

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

<p>Secțiunea 1 Titlul proiectului de act normativ</p> <p>HOTĂRÂRE DE GUVERN privind organizarea și funcționarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea pct.1 de la lit.C din cadrul anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 791/2009 privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional</p>	
<p>Secțiunea a 2 - a Motivul emiterii actului normativ</p>	
<p>1. Descrierea situației actuale</p>	<p>I. Potrivit Hotărârii Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală (ANAF), cu modificările și completările ulterioare, "Agenția asigură administrarea impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri bugetare date prin lege în competența sa, aplicarea politicii și reglementărilor în domeniul vamal și exercitarea atribuțiilor de autoritate vamală, precum și controlul operativ și inopinat privind prevenirea, descoperirea și combaterea oricăror acte și fapte care au ca efect evaziunea fiscală și fraudă fiscală și vamală, precum a altor fapte date prin lege în competența sa."</p> <p>Astfel structurile vamale funcționează în cadrul ANAF, instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Finanțelor, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direcția Generală a Vămilelor, direcție de specialitate care funcționează în cadrul aparatului propriu al ANAF; - structurile teritoriale (birouri vamale, de frontieră și de interior, organizate în direcții regionale vamale) funcționează în cadrul direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice (Brașov, București