- Dosar nr.12528/300/2022, având ca obiect acțiune în răspundere delictuală;
- Dosar nr.470/39/2023, având ca obiect suspendare executare act administrativ;

- Dosar nr.3147/99/2023, având ca obiect anulare act administrativ;
- Dosar nr.3144/99/2023, având ca obiect Ordonanța președințială;
- Dosar nr.556/39/2023, având ca obiect suspendare executare HG 616/2005;
- Dosar nr.3960/111/2023 , având ca obiect anulare act administrativ;
- Dosar nr.5442/63/2023 având ca obiect anulare act administrativ;
- Dosar nr.1605/54/2023 având ca obiect anulare act administrativ;
- Dosar nr.6155/2/2023 având ca obiect cerere chemare în garanție;
- Dosar nr.12528/300/2022/a2 având ca obiect contestație tergiversare cauză;
- Dosar nr.23/39/2024 având ca obiect obligația de a face;
- Dosar nr.677/39/2023 având ca obiect anulare act administrativ cu caracter normativ;
- Dosar nr.2632/111/2023 având ca obiect anulare act administrativ;
- Dosar nr.1748/54/2023 având ca obiect anulare act administrativ;
- Dosar nr.7166/2/2023 având ca obiect ordonanță președințială;
- Dosar nr.7508/2/2024 având ca obiect suspendare executare act administrativ;

II. Biroul Resurse Umane și Salarizare

Pe parcursul anului 2024:

- au fost încheiate 175 de acte adiționale, după cum urmează:
 - a) 35 de acte adiționale având ca obiect majorarea salariului de bază cu 15% pentru salariații Consiliului Economic și Social, începând cu data de 01.01.2024, în temeiul prevederilor art. III pct.5 din OUG nr. 128/2023;
 - b) 35 de acte adiționale având ca obiect majorarea salariului de bază cu 5 % față de nivelul acordat în luna decembrie 2023, începând cu data de 01.06.2024, în temeiul OUG 53/2024;
 - c) 35 de acte adiționale având ca obiect majorarea salariului de bază cu 5 % față de nivelul acordat în luna decembrie 2023, începând cu data de 01.09.2024, în temeiul OUG 53/2024;
 - d) 70 acte adiționale având ca obiect acordarea sporului pentru condiții vătămătoare în baza noului buletin emis de către Institutul Național de cercetare pentru Protecția Muncii “Alexandru Darabont.
- s-a raportat în REVISAL, precum și la Inspectoratul Teritorial de Muncă toate modificările de salariu și, ori de câte ori a intervenit vreo modificare în situația angajatului și a contractului său de muncă (promovări, tranșe de vechime, încetări CIM, angajări, suspendări);
- s-a făcut evaluarea la 35 angajați pentru anul anterior (2023);

- s-a întocmit situația privind numărul maxim de posturi și fondul aferent salariilor conform bugetului alocat pentru anul 2024;
- s-a transformat un post vacant de referent transmitere I în expert gradul I.A din cadrul Direcției Generale Avizare – Direcția Elaborare Avize și Pregătire Ședințe – Biroul Pregătire Ședințe;
- s-a transformat un post de Expert gradul IA din cadrul Biroului Informatică în auditor public gradul I și a fost trecut în cadrul Biroului Audit Public Intern;
- s-a transformat un post de Șef serviciu gr. I din cadrul Direcției Relații Internaționale și Relații Publice în Șef serviciu Gr. II;
- s-a transformat un post de inspector tr.IA (M) (resurse-umane) în inspector de specialitate gr. IA;
- toate modificările enumerate mai sus referitoare la transformarea posturilor au dus la modificarea Organigramei și a statului de Funcții ale Secretariatului Tehnic al Consiliului Economic și Social;
- în cursul anului au fost organizate 18 concursuri de ocupare a posturilor vacante din cadrul instituției;
- pentru candidații admiși, la cererea lor s-au întocmit formalitățile de angajare (s-a stabilit salarizarea în funcție de vechimea în muncă și specialitate și, s-a întocmit: notă, decizie, contract de muncă și înregistrat în REVISAL);
- având în vedere îndeplinirea condițiilor de vechime în specialitatea studiilor absolvite s-au demarat procedurile (asemănătoare cu cele de la organizarea concursului de ocupare a posturilor vacante) privind organizarea unui concurs de promovare din referent transmitere I în expert debutant. În urma promovării s-au întocmit documentele de modificare a Statului de funcții și Statul de personal;
- s-a întocmit situația privind acordarea voucherelor de vacanță pentru anul 2024;
- s-a actualizat lista cu angajații care primesc indemnizația de hrană stabilită la nivelul lunii decembrie 2023 (inclusiv cei angajați în cursul anului);
- s-a întocmit și postat pe site-ul CES, semestrial, lista funcțiilor și a indemnizațiilor/salariilor de bază, actualizată;
- în anul 2024 au fost depuse 67 declarații de avere și 67 declarații de interese;
- s-a depus la ANAF, formularul L153 aferent procedurii de transmitere a datelor privind veniturile salariale pentru personalul plătit din fonduri publice, conform Ordinului MMJS nr.2169/2018;
- s-a calculat bugetul privind fondul de salarii și numărul de personal pentru anul 2025;

- pe parcursul anului și la angajare s-a efectuat controlul de medicină a muncii pentru angajați;
- lunar, s-a întocmit pontajul angajaților și s-a ținut evidența concediilor de odihnă/medicale/fără plată;
- la finele anului, BRUS împreună cu direcțiile au făcut programarea concediilor de odihnă pentru anul 2025;
- s-au întocmit lucrări curente cum ar fi: adeverințe cu vechimea în muncă și cu concediile medicale, note privind: angajarea, încetarea C.I.M., pensionarea, promovarea, modificarea salariului, tranșei de vechime, majorări, etc.;
- după aprobarea bugetului, s-a întocmit pentru Ministerul Finanțelor Publice, situația privind detalierea pe funcții a numărului maxim de posturi aprobat în finanțare;
- s-a întocmit Situația cursurilor de perfecționare organizate în anul 2024 și Planul cursurilor de perfecționare pentru anul 2024;
- s-au întocmit lucrări specifice din domeniul resurselor umane.

3.3. DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI RELAȚII PUBLICE

3.3.1. Biroul Relații Internaționale și Documentare

I. EVENIMENTE INTERNAȚIONALE LA CARE A PARTICIPAT CES ROMÂNIA ÎN 2024

Consiliul Economic și Social din România este membru fondator al Asociației Internaționale a Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare (AICESIS) și al Uniunii Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare ale Statelor și Guvernelor Membre ale Francofoniei (UCESIF), iar în anul 2024 și-a menținut poziția în Consiliul de Administrație al AICESIS și pe cea de vicepreședinte în Biroul UCESIF.

Prezența continuă a CES România în structurile de conducere ale acestor organizații reprezintă o recunoaștere a activității fructuoase desfășurate de consiliul român atât pe plan intern, cât și pe plan internațional.

CES România are, de asemenea, relații de colaborare cu Comitetul Economic și Social European (CESE) și cu organizații internaționale precum Organizația Internațională a Muncii (OIM), Consiliul Economic și Social al Organizației Națiunilor Unite (ECOSOC-ONU) și

Organizația Internațională a Francofoniei (OIF), participând la activitățile și reuniunile organizate de acestea și organizând împreună cu ele evenimente comune.

În 2024, Biroul Relații Internaționale din cadrul DRIRP a asigurat organizarea, precum și traducerea și redactarea tuturor documentelor necesare participării Consiliului Economic și Social la următoarele evenimente:

Reuniune extraordinară a Consiliului de Administrație al AICESIS, 31 ianuarie 2024, on-line

Pe 31 ianuarie 2024, Consiliul Social și Economic din Curaçao (SER), care deține președinția AICESIS în mandatul 2023-2025, a organizat on-line o reuniune extraordinară a Consiliului de Administrație (CA) al AICESIS. La reuniune au fost reprezentate toate cele patru regiuni ale căror CES-uri alcătuiesc Consiliul de Administrație, și anume Africa, Europa, Eurasia/Orientul Mijlociu, America Latină și Caraibe și a fost întrunit cvorumul pentru adoptarea deciziilor. CES-ul român a fost reprezentat de Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice, și Anca Simitopol, expert Relații Internaționale.

Scopul principal al reuniunii a fost discutarea colaborării cu Organizația Internațională a Muncii (OIM), mai precis revizuirea implementării Acordului de Cooperare dintre AICESIS și OIM în perioada 2012-2023. Colaborarea dintre AICESIS și OIM a fost oficializată prin semnarea Acordului de Cooperare pe 8 mai 2012, care a fost reînnoit și semnat din nou pe 23 octombrie 2018, în timpul mandatului CES-ului român în fruntea AICESIS.

