

| | |
|-----------|------------|
| CONSILIUL | SI SOCIAL |
| INTRARE | Nr. 5472 |
| IESIRE | 02.07.2020 |

CES

De la: popescu ion <ion.popescu@mdrap.ro>
Trimis: 01 July 2020 16:08
Către: CES; silvia.ariciu@gmail.com
Cc: catalin.iapa@mlpda.ro; dorin.ciomag@mlpda.ro; oana.dumitrescu@mdrap.ro; diana.moldovan@mlpda.ro
Subiect: proiect de HG modificare HG 611/2008-pt. aviz CES
Atașări: Nota de fundamentare Hg 611.pdf; proiect HG 611 final.pdf; 2020 07 01 Adresa_cds-CES_1 07 2020_ex 1.pdf

MINISTERUL LUCRĂRILOR PUBLICE, DEZVOLTĂRII ȘI ADMINISTRAȚIEI
Serviciul Dialog Social și Relația cu Structurile Asociative
Nr. 90680/MLPDA/1.07.2020

Către,

CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL
Domnului Președinte Iacob BACIU

Stimate domnule Președinte,

În conformitate cu dispozițiile Cap. II, pct. 9, Anexa nr. 3 - Regulamentul - cadru privind constituirea și funcționarea comisiilor de dialog social la nivelul administrației publice centrale din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în vederea exercitării prevederilor art. 2, alin. (1) din Legea nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social, vă transmitem, anexat, proiectului de Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, însoțit de Minuta ședinței Comisiei de Dialog Social - MLPDA din data de 14 august 2019, cu rugămintea de a fi pus pe agenda următoarei reuniuni a plenului CES în vederea avizării acestui proiect.

Cu stimă,

Secrătariatul CDS - MLPDA
Șef serviciu Dorin CIOMAG
cons. Ion Popescu
tel.nr. 021.319.20.89; fax 021.319.86.82; email: ion.popescu@mlpda.ro; doralina.bertea@mlpda.ro
cdssaapl@gmail.com

P Protejeaza mediul inconjurator! - Gandeste-te la mediu inainte de a printa acest email.
P Protect the environment! Are you sure you need to print this email?
R Redu! Recicleaza! Reutilizeaza!

02.07.2020
Aviz
Clodovea
negotiere public
Ion



Ministerul Lucrărilor Publice,
Dezvoltării și Administrației

SECRETAR DE STAT
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

T: +4 021 319 20 89
Fax: +4 021 319 86 82
www.mlpsda.ro

| | |
|------------------------------|--------------|
| CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL | |
| INTRARE | Nr. 5472 |
| IEȘIRE | |
| Ziua 02 | Luna 07 2020 |

Nr. 90680/MLPSDA/1.07.2020

Către,

CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL

Domnului Președinte Iacob BACIU

02.07.2020
Director
Globe de calitate
negotiu
Baciu

Stimate domnule Președinte,

În conformitate cu dispozițiile Cap. II, pct. 9, Anexa nr. 3 - Regulamentul - cadru privind constituirea și funcționarea comisiilor de dialog social la nivelul administrației publice centrale din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în vederea exercitării prevederilor art. 2, alin. (1) din Legea nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social, vă transmitem, anexat, proiectului de Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, însoțit de Minuta ședinței Comisiei de Dialog Social - MLPSDA din data de 14 august 2019, cu rugămintea de a fi pus pe agenda următoarei reuniuni a plenului CES în vederea avizării acestui proiect.

Cu stimă,

PREȘEDINTELE CDS-MLPSDA

SECRETAR DE STAT

Cătălin - Augustin IAPĂ

IAPA

AUGUSTIN-

CATALIN

Digitally signed by
IAPA AUGUSTIN-
CATALIN
Date: 2020.07.01
14:32:54 +03'00'

CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL
 INTRARE Nr. 5472
 IEȘIRE
 Ziua 02 Luna 07 2020

NOTA DE FUNDAMENTARE

05.07.2020
 Defectat
 Blocoare
 proiectu
 Kambur

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ

Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

1. Descrierea situației actuale

Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici a fost adoptată în aplicarea Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici și are ca obiect de reglementare organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

În înțelesul hotărârii Guvernului anterior menționată, cariera în funcția publică cuprinde ansamblul situațiilor juridice și efectele produse, care intervin de la data nașterii raportului de serviciu al funcționarului public până în momentul încetării acestui raport, în condițiile legii. În rândul dispozițiilor asociate organizării carierei funcționarilor publici, se regăsesc reglementate și organizarea și desfășurarea de concursuri de recrutare și de promovare pentru ocuparea diferitelor categorii de funcții publice.

În data de 05.07.2019 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 555 Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ. Ca urmare a intrării în vigoare a acestui act normativ, prin art. 597 alin. (2) lit. b) Legea nr. 188/1999 a fost abrogată parțial, iar o serie de norme referitoare la organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici de natura celor cuprinse în Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, au fost reglementate la nivel de lege.

În acest context, art. 617 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prevede că în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a acestui act normativ Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se pune în acord cu prevederile codului.

Principalele reglementări prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, au în vedere aspecte precum:

- competența de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere și de execuție, inclusiv modalitatea de constituire a comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor;

- procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice;
- modalitatea de asigurare a publicității diferitelor tipuri de concursuri;
- elementele obligatorii din bibliografia și tematica stabilită în cadrul concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice;
- modalitatea de soluționare a contestațiilor;
- amânarea concursului, etc.

Prin art. 472 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, s-a reglementat accesul persoanelor cu dizabilități în funcția publică. În acest context, Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, trebuie completată cu norme pentru punerea în aplicare a textului menționat și a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în anul 2016 a intrat în vigoare Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr. 190/2018. În acest context a rezultat nevoia de reglementare a obligației, respectiv a modalității de respectare a regimului juridic al datelor cu caracter personal în cadrul activităților aferente organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea unei funcții publice.

Totodată, mai multe norme juridice care sunt în prezent cuprinse în Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, au fost reglementate la nivel de lege în cuprinsul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, fiind necesară abrogarea expresă a acestora sau folosirea normelor de trimitere.

Având în vedere că potrivit prevederilor art. 597 alin. (2) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a fost abrogată parțial, este necesară revizuirea normelor de trimitere la acest act normativ.

