

Anunț de recrutare



În vederea realizării raportului „Studiu pentru analiză comparativă a costurilor, veniturilor potențiale și performanțelor transportului în România – pe moduri și pe segmente (pasageri și marfă)”, Consiliul Economic și Social contractează 4 experți pe perioadă determinată, pe bază de contract de colaborare cu o valoare de 10.500 lei per expert la experții : I, III și IV, aferentă unui număr de 252 de ore de muncă per expert (4 ore/zi * 21 zile lucrătoare=84 ore/lună timp de 3 luni), iar la expertul V ce este pentru tehnoredactare și editare grafică pe bază de contract de colaborare cu o valoare de 4000 lei , pentru perioada de contractare între 9 octombrie 2026- 26 noiembrie 2026 necesară pentru tehnoredactare și editare grafică.

Persoanele interesate sunt rugate să depună dosarele de candidatură până la data de 01 iulie 2026 ora 12:00, prin email, la adresa ces@ces.ro, sau, după caz, fizic la sediul Consiliului Economic și Social, aflat pe str. Dimitrie D. Gerota nr. 7 – 9, sector 2, București, cod poștal 020111, iar în data de 2 iulie 2026, ora 13.00, va avea loc evaluarea dosare experți externi și derulare interviuri cu experții externi în cadrul ședinței în regim de videoconferință a Comisiei Temporare CES pentru studiu la care vor fi invitați și candidații la funcția de expert extern I, III, IV și V și în 3 iulie 2026 Comisia Temporară CES pentru studiu va aviza CES despre experți externi admiși pentru studiu și pentru contractarea acestora în perioada 03-14 iulie 2026 pentru realizare studiu inițial în perioada 15 iulie 2026- 30 septembrie 2026 și pentru realizarea și predarea studiului final în ședința comună din 13 noiembrie 2026 a experților externi cu Comisia Temporară CES a Studiului.

Cei patru experți externi pentru realizarea studiului vor fi selectați pentru:

Expert 1: – Expert în Transporturi: profesor, lector sau inginer cu studii de specialitate , cu ROL CENTRAL pentru coordonare analitică ce va fi responsabil pentru: Capitolul 1 (parțial);Capitolul 2 (metodologie);Capitolul 3 (integral);Capitolul 5 (scenarii – coordonare) si contribuție la Capitolul 6. Coordonare cu Secretarul Comisiei Temporare CES pentru studiu- domnul Victor Florescu, fără cost suplimentar .

Expert 3 – Jurist sau Expert în Transporturi: profesor, lector sau inginer la una din unitățile Ministerului Transporturilor sau din Ministerul Transporturilor pentru: -reglementare si asigurare soliditate instituțională ce va fi responsabil pentru: Capitolul 2 (definiții juridice);Capitolul 4.A (finanțare, legislație);Capitolul 5 (fezabilitate legală) si Capitolul 6.1

(măsurile-legislative).

Coordonare cu Membrul Comisiei Temporare CES pentru studiu - domnul Costin Gănescu fără cost suplimentar pentru această colaborare .

Expert 4 – Economist sau angajat la una din unitățile Ministerului Transporturilor cu diplomă de economist sau economist din Ministerul Transporturilor sau Expert în Transporturi: profesor, lector sau inginer cu studii de specialitate angajat la una din unitățile Ministerului Transporturilor sau din Ministerul Transporturilor, pentru Concurență și politici publice.

Responsabil pentru: Capitolul 4.D (distorsiuni); Capitolul 4.E (impact); Capitolul 5 (scenarii – conținut); Capitolul 6 (recomandări). Coordonare cu membrul Comisiei Temporare CES pentru studiu-domnul Beniamin Lucescu fără cost suplimentar și integrare capitole, consistență stil și validare finală împreună cu toți membrii Comisiei Temporare CES pentru studiu, fără cost suplimentar pentru această colaborare .