Raportul revizuirii implementării acestui acord, discutat la reuniunea din 31 ianuarie, a adus la zi istoricul colaborării efective dintre cele două organizații. Raportul, elaborat de AICESIS împreună cu OIM, a făcut câteva recomandări, cum ar fi consolidarea rolului CES-urilor în dialogul social național în vederea promovării la nivel local a politicilor propuse de OIM; creșterea sprijinului acordat de OIM CES-urilor naționale în vederea implementării agendelor ONU la nivel național; folosirea mai largă a noilor tehnologii digitale și implicarea unui public mai larg prin intermediul mijloacelor digitale pentru a susține eforturile comune ale AICESIS și OIM. Reuniunea a durat o oră și la final raportul a fost adoptat în unanimitate.

Webinarul AICESIS cu tema „Creșterea amplă și incluzivă”, 19 februarie 2024

În data de 19 februarie 2024, a avut loc webinarul AICESIS cu tema „Creșterea amplă și incluzivă”, organizat de Consiliul Social și Economic (SER) din Curaçao. Au participat 22

de reprezentanți ai CES-urilor membre ale asociației. Tema a fost, de fapt, cea propusă spre dezbateri de către SER din Curaçao pe durata celor doi ani de mandat prezidențial, iar webinarul a constituit prima discuție a membrilor AICESIS pe acest subiect.

În timpul celor două ore ale webinarului, au avut loc trei prezentări care s-au concentrat asupra strategiilor și politicilor locale de promovare a creșterii economice în beneficiul tuturor categoriilor sociale.

Președintele Reprezentanților Științelor din cadrul Consiliului Economic și Social din Ungaria, domnul Gusztáv Báger, a vorbit despre creșterea incluzivă din perspectiva cercetării academice și a subliniat necesitatea politicilor care promovează, pe de o parte, consumul de energie eficient și prietenos cu mediul și, pe de altă parte, distribuirea echitabilă a veniturilor și a bogăției, cu scopul garantării unei abordări holistice a bunăstării sociale.

Domnul Larry O'Connell, economist și director al Consiliului Economic și Social Național din Irlanda, a vorbit despre obiectivele Irlandei în ceea ce privește tema discutată, și anume reziliență, sustenabilitate și economie, mediu și societate prospere și cu emisii nete zero.

Domnul Renzo Cárdenes, coordonator de activități în cadrul Consiliului Național al Muncii și Promovării Ocupării Forței de Muncă din Peru, a vorbit despre misiunea consiliului pe care îl reprezintă în conceptualizarea politicilor de ocupare a forței de muncă, formare profesională și protecție socială, precum și în reglementarea salariului minim.

CES România a fost reprezentat la acest eveniment de Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice, și Raluca Bogdan, reprezentantă a asociației Help Autism din cadrul CES.

Reuniune extraordinară a Consiliului de Administrație al AICESIS, 1 martie 2024, on-line

Pe 1 martie 2024, SER Curaçao a organizat on-line o a doua reuniune extraordinară a Consiliului de Administrație (CA) din acest an.

La reuniune au fost reprezentate toate cele patru zone ale căror CES-uri alcătuiesc CA și a fost întrunit cvorumul pentru adoptarea deciziilor. CES-ul român a fost reprezentat de Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice, și Anca Simitopol, expert Relații Internaționale.

Acest CA extraordinar a fost convocat de președinția AICESIS în conformitate cu articolul 9.1, paragraful 2 din Statutul Asociației ca urmare a apariției a două poziții vacante.

Dat fiind că CES din Guatemala s-a retras din poziția ocupată în cadrul CA din partea regiunii America Latină și Caraibe, s-a propus ca CES din Saint-Martin să preia poziția vacantă. În același timp, doamna Miloushka Sboui-Racamy, consilier principal în cadrul CES Curaçao, a fost recomandată pentru funcția de secretar general adjunct pentru această regiune.

Consiliul Economic, Social, de Mediu și Cultural (CESEC) din Coasta de Fildeș s-a oferit să găzduiască următoarea reuniune a Consiliului de Administrație la o dată stabilită de comun acord ulterior.

Reuniunea Biroului UCESIF, 8 martie 2024, format hibrid

În data de 8 martie 2024, CES România a participat on-line la reuniunea Biroului UCESIF.

CES România ocupă poziția de vicepreședinte al Uniunii în mandatul 2022–2025, alături de CES-urile din Coasta de Fildeș, Benin, Gabon, Grecia, Mali și Mauritania. Președinția Uniunii este asigurată în acest mandat de CESE Franța.

La reuniune, organizată de CESE Franța la Paris, au participat reprezentanții celor opt CES-uri membre ale Biroului și președintele Uniunii Consiliilor Economice și Sociale Africane (UCESA), care are statut de observator în cadrul Biroului. Două dintre CES-uri au participat on-line, și anume CES România și CES Mali. CES România a fost reprezentat de dl Mihai Dragoș, vicepreședinte din partea structurilor asociative ale societății civile, și dna Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice.

Principalele puncte pe ordinea de zi au fost:

- Apelul UCESIF de la Cotonou privind guvernanta apei din 2 iunie 2023
- Proiectul de aviz al CESE Franța, *„Francofonia contemporană la răscrucea provocărilor economice și digitale: care sunt provocările viitoare prioritare?”*
- Pregătirea Summitului Francofoniei și a sărbătoririi a 20 de ani de existență a UCESIF
- Candidatura pentru poziția de secretar general al UCESIF
- Alegerea unui nou trezorier al Uniunii în urma decesului fostului trezorier, președintele CES-ului din Benin, dl Augustin Tabé GBIAN

În urma dezbaterilor și a voturilor membrilor Biroului, s-au decis următoarele:

- Dna Stéphanie Véron, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Europene din cadrul CESE Franța, a fost aleasă în unanimitate secretar general al UCESIF
- Vicepreședintele CES-ului din Benin, domnul Laïssi RADJI, a fost desemnat trezorier al Uniunii
- S-au propus datele de 26 iunie 2024 pentru Adunarea Generală a UCESIF și 27 iunie pentru desfășurarea unei conferințe în Cetatea internațională a limbii franceze
- Au fost discutate două noi candidaturi de aderare la UCESIF ale CES-urilor din Belgia și Togo
- S-a analizat solicitarea consiliului francez adresată celorlalți membri ai Biroului UCESIF de a colabora în vederea pregătirii avizului comun privind Francofonia.

Reuniune extraordinară a Adunării Generale a AICESIS, 15 aprilie 2024, on-line

În data de 15 aprilie 2024, s-a desfășurat on-line reuniunea extraordinară a Adunării Generale AICESIS. Au fost reprezentate consiliile economice și sociale de pe cele patru continente: Africa, America Latină și Caraibe, Asia și Europa.

S-a discutat despre ocuparea locurilor vacante din Consiliul de Administrație al Asociației și din Secretariatul General și despre colaborarea dintre AICESIS și OIM. S-a stabilit, de asemenea, organizarea reuniunii Consiliului de Administrație în format hibrid pe 30 și 31 mai 2024, în Coasta de Fildeș.

CES România a fost reprezentat de Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice, și Anca Simitopol, expert Relații Internaționale.

Conferința CESE „Cetățenii pot combate dezinformarea”, 18 aprilie 2024, Chișinău, Republica Moldova

În data de 18 aprilie 2024, a avut loc la Universitatea de Stat din Moldova, la Chișinău, conferința cu tema „Cetățenii pot combate dezinformarea”. Evenimentul a făcut parte dintr-un proiect mai amplu lansat de Comitetul Economic și Social European (CESE), al cărui scop a fost atragerea atenției cetățenilor asupra capcanelor dezinformării și implicarea lor în activități menite să combată acest fenomen. Primul asemenea eveniment a fost organizat la Sofia, în Bulgaria, în iunie 2023 și s-a concentrat asupra dezinformării în contextul războiului din Ucraina.

Proiectul CESE a pornit de la observația că dezinformarea a devenit tot mai puternică în ultimii ani la nivel mondial, stârnind îngrijorări în privința sănătății democrațiilor, și, de asemenea, că fenomenul se răspândește pe orizontală în rândul populației. De aceea, CESE a considerat esențială implicarea directă a cetățenilor în combaterea dezinformării prin intermediul societății civile organizate.

La această conferință, care a reunit membri ai CESE, președinți ai CES-urilor naționale europene, reprezentanți ai ONG-urilor, jurnaliști și studenți, s-a discutat despre dezinformare în special în contextul alegerilor care urmau să aibă loc în multe țări în 2024.

