

**Curriculum vitae  
Europass**

**Informații personale**

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon(oane)

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

**Locul de muncă vizat /  
Domeniul ocupațional**

**Experiență profesională:**

**Perioada**

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități  
principale

Numele/adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de  
activitate

**Perioada**

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități  
principale  
Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de  
activitate

**Perioada**

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități  
principale  
Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de  
activitate

**CELMARE LIDIA**

**Membru în plenul Consiliului Economic și Social**

**2016 – prezent**

- **Copreședinte** Federația Solidaritatea Sanitară din România
- Reprezentarea sindicatelor în relația cu angajatorii, guvern, ministere, alte instituții ale statului; susținerea, promovarea intereselor sindicatelor. Negocierea contractelor colective de muncă, organizarea și coordonarea acțiunilor sindicale; modificări legislative, monitorizarea schimbărilor legislative care pot afecta interesele membrilor, promovarea unor acțiuni adecvate; administrare internă; reprezentare la nivel național și internațional.
- Federația „Solidaritatea Sanitară din România”
- Activitate managerială organizații sindicale; organizare/coordonare

**2008 – 2016**

- **Prim - Vicepreședinte** Federația Solidaritatea Sanitară din România
- Coordonarea activitatea Departamentului asistenți medicali și medici.
- Conform statutului
- Federația „Solidaritatea Sanitară” din România
- Activitate managerială organizații sindicale; organizare/coordonare resurse umane; sănătate

**2004 – 2008**

- **Președinte** Federația Solidaritatea Sanitară din România
- Reprezintă federația în relațiile cu terții, încheie contracte și convenții; conduce și coordonează activitatea Biroului Executiv și a Comitetului Director; reprezentarea FSSR în relația cu terții; elaborare modificări legislative, negociere contracte colective și orice alte activități conform statutului.
- Federația Solidaritatea Sanitară din România
- activitate managerială organizații sindicale; organizare/coordonare/monitorizare



<p><b>Perioada</b></p> <p>Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p><b>2002-2004</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Vicepreședinte</b> Federația „Solidaritatea Sanitară” din România</li> <li>- Coordonarea Departamentului Profesional; Organizare seminarii, sesiuni de comunicări științifice, conferințe și alte activități; reprezintă FSSR în relația cu organismele profesionale; organizează cursuri de perfecționare și programe educaționale; elaborare modificări legislative.</li> <li>- Federația Solidaritatea Sanitară din România</li> <li>- Activitate managerială organizații sindicale; organizare/coordonare/monitorizare</li> </ul>
<p><b>Perioada</b></p> <p>Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p><b>Din aprilie 2008 - până în prezent</b></p> <p>Președinte Sindicatul Solidaritatea Sanitară Galați</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apărarea și promovarea intereselor profesionale, economice, sociale, educative ale salariaților, membrii de sindicat și a drepturilor acestora prevăzute de legislația națională și internațională; apărarea drepturilor membrilor de sindicat în fața instanțelor judecătorești, organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități ale statului.</li> <li>- Sindicatul „Solidaritatea Sanitară” Galați,</li> <li>- Activitate sindicală (Organizare/coordonare activități, apărare interese, drepturi membrii de sindicat)</li> </ul>
<p><b>Perioada</b></p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele/adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p><b>2000 - aprilie 2008</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Vicepreședinte</b> - Sindicatul Liber Sanitar din Spitalul Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei „Galați (actualmente Sindicatul „Solidaritatea Sanitară” Galați )</li> <li>- Apărarea și promovarea intereselor profesionale, economice, sociale, educative ale membrilor de sindicat și a drepturilor acestora; apărarea drepturilor membrilor de sindicat în fața instanțelor judecătorești, organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități ale statului.</li> <li>- Sindicatul „Solidaritatea Sanitară” Galați</li> <li>- Activitate managerială sindicat; coordonare/organizare resurse umane;</li> </ul>
<p><b>Perioada</b></p> <p>Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele/adresa angajatorului</p>	<p><b>august 2009 – decembrie 2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diferite funcții în cadrul proiectelor cu cofinanțare europeană desfășurate în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POSDRU)</li> <li>- Conform proiectelor</li> <li>- Federația Solidaritatea Sanitară din România/ Sindicatul Solidaritatea Sanitară Galați</li> </ul>
<p><b>Perioada</b></p> <p>Funcția sau postul ocupat Activ/responsabilități principale</p> <p>Numele/adresa angajatorului</p> <p>Tipul activ/sectorul de activitate</p>	<p><b>Septembrie 1989 – 2015</b></p> <p>Asistent medical generalist</p> <p>Atribuții specifice</p> <p>Maternitatea „Buna Vestire” Galați/ Spitalul Clinic Județean „Sf. Apostol Andrei” Galați (2015 – CIM suspendat)</p> <p>Sănătate: Neonatologie și Urgențe Medico-chirurgicale/UPU- SMURD</p>
<p><b>Perioada</b></p> <p>Calificarea/diploma obținută</p> <p>Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare</p> <p>Nivelul în clasificarea națională sau internațională</p>	<p><b>2018 – 2019</b></p> <p>Curs postuniversitar - Program de studii psihopedagogice nivel I</p> <p>Certificat de absolvire a Programului de formare psihopedagogică nivel I</p> <p>Conform Foii matricole</p> <p>Universitatea "Dunărea de Jos" Galați, Departamentul pentru pregătirea personalului didactic Galați (România)</p> <p>ISCED 7</p>