Față de Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, prevăzută în Anexa nr. 6 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

| | |
|--------------------------|---|
| | <p>este necesară aprobarea unei anexe cuprinzând modelul raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru activitatea desfășurată începând cu perioada vizată.</p> <p>Totodată, în practica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici au fost identificate dispoziții legale care au creat dificultăți în procesul de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, fiind necesară modificarea/completarea acestora.</p> <p>În prezent, concursurile de recrutare și de promovare se organizează și se desfășoară potrivit art. 617 alin. (2) și art. 618 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>De asemenea, art. 618 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, stabilește competența de organizare a concursurilor pentru funcțiile publice vacante din autoritățile și instituțiile publice, de la data intrării în vigoare a titlului II al părții a VI-a și până la data intrării în vigoare a dispozițiilor art. 467 alin. (3) - (9) și ale art. 469, cu excepția situației reglementate la art. 619.</p> |
| 2. Schimbări preconizate | <p>În aplicarea art. 617 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a fost elaborat proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.</p> <p>Astfel, în principal, prin prezenta hotărâre se pun de acord prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale Hotărârii Guvernului nr. 611/2008, în scopul unei aplicări coerente și unitare, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se modifică competența de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere și de execuție. Astfel, concursurile de recrutare pentru funcțiile publice vacante din autoritățile și instituțiile publice sunt organizate și se desfășoară, în condițiile legii de către autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 369 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ai căror conducători au competența de numire în funcțiile publice pentru care se organizează concursul pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere vacante și de execuție vacante și temporar vacante. În acest context, se modifică inclusiv componența |

comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor;

- cu privire la procedura de organizare și desfășurare a concursurilor se elimină avizul Agenției în ceea ce privește organizarea și desfășurarea concursurilor de recrutare pentru care competența de organizare aparține Agenției sau autorităților și instituțiilor publice din administrația publică centrală;
- se schimbă modalitatea de asigurare a publicității concursului. Potrivit noilor reglementări publicitatea concursului se realizează prin publicarea anunțului de concurs la secțiunea special creată în acest scop pe pagina proprie de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, cât și pe site-ul Agenției;
- se introduc tematici obligatorii în bibliografia de concurs cu privire la respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
- au fost revizuite cazurile în care comisia de soluționare a contestațiilor admite sau, după caz, respinge contestația;
- se elimină posibilitatea suspendării concursurilor având în vedere că suspendarea nu mai este o atribuție a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, reglementată la nivel de lege, etc.

Totodată, pentru punerea în aplicare a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin proiect se reglementează expres obligativitatea autorităților și instituțiilor publice de a permite accesul neîngrădit precum și accesibilitatea la concursul pentru ocuparea unei funcții publice persoanelor cu dizabilități, precum și stabilirea unor norme referitoare la desfășurarea concursului în această situație.

Prin raportare la dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr. 190/2018:

- a fost reglementată expres obligația de a respecta confidențialitatea datelor cu caracter personal, potrivit legii, pentru membrii comisiei de concurs, ai comisiei de soluționare a contestațiilor precum și pentru persoanele care asigură secretariatul acestor comisii;
- a fost modificată modalitatea de exprimare a consimțământului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;



- a fost modificată modalitatea de afișare a rezultatelor obținute de candidați la probele concursului pentru ocuparea unei funcții publice și de afișare a rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului. Astfel, fiecărui candidat îi va fi atribuit un număr de înregistrare a dosarului odată cu înscrierea la concurs.

Pentru evitarea dublei reglementări, prin proiect se propune abrogarea normelor juridice care au corespondent la nivel de lege cuprinse în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv folosirea normelor de trimitere.

De asemenea, prin proiect au fost revizuite normele juridice care făceau trimitere la Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca urmare a abrogării parțiale a acestui act normativ conform prevederilor art. 597 alin. (2) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

S-au modificat/actualizat anexele nr. 1, 2A și 3 la Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, cuprinzând fișa postului, fișă individuală pentru membrii comisiei de concurs sau ai comisiei de soluționare a contestațiilor, respectiv formularul de înscriere.

Întrucât prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a fost modificată procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, în ceea ce privește competența de aprobare a raportului de evaluare, prin proiect a fost introdusă Anexa nr. 6A cuprinzând modelul raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020.

Totodată, în practica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici au fost identificate dispoziții legale care au creat dificultăți în procesul de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, fiind necesară modificarea/completarea acestora. Acestea vizează următoarele aspecte:

- stabilirea actelor cu privire la care comisia de soluționare a contestațiilor are competența să se pronunțe cu ocazia soluționării contestațiilor formulate față de selecția dosarelor;
- eliminarea borderoului de notare și a centralizatorului având în vedere că aceste documente nu erau relevante în procesul de recrutare/promovare întrucât notarea probelor se face de fiecare membru în fișă individuală;

- modificarea normelor de trimitere aplicabile concursului de promovare în gradul profesional imediat superior.

3. Alte informații Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

Secțiunea a 3-a

Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ

1. Impactul macroeconomic Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

1¹. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

2. Impactul asupra mediului de afaceri Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

2¹. Impactul asupra sarcinilor administrative Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

2². Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

3. Impactul social Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

4. Impactul asupra mediului Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

5. Alte informații Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

Secțiunea a 4-a

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

- mii lei -

| Indicatori | Anul curent 2020 | Următorii 4 ani | | | | Media pe 5 ani |
|---|------------------|-----------------|------|------|------|----------------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Modificări ale veniturilor bugetare plus/minus, din care: | | | | | | |
| a) buget de stat, din acesta | | | | | | |
| (i) impozit pe profit | | | | | | |
| (ii) impozit pe | | | | | | |
| b) bugete locale | | | | | | |
| (i) impozit pe profit | | | | | | |
| c) bugetul asigurărilor sociale de stat: | | | | | | |
| (i) contribuții de asigurări | | | | | | |
| 2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care: | | | | | | |
| a) buget de stat, din acesta | | | | | | |
| (i) cheltuieli de personal | | | | | | |
| (ii) bunuri și servicii | | | | | | |
| b) bugete locale | | | | | | |
| (i) cheltuieli de | | | | | | |
| (ii) bunuri și servicii | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| c) bugetul asigurărilor sociale de stat: (i) cheltuieli de (ii) bunuri și servicii | | | | | | |
| 3. Impact financiar, plus/minus, din care: a) buget de stat b) bugete locale | | | | | | |
| 4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare | | | | | | |
| 5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare | | | | | | |
| 6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare | | | | | | |
| 7. Alte informații | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | | | | |
| Secțiunea a 5-a Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare | | | | | | |
| 1. Măsurile normative necesare pentru aplicarea prevederilor: a) acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ b) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții. | În aplicarea actului normativ, ulterior intrării în vigoare, va fi elaborat Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea instrucțiunilor privind publicarea anunțului de concurs pe site-ul Agenției, care se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I. | | | | | |
| 1'. Compatibilitatea proiectului de act normativ cu legislația în domeniul achizițiilor publice. | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | | | | |
| 2. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația comunitară în cazul proiectelor ce transpun prevederi comunitare | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | | | | |
| 3. Măsurile normative necesare aplicării directe a actelor normative comunitare | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | | | | |
| 4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | | | | |
| 5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | | | | |
| 6. Alte informații | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | | | | |
| Secțiunea a 6-a Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ | | | | | | |
| 1. Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate | În aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, proiectul de act normativ, | | | | | |