Conferința s-a desfășurat între orele 08:30 și 13:15 și a fost alcătuită din trei sesiuni: „Societatea civilă poate învinge dezinformarea” – unde doamna Zornița Rusinova, președinta CES-ului bulgar, a fost participant principal la dezbatere; „Informarea și dezinformarea în era inteligenței artificiale” – unde domnul Cristian Pîrvulescu, membru CESE și membru al Platformei societății civile UE-Moldova, a fost participant principal la dezbatere; și „Lupta jurnaliștilor împotriva dezinformării și rolul comunicării strategice” – unde principalii participanți la dezbatere au fost domnii Bogdan Simion, președintele CES România, și Mihai Peicov, director executiv al Centrului de Inițiative Civice pentru Minoritățile Naționale.

Consiliul de Administrație al AICESIS și atelier internațional, 30-31 mai 2024, format hibrid

Pe 30 și 31 mai 2024, AICESIS a organizat împreună cu Consiliul Economic, Social, de Mediu și Cultural (CESEC) din Coasta de Fildeș la Abidjan reuniunea Consiliului de Administrație (CA) și atelierul internațional cu tema „Rolul dialogului social și al instituțiilor sale în combaterea inegalităților din lumea muncii”. Cele două evenimente s-au desfășurat în format hibrid, iar CES România a participat on-line și a fost reprezentat de Mihai Dragoș, vicepreședinte din partea structurilor asociative ale societății civile, și de Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice, și Anca Simitopol, expert Relații Internaționale.

La reuniunea CA au participat toți membrii, și anume CES-urile din Benin, Coasta de Fildeș, Mali, Senegal, Republica Democrată Congo, UCESA, Curaçao, Aruba, Guatemala, Serbia, Monaco, România, Grecia, Luxemburg, Franța, China, Coreea și Rusia. Lucrările reuniunii au fost conduse de secretarul general și de președintele CES-ului din Curaçao, care deține în prezent președinția Asociației. La această reuniune s-a discutat despre raportul de activitate și raportul financiar ale AICESIS, despre acordul de cooperare dintre OIM și AICESIS, despre grupurile de lucru desfășurate în parteneriat cu OIM și ECOSOC-ONU și

despre noi candidaturi. S-au stabilit datele pentru desfășurarea a două reuniuni, și anume 6 noiembrie pentru reuniunea Adunării Generale de la Shanghai, în China, și 2-3 decembrie pentru un grup de lucru propus de OKE Grecia.

Atelierul internațional, organizat în parteneriat cu OIM, s-a desfășurat în zilele de 30 și 31 mai. Atelierul a fost împărțit în patru sesiuni corespunzătoare celor patru zone reprezentate în AICESIS: Africa, America Latină și Caraibe, Eurasia și Orientul Mijlociu și Europa. Fiecare dintre acestea a analizat bunele practici și strategiile CES-urilor respective pentru lupta împotriva inegalităților din lumea muncii la nivel național.

Reuniunea anuală a președinților și secretarilor generali ai CES-urilor din statele membre ale UE și ai CESE, 19-20 iunie 2024, Bruxelles, Belgia

Pe 19 iunie 2024, Comitetul Economic și Social European a organizat la Bruxelles, împreună cu Consiliul Central al Economiei și Consiliul Național al Muncii din Belgia, Reuniunea anuală a președinților și secretarilor generali ai CES-urilor din cadrul UE și ai CESE. Reuniunea a avut tema „De la vorbă la faptă: rolul societății civile organizate în implementarea și evaluarea politicilor publice – Tranziția dublă” și s-a concentrat pe schimburile de experiențe și de bune practici ale CESE și ale CES-urilor din UE în domeniul tranziției ecologice și digitale.

Dezbaterile au continuat și în ziua următoare, 20 iunie, în cadrul seminarului cu tema „Tranziții către o Europă ecologică, digitală, echitabilă și competitivă: rolul dialogului social și civil”, care a analizat modalitățile prin care o nouă strategie a creșterii sustenabile ar putea să modeleze o economie europeană competitivă și, în același timp, echitabilă și cu emisii scăzute de dioxid de carbon.

Cele două evenimente au fost organizate la Bruxelles în contextul președinției belgiene a Consiliului UE.

CES România a fost reprezentat de domnul Marin Suliman, secretar general, și doamna Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice.

Vizita delegației Conferinței Politice Consultative a Poporului Chinez din provincia Guangdong la Consiliul Economic și Social, 21 iunie 2024

În data de 21 iunie 2024, Consiliul Economic și Social a primit vizita unei delegații a Conferinței Politice Consultative a Poporului Chinez din provincia Guangdong. Conferința Politică Consultativă a Poporului Chinez este un organism consultativ care oferă consultanță și formulează propuneri pe teme politice și sociale către organismele guvernamentale chineze.

Biroul Executiv al CES a hotărât ca domnul Iacob Baci, vicepreședinte al consiliului român, să reprezinte instituția noastră la întâlnirea cu delegația chineză, condusă de vicepreședintele Xu Ruisheng și alcătuită din cinci persoane. În iunie 2019, domnul Baci a întâmpinat la sediul CES, în calitate sa de președinte al instituției la acea vreme, o altă delegație a organismului consultativ chinez din Guangdong.

Discuțiile, care au durat o jumătate de oră, s-au concentrat pe continuarea și aprofundarea relației de cooperare dintre instituția chineză și cea română.

Adunarea Generală a UCESIF și Forumul Internațional al Întreprinderilor Francofone, 26-27 iunie 2024, Paris, Franța

În data de 26 iunie 2024, a avut loc la Paris Adunarea Generală a UCESIF, unde s-a discutat, printre altele, despre francofonia economică și digitală și tranziția energetică în perspectiva Summitului internațional al Francofoniei care urma să aibă loc în octombrie în Franța.

Tot pe 26 iunie, reprezentanții CES-urilor participante au fost invitați la sesiunea Plenului CESE Franța unde s-a discutat avizul la care au contribuit și CES-ul român și alte CES-uri membre ale UCESIF, intitulat „Francofonia contemporană la răscrucea provocărilor economice și digitale: pe ce teme de viitor să ne concentrăm?”

În ziua următoare, pe 27 iunie, participanții au fost invitați la Forumul Internațional al Întreprinderilor Francofone, organizat de Groupement du Patronat francophone la *Cité internationale de la langue française*. Forumul a reprezentat un prilej de schimburi și întâlniri la nivel înalt, pe baza cărora membrii UCESIF au încercat ulterior să elaboreze recomandări pentru Uniune în ceea ce privește francofonia economică și digitală și tranziția energetică.

Consiliul român a fost reprezentat de doamnele Doina Ciomag, vicepreședinte din partea confederațiilor patronale, și Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice.

Dezbateri privind oportunitatea creării unui Comitet Economic și Social în Republica Moldova, 9 septembrie 2024, format hibrid

În ziua de 9 septembrie 2024, a avut loc la Chișinău o dezbatere privind oportunitatea creării unui Comitet Economic și Social în Republica Moldova, ca urmare a intenției partenerilor sociali moldoveni de a institui un mecanism de dialog social asemănător celui din Uniunea Europeană și, deci, și Consiliului Economic și Social din România.

În acest context, președintele Confederației Naționale a Sindicatelor din Moldova a adresat o invitație consiliului român de a participa la dezbaterile de la Chișinău pentru a împărtăși din practica și experiența acumulate până în prezent.

CES România a participat on-line la eveniment și a fost reprezentat de domnul Mihai Dragoș, vicepreședinte din partea structurilor asociative ale societății civile, care a prezentat activitatea consiliului din România și a răspuns mai multor întrebări, neclarități și îngrijorări ale partenerilor sociali din Moldova.

Conferința anuală a Grupului privind semestrul european, 24 septembrie 2024, format hibrid

Pe 24 septembrie 2024, Grupul privind semestrul european din cadrul Comitetului Economic și Social European a organizat conferința anuală cu tema „Consolidarea Semestrului european pentru a sprijini reforme și investiții în statele membre în vederea încurajării sustenabilității și creșterii competitive”. Conferința s-a desfășurat la Bruxelles, între orele 09.30 și 13.00, și a fost posibilă, de asemenea, participarea on-line.

Evenimentul a reunit reprezentanți ai instituțiilor UE, experți, reprezentanți ai societății civile organizate și ai consiliilor economice și sociale naționale din cadrul UE.

Conferința a fost alcătuită din două sesiuni. Prima a dezbătut amenințarea pe care o reprezintă la adresa democrației scepticismul față de instituțiile democratice europene și posibilitatea consolidării discursului social prin intermediul politicilor care să vizeze creșterea fiscală și economică.

În cadrul celei de-a doua sesiuni s-a discutat despre competitivitate, considerată o chestiune esențială în această perioadă, și despre modul în care se reflectă aceasta în politica de coeziune și în Semestrul european.

CES România a fost reprezentat on-line de Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice, și Anca Simitopol, expert Relații Internaționale.