<p><b>Perioada</b> Calificarea/diploma obținută Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională</p>	<p><b>09.06.2017 – 11.08.2017</b> Curs <i>Expert legislația muncii</i>, acreditat CNFPA Aplicarea legislației naționale, europene și internaționale a muncii și securității sociale; redactarea și/sau avizarea CIM/CCM, precum și a tuturor actelor specifice legislației muncii și sec. sociale; aplicarea legislației cu privire la egalitatea de șanse, precum și combaterea hărțuirii la locul de muncă; asistarea lucrătorilor la negocierea/încheierea/modificarea/suspendarea/încetarea CIM inclusiv pe timpul cercetării disciplinare; reprezentarea angajatorilor/sindicatelor la negocierea, încheierea, modificarea, suspendarea sau încetarea CIM/CCM; organizarea muncii și elaborarea sistemelor de salarizare la nivelul unității; aplicarea procedurilor de concediere; realizarea cercetării disciplinare; concilierea conflictelor de muncă; acordare de consultanță/consiliere de specialitate în legislația muncii; reprezentarea extrajudiciară a angajatorilor/sindicatelor în relația cu autoritățile din domeniul muncii și securității sociale.</p> <p>S.C. Bențe și Asociații S.R.L București</p>
<p><b>Perioada</b> Calificare/diploma obținută Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională</p>	<p><b>21.09.2011 – 06.10.2011</b> Curs <i>Formator</i>, acreditat CNFPA Pregătirea formării; Realizarea activităților de formare; Evaluarea participanților la formare; Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare</p> <p>S.C. Andirivac S.R.L Galați</p> <p>Curs de perfecționare</p>
<p><b>Perioada</b> Calificare/diploma obținută</p> <p>Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională</p>	<p><b>17.12.2010 – 19.12.2010</b> Curs <i>Managementul Serviciilor de Sănătate</i>, acreditat CNFPA Managementul și organizarea serviciilor de sănătate; managementul resurselor umane; managementul financiar; management med. de familie, ambulatoriul de specialitate; sistemul asigurărilor de sănătate; reglementări europene.</p> <p>S.C. Creare Resurse Umane București</p> <p>Curs perfecționare</p>
<p><b>Perioada</b> Calificare/diploma obținută</p> <p>Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională</p>	<p><b>Februarie 2010 – martie 2010</b> Curs <i>Comunicare în limba oficială</i> acreditat CNFPA Elementele esențiale ale unei comunicări efective; Comunicarea interpersonală. Rolul comunicării în relaționare. Negocierea și comunicare; Rolul comunicării în formarea și dezvoltarea echipelor eficiente;</p> <p>S.C.Studimed S.R.L Iași</p> <p>Curs de specializare</p>
<p><b>Perioada</b> Calificare/diploma obținută</p> <p>Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite</p>	<p><b>2009 - 2011</b> <b>Masterat – Filozofie socială. Teoria și practica soluționării conflictelor</b> Conform programei de studii: Formularea unor opinii, judecăți de valoare personale cu referire la problemele sociologiei; formarea și dezvoltarea abilităților de analiză, comunicare și relaționare în rezolvarea unor stări conflictuale; impactul fenomenului în organizarea</p>

societăților contemporane și funcționarea statului, identificarea problemelor etice ce apar în procesul medierii, înțelegerea toleranței în contextul teoriei drepturilor fundamentale ale omului, etc.

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare

Universitatea „Dunărea de Jos” Galați – Facultatea de Istorie, Filozofie și Teologie, Specializarea Filosofie Socială

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

ISCED 7

**Perioada**

**1999 - 2003**

Calificarea / diploma obținută  
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Licențiat Științe juridice  
Științe juridice

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Facultatea de Drept, specializarea Științe juridice, Universitatea “Danubius” Galați

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

ISCED 6

**Perioada**

**1995-1998**

Calificarea/diploma obținută  
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Asistent medical generalist  
Asistență medicală

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Școala Postliceală Sanitară, Galați

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

ISCED 4

**Perioada**

**1985 – 1989**

Calificarea / diploma obținută  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Sora medicală  
Liceul Sanitar Galați

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

ISCED 4

Limba(i) maternă(e)

**Română**

Autoevaluare

Nivel european (\*)

Italiana

Engleza

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator Experimentat	C1	Utilizator Experimentat	C1	Utilizator Experimentat	B2	Utilizator independent	C1	Utilizator independent
B1	Utilizator de bază	B1	Utilizator de bază	A2	Utilizator de bază	A2	Utilizator de bază	A2	Utilizator de bază

Permis(e) de conducere

Posesoare permis de conducere categoria B