

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Pufulete Dragoș Florin**
Adresă(e)
Telefon(oane)
Fax(uri)
E-mail(uri)
Naționalitate(-ități) **Română**
Data nașterii
Sex **Masculin**

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Membru plen CES

Experiența profesională

Perioada	2020 - 2024
Funcția sau postul ocupat	Vicepresedinte PTIR Sud Muntenia
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">❖ Reprezentarea PTIR SM în forurile locale și naționale, în comisiile de dialog social și în comitetele consultative din care face parte PTIR SM;❖ Reprezentarea PTIR la ședințe, evenimente sau în cadrul întâlnirilor tehnice de la nivelul național;❖ Reprezentarea, promovarea, susținerea și apararea intereselor economice, juridice și sociale ale IMM-urilor din România;❖ Atragerea de noi membri în cadrul PTIR;❖ Formularea de propuneri pentru îmbunătățirea legislației pentru tinerii întreprinzători;❖ Elaborarea și implementarea de proiecte și programe specifice, care să favorizeze formarea tânărului întreprinzător și deprinderea competențelor manageriale pentru gestionarea întreprinderii;❖ Participare la evenimentele organizate de PTIR și CNIPMMR;❖ Participare la elaborarea de analize și sondaje pentru mediul de afaceri în cadrul PTIR și CNIPMMR;❖ Participare la interpretarea statistilor naționale și a legislației propuse pentru mediul de afaceri în cadrul PTIR și CNIPMMR;❖ Co-autor al lucrărilor Carta Alba 2021-2024, Barometrul Turismului 2023 și Indexului Antreprenorial 2024 realizate de CNIPMMR
Numele și adresa angajatorului	Patronatul Tinerilor Intreprinzatori din Romania, București, str.Spătarului nr. 30, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizație non-guvernamentală, patronat
Perioada	01.01.2022 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Manager proiect / coordonator activitate
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- implementarea proiectelor în cadrul cărora CNIPMMR este beneficiar sau partener- planificare activității, gestionarea resurselor și a echipei de implementare- raportare tehnică și financiară a proiectelor- participare la realizarea notificărilor și a actelor adiționale ale proiectelor- comunicare cu autoritățile contractante pentru proiectele aflate în implementare <p>Proiecte în implementare:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tech Nation Digital SME, ID 134034 (proiect finanțat prin programul POCU 2014-2020), în perioada noiembrie 2022 – decembrie 2023, manager proiect- IMM România, ID 309451 (proiect finanțat prin programul PEO 2021-2027), în perioada februarie 2024 – prezent, coordonator analize
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România (CNIPMMR), Piața Walter Mărăcineanu nr. 1-3, etaj 1, sector 1, cod poștal 010155, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizație non-guvernamentală, confederație patronală reprezentativă la nivel național pentru întreprinderi mici și mijlocii