Conferința cu tema „Costul neaderării la Schengen pentru piața unică – impactul asupra Bulgariei și României” și semnarea unui Acord de cooperare între consiliile economice și sociale din Bulgaria și România, 24 septembrie 2024, Sofia, Bulgaria

Consiliul Economic și Social din Bulgaria a organizat pe 24 septembrie 2024, la Sofia, împreună cu Asociația Industrială Bulgară (BIA) și cu CESE, un eveniment tematic în cadrul pregătirii avizului CESE „Costul neaderării la Schengen pentru piața unică – impactul asupra

Bulgariei și României”, al cărui raportor a fost doamna Maria Mincheva, vicepreședintă a BIA și membră a CESE.

Cu acest prilej, președinta Consiliului Economic și Social din Bulgaria, doamna Zornița Rusinova, l-a invitat pe președintele Consiliului Economic și Social din România, domnul Bogdan Simion, la Sofia, în vederea semnării unui Acord de cooperare între cele două consilii.

Președintele Simion a participat, de asemenea, în calitate de vorbitor la evenimentul organizat de CES Bulgaria, BIA și CESE. Acesta a fost împărțit în trei sesiuni de lucru, și anume: *Dimensiunile europene ale temei; Discuții de grup cu părțile interesate din Bulgaria și România; Discuții cu reprezentanți ai mediului academic și ai societății civile din Bulgaria și România.*

Avizul CESE s-a concentrat pe dimensiunile economice ale spațiului Schengen pe piața internă a UE, pe beneficiile pierdute și pe pierderile directe asociate cu continuarea controalelor la frontierele terestre pentru Bulgaria și România, care aveau ca rezultat restricționarea comerțului și a turismului, reducerea competitivității și creșterea costurilor pentru întreprinderi, a costurilor politice și sociale și a efectelor negative asupra mediului. Acest aviz a pus un accent suplimentar pe necesitatea stabilirii unei date specifice pentru eliminarea controalelor la frontierele terestre interne.

La dezbateri au participat membrii grupului de lucru pentru elaborarea avizului CESE, ambasadori ai statelor membre ale UE, membri ai Parlamentului European și ai Adunării Naționale bulgare, reprezentanți ai ministerelor turismului, transporturilor, economiei, finanțelor, afacerilor externe, afacerilor interne, actori ai mediului de afaceri din Bulgaria și România, președinții consiliilor economice și sociale din Bulgaria și România, reprezentanți ai Academiei Bulgare de Științe. Evenimentul a fost moderat de Hristo Nikolov, gazda emisiunii „Business Start” la Bloomberg TV Bulgaria, și Lachezar Bogdanov, economist șef al Institutului pentru economia de piață.

Președintele Simion a avut o intervenție în cadrul celei de-a treia sesiuni, la care au participat reprezentanți ai mediului academic și ai societății civile din Bulgaria și România. Domnul Simion a subliniat impactul negativ al neadmiterii Bulgariei și României în spațiul Schengen nu doar asupra dreptului la liberă circulație, ci și asupra dreptului la educație, sănătate, muncă.

În cadrul evenimentului, președinții Zornița Rusinova și Bogdan Simion au semnat **Acordul de cooperare** între cele două consilii pentru schimbul de bune practici și de experiențe pe teme de actualitate.

Seminarul „Conectarea UE”, 17-18 octombrie 2024, Bruxelles, Belgia

Comitetul Economic și Social European (CESE) a organizat în zilele de 17 și 18 octombrie 2024, la Bruxelles, seminarul anual „Conectarea UE”. Evenimentul, care s-a desfășurat la sediul CESE din Bruxelles, s-a intitulat „Ultimul bastion al democrației: cum să ajutăm jurnalismul să supraviețuiască și să prospere” și a reunit jurnaliști, ofițeri de presă din cadrul consiliilor economice și sociale naționale, analiști politici, profesori și reprezentanți ai instituțiilor UE.

CES România a fost reprezentat de Anca Simitopol, expert în cadrul Direcției Relații Internaționale și Relații Publice.

Discuțiile s-au concentrat pe două mari teme: jurnalismul responsabil în epoca post-adevărului și a dezvoltării rețelelor de socializare și pericolul la care este expus jurnalismul de investigație în spațiul UE. Seminarul a fost deschis de vicepreședintele CESE pe probleme de comunicare, Aurel Laurențiu Plosceanu, și au ținut discursuri introductive președintele CESE, Oliver Röpke, secretarul general al Federației Europene a Jurnaliștilor, Ricardo Gutiérrez, și directorul executiv al organizației European Endowment for Democracy, Jerzy Pomianowski. Cu toții au subliniat faptul că jurnalismul, mai ales cel de investigație, este în prezent o meserie mai periculoasă ca oricând, chiar în țările membre ale UE.

Seminarul a fost împărțit în două sesiuni. Cea dintâi a analizat posibilitatea de a continua jurnalismul responsabil și angajat în epoca post-adevărului, iar vorbitorii au fost editorialiști și jurnaliști de la *Le Soir*, *Politico* și Institutul Reuters pentru Studiarea Jurnalismului.

Cea de-a doua sesiune s-a axat pe creșterea, în prezent, a gradului de pericol pe care îl implică jurnalismul de investigație. În acest sens, a fost prezentată o înregistrare cu Andrei Hniet, jurnalist și regizor din Belarus, care a primit o decizie de condamnare de șapte ani în țara de origine pe motive politice, dar care se afla la acel moment în arest la domiciliu în Serbia, așteptând răspunsul autorităților sârbe la cererea Republicii Belarus de extrădare a sa.

Cele două sesiuni au fost urmate de grupuri de lucru pe tema dezvoltării capacității instituțiilor naționale și europene de a folosi rețelele de socializare astfel încât să atragă tinerii, transmițând, în același timp, informații corecte, care să combată știrile false cu o răspândire și o forță de atracție mult mai mari pe rețelele de socializare, mai greu de controlat.

Seminarul „Structurarea dialogului cu societatea civilă din Moldova: consolidarea statului de drept și crearea de politici publice comune”, 14 noiembrie 2024, format hibrid

În ziua de 14 noiembrie 2024, Consiliul Economic, Social și Ecologist francez și Comitetul Economic și Social European (CESE) au organizat, în parteneriat cu CES România, seminarul „Structurarea dialogului cu societatea civilă din Moldova: consolidarea statului de drept și crearea de politici publice comune”. Evenimentul a avut loc la Bruxelles, la sediul CESE, și s-a desfășurat în format hibrid.

CES România a fost reprezentat on-line de domnul Mihai Dragoș, vicepreședinte din partea structurilor asociative ale societății civile.

Seminarul a adus laolaltă reprezentanți ai societății civile și ai autorităților din Moldova, ai CESE, ai consiliilor economice și sociale francez și român și ai instituțiilor europene în contextul dezbaterilor despre procesul de aderare a Moldovei la UE și despre crearea unui CES în Republica Moldova.

Evenimentul se numără printre cele organizate în cadrul Platformei societății civile UE-Moldova, instituite la 10 mai 2016 și prevăzute în Acordul de asociere UE-Moldova semnat la 27 iunie 2014.

Reuniunea Consiliului de Administrație și a Adunării Generale ale AICESIS, 5-6 noiembrie 2024, Shanghai, China

În zilele de 5 și 6 noiembrie 2024, s-au desfășurat la Shanghai reuniunea Consiliului de Administrație și cea a Adunării Generale ale AICESIS. Au participat consilii economice și sociale de pe cele patru continente. Consiliul Economic și Social din România a mandatat CES-ul grec să îl reprezinte.

În cadrul celor două reuniuni, s-a hotărât ca următoarea reuniune a Consiliului de Administrație să fie organizată de Consiliul Economic și Social din Serbia la Belgrad, pe 8 aprilie 2025, s-au prezentat raportul de activitate și raportul financiar ale Asociației pentru anul 2023, s-a convenit ca următoarea conferință internațională comună AICESIS-OIM să se desfășoare în 2025 la Madrid și ca următoarea reuniune a Adunării Generale, care va coincide cu încheierea mandatului Consiliului Social și Economic din Curaçao, să fie organizată la începutul lunii noiembrie 2025 de către acest consiliu la Willemstad, în Curaçao.

Conferința internațională „Demografie, Migrație, Piețele muncii”, 2-3 decembrie 2024, Atena, Grecia

Consiliul Economic și Social din Grecia (OKE) a organizat pe 2 și 3 decembrie 2024 Conferința internațională „Demografie, Migrație, Piețele muncii”.

Conferința a pornit de la ideea că tranziția demografică este în prezent una dintre principalele provocări la adresa economiei politice, având un impact semnificativ atât asupra piețelor muncii, cât și asupra relațiilor geopolitice.

Conferința a fost împărțită în trei sesiuni – „Integrarea pe piața muncii la nivel mondial”, „Fluxurile umane” și „Provocarea tranziției demografice” – și a încercat să răspundă unor întrebări precum:

- Cum răspund statele acestei provocări și cum înțeleg creșterea economică amplă și incluzivă?
- Ce rol are dialogul social în strategiile politice și economice adoptate de guverne?