| | |
|---|---|
| | <p>împreună cu nota de fundamentare aferentă, au fost afișate atât pe pagina de internet a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, la secțiunea "Transparență decizională/Proiecte de acte normative", în data de 26.07.2019, cât și pe pagina de internet a Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, la secțiunea „Transparență/Consultări publice/Proiecte de acte normative cu caracter general”, în data de 30.07.2019.</p> <p>Prin raportare la dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr. 190/2018, a fost consultată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, fiind valorificate observațiile și propunerile comunicate ANFP.</p> |
| <p>2. Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea, precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectul proiectului de act normativ</p> | <p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.</p> |
| <p>3. Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative</p> | <p>În aplicarea Hotărârii Guvernului nr. 521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative, cu modificările ulterioare, structurile asociative ale autorităților administrației publice locale au fost consultate, în condițiile legii, prin adresa ANFP nr. 36404/29.07.2019.</p> <p>În cadrul procedurii de consultare, a fost comunicat punctul de vedere de către Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România, în sensul că nu are observații sau propuneri.</p> <p>Au fost formulate propuneri de modificare și completare a proiectului de act normativ de către Asociația Municipiilor din România, prin adresa nr.572/12.08.2019, propuneri care au fost preluate în proiectul de act normativ cu o singură excepție, motivată.</p> |

| | |
|--|--|
| 4. Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 750/2005 privind constituirea consiliilor interministeriale permanente | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 5. Informații privind avizarea de către: a) Consiliul Legislativ b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării c) Consiliul Economic și Social d) Consiliul Concurenței e) Curtea de Conturi | Proiectul necesită avizul Consiliului Legislativ Proiectul necesită avizul Consiliului Economic și Social |
| 6. Alte informații | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |

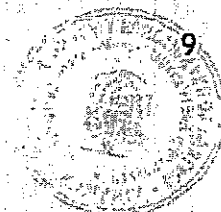
Secțiunea a 7-a

Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

| | |
|---|--|
| 1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ | <p>În aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, proiectul de act normativ, împreună cu nota de fundamentare aferentă, au fost afișate atât pe pagina de internet a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, la secțiunea "Transparență decizională/Proiecte de acte normative", în data de 26.07.2019, cât și pe pagina de internet a Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, la secțiunea „Transparență/Consultări publice/Proiecte de acte normative cu caracter general”, în data de 30.07.2019.</p> <p>De asemenea, proiectul de act normativ a fost dezbătut în ședința din data de 14.08.2019 a Comisiei de dialog social constituită la nivelul Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației.</p> |
| 2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 3. Alte informații | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |

Secțiunea a 8-a

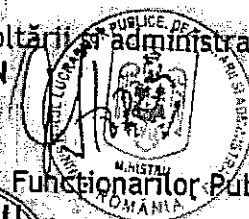
Măsurile de implementare



| | |
|---|--|
| 1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 2. Alte informații | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect |

Față de cele prezentate, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată și al art. 617 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a fost elaborat *proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, pe care îl supunem spre aprobare.

Ministrul lucrărilor publice, dezvoltării și administrației,
Ion ȘTEFAN



Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici

Ciprian CIUCU

Avizăm favorabil



Ministrul afacerilor interne
Marcel Ion VELA

Ministrul muncii și protecției sociale
Victoria Violeta ALEXANDRU



Ministerul Justiției

Marcel-Cătălin PREDOIU

| | |
|---|--|
| 1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 2. Alte informații | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect |

Față de cele prezentate, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată și al art. 617 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu completările ulterioare, a fost elaborat *proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, pe care îl supunem spre aprobare.

Ministrul lucrărilor publice, dezvoltării și administrației,

Ion ȘTEFAN

Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici

Ciprian CIUCU

Avizăm favorabil:

Ministrul afacerilor interne

Marcel Ion VELA

Ministrul muncii și protecției sociale
Victoria Violeta ALEXANDRU

Ministrul Sănătății
Victor Sebastian COSTACHE

Ministrul Justiției
Marian Cătălin PREDOIU

| | |
|---|--|
| 1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 2. Alte informații | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |

Față de cele prezentate, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată și al art. 617 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu completările ulterioare, a fost elaborat *proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, pe care îl supunem spre aprobare.

Ministrul lucrărilor publice, dezvoltării și administrației,



Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici
Ciprian CIUCU

Avizăm favorabil:

P.

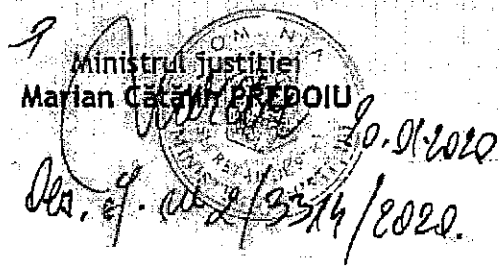


Ministrul Afacerilor Interne
Marcel Ion VELA

24.12.2019

Ministrul muncii și protecției sociale
Victoria Violeta ALEXANDRU

Ministrul sănătății
Victor Sebastian COSTACHE



Ministrul Justiției
Marian Cătălin PREDOIU

Dec. nr. 2/3514/2020

| | |
|------------------------------|----------|
| CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL | |
| INTRARE | Nr. 5472 |
| IESIRE | |
| Ziua: 02 | Luna: 07 |
| | An: 20 |

GUVERNUL ROMÂNIEI



Handwritten notes:
Abrogare
Aspecte
Electorale
pregătire
Kulinar

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată și al art. 617 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. - Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 530 din 14 iulie 2008, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 3, literele d), e), f) și l) se abrogă.
2. La articolul 6, litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:
„c) planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici.”
3. La articolul 11, alineatele (1), (3) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 11. - (1) Intrarea în corpul funcționarilor publici se face prin concurs de recrutare, organizat potrivit prevederilor prezentei hotărâri sau potrivit regulilor stabilite pentru persoanele care ocupă, în condițiile legii, o funcție publică specifică de manager public.

.....
(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul funcțiilor publice de execuție temporar vacante, concursul de recrutare se poate organiza și în vederea ocupării unei funcții publice de execuție pe perioadă determinată, în condițiile legii. Persoana care are competența de numire în funcția publică poate transforma funcția publică temporar vacantă

pe o perioadă de cel puțin o lună, în condițiile prevăzute la art. 375 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situația în care concursul de recrutare se organizează în vederea ocupării, pe o perioadă determinată, a unei funcții publice de execuție cu grad profesional debutant, candidatul declarat admis îi va fi aplicabil regimul funcționarilor publici debutanți pe durata perioadei de stagiu prevăzută de lege. La finalizarea perioadei de stagiu se aplică dispozițiile legale, pe baza rezultatului evaluării activității. În situația numirii ca funcționar public de execuție definitiv a funcționarului public care ocupă o funcție publică temporar vacantă postul aferent funcției publice se transformă până la data încetării raporturilor de serviciu ale funcționarului public numit pe perioadă determinată, în condițiile legii."

4. Articolul 13 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 13. - Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se realizează în condițiile legii.”

5. Articolul 15 se abrogă.

6. Articolul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 16. - Organizarea concursului presupune derularea etapelor cuprinse între înștiințarea Agenției și asigurarea publicității concursului, în condițiile legii.”

7. Articolul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 17. - Recrutarea funcționarilor publici se face prin concurs organizat în condițiile legii.”