Perioada	01.01.2023 – 31.12.2023
Funcția sau postul ocupat	Coordonator activitate
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - implementarea activităților din cadrul proiectelor în care PTIR este beneficiar sau partener - planificarea activității și gestionarea resurselor și a echipei de implementare - raportare tehnică și financiară a activității - participare la realizarea notificărilor și a actelor adiționale ale proiectelor - comunicare cu echipa de implementare pentru proiectele aflate în implementare
Numele și adresa angajatorului	<p>Proiecte în implementare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digilab+, ID 142999 (proiect finanțat prin programul POCU 2014-2020), coordonator campanie de conștientizare, în perioada ianuarie 2023 – martie 2023 - Digilab+, ID 142999 (proiect finanțat prin programul POCU 2014-2020), coordonator formare, în perioada aprilie 2023 – decembrie 2023 <p>Patronatul Tinerilor Intreprinzatori din Romania, București, str.Spătarului nr. 30, România</p>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizație non-guvernamentală, patronat
Perioada	03.01.2018 – 31.12.2022 și 01.08.2024 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Manager proiect
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - managementul proiectelor în cadrul cărora CCMP Europroject este beneficiar sau partener - întocmirea bugetelor pentru noile propuneri de proiecte cu finanțare nerambursabilă (fonduri naționale și fonduri europene) - întocmirea cash-flow-ului pentru proiectele aflate în implementare - întocmirea de metodologii de implementare a schemelor de minimis - managementul beneficiarilor schemelor de minimis finanțate prin proiectele aflate în implementare - raportare tehnică și financiară a proiectelor - participare la realizarea notificărilor și a actelor adiționale ale proiectelor - comunicare cu cu autoritățile contractante pentru proiectele aflate în implementare <p>Proiecte în implementare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Edu StepUp, ID 309200 (proiect finanțat prin programul PEO 2021-2027), manager de proiect, în perioada septembrie 2024 – prezent - Ruralia, ID 314315 (proiect finanțat prin programul PoIDS 2021-2027), manager de proiect, în perioada august 2024 – prezent - StartUp Mode, ID 141750 (proiect finanțat prin programul POCU 2014-2020), manager de proiect, în perioada ianuarie 2022 – prezent - KIDS -ROBG 507 (proiect finanțat prin mecanismul de cooperare transnațional RO-BG) în perioada iunie 2018 – decembrie 2021 manager proiect - SEED, ID 128496 (proiect finanțat prin programul POCU 2014-2020), coordonator schemă de minimis, în perioada ianuarie 2021 – prezent - Antreprenor 2020, ID 105025 (proiect finanțat prin programul POCU 2014-2020), coordonator schemă de minimis, în perioada ianuarie 2018 – septembrie 2021; - Acasă Plus, ID 107821, POCU 2014-2020 - în perioada martie 2018 - octombrie 2018; consultant în afaceri, în perioada noiembrie 2018 - aprilie 2019; expert monitorizare beneficiari, în perioada aprilie 2019 - aprilie 2020.
Numele și adresa angajatorului	Asociația Centrul de Consultanța și Management al proiectelor Europroject, Slatina, str. Mihai Eminescu nr. 35 (punct de lucru în București, str.Spătarului nr. 30), România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizație non-guvernamentală
Perioada	03.09.2012 – 31.12.2017
Funcția sau postul ocupat	Manager financiar / responsabil proiect
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - implementarea proiectelor în cadrul cărora CNIPMMR este beneficiar sau partener - întocmirea bugetelor pentru noile propuneri de proiecte cu finanțare nerambursabilă (fonduri naționale și fonduri europene) - întocmirea bugetului pentru Departamentul Proiecte și monitorizarea costurilor în concordanță - întocmirea cash-flow-ului lunar al Departamentului Proiecte - întocmirea bugetelor pentru noile propuneri de proiecte cu finanțare

		nerambursabilă (fonduri naționale și fonduri europene)
		- întocmirea ori de câte ori este necesar a unor situații legate de bugetul proiectelor, cheltuielile efectuate și previzionate în cadrul unui proiect sau a unui grup de proiecte
		- participare la realizarea notificărilor și a actelor adiționale ale proiectelor
		- comunicare cu autoritățile contractante și auditorii proiectelor aflate în implementare
Numele și adresa angajatorului		Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România (CNIPMMR), Piața Walter Mărăcineanu nr. 1-3, etaj 1, sector 1, cod poștal 010155, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate		Organizație non-guvernamentală, confederație patronală reprezentativă la nivel național pentru întreprinderi mici și mijlocii
	Perioada	30.05.2019 - prezent
	Funcția sau postul ocupat	Administrator firma
	Activități și responsabilități principale	- obiectul de activitate principal al firmei îl reprezintă oferirea de experiențe turistice personalizate clienților, CAEN 9329 - secundar firma colaborează cu diverse entități pentru servicii specializate de învățământ, CAEN 8559 și servicii de consultanță financiară și de management, CAEN 7022 - administratorul are rolul de a gestiona resursele materiale, financiare și de personal aflate la dispoziția firmei - ține legătura cu clienții și furnizorii firmei - încheie contracte în numele firmei și reprezintă entitatea în raport cu instituții terțe Escape World SRL, Str. Frasinet nr. 5, bl. 8A, sc. A, ap. 12, Ploiești, Prahova SRL – CAEN 9329, 8559, 7022, etc
Numele și adresa angajatorului		
Tipul activității sau sectorul de activitate		
	Perioada	14.04.2009 – 24.05.2019
	Funcția sau postul ocupat	Administrator firma
	Activități și responsabilități principale	- consultanță pentru firme cu privire la elaborarea unor strategii privind diminuarea costurilor companiei pe termen lung - consultanță privind creșterea veniturilor din vânzări online precum și vânzări în locații fixe (magazine) - elaborare bugete pentru proiecte interne ale clienților - elaborare bugete pentru deschiderea de noi puncte de lucru - întocmirea cererilor de finanțare pentru clienți POSDRU 2007 – 2013, POR 2007 – 2013, Programele Start și Start Up Nation 2017 - sprijin pentru beneficiarii de fonduri nerambursabile în vederea întocmirii raportărilor specifice finanțatorului și efectuării achizițiilor din cadrul proiectelor - întocmire cash-flow-uri pentru bugetele aflate în implementare de către clienți Pufulete I Dragos Florin PFA, str. Malu Rosu, nr. 28, Ploiești, Prahova PFA – caen 7022 – Activități de consultanță pentru afaceri și management
Numele și adresa angajatorului		
Tipul activității sau sectorul de activitate		
	Perioada	19.11.2009 – 02.09.2012
	Funcția sau postul ocupat	Asistent manager financiar
	Activități și responsabilități principale	- întocmirea bugetului pentru Departamentul Proiecte și monitorizarea costurilor în concordanță - întocmirea cash-flow-ului lunar al Departamentului Proiecte - întocmirea bugetelor pentru noile propuneri de proiecte - întocmirea ori de câte ori este necesar a unor situații legate de bugetul proiectelor, cheltuielile efectuate și previzionate în cadrul unui proiect sau a unui grup de proiecte - comunicare cu auditorii proiectelor și cu Departamentul Contabilitate Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România (CNIPMMR), Piața Walter Mărăcineanu nr. 1-3, etaj 1, sector 1, cod poștal 010155, București, România Organizație non-guvernamentală, confederație patronală reprezentativă la nivel național pentru întreprinderi mici și mijlocii
Numele și adresa angajatorului		
Tipul activității sau sectorul de activitate		
	Perioada	09.02.2009 – 18.11.2009
	Funcția sau postul ocupat	Economist marketing / ofertare
	Activități și responsabilități principale	Ca responsabil cu ofertarea: - pregătirea documentelor de calificare pentru licitații - găsirea personalului pentru îndeplinirea proiectelor - legătura cu firmele din grupul TPF și firmele partenere din România.