CES România a fost reprezentat de președintele Bogdan Simion, care a luat cuvântul la cea de-a doua sesiune.

La finalul conferinței, participanții au adoptat o Declarație comună privind rolul consiliilor economice și sociale și al instituțiilor similare în gestionarea migrației internaționale contemporane și a provocărilor demografice. În această Declarație, CES-IS au făcut recomandări privind combaterea dezechilibrelor de pe piețele forței de muncă provocate de presiunile exercitate de criza migrației și de tranziția demografică printr-o serie de mecanisme ce ar putea fi implementate de guvernele naționale și au propus punerea în aplicare a unor strategii de gestionare a fluxurilor umane și a fluctuațiilor demografice bruște.

II. ALTE ACTIVITĂȚI

Biroul Relații Internaționale a elaborat briefinguri și discursuri pentru președintele CES sau pentru alți membri ai Plenului care au participat la evenimentele menționate mai sus.

Biroul Relații Internaționale a asamblat și a corectat documentele elaborate de toate direcțiile instituției în vederea finalizării Raportului Consiliului Economic și Social pentru anul 2023.

Pe tot parcursul anului, Biroul Relații Internaționale a publicat pe site-ul CES, precum și pe pagina de Facebook a instituției, informații referitoare la evenimentele internaționale la care a participat CES și informații de interes general referitoare la activitatea organizațiilor regionale și internaționale cu care colaborează consiliul.

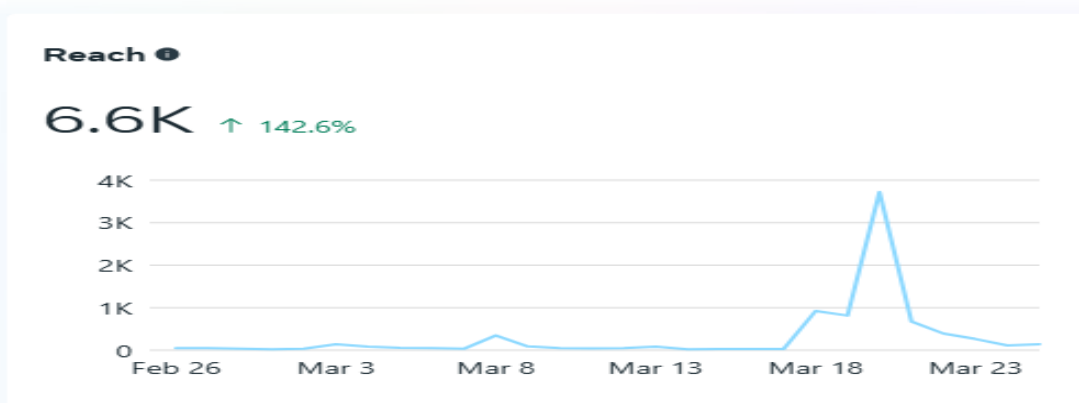
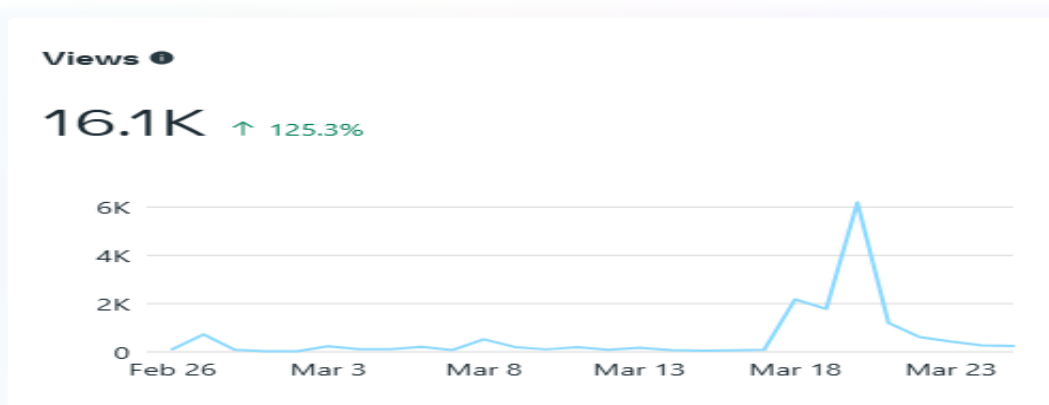
3.3.2. Serviciul Registratură Generală Și Relații Cu Publicul

3.3.2.1. Biroul Relații Publice și Comunicare

I. Actualizarea site-ului CES și publicarea pe pagina de Facebook a CES

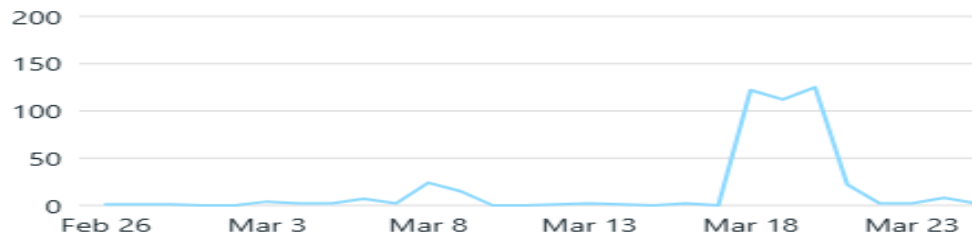
Activitatea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice include și actualizarea permanentă a site-ului instituției, www.ces.ro, publicarea de informații interne pe pagina de Facebook a CES, creată în 2021, și monitorizarea știrilor despre CES în mass-media, activități care intră în sfera de competență a Serviciului Registratură Generală și Relații cu Publicul (SRGRP).

Postările pe pagina de Facebook au facilitat accesul la informațiile publicate structurat la secțiunile site-ului și de aceea numărul următorilor paginii de Facebook a crescut constant și a ajuns în anul 2024 la 1.500 de urmăritori. Activitatea pe pagina de Facebook a CES este prezentată în graficele de mai jos: numărul de vizite, acoperire, interacțiuni, vizualizări, klik pe link:



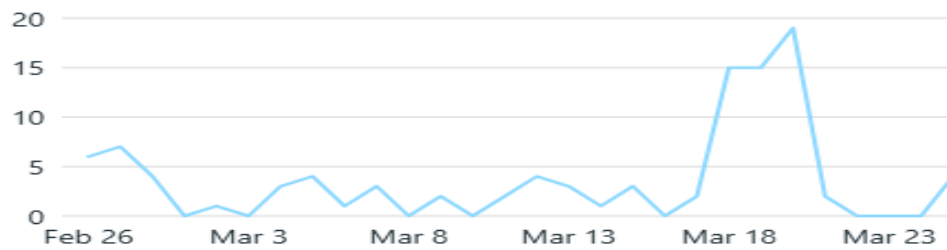
Content interactions ⓘ

460 ↑ 148.6%



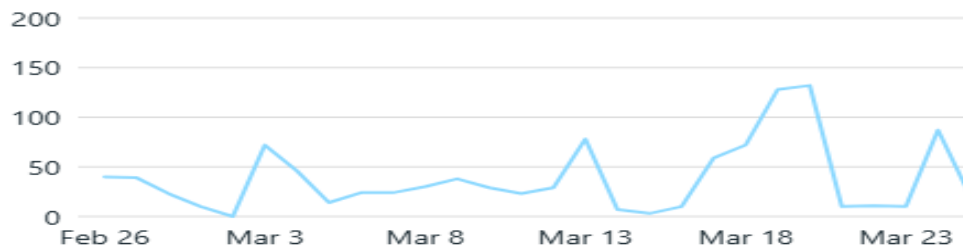
Link clicks ⓘ

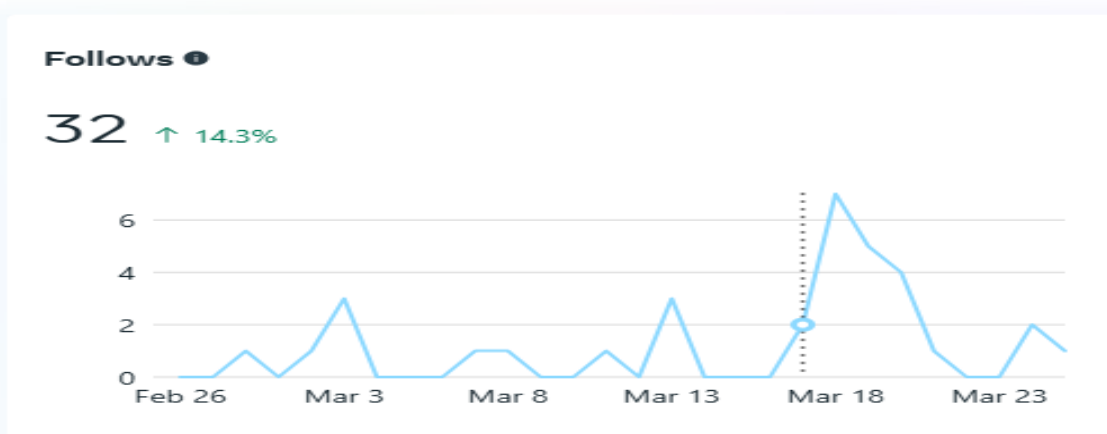
101 ↑ 77.2%



Visits ⓘ

1.1K ↑ 9.1%





SRGRP asigură legătura cu firma prestatoare de servicii întreținere site, îngrijindu-se de publicarea pe site a prezentărilor evenimentelor naționale organizate de CES imediat după desfășurarea acestora, a informațiilor de interes public, precum și de publicarea oricăror documente transmise de celelalte direcții ale consiliului. Structurarea modulară a conținutului informațional al site-ului și continua preocupare pentru o cât mai mare transparență a activității desfășurate de către CES au condus la creșterea punctajului obținut la monitorizarea efectuată de Serviciul pentru Guvernare Deschisă al Secretariatului General al Guvernului ajungând în anul 2024 la **98%**.