8. Articolul 18 se abrogă.

9. Articolul 19 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 19. - Concursurile de recrutare pentru funcțiile publice vacante din autoritățile și instituțiile publice sunt organizate și se desfășoară, în condițiile legii, de către autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 369 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ai căror conducători au competența de numire în funcțiile publice pentru care se organizează concursul pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere vacante și de execuție vacante și temporar vacante.”

10. La articolul 20, alineatele (1) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 20. - (1) Condițiile specifice de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea fiecărei funcții publice vacante se stabilesc pe baza fișei postului corespunzătoare acesteia.

(3) În unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 94 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici care ocupă posturi cu atribuții privind relații cu publicul cunosc și limba minorității naționale respective.”

11. La titlul II capitolul II, titlul secțiunii a 2-a „Solicitarea avizului și înștiințarea Agenției” se modifică și va avea următorul cuprins:

**”SECȚIUNEA a 2-a
Înștiințarea Agenției”**

12. Articolul 21 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 21. - (1) În vederea organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a înștiința Agenția cu privire la organizarea unui concurs cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data publicării anunțului de concurs.

(2) Înștiințarea va cuprinde în mod obligatoriu informațiile menționate în anunțul de concurs prevăzut la art. 39 alin. (1) și este însoțită, dacă este cazul, de solicitarea desemnării unui reprezentant pentru a face parte din comisia de concurs, respectiv din comisia de soluționare a contestațiilor, în condițiile legii.”

13. Articolul 22 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 22. - (1) Bibliografia cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția publică pentru care se organizează concursul. Tematica concursului se stabilește pe baza bibliografiei.

(2) Bibliografia și tematica se stabilesc de către conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, la propunerea compartimentelor de specialitate.

(3) Bibliografia conține, în mod obligatoriu, Constituția României, republicată, titlul I și titlul II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările ulterioare și Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

14. Articolul 23 se abrogă.

15. Articolul 24 se abrogă.

16. Articolul 24¹ se abrogă.

17. La articolul 25, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 25. - (1) În vederea organizării și desfășurării concursului pentru recrutarea funcționarilor publici, de la momentul înștiințării Agenției, dar nu mai târziu de data publicării anunțului privind concursul în condițiile art. 39, se constituie comisii de concurs, respectiv comisii de soluționare a contestațiilor, prin act administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, în condițiile prezentei hotărâri.”

18. La articolul 25, alineatul (4) se abrogă.

19. La articolul 26 alineatul (1), literele a) și b) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) 4 membri sunt reprezentanți ai autorității sau instituției publice organizatoare a concursului desemnați din cadrul acesteia sau/și din cadrul autorității/instituției publice ierarhic superioare;

b) 1 membru este reprezentant al Agenției desemnat din cadrul acesteia sau, după caz, din cadrul instituției prefectului ori al consiliului județean, în condițiile prevăzute la art. 618 alin. (6) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

20. La articolul 26, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Pentru concursurile organizate în vederea ocupării funcțiilor publice de execuție comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor sunt compuse din câte 3 membri, reprezentanți ai autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, desemnați din cadrul acesteia, cu excepția cazului în care se face aplicarea art. 618 alin. (5) - (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, situație în care unul dintre reprezentanți este desemnat de Agenție ori de instituția prefectului sau de consiliul județean, după caz.”

21. La articolul 26, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) În situația în care, prin acte normative cu caracter special aplicabile unor domenii de activitate, este prevăzută obligația participării unor reprezentanți ai altor autorități și instituții publice decât cele prevăzute de prezenta hotărâre la procesul de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, reprezentantul autorității sau instituției publice respective desemnat pentru constituirea comisiei de concurs, respectiv a comisiei de soluționare a contestațiilor, îl înlocuiește pe unul dintre reprezentanții autorității ori instituției publice organizatoare a concursului.”

22. La articolul 27, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 27. - (1) La solicitarea organizațiilor sindicale reprezentative ale funcționarilor publici, adresată autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, un membru al comisiei de concurs/ comisiei de soluționare a contestațiilor este desemnat din partea acestora.”

23. Articolul 28 se abrogă.

24. La articolul 29, partea introductivă a alineatului (1), se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 29. - (1) Autoritatea ori instituția publică organizatoare a concursului poate desemna ca membri în comisia de concurs, respectiv în comisia de soluționare a contestațiilor funcționari publici din cadrul altor autorități sau instituții publice, în următoarele cazuri:”

25. La articolul 29, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) În situația prevăzută la alin. (1), conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului se adresează conducătorului autorității sau instituției publice în

cadrul căreia consideră că își desfășoară activitatea funcționari publici care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi desemnați membri în comisia de concurs/comisia de soluționare a contestațiilor și solicită nominalizarea unui/unor funcționari publici pentru a fi desemnați ca membri în cadrul comisiei de concurs/comisiei de soluționare a contestațiilor.”

26. Articolul 30 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 30. - (1) Prin excepție de la prevederile art. 26 alin. (1), în cazul concursurilor organizate în vederea ocupării funcțiilor publice de secretar general al unității administrativ-teritoriale/al subdiviziunii administrativ-teritoriale, comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor se constituie după cum urmează:

a) 3 membri sunt reprezentanți ai autorității sau instituției publice organizatoare a concursului desemnați din cadrul acesteia;

b) un membru este reprezentant al Agenției desemnat din cadrul acesteia sau, după caz, din cadrul instituției prefectului ori al consiliului județean, în condițiile prevăzute la art. 618 alin. (6) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) un membru este reprezentant al instituției prefectului din județul în care se găsește instituția publică pentru care se organizează concursul, desemnat prin ordin al prefectului.

(2) În situația concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor publice de director executiv sau a funcțiilor publice specifice asimilate acestora din cadrul serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ - teritoriale, precum și instituțiilor publice din teritoriu, aflate în subordinea/coordonarea/sub autoritatea Guvernului, a ministerelor și a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor se constituie după cum urmează:

a) 3 membri sunt desemnați din cadrul autorității sau instituției publice care coordonează activitatea serviciului public deconcentrat;

b) un membru este reprezentant al Agenției desemnat din cadrul acesteia sau, după caz, din cadrul instituției prefectului, în condițiile prevăzute la art. 618 alin. (6) lit. a) și alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) un membru este reprezentantul instituției prefectului din județul în care își are sediul serviciul public deconcentrat, desemnat prin ordin al prefectului.”