Ca responsabil marketing:

- cautarea de proiecte private in domeniul de interes al companiei.

Ca responsabil IT:

- crearea si monitorizarea unor baze de date cum ar fi: baza de date CV-uri; baza de date cu firme parteneri;

- actualizarea permanenta a datelor de pe site-ul firmei;

- mentenanta primara a sistemelor IT din cadrul firmei;

- legatura cu firma ce se ocupa cu mentenanta sistemelor IT pentru probleme majore.

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

TPF Romania, str. Delea Veche, nr. 16-18, ap 5, sector 2, București, România
TPF ROMANIA este subsidiara a companiei multinationale TPF GROUP - cu sediul central in Bruxelles - Belgia. Pe piata autohtona, TPF GROUP prin TPF Romania are o prezenta dinamica, oferind de peste 15 ani solutii complete pentru o gama larga de aplicatii: proiectare in constructii, managementul proiectelor si servicii de consultanta pentru proiecte publice si private.

Educație și formare

Perioada	2008 – 2010
Calificarea / diploma obținută	Masterat
Domenii principale studiate / competențe profesionale dobândite	Audit, Contabilitate financiară, Fiscalitate, Informatică de Gestiune
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice din București, Master in Contabilitate, Audit și Informatica de Gestiune (cu predare in limba engleza)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare de masterat
Perioada	2005 – 2008
Calificarea / diploma obținută	Licență
Domenii principale studiate / competente dobândite	Contabilitate primară, Contabilitate financiară, Fiscalitate, Informatică de Gestiune, Audit, Drept comercial
Numele si tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Contabilitate și Informatica de Gestiune
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare de licență

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Română

Limba(i) străină(e)
cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

Engleză

C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat
----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Franceză

B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent
---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Foarte bune cunoștințe de operare în sistemele Windows XP, Vista, 7, 8, 10
Foarte bune cunoștințe de operare în suită de programe pentru birou Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013, Open Office, precum și Adobe Reader, Total Commander, etc

Foarte bune cunoștințe de navigare pe internet (IE, Firefox și Chrome)

Cunoștințe medii de programare în SQL, C++ și Java

Alte competente și aptitudini

Membru în:

- ❖ Comitetul de Monitorizare al Programul Operațional Regional 2014-2020
- ❖ Comitetul de Monitorizare al Programul Operațional Competitivitate 2014-


2020

- ❖ Consiliul Economic și Social 2020-2024 (membru plen)
- ❖ Comitetul de Coordonare pentru Managementul Acordului de Parteneriat 2021-2027;
- ❖ Comitetul de Monitorizare al Programului Operațional Regional București Ilfov 2021-2027

Autor:

- ❖ Carta Alba a IMM-urilor, edițiile 2021-2024
- ❖ Carta Alba a IMM-urilor, regională, ediția 2024
- ❖ Barometrul Turismului din România, ediția 2023
- ❖ Indexul Antreprenorial 2024

Permis(e) de conducere Categoria B

Dragos-Florin Pufulete  Digitally signed
by Dragos-Florin
Pufulete