Expert 5 -expert extern pentru tehnoredactare și editare grafică, ce poate fi profesor, lector sau inginer în vederea tehnoredactării și editării grafice a studiului. Coordonare cu membra Comisiei Temporare CES pentru studiu -doamna Bianca-Sanda Toma, fără cost suplimentar pentru această colaborare.

Descrierea responsabilităților experților, a profilului acestora și a criteriilor de selecție; termen de realizare.

Expert 1, Expert 3 și Expert 4:

Livrabile solicitate:

Expert 1 Analiză pentru: Capitolul 1 (parțial) din Studiul CES ; Capitolul 2 (metodologie) pentru Studiul CES; Capitolul 3 integral din Studiul CES; Capitolul 5 (scenarii – coordonare) în Studiul CES și contribuție la Capitolul 6 al Studiului CES. **Are ROL CENTRAL pentru coordonare analitică** și pentru interviu prezintă viziunea sa pentru studiu într-un livrabil de circa 10 pagini. Coordonare cu Secretarul Comisiei Temporare CES pentru studiu- domnul Victor Florescu, fără cost suplimentar.

Expert 3 Analiză pentru: -reglementare și asigurare soliditate instituțională și va fi responsabil pentru: Capitolul 2 (definiții juridice);Capitolul 4.A (finanțare, legislație);Capitolul 5 (fezabilitate legală) și Capitolul 6.1 (măsurile legislative).

Coordonare cu Membrul Comisiei Temporare CES pentru studiu - domnul Costin Gănescu fără cost suplimentar.

Expert 4 Analiză pentru Concurență și politici publice și Responsabil pentru: Capitolul 4.D (distorsiuni); Capitolul 4.E (impact); Capitolul 5 (scenarii – conținut); Capitolul 6 (recomandări) Coordonare cu membrul Comisiei Temporare CES pentru studiu-domnul Benjamin Lucescu fără cost suplimentar și integrare capitole, consistență stil și validare finală împreună cu toți membrii Comisiei Temporare CES pentru studiu, fără cost suplimentar.

Termen de realizare: 1 octombrie 2026 pentru contribuția inițială, 13 noiembrie pentru varianta actualizată ca urmare a feedbackului membrilor comisiei C.E.S.

Timp alocat: **252 de ore de muncă per expert** (4 ore/zi * 21 zile lucrătoare=84 ore/lună timp de 3 luni).

Profil: Criteriile complete de selecție se găsesc în *Anexa 1 Grilă de recrutare , selecție dosare și selecție interviu.*

Expert 1, 3 și 4:

Termen de realizare: 15 iulie 2026- 30 septembrie 2026 termen de realizare studiu inițial cu prezentare la Comisia Temporară CES în ședința comună din 1 octombrie 2026 între orele 9.00-12.00. În 08 octombrie 2026 ședință comună Comisia Temporară CES cu experții externi ai studiului pe draftul de la experții externi. În 05 noiembrie 2026 încorporare comentarii și transmiterea versiunii finale a materialului de către experții externi. În 6 noiembrie 2026 ședință Comisie Temporară CES cu discuții preliminare pe versiunea finală transmisă de experții externi. În 13 noiembrie 2026 ședința comună Comisie Temporară CES cu experții externi ai studiului și stabilirea formei finale a studiului și ulterior Comisia Temporară CES redactează Raportul Final al Comisiei Temporare CES și îl aprobă , după care îl transmite la Biroul Executiv al CES și la Plenul CES.