Date privind activitatea site-ului în 2024 în comparație cu 2023:

Sesiuni: 64.400 față de 80.043 în 2023

Accesări site: 523.127 față de 187.394 în anul 2023

Utilizatori: 27.412 față de 26.719 în 2023;

Numărul de sesiuni pe utilizator: 1.55 față de 2.21 în 2023

Numărul total de apariții în mass-media: **43** de apariții în care se menționează aspecte referitoare la activitatea de avizare, precum și la studiilor lansate de CES: „**Tineretul, politicile și programele europene pentru tineret și tinerii din România**” și „**Tabloul sănătății mintale în România**”

Postări pe pagina de Facebook referitoare la activitatea CES: 165

II. Registratură și arhivare

În decursul anului 2024, în Registrul general de intrări-ieșiri corespondență generală au fost înregistrate 8.137 de documente – interne, primite și expediate prin poștă, e-mail sau curier:

TIP	TOTAL
DOCUMENTE	
INTERNE	3387
IESIRE	2279
INTRARE	2348
ANULAT	123
Total	8137

În data de **26.09.2024** a fost convocată Comisia de selecționare constituită conform Deciziei 110/25.05.2023, cu ordinea de zi: "Inventarele nr. 148/22.05.2023, 26/06.01.2023 aparținând Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare, care cuprind documente cu termen de păstrare expirat. Inventarele nr. 108/16.03.2023, 212- 216/07.12.2023 aparținând Biroului Audit Public Intern, care cuprind documente cu termen de păstrare expirat. Inventarele nr. 187-188/27.06.2023 aparținând Direcției Relații Internaționale și Relații Publice, care cuprind documente cu termen de păstrare expirat."

În urma analizei în cadrul Comisiei de selecționare a documentelor menționate mai sus, a fost întocmit Procesul-Verbal nr.1 din 26/09/2024 transmis spre verificare și aprobare împreună cu documentele create și deținute de către Consiliul Economic și Social în perioada 2006-2020 către AN. Acesta a fost aprobat parțial de către Arhivele Naționale în urma verificării fizice a dosarelor propuse spre selecționare.

III. A. Lansarea studiului *Tabloul sănătății mintale în România*

Consiliul Economic și Social (CES) a lansat, pe 25 ianuarie 2024, studiul „**Tabloul sănătății mintale în România**”.

SRGRP a organizat lansarea studiului, care s-a desfășurat în format online via webex și a reunit membri ai Parlamentului României, reprezentanți ai ministerelor interesate și ai altor instituții publice, experți în domeniu, precum și reprezentanți ai mediului neguvernamental, patronal și sindical.

Studiul a fost realizat de o echipă de experți în domeniul sănătății mintale și are drept scop prezentarea situației actuale a sănătății mintale în România și identificarea unor recomandări pentru îmbunătățirea accesului la servicii de sănătate mintală și pentru dezvoltarea unor politici publice eficiente în acest domeniu.

Unele concluzii ale studiului, deși pot fi surprinzătoare, cum ar fi procentul de 3,47% din PIB pierdut de România în fiecare an prin costuri asociate cu lipsa tratamentului pentru

tulburările de sănătate mintală sau faptul că aproximativ jumătate din tulburările psihice încep înainte de vârsta de 18 ani, reprezintă un indicator puternic al necesității de a interveni pentru a rezolva aceste probleme prin politici publice eficiente.

B. Lansarea studiului „Tineretul, politicile și programele europene pentru tineret și tinerii din România, în contextul declarării de către Comisia Europeană a anului 2022 an european al tineretului”

Consiliul Economic și Social (CES) a lansat, pe 23 februarie 2024, studiul „Tineretul, politicile și programele europene pentru tineret și tinerii din România, în contextul declarării de către Comisia Europeană a anului 2022 an european al tineretului”.

SRGRP a organizat o masă rotundă cu această ocazie. Evenimentul s-a desfășurat online și a reunit membri ai Parlamentului României, reprezentanți ai ministerelor interesate și ai altor instituții publice, experți din cadrul organizațiilor de tineret, precum și reprezentanți ai mediului neguvernamental, sindical și patronal.

Studiul a fost realizat de o echipă de experți în domeniu și are drept scop prezentarea situației tinerilor din România. Deși țara noastră a avut acces la sume importante dedicate asigurării viitorului profesional al tinerilor prin Garanția pentru Tineret, studiul arată că problema tinerilor în situații NEET și șomeri s-a agravat chiar și în perioada de creștere economică anterioară pandemiei și războiului din Ucraina, între 2014 și 2019. În privința politicilor naționale, studiul arată că România nu are o strategie națională în domeniu din 2020, iar cea anterioară nu a avut planuri de implementare, astfel că se poate vorbi cu greu de un cadru strategic funcțional aici.

Atât în Europa, cât și în România este nevoie de o schimbare de paradigmă în ceea ce privește activitatea de tineret, cu măsuri integrate și inteligente, realizate în primul rând cu și pentru tineri, fără discriminare. De aceea, este nevoie, în primul rând, de dezvoltarea unui ecosistem de tineret care să aibă în centru nevoile și interesele generațiilor actuale și viitoare de tineri, prin care aceștia să fie atât beneficiari ai oportunităților oferite, cât și agenți de transformare și co-creatori ai viitorului comunității lor.

IV. Alte activități

Având în vedere relațiile de colaborare dintre CES, Senat și Camera Deputaților, precum și importanța participării reprezentanților Consiliului Economic și Social la lucrările comisiilor de specialitate ale celor două Camere, SRGRP a depus documentele necesare în

vederea obținerii accesului persoanelor și autoturismelor în incinta instituțiilor menționate anterior.

Respectând prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, la începutul anului 2024, SRGRP a întreprins toate demersurile necesare în vederea acreditării jurnaliștilor la ședințele Plenului CES și a asigurat informarea permanentă a acestora cu privire la ședințele Plenului, dar și cu privire la evenimentele organizate de CES.

În temeiul aceleiași legi, SRGRP a elaborat Raportul anual de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 pe anul 2023.

Tot în baza Legii 544/2001, SRGRP a elaborat și a transmis 18 răspunsuri la petițiile și solicitările de informații publice trimise către CES.

La solicitarea președintelui Consiliului Economic și Social, au fost formulate și transmise răspunsuri la invitațiile de participare adresate președintelui sau altor persoane din conducerea CES.

SRGRP a gestionat implementarea noului site CES, a asigurat comunicarea permanentă între firma care a dezvoltat site-ul și reprezentanții Consiliului Economic și Social, a înaintat numeroase propuneri de modificare și optimizare a site-ului în lucru, astfel încât acesta să fie cât mai intuitiv, iar materialele publicate să corespundă standardului impus.

SRGRP sprijină misiunea CES prin transparență, comunicare și acces la informație. În acest context, gestionează publicarea informațiilor de interes public pe site-ul instituției, respectiv:

- achiziții publice
- buget
- bilanț
- declarații de avere și de interese
- venituri salariale
- comunicate de presa
- actualizare conducere CES și componență comisii de specialitate
- posturi vacante și rezultate concurs
- proiecte
- avize
- ordine de zi
- studii și analize
- puncte de vedere.

3.4. DIRECȚIA BUGET - FINANȚE, CONTABILITATE

În cadrul Secretariatului Tehnic al CES funcționează Direcția Buget-Finanțe, Contabilitate, acesta fiind compartimentul care asigură expertiza de specialitate privind activitatea economică, contribuind alături de celelalte structuri ale instituției la realizarea obiectivelor generale și specifice ale Consiliului Economic și Social.