27. La articolul 34, alineatul (6) se abrogă.

28. La articolul 36, alineatul (2) se abrogă.

29. Articolul 38 se abrogă.

30. La articolul 39, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 39. - (1) Înainte cu cel puțin 30 de zile de data stabilită pentru proba scrisă, autoritatea ori instituția publică organizatoare a concursului are obligația asigurării publicității concursului, în condițiile legii, prin publicarea în aceeași zi a anunțului de concurs la secțiunea special creată în acest scop pe pagina proprie de internet și pe site-ul Agenției. Publicarea anunțului pe site-ul Agenției se realizează potrivit instrucțiunilor elaborate de

Agencie și aprobate prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

31. La articolul 39 alineatul (1¹), literele b) și c) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„b) funcția publică pentru care se organizează concursul, identificată prin denumire, categorie, clasă și, după caz, grad profesional, precum și compartimentul din care face parte, conform evidenței gestionate de Agenție, potrivit art.401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) precizarea expresă a duratei timpului de muncă, respectiv durată normală a timpului de muncă sau durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă;”

32. La articolul 39, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, la secțiunea special creată în acest scop, odată cu anunțul prevăzut la alin.(1¹) se publică și bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului. Informațiile se mențin la locul de afișare până la finalizarea concursului.”

33. La articolul 40 alineatul (2), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la rezultatul selecției dosarelor, pe baza documentelor depuse de aceștia la dosarul de concurs, precum și contestațiile depuse cu privire la rezultatul probei scrise și al interviului;”

34. După articolul 41 se introduce un nou articol, articolul 41¹, care va avea următorul cuprins:

„Art. 41¹. - În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art.40 și art.41, membrii comisiei de concurs, ai comisiei de soluționare a contestațiilor precum și persoanele care asigură secretariatul acestor comisii au obligația de a respecta confidențialitatea datelor cu caracter personal, potrivit legii.

35. La articolul 43, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 43. - (1) În situația organizării și desfășurării concursurilor de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție temporar vacante, autoritățile și instituțiile publice au obligația să înștiințeze Agenția cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data publicării anunțului de concurs.”

36. La articolul 43, alineatul (2) se abrogă.

37. La articolul 43, alineatele (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(4) Publicitatea concursului se realizează, în condițiile prezentei hotărâri, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru proba scrisă.

(5) Pentru organizarea și desfășurarea concursurilor de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție temporar vacante, prevederile art.16 - 42 se aplică în mod corespunzător, cu excepția termenelor prevăzute la art. 21 alin. (1), art. 39 alin. (1), precum și cu excepția art. 26 alin. (1), art. 30 și art. 31 alin. (3).”

38. La articolul 45, litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) ocupate prin transfer sau mutare definitivă, în condițiile legii.”

39. La articolul 46, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 46. - (1) Concursul de recrutare constă în 3 probe succesive, prevăzute la art. 618 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

40. La articolul 46, alineatul (2) se abrogă.

41. La articolul 47, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 47. - (1) La concursul de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice se pot organiza probe suplimentare, pentru fiecare dintre competențele specifice stabilite, în condițiile legii.”

42. La articolul 48, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 48. - (1) Probele concursului de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice se evaluează de fiecare membru al comisiei de concurs, respectiv de fiecare membru al comisiei de soluționare a contestațiilor, independent.”

43. La articolul 49, partea introductivă a alineatului (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 49. - (1) În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare, candidații depun dosarul de concurs, care conține în mod obligatoriu:”

44. La articolul 49 alineatul (1), literele e), f) și j) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;

.....
j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.”

45. La articolul 49, alineatele (2) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă,

adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin.(2) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs."

46. La articolul 49, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (6), care va avea următorul cuprins:

„(6) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.”

47. La articolul 51, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice și abilitățile practice necesare ocupării funcției publice pentru care se organizează concursul. În cadrul probei scrise se testează, în mod obligatoriu, inclusiv cunoștințele generale ale candidatului în domeniul administrației publice precum și cunoașterea tematicilor privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare.”

48. La articolul 52, alineatul (8¹) se abrogă.

49. La articolul 53, alineatul (5) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(5) La ora stabilită pentru începerea probei scrise, comisia de concurs prezintă candidaților seturile de subiecte și invită un candidat să extragă un plic cu subiectele de concurs. În cazul în care din cauza numărului mare al candidaților sau a prezenței unor candidați cu dizabilități, proba scrisă se susține în mai multe săli, extragerea plicului cu subiecte se face într-o singură sală, în prezența a cel puțin câte unui candidat din celelalte săli. În măsura în care candidatul cu dizabilități nu dorește să fie prezent la extragerea plicului cu subiecte într-o altă sală, prezența sa nu este obligatorie.”

50. La articolul 57, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 57. - (1) Fiecare membru al comisiei de concurs va adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare în condițiile legii.”

51. Articolul 58 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 58. - Pentru probele concursului punctajele se stabilesc potrivit art. 618 alin. (13) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

52. La articolul 59, alineatele (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(4) Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare lucrare scrisă, și se notează în fișa individuală. Acordarea punctajului pentru proba scrisă se face pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

(5) Lucrările care prezintă însemnări în scopul identificării candidaților se anulează și nu se mai corectează. Mențiunea „anulat” se înscrie atât pe lucrare cât și pe fișa individuală, consemnându-se aceasta în procesul-verbal.”

53. La articolul 60, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut punctajul minim prevăzut de art. 618 alin. (14) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

54. La articolul 61, alineatele (2) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Membrii comisiei de concurs acordă punctaje pentru fiecare dintre criteriile prevăzute la art. 55 alin. (2) și (3). Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare candidat, și se notează în fișa individuală.

.....
(5) Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut punctajul minim prevăzut de art. 618 alin. (14) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

55. La articolul 62, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 62. - (1) Punctajul final se calculează potrivit dispozițiilor art. 618 alin. (15) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

56. La articolul 62, alineatul (2) se abrogă.

57. La titlul II capitolul III, după secțiunea a 6-a „Notarea probelor și comunicarea rezultatelor” se introduce o nouă secțiune, secțiunea a 6¹-a „Dispoziții speciale privind desfășurarea concursului de recrutare la care se înscriu persoane cu dizabilități”, cuprinzând art. 62¹- 62⁵, cu următorul cuprins:

„SECȚIUNEA a 6¹-a

Dispoziții speciale privind desfășurarea concursului de recrutare la care se înscriu persoane cu dizabilități

Art. 62¹- (1) - Persoanele cu dizabilități au dreptul de a participa la concursurile de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice pentru care îndeplinesc condițiile generale și specifice de participare stabilite.

(2) În cazul în care la concursul pentru ocuparea unei funcții publice se înscrie o persoană cu dizabilități, conducătorul instituției publice organizatoare precum și comisia de concurs au obligația de a asigura potrivit competențelor prevăzute în prezenta secțiune, accesul neîngrădit precum și accesibilitatea la concursul pentru ocuparea unei funcții publice în condițiile prevăzute de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin

identificarea și aplicarea unor instrumente de asigurare a accesibilității și a unor măsuri de adaptare.

(3) Instrumentele de asigurare a accesibilității precum și măsurile de adaptare au rol în egalizarea șanselor persoanelor cu dizabilități în susținerea concursului de recrutare, precum și de a asigura condițiile optime pentru testarea cunoștințelor teoretice și abilităților practice necesare ocupării funcției publice pentru care se organizează concursul, precum și a abilităților, aptitudinilor și motivației de ocupare a funcției publice vacante.