Profil: Criterii complete de selecție se găsesc în *Anexa 1 Grilă de recrutare, selecție dosare și selecție interviu.*

*Condiție eliminatorie : trebuie să fie **Expert în Transporturi/Profesor/ProDecan/ Decan de la Facultatea de Transporturi, jurist, inginer sau economist după caz, din Ministerul Transporturilor sau din una din unitățile ce aparțin de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii etc.***

Doar candidații care obțin cel puțin 60 de puncte la proba de selecție a dosarelor și îndeplinesc toate cerințele de eligibilitate vor fi declarați admiși la această probă și vor

participa la interviu. Punctajul final constă în media aritmetică a punctajelor obținute de candidați la selecția dosarelor dacă sunt mai mulți candidați pentru un expert pentru care va conta alegerea ca admis al candidatului cu punctajul cel mai mare și care trebuie să ia admis și după proba cu interviu și dacă este un singur candidat admiterea candidatului constă din admis obținut la cele două probe, respectiv admis la selecția dosarelor și admis la interviu, cu precizarea ca interviul se punctează admis sau respins conform criteriilor prevăzute în *Anexa 1 Grilă de recrutare , selecție dosare și și selecție interviu.*

Calendarul procedurii de recrutare și selecție și probele desfășurate :

-19 iunie 2026, Publicarea anunțului de recrutare ;

-01 iulie 2026, ora 12.00, termen limită pentru depunerea dosarelor de candidatură ;

-02 iulie Derularea de analize dosare și derulare de interviuri;

-03 iulie 2026 avizare CES și Publicarea rezultatelor finale ale procesului de selecție și avizarea CES de către Comisia Temporală CES prin secretarul Comisiei Tempore CES despre experți admiși și avizarea experților externi admiși de către CES despre necesitatea contractării în perioada 3 iulie 2026 - 14 iulie 2026.

Expert 5 -expert extern pentru tehnoredactare și editare grafică, ce poate fi profesor, lector sau inginer în vederea tehnoredactării și editării grafice a studiului. Coordonare cu membra Comisiei Tempore CES pentru studiu -doamna Bianca-Sanda Toma, fără cost suplimentar.

Procedura de înscriere și documente necesare pentru experții externi:

Persoanele interesate sunt rugate să depună începând cu 01 iunie 2026 și până la data de 16 iunie 2026 când este termenul limită pentru depunerea dosarelor de candidatură (ora 12:00), prin email, la adresa ces@ces.ro, sau, după caz, fizic la sediul Consiliului Economic și Social, aflat pe str. Dimitrie D. Gerota nr. 7 – 9, sector 2, București, cod poștal 020111, un dosar de candidatură cuprinzând următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs, datată și semnată, cu menționarea poziției/pozițiilor pentru care candidează și a documentelor cuprinse în dosar;
2. Curriculum Vitae, datat și semnat, în format Europass, care să includă poziția/pozițiile pentru care candidează., certificat pentru conformitate cu originalul;
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, certificat pentru conformitate cu originalul ;
4. Copii ale actelor de studii considerate relevante de către candidat, luând în considerare criteriile de selecție anunțate, certificate pentru conformitate cu originalul;

5. Documente justificative care să ateste experiența relevantă în domeniul studiului, conform criteriilor de selecție;

6. O scrisoare de motivație din care să reiasă legătura activității expertului cu tema sau temele aleasă/alese, datată și semnată ;

7. Un document de maximum 10 pagini incluzând spațiile (poate fi și o pagină A4) care să cuprindă **viziunea expertului asupra modalității de realizare a livrabilului**. Persoanele care candidează pentru mai multe poziții vor depune câte un astfel de document pentru fiecare poziție pentru care candidează.

8. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere, datată și semnată, că nu are antecedente penale care să genereze o incompatibilitate cu postul pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat câștigător în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție.

Cu excepția documentului prevăzut la punctul 6, persoanele care candidează vor depune câte un singur document indiferent de numărul de poziții pentru care candidează (o singură cerere tip, un singur CV, câte o singură copie după actele de studii considerate relevante, o singură scrisoare de motivație).

Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat atrag automat excluderea /respingerea dosarului candidatului.

Certificarea pentru conformitate cu originalul presupune înscrierea mențiunii „conform cu originalul” pe copia depusă la dosar și semnarea de către candidat.