



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Balogh Martin

Sex

Masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Membru în Plenul Consiliul Economic și Social

Experiența profesională

Membru al Consiliului de Conducere al Fundației Civitas pentru Societatea Civilă (www.civitas.ro)
Membru al Colegiului de redacție al REVISTEI TRANSILVANE DE ȘTIINTE ADMINISTRATIVE, editată de Departamentul de Administrație Publică al Universității Babeș-Bolyai (www.rtsa.ro)
Membru fondator al Centrului pentru Politici Publice (CENPO) www.cenpo.ro.
Membru în Comitetul de Monitorizare al Programului Național de Dezvoltare Rurală (P.N.D.R.).

Perioada

Martie 2013 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Conferențiar universitar

Activități și responsabilități principale

Susținere de cursuri – în domeniile: politici publice, managementul organizațiilor neguvernamentale, management de proiect

Numele și adresa angajatorului

Universitatea Babeș-Bolyai, Mihail Kogălniceanu nr. 1 RO- 400084 Cluj-Napoca E-mail:, Website: www.fspac.ro

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație universitară

Perioada

Ianuarie 2021 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Membru Plen Consiliul Economic și Social al României

Activități și responsabilități principale

Avizarea proiectelor de acte normative din domeniile de specialitate inițiate de Guvern, precum și propunerile legislative ale deputaților și senatorilor

Numele și adresa angajatorului

Consiliul Economic și Social al României, str. Dr. Dimitrie D. Gerota, nr. 7 - 9, Sector 2, 020111 București, www.ces.ro

Perioada

Mai 2004 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Director

Activități și responsabilități principale

Coordonarea activității biroului din Cluj-Napoca al fundației

Numele și adresa angajatorului

Fundația Civitas pentru Societate Civilă, Str. Eremia Grigorescu, nr. 77, Cluj-Napoca, jud. Cluj, România, Tel.: +40-264-590554 – Fax: +40-264-590555
E-mail: office@civitas.ro, Website: www.civitas.ro

Tipul activității sau sectorul de activitate

Organizație nonprofit

Perioada

Oct. 2008- februarie 2013

Funcția sau postul ocupat

Lector universitar

Activități și responsabilități principale	Susținere de cursuri – în domeniile: politici publice, managementul organizațiilor neguvernamentale, management de proiect.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Babeș-Bolyai, Mihail Kogălniceanu nr. 1 RO- 400084 Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație universitară
Perioada	Nov. 2002 - Sept. 2006
Funcția sau postul ocupat	Director
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității colegiului universitar
Numele și adresa angajatorului	Colegiului Universitar din Satu Mare al Universității Babeș-Bolyai
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație universitară
Perioada	Sept. 2002 – sept. 2008
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Susținere de seminarii/cursuri – în domeniile: politici publice, managementul organizațiilor neguvernamentale, management de proiect.
Numele și adresa angajatorului	Catedra de Administrație Publică a Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș-Bolyai
Tipul activității sau sectorul de activitate	G-ral Traian Moșoiu nr. 71, Cluj-Napoca, cod 400132, România
Perioada	Feb. 2001-Sept. 2002
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Susținere de seminarii – în domeniile: politici publice, managementul organizațiilor neguvernamentale, management de proiect.
Numele și adresa angajatorului	Catedra de Administrație Publică a Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș-Bolyai
Tipul activității sau sectorul de activitate	G-ral Traian Moșoiu nr. 71 Cluj-Napoca, cod 400132, România
Perioada	Sept. 2000 – Apr. 2004
Funcția sau postul ocupat	Director programe
Activități și responsabilități principale	Coordonarea programelor derulate de fundație
Numele și adresa angajatorului	Fundația Civitas pentru Societate Civilă, Str. Eremia Grigorescu, nr. 77, Cluj-Napoca, jud. Cluj, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizație nonprofit
Perioada	Sept. 2000 – Feb. 2001
Funcția sau postul ocupat	Preparator asociat
Activități și responsabilități principale	Susținere de cursuri – în domeniile: politici publice, managementul organizațiilor neguvernamentale, management de proiect, introducere în administrație publică
Numele și adresa angajatorului	Catedra de Administrație Publică a Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș-Bolyai
Tipul activității sau sectorul de activitate	G-ral Traian Moșoiu nr. 71, Cluj-Napoca, cod 400132, România

Educație și formare

Perioada 2003-2008

Calificarea / diploma obținută	Doctor în Filologie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Politici de dezvoltare locală în comunități multietnice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Doctorat
Perioada	2000-2002
Calificarea / diploma obținută	Studii aprofundate în Managementul serviciilor publice
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul serviciilor publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Master
Perioada	1995-1999
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în Administrație Publică
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Administrație Publică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii superioare de lungă durată
Perioada	1990–1994
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Matematică – fizică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceului Teoretic "Petru Maior", Gherla
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză

Competențe de comunicare

Maghiară

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B 1/2	B 1/2	B 1/2	B1	B1/2

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Specificul activității desfășurate impune existența unor abilități de comunicare și muncă într-un mediu multicultural.

Competențe de coordonare și manageriale	Activitățile desfășurate pe parcursul experienței profesionale au impus desfășurarea unor activități de coordonare. În plus în ultimii zece ani am coordonat realizarea mai multor proiecte cu finanțare internațională sau a unor strategii care au presupus aptitudini organizatorice. O listă a proiectelor și strategiilor în realizarea cărora am colaborat se găsește la finalul acestui material. În momentul de față coordonez o echipă de 35 de persoane care lucrează în cadrul a mai multor proiecte.
Competențe dobândite la locul de muncă	Am obținut diplomă de manager de proiecte, de TOT (trainer of trainers), expert accesare de fonduri, facilitator comunitar – toate acreditate de ANC.
Activitate științifică și de cercetare	Membru în echipe de cercetare în peste 30 de proiecte Autor sau co-autor a peste 20 de articole științifice Autor sau co-autor peste 10 cărți sau suporturi de curs Participări la peste 40 de conferințe naționale sau internaționale științifice.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Operare în World, Excel, Acces.. Atestat de competențe informatice emise de ANC.
Permis(e) de conducere	Permis de conducere categoria B

Semnătura