(4) Măsurile de adaptare sunt aplicabile, de la caz la caz, în funcție de tipul de dizabilitate, nevoile individuale și de proba concursului susținută.

Art. 62²- (1) În procesul de selectare a dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, comisia de concurs verifică dacă din documentele depuse de candidați la dosarele de concurs rezultă înscrierea unor persoane cu dizabilități.

(2) În situația în care persoana cu dizabilități este declarată „admis” la selecția dosarelor de concurs, comisia de concurs are următoarele obligații:

a) de a informa conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului de recrutare despre acest fapt, cu identificarea instrumentelor necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs pentru candidatul în cauză, respectiv interpret în limbaj mimico-gestual, suplimentarea numărului de persoane care asigură secretariatul comisiei de concurs, suplimentarea numărului de săli de concurs ori alte instrumente sau măsuri de adaptare pe care le consideră necesare;

b) de a menționa în cuprinsul documentului privind rezultatele selectării dosarelor de înscriere, afișat potrivit art. 50 alin. (2), despre aplicarea prevederilor prezentei secțiuni.

Art. 62³- Conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului de recrutare are obligația de a pune la dispoziția comisiei de concurs instrumentele necesare asigurării accesibilității probelor de concurs pentru candidatul în cauză, într-un termen care să asigure desfășurarea probelor de concurs.

Art. 62⁴- (1) Regulile generale aplicabile desfășurării probelor de concurs, în funcție de tipul de dizabilitate și nevoile individuale ale candidatului, pot include:

a) prelungirea duratei probelor concursului cu încă jumătate din timpul maxim prevăzut de prezenta hotărâre;

b) posibilitatea de a susține probele concursului în altă sală de concurs față de ceilalți candidați;

c) alocarea, la cerere, pe parcursul fiecărei probe a concursului cu durata prevăzută la lit. a), a cel mult două pauze a maximum 10 minute.

(2) Candidații cu dizabilități au dreptul de a fi însoțiți pe durata probelor de concurs de către un însoțitor sau de către asistentul personal.

Art. 62⁵ - (1) Regulile specifice aplicabile desfășurării probelor de concurs, prin raportare la tipul de dizabilitate și nevoile individuale ale candidatului, sunt următoarele:

a) pentru candidații cu dizabilități vizuale care implică dificultăți sau imposibilitatea citirii subiectelor la proba scrisă a concursului și a redactării unei lucrări scrise sau a rezolvării unui test grilă, proba scrisă a concursului prevăzută la art. 51 constă în asistență în citirea subiectelor și înregistrarea răspunsurilor sau consemnarea acestora de către secretarul comisiei într-un document semnat și datat, posibilitatea utilizării limbajului Braille ori a unui computer cu cititor de ecran sau a unei tablete, în funcție de opțiunea

candidatului. În măsura în care candidatul cu dizabilități vizuale poate să citească subiectele la proba scrisă a concursului și să redacteze o lucrare scrisă, respectiv poate să rezolve un test grilă se asigură, la cererea acestuia, materialele de examen printate într-un format cu caractere mărite;

b) pentru candidații cu dizabilități auditive se asigură un interpret al limbajului mimico-gestual;

c) pentru candidații cu dizabilități locomotorii se asigură facilitățile de acces în instituție și în sala de examen precum și, la cerere, o masă de scris ajustabilă, adaptată la nevoile individuale ale acestora. Pentru candidații cu dizabilități locomotorii care implică dificultăți sau imposibilitatea redactării unei lucrări scrise sau a rezolvării unui test grilă, proba scrisă a concursului prevăzută la art.51 constă în înregistrarea răspunsurilor sau consemnarea acestora de către secretarul comisiei de concurs într-un document semnat și datat.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și pentru proba suplimentară a concursului, dacă este cazul.”

58. La articolul 64, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau al interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Fiecare membru al comisiei de soluționare a contestațiilor acordă punctaje și le notează în fișa individuală.”

59. Articolul 65 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 65. - Comisia de soluționare a contestațiilor admite contestația modificând rezultatul selecției dosarelor, respectiv punctajul acordat de comisia de concurs, după caz, în situațiile prevăzute de art. 618 alin. (17) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

60. Articolul 66 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 66. - Comisia de soluționare a contestațiilor respinge contestația în situațiile prevăzute de art. 618 alin. (18) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

61. După articolul 67 se introduce un nou articol, articolul 67¹, cu următorul cuprins:

„Art. 67¹ - Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează prin raportare la numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs pentru fiecare candidat.”

62. La articolul 72, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Prevederile art. 44-71 se aplică în mod corespunzător, cu excepția art. 45 și a termenelor prevăzute la art. 49 alin. (1) și art. 50 alin. (1).”

63. La titlul II, titlul capitolului IV „Suspendarea și amânarea concursului de recrutare” se modifică și va avea următorul cuprins:

**„CAPITOLUL IV
Amânarea concursului de recrutare”**

64. Articolul 73 se abrogă.

65. Articolul 74 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 74. - Autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului de recrutare poate dispune amânarea desfășurării concursului în condițiile prevăzute de art. 471 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

66. La articolul 76, alineatul (1) se abrogă.

67. La articolul 76, alineatul (2) modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) În termen de 15 zile de la data afișării rezultatelor finale ale concursului, compartimentul de resurse umane are obligația de a comunica propunerea de numire a candidatului declarat admis persoanei care are competența de numire în funcția publică. Propunerea de numire se comunică în copie, în mod corespunzător, candidatului declarat admis, prin una dintre următoarele modalități:

- a) personal, pe bază de semnătură;
- b) prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire;
- c) prin poșta electronică, cu solicitarea confirmării primirii.”

68. La articolul 83, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Persoana desemnată ca îndrumător, în condițiile legii, trebuie să cunoască legislația potrivit căreia își desfășoară activitatea autoritatea sau instituția publică respectivă, precum și activitățile desfășurate în cadrul compartimentului în care este numit funcționarul public debutant.”

69. Articolul 84 se abrogă.

70. Articolul 102 se abrogă.

71. Articolul 105 se abrogă.

72. Articolul 105¹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 105¹. - (1) Modelul raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici este prevăzut în anexa nr. 6.

(2) Modelul raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020 este prevăzut în anexa nr. 6A.”

73. Articolul 121 se abrogă.

74. La articolul 122, alineatul (1) se abrogă.

75. La articolul 122, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Ca urmare a promovării în grad profesional și a promovării în clasă, fișa postului funcționarului public se completează cu noi atribuții și responsabilități sau, după caz, prin creșterea gradului de complexitate a atribuțiilor exercitate, în raport cu nivelul funcției publice. Obligația de a completa fișa postului aparține superiorului ierarhic al funcționarului public promovat.”

76. La articolul 123, alineatul (2) se abrogă.

77. Articolul 124 se abrogă.

78. Articolul 125 se abrogă.

79. La articolul 126, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Prevederile art. 25-74 se aplică în mod corespunzător, cu excepția art.26 alin.(1), art.30, art.39 alin. (1), art. 43, art. 45, art.47, art. 49 și art. 72.”