Pentru cele 12 luni din anul 2024 execuția bugetară se prezintă astfel:

- lei-

Indicatori	Credite inițiale	Credite definitive	Plăți efectuate
Cheltuieli totale :	12.542.000	11.045.000	10.948.684
A. Cheltuieli curente	12.442.000	11.003.000	10.910.074
- Cheltuieli de personal	9.412.000	9.148.000	9.099.120
- Cheltuieli bunuri și servicii	2.980.000	1.828.000	1.785.654
- Transferuri	30.000	21.000	20.274
B. Alte cheltuieli	20.000	6.000	5.026
C. Cheltuieli de capital	100.000	42.000	41.334
D. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent			-2.724

Ponderea cheltuielilor de personal (83,40 % în totalul cheltuielilor curente) este determinată de specificul activității și a formei de organizare și funcționare a Consiliului Economic și Social (pe lângă salarizarea aparatului tehnic de lucru al Consiliului mai sunt indemnizați 45 de membri ce alcătuiesc Plenul Consiliul Economic și Social, precum și 81 de membri ai comisiilor de specialitate).

La articolul cheltuieli materiale și servicii, ponderea o dețin cheltuielile cu chiria sediului, cele cu energia electrică, încălzit, precum și alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare.

Active fixe necorporale

Soldul la începutul anului este de 14.049 lei (41.536-27.487). În cursul anului 2024 s-au achiziționat active fixe necorporale (diferite licențe). În luna iunie s-au casat imobilizări necorporale în valoare de 2.999 lei. Soldul de imobilizări necorporale la sfârșitul raportării este de 53.311 lei. Amortizarea activelor fixe necorporale la sfârșitul perioadei raportate este de 36.181 lei, rezultând o valoare rămasă de 17.130 lei (53.311-36.181).

Active fixe corporale

Acestea prezentau la începutul anului un sold de 167.764 lei (727.804-560.040). În luna iunie s-au casat imobilizări corporale în valoare de 102.062 lei. Pe parcursul anului 2024 s-au achiziționat 6 laptop-uri. Amortizarea calculată la 31.12.2024 este de 533.169 lei, rezultând o valoare rămasă de 119.134 lei (652.303-533.169).

Situația analitică a activelor corporale se prezintă astfel:

							Grupa
Sold	Intrări/	Sold	Amortizare	Amortizare	Valoare		
		inițial	Ieșiri	final	inițială	finală	rămasă
Ap.instal.măsurare/		451.452	23.823	427.629	374.783	376.711	50.918
Mijloace de transp.							
Mobilier, birotică		276.352	51.678	224.674	185.257	156.458	68.216
TOTAL		727.804	75.501	652.303	560.040	533.169	119.134

Stocuri

În această grupă intră: combustibili, materiale consumabile, materiale de natura obiectelor de inventar.

Înregistrarea intrărilor de materiale consumabile și a celor de natura obiectelor de inventar s-a efectuat la costul de achiziție.

La ieșirea din gestiune, materialele consumabile au fost evaluate și înregistrate în contabilitate prin aplicarea metodei FIFO.

Această grupă prezintă la începutul anului un sold de 489.406 lei, iar la sfârșitul perioadei de raportare un sold de 427.293 lei.

Structura stocurilor existente este următoarea:

Stocuri	Sold inițial	Intrări	Ieșiri	Sold final
---------	--------------	---------	--------	------------

Combustibili	1.940	1.150	1.062	2.028
Alte.mat.consum	64.060	44.675	57.222	51.513
Ob.de inv.în mag.	0	2.444	2.444	0
Ob.de inv.în fol.	423.406	61.111	110.765	373.752
TOTAL	489.406	109.380	171.493	427.293

Creanțe

În cursul anului 2024 s-au încasat sume de la Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București în sumă de 2.724 lei.

Alte valori, avansuri de trezorerie

Pentru cumpărarea de benzină necesară funcționarii autoturismului CES s-au achiziționat bonuri cu cantități fixe. Valoarea inițială a BCF-urilor a fost de 2.500 lei. În cele 12 luni ale anului 2024 s-a folosit un număr de 23 BCF-uri la achiziția de combustibil. Au rămas în sold 27 de bonuri în valoare de 1.350 lei.

Disponibil la alte instituții de credit

Soldul de 10.283 lei reprezintă:

- depozitele în valoare de 10.283 lei constituite la CEC din garanțiile materiale reținute la gestionari, formate din :
 - sold extras CEC - 8 lei ;
 - depozit gestionar 1 - 4.424 lei ;
 - depozit gestionar 2 – 5.851 lei.

Datorii

Datoriile reprezintă sume ce trebuie plătite într-o perioadă de până la un an. Datoriile comerciale și avansurile la începutul anului erau de 118.853 lei, iar la sfârșitul perioadei de raportat erau de 111.418 lei, sumă reprezentată de facturi înregistrate în luna decembrie 2024 cu scadență în lunile ianuarie și februarie 2025.

Creșterea la indicatorii „Salariile angajaților,, și la „Contribuțiile salariale la bugetul de stat și la bugetele sociale” se datorează, în general, variației numărului de indemnizații (ale membrilor Plenului și ale membrilor comisiilor de specialitate ale CES), aplicării Legii-cadru nr. 153/2017, fluctuației personalului etc.

Datoriile înregistrate la 31.12.2024, în sumă de 894.240 lei, reprezintă:

furnizori prestări servicii (401)	111.418 lei
furnizori de active fixe sub 1 an (404)	0 lei
salarii (421)	444.777 lei
indemnizații, rețineri etc. (423,427,428,438)	5.338 lei
datorii la bugetul asigurărilor sociale (431)	277.308 lei
datorii la bugetul de stat (444)	55.399 lei

La data de 31.12.2024 nu se înregistrează facturi restante.

CAPITALURI PROPRII

Capitalurile proprii sunt determinate ca diferența între active și datorii, rezultând activul net.

Ponderea cea mai mare în totalul capitalurilor o are rezultatul patrimonial al exercițiului care reprezintă un deficit de 11.110.427 lei.

Rezultatul reportat este în valoare de -102.770 lei, iar rezervele din reevaluare active fixe au o valoare de 73.251 lei.

CONTUL DE REZULTAT PATRIMONIAL

Formularul „Contul de rezultat patrimonial,, structurează veniturile si cheltuielile instituțiilor publice pe următoarele grupe:

- operaționale:	venituri	0 lei
	cheltuieli	11.080.041 lei
	deficit	11.080.041 lei
- financiare:	venituri	0 lei
	cheltuieli	866 lei
	deficit	866 lei
- extraordinare:	venituri	0 lei
	cheltuieli	0 lei

La sfârșitul celor 12 luni ale anului 2024 a rezultat un deficit de 11.080.907 lei.

Direcția Buget-Finanțe, Contabilitate din cadrul ST al CES asigură înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor documentelor justificative, informează ordonatorul de credite cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, patrimoniul aflat în administrare, și întocmește contul trimestrial și anual de execuție a bugetului.

Lunar, în baza documentelor justificative, s-au întocmit statele de plată a salariilor pentru personalul angajat al instituției, precum și a indemnizațiilor, s-a efectuat virarea, la termen, a sumelor cuvenite în conturile de card deschise la bănci și a reținerilor sau au fost achitate prin casieria unității.

Lunar, a avut loc urmărirea, îndrumarea și controlul activității casieriei instituției și verificarea zilnică a documentelor de încasări și plăți, a documentelor justificative anexate, precum și a registrului de casă pentru operațiunile în lei și valută, după caz.

Anual, conform legislației în vigoare, are loc inventarierea patrimoniului în baza deciziei președintelui CES. În urma prelucrării datelor, comisia de inventariere a constatat necesitatea casării anumitor obiecte de inventar și mijloace fixe, care nu mai pot fi utilizate, întocmind un Proces-verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe/de declasare a unor bunuri materiale, propunându-se modalitatea de scoatere din gestiune a acestora.

Fiecare plată efectuată a avut la bază un referat de necesitate aprobat de ordonatorul de credite și de persoanele responsabile în acest sens. De asemenea, pentru fiecare plată a fost aprobată o propunere de angajament, semnată de toate persoanele autorizate conform legislației în vigoare.

Înregistrarea operațiunilor patrimoniale în contabilitate se face cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor justificative, după data de întocmire sau de intrare în unitate și sistematic, în conturi sintetice și analitice. Operațiunile contabile sunt evidențiate în contabilitate în perioada corespunzătoare și sunt înregistrate în conturi în conformitate cu planul de conturi pentru instituțiile publice. Sunt întocmite registrele de contabilitate: Registrul-jurnal, Registrul-inventar și Cartea Mare.

Lunar se întocmește balanța de verificare, iar sumele înscrise în aceasta sunt determinate aritmetic, corect totalizate și centralizate. Conducerea evidenței tehnico-operative și contabile se realizează prin întocmirea notelor contabile, înregistrarea în fișele sintetice a operațiunilor din notele contabile, evidențierea salariilor pe fișe în baza statelor de plată și întocmirea documentației contabile primare pentru operațiunile efectuate în sistem informatizat cu ajutorul soft-ului specific. Înregistrările în evidența contabilă au fost făcute în termen, iar Controlul Financiar Preventiv Propriu s-a făcut în toate documentele din care derivă drepturi

sau obligații patrimoniale.

Evidența angajamentelor bugetare și legale s-a ținut în conformitate cu creditele bugetare aprobate pentru efectuarea cheltuielilor și a legislației în vigoare. Contabilitatea analitică a creditelor aprobate se ține pe titluri, articole și alineate în cadrul fiecărui subcapitol sau capitol al bugetului aprobat.

Pentru a se putea efectua plăți conform prevederilor bugetare aprobate, lunar sau de ori de câte ori este nevoie, Serviciul Buget-Finanțe, Contabilitate întocmește și fundamentează cereri pentru deschideri de credite însoțite de note de fundamentare, care sunt depuse la Ministerul Finanțelor.

Situațiile financiare au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului Ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare, OMF nr. 699/2024 privind transmiterea situațiilor financiare trimestriale și anuale, precum și a unor raportări financiare lunare centralizate întocmite de instituțiile publice începând cu anul 2024 și pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice în domeniul contabilității instituțiilor publice, precum și pentru modificarea și completarea altor Norme metodologice în domeniul contabilității publice.

Toate documentele privind DBFC au fost înregistrate în Registrul de intrare-ieșire, lucrările fiind repartizate persoanelor din subordine spre a fi duse la îndeplinire.

Au fost întocmite diverse materiale solicitate de către șefii ierarhic sau alte structuri.

Pentru perioada ianuarie-decembrie 2024, s-au avut în vedere îndeplinirea tuturor sarcinilor de serviciu conform fișelor de post, respectarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Economic și Social și a Regulamentului intern al Secretariatului Tehnic al Consiliului Economic și Social.

3.5. DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI ADMINISTRATIV

Direcția Achiziții Publice și Administrativ are următoarele atribuții principale:

- planifică / pregătește procesul de achiziție publică;
- întocmește note justificative privind alegerea procedurii de atribuire;
- menține legătura între furnizorii/prestatorii de servicii și Consiliul Economic și Social pentru o bună aprovizionare, urmărind contractele de achiziție publică și contractele încheiate prin atribuire directă și cele care nu fac obiectul Legii nr.98/2016, de la semnare până la finalizare;

- reactualizează Procedura operațională privind achizițiile publice de bunuri și servicii în cadrul Consiliul Economic și Social, în concordanță cu modificările ce intervin în activitatea direcției, ca urmare a actelor normative noi;
- elaborează / modifică Programul anual al achizițiilor publice și Strategia anuală de achiziții publice;
- asigură întreținerea curentă a clădirii în care își desfășoară activitatea Consiliul Economic și Social;
- organizează și supraveghează efectuarea și întreținerea curățeniei în sediul Consiliul Economic și Social.

La începutul anului, Direcția Achiziții Publice și Administrativ a elaborat, pe baza notei de fundamentare a bugetului pe anul 2024, „Programul anual al achizițiilor publice” valabil pe anul 2024 și „Strategia anuală de achiziții publice” valabilă pe anul 2024. Pe parcursul anului 2024, „Programului anual al achizițiilor publice” a fost actualizat de 9 ori, în funcție de modificările apărute în bugetul instituției, precum și de alte necesități care nu au fost prevăzute la începutul anului. „Strategia anuală de achiziții publice” și „Programul anual al achizițiilor publice” valabile pe anul 2024 au fost postate pe site-ul Consiliului Economic și Social pe tot parcursul anului.

În anul 2024 au fost transmise către Direcția Achiziții Publice și Administrativ 883 de documente, din care 126 de referate de necesitate pe baza cărora au fost realizate prin SICAP 64 de achiziții în valoare de 348330,22 lei + TVA. Au fost încheiate 11 contracte și 12 de acte adiționale cu diferiți furnizori. Au fost realizate de către comisia de recepție, pe baza facturilor trimise către Consiliul Economic și Social, 293 de procese verbale de recepție a diferitelor bunuri achiziționate.

Cod CPV	Denumire CPV	Valoare (RON)	Numar de achizitii
19640000-4	Saci si pungi din polietilena pentru deseuri (Rev.2)	1152	2
22458000-5	Imprimare la comanda (Rev.2)	920	1
22900000-9	Diverse imprimate (Rev.2)	2250	1
30000000-9	Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)	736,14	2
30125000-1	Piese si accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2)	2924	3

30125100-2	Cartuse de toner (Rev.2)	7763	3
30192700-8	Papetarie (Rev.2)	6735,95	3
30197210-1	Bibliorafturi (Rev.2)	1070,16	1
30213100-6	Computere portabile (Rev.2)	22320	3
30237000-9	Piese si accesorii pentru computere (Rev.2)	404,34	2
31111000-7	Adaptoare (Rev.2)	268,06	1
31158000-8	Incarcatoare (Rev.2)	125	1
32333200-8	Camere video (Rev.2)	268,61	1
32342100-3	Casti (Rev.2)	571,41	2
33760000-5	Hartie igienica, batiste, servete din hartie pentru maini si servete de masa (Rev.2)	8024,95	3
33771000-5	Articole igienico-sanitare din hartie (Rev.2)	673,4	1
39831240-0	Produse de curatenie (Rev.2)	7466,34	8
44621100-0	Radiatoare (Rev.2)	327,72	1
48310000-4	Pachete software pentru creare de documente (Rev.2)	7147	1
48328000-3	Pachete software de prelucrare a imaginilor (Rev.2)	2498	1
48515000-1	Pachete software pentru videoconferinte (Rev.2)	2112	1
48761000-0	Pachete software antivirus (Rev.2)	2744	1
48761000-0	Pachete software antivirus (Rev.2)	2769,69	1
50313100-3	Servicii de reparare a fotocopiatoarelor (Rev.2)	439	1
60400000-2	Servicii de transport aerian (Rev.2)	17195	4
64210000-1	Servicii de telefonie si de transmisie de date (Rev.2)	22116,36	1
64212000-5	Servicii de telefonie mobila (Rev.2)	8360,02	1
66512000-2	Servicii de asigurare contra accidentelor si de asigurare de sanatate (Rev.2)	418	5
72212218-0	Servicii de dezvoltare de software pentru gestionarea licentelor (Rev.2)	23576,16	1
75111200-9	Servicii legislative (Rev.2)	4067,64	2
79713000-5	Servicii de paza (Rev.2)	177684	1
80530000-8	Servicii de formare profesionala (Rev.2)	5160	1

85147000-1	Servicii de medicina muncii (Rev.2)	2293	1
90711100-5	Evaluare a riscurilor sau a pericolelor, alta decat cea pentru constructii (Rev.2)	4750	1
90921000-9	Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (Rev.2)	1000	1
85147000-1	Servicii de medicina muncii (Rev.2)	1748	1
90921000-9	Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (Rev.2)	1000	1

Sumele cheltuite pe fiecare articol bugetar au fost următoarele:

Articol bugetar	Valoare
Furnituri de birou	22.299,54 lei
Materiale de curățenie	21.054,02 lei
Încălzit, iluminat și forță motrică	241.735,41 lei
Apa, canal, salubritate	15.033,58 lei
Carburanți și lubrifianti	0 lei
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	84.840,02 lei
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	82.808,14 lei
Alte bunuri și servicii pentru intretinere si functionare	356.901,62 lei
Alte obiecte de inventar	2.443,52 lei
Deplasări interne	349,00 lei
Deplasări externe	20.633,58 lei
Cărți, publicații și alte materiale de documentare	5.456,20 lei
Pregătire profesională	5.160,00 lei
Protecția muncii	6.778,00 lei
Studii si cercetări	55.000,00 lei
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare	0 lei
Protocol si reprezentare	240,00 lei
Prime și asigurări non-viață	3.917,77 lei
Chirii	860.755,87 lei
Protocol și reprezentare	0 lei
Mobilier, aparatură birotică și alte active	0 lei

corporale	
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	468,00 lei



CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL

Str. Dimitrie D. Gerota nr. 7-9

Sector 2, București, cod poștal: 020027

Tel.: 021.310.23.56, 021.316.31.34

021.310.23.57, 021.316.31.33

Fax: 021.316.31.31

E-mail: ces@ces.ro

www.ces.ro

Membru fondator al

**Asociației Internaționale a Consiliilor Economice și
Sociale și Instituțiilor Similare
(AICESIS)**

**Membru al Uniunii Consiliilor Economice și Sociale
și Instituțiilor Similare Francofone
(UCESIF)**