80. După articolul 126 se introduce un nou articol, articolul 126¹, cu următorul cuprins:

„Art. 126¹. - Anunțul privind concursul sau examenul de promovare în grad profesional se publică în condițiile prevăzute de art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

81. Articolul 127 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 127. - (1) Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului sau examenului de promovare în grad profesional în condițiile prevăzute de art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și conține în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) dovada obținerii număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

e) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3.

(2) Condiția prevăzută la alin. (1) lit. d) se aplică pentru candidații la concursurile și examenele de promovare în grad profesional a căror organizare este demarată după intrarea în vigoare a art. 479 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

82. La articolul 128, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) La actul administrativ de numire se atasează în mod obligatoriu fișa postului modificată potrivit art. 122 alin. (2).”

83. La articolul 142, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Prevederile art. 16-78¹ se aplică în mod corespunzător, cu excepția art. 17, art. 26 alin. (2), art. 43, art. 49 și art. 72.”

84. La articolul 143, partea introductivă a alineatului (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 143. - (1) În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare, candidații depun dosarul de concurs, care conține în mod obligatoriu:”

85. La articolul 143 alineatul (1), literele e) și f) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;”

86. La articolul 143 alineatul (1), după litera h) se introduce o nouă literă, litera i), cu următorul cuprins:

„i) dovada obținerii număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.”

87. La articolul 143, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) Condiția prevăzută la alin. (1) lit. i) se aplică pentru candidații la concursurile și examenele de promovare în grad profesional a căror organizare este demarată după intrarea în vigoare a art. 479 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

88. La articolul 143, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. a) - g) se aplică în mod corespunzător prevederile art. 49 alin. (1¹), (1²), (2), (3) și (5)”. ”

89. Articolul 144 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 144. - (1) Funcționarii publici pot promova în clasă prin examen, care se organizează de către autoritățile și instituțiile publice cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, în măsura în care apreciază că transformarea postului ocupat de funcționarul public într-un post cu atribuții corespunzătoare studiilor de nivel superior este utilă autorității sau instituției publice.

(2) Cu cel puțin 15 zile înainte de data organizării examenului de promovare în clasă, conducătorul autorității sau instituției publice are obligația de a emite un act administrativ prin care se stabilesc:

- a) componența comisiei de examen;
- b) data susținerii examenului;
- c) bibliografia, pe baza propunerilor compartimentelor în care își desfășoară activitatea funcționarii publici care participă la examen.

(3) Compartimentul de resurse umane are obligația să publice anunțul privind examenul de promovare în clasă în condițiile art. 618 alin. (23) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

90. Articolul 145 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 145. - Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 5 zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în clasă în condițiile art. 618 alin. (23) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă;
- b) diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.”

91. Articolul 146 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 146. - Prevederile art. 39-74 se aplică în mod corespunzător, cu excepția art. 39 alin. (1), art. 43, art. 45, art. 47, art. 49, art. 63-68 și art. 72.”

92. La titlul III, capitolul V „Mobilitatea funcționarilor publici”, cuprinzând articolele 148-152, se abrogă.

93. Articolul 154 se abrogă.

94. La articolul 156, alineatul (5) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(5) Dosarele de concurs depuse înăuntrul termenelor prevăzute de prezenta hotărâre la oficiul poștal, la un serviciu de curierat rapid ori la un serviciu specializat de comunicare sunt socotite a fi depuse în termen atunci când acestea sunt înaintate secretarului comisiei de concurs până cel târziu la data și ora afișării rezultatelor la selecția dosarelor de concurs.”

Art. II. - Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art. III. - La Anexa nr. 2A, notele de subsol 6 și 7 se modifică și vor avea următorul cuprins:

„⁶⁾ Se va completa la data desfășurării interviului.

(*) Se va completa după desigilarea lucrărilor, după ce toți membrii comisiei de concurs/comisiei de soluționare a contestațiilor au acordat notele.

(**) Va fi același pentru toți candidații la ocuparea aceleiași funcții publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție sau de conducere, după caz.

⁷⁾ Se va completa, dacă este cazul, pentru fiecare probă a concursului în parte (selecția dosare, proba scrisă, interviu, contestație).”

Art. IV. - Anexa nr. 3 se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art. V. - După Anexa nr.6 se introduce o nouă Anexă, Anexa nr.6A, prevăzută în Anexa nr.3 la prezenta hotărâre.

Art. VI.- Până la intrarea în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici prevăzut la art.39 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, publicitatea concursului pe site-ul Agenției se realizează prin publicarea informațiilor prevăzute la art.39 alin.(1¹), comunicate de către autoritățile și instituțiile publice organizatoare ale concursurilor.

Art. VII. - În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a actualiza fișele posturilor corespunzătoare funcțiilor publice de conducere și de execuție, în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. VIII. - Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 530 din 14 iulie 2008, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, se va republica, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU
LUDOVIC ORBAN

| | |
|---|---------------------|
| Denumirea autorității sau instituției publice | Aprob ¹⁾ |
| Direcția generală | |
| Direcția | |
| Serviciul | |
| Biroul/Compartimentul | |

FIȘA POSTULUI

Nr.

Informații generale privind postul

1. Denumirea postului
2. Nivelul postului
3. Scopul principal al postului

Condiții specifice pentru ocuparea postului²⁾

1. Studii de specialitate³⁾
2. Perfecționări (specializări)⁴⁾
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel)
4. Limbi străine⁵⁾ (necesitate și nivel de cunoaștere⁶⁾
5. Abilități, calități și aptitudini necesare
6. Cerințe specifice⁷⁾
7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

Atribuțiile postului⁸⁾:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Identificarea funcției publice corespunzătoare postului

1. Denumire
2. Clasa

- 3. Gradul profesional⁹⁾
- 4. Vechimea în specialitate necesară

Sfera relațională a titularului postului

- 1. Sfera relațională internă:
 - a) Relații ierarhice:
 - subordonat față de
 - superior pentru
 - b) Relații funcționale:
 - c) Relații de control:
 - d) Relații de reprezentare:
- 2. Sfera relațională externă:
 - a) cu autorități și instituții publice:
 - b) cu organizații internaționale:
 - c) cu persoane juridice private:

- 3. Limite de competență¹⁰⁾
- 4. Delegarea de atribuții și competență

Întocmit de¹¹⁾:

- 1. Numele și prenumele
- 2. Funcția publică de conducere
- 3. Semnătura
- 4. Data întocmirii

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

- 1. Numele și prenumele
- 2. Semnătura
- 3. Data

Contrasemnează¹²⁾:

- 1. Numele și prenumele
- 2. Funcția
- 3. Semnătura
- 4. Data

1) Se va completa cu numele, prenumele și funcția conducătorului autorității sau instituției publice. Se va semna de către conducătorul autorității sau instituției publice și se va ștampila în mod obligatoriu.

2) Se va completa cu informațiile corespunzătoare condițiilor prevăzute de lege și stabilite la nivelul autorității sau instituției publice pentru ocuparea funcției publice corespunzătoare.

3) - pentru funcțiile publice din clasa I și a II-a studiile de specialitate se stabilesc în condițiile prevăzute la art.20 alin.(2) din H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcțiile publice de conducere se menționează și condiția prevăzută la art.465 alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

4) Se menționează, dacă este cazul, condiția privind absolvirea unor perfecționări/specializări stabilite prin acte normative pentru

ocuparea/exercitarea unei funcții publice și/sau, după caz, a unor perfecționări/specializări considerate utile pentru desfășurarea activității în exercitarea funcției publice.

5) Dacă este cazul.

6) Se vor stabili pentru fiecare dintre criteriile "citit", "scris" și "vorbit", după cum urmează: "cunoștințe de bază", "nivel mediu", "nivel avansat".

7) Se menționează, dacă este cazul:

- condiția specifică prevăzută la art. 465 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la obținerea unui/unei autorizații prevăzute/prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor legislației specifice cu privire la îndeplinirea condiției;

- delegări, disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții, după caz.

8) Se stabilesc pe baza activităților care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică, în concordanță cu specificul funcției publice corespunzătoare postului.

9) Se stabilește potrivit prevederilor legale.

10) Reprezintă libertatea decizională de care beneficiază titularul pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin.

11) Se întocmește de către persoana care are calitatea de evaluator al titularului postului, potrivit legii, cu excepția situației în care calitatea de evaluator revine, potrivit legii, conducătorului autorității sau instituției publice. În acest caz, precum și pentru funcția publică de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, se desemnează prin act administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice persoana care ocupă funcția de conducere imediat inferioară să întocmească și să semneze fișa postului, dacă prin reglementări cu caracter special nu se prevede altfel.

12) Se semnează de către persoana care are calitatea de contrasemnatar, potrivit legii, cu excepția situației în care calitatea de contrasemnatar revine conducătorului autorității sau instituției publice. În acest caz, precum și în cazul în care raportul de evaluare nu se contrasemnează potrivit legii, fișa postului nu se contrasemnează.

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică:.....

Funcția publică solicitată:

Data organizării concursului:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Fax:

Studii generale și de specialitate:

Studii medii liceale sau postliceale :

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Studii superioare de scurtă durată :

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Studii superioare de lungă durată :

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Studii postuniversitare, masterat sau doctorat :

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Alte tipuri de studii:

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Limbi străine¹⁾:

| Limba | Scris | Citit | Vorbit |
|-------|-------|-------|--------|
| | | | |
| | | | |

Cunoștințe operare calculator²⁾:

Cariera profesională³⁾:

| Perioada | Instituția/Firma | Funcția | Principalele responsabilități |
|----------|------------------|---------|-------------------------------|
| | | | |
| | | | |

Detalii despre ultimul loc de muncă⁴⁾:

- 1.....
 ..
 2.....
 ..

Persoane de contact pentru recomandări⁵⁾:

| Nume și prenume | Instituția | Funcția | Număr de telefon |
|-----------------|------------|---------|------------------|
| | | | |
| | | | |

Declarații pe proprie răspundere⁶⁾

Subsemnatul/a....., legitimat/ă cu CI/BI, seria....., numărul....., eliberat/ă de la data de

Cunoscând prevederile art.465 alin. (1) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că:

- mi-a fost
- nu mi-a fost

interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii.

Cunoscând prevederile art.465 alin. (1) lit. j) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- am fost destituit/ă dintr-o funcție publică,
 - nu am fost
- și/sau
- mi-a încetat contractul individual de muncă
 - nu mi-a încetat
- pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art. 465 alin. (1) lit. k) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că:

- am fost
 - nu am fost
- lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.⁷

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr. 190/2018, în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal⁸, declar următoarele:

- îmi exprim consimțământul
 - nu îmi exprim consimțământul
- cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv datelor cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

- îmi exprim consimțământul
 - nu îmi exprim consimțământul
- ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii, extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

- îmi exprim consimțământul
 - nu îmi exprim consimțământul
- ca instituția organizatoare a concursului să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul

constituiri dosarului de concurs/examen în vederea promovării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

- îmi exprim consimțământul
- nu îmi exprim consimțământul

cu privire la prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.

- îmi exprim consimțământul
- nu îmi exprim consimțământul

să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției organizatoare a concursului și la domeniul funcției publice.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnătura

¹⁾ Se vor trece calificativele „cunoștințe de bază”, „bine” sau „foarte bine”; calificativele menționate corespund, în grila de autoevaluare a Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine, nivelurilor „utilizator elementar”, „utilizator independent” și, respectiv, „utilizator experimentat”.

²⁾ Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.

³⁾ Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională actuală și anterioară.

⁴⁾ Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani de activitate, dacă este cazul.

⁵⁾ Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon.

⁶⁾ Se va bifa cu „X” varianta de răspuns pentru care candidatul își asumă răspunderea declarării.

⁷⁾ Se va completa numai în cazul în care la dosar nu se depune adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, emisă în condițiile prevăzute de legislația specifică.

⁸⁾ Se va bifa cu „X” varianta de răspuns pentru care candidatul optează; pentru comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular.

* Se completează doar de către candidații la concursul de promovare pentru ocuparea unei funcții publice de conducere vacante

RAPORT DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru
activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020

| | | | | |
|--|------------|---------------------------|-------------------------|------|
| Autoritatea sau instituția publică: | | | | |
| Compartimentul | | | | |
| Numele și prenumele funcționarului public evaluat: | | | | |
| Funcția publică: | | | | |
| Data ultimei promovări: | | | | |
| Numele și prenumele evaluatorului: | | | | |
| Funcția: | | | | |
| Perioada evaluată: de la la | | | | |
| Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată: | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| Obiective în perioada evaluată | % din timp | Indicatori de performanță | Realizat (pondere) % | Nota |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| Obiective revizuite în perioada evaluată | % din timp | Indicatori de performanță | Realizat (pondere) % | Nota |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Semnătura persoanei care are competența de aprobare a Raportului de evaluare:

Data:

Mențiuni privind modificarea Raportului de evaluare de către persoana care are competența de aprobare a Raportului de evaluare și motivarea modificării⁶:

Numele și prenumele persoanei care are competența de aprobare a Raportului de evaluare:

Funcția:

Semnătura persoanei care are competența de aprobare a Raportului de evaluare:

Data:

Comentariile funcționarului public evaluat:⁷

Mențiuni privind modificarea Raportului de evaluare în urma aditerii contestației⁸

Numele și prenumele conducătorului autorității sau instituției publice:⁹.....

Semnătura.....

Data:

⁶ se completează în situația modificării raportului de evaluare de către persoana care are competența de aprobare a Raportului de evaluare potrivit legii

⁷ dacă este cazul

⁸ se completează de către conducătorul autorității sau instituției publice în situația modificării Raportului de evaluare în urma aditerii contestației

⁹ se completează dacă Raportul de evaluare a fost modificat în urma aditerii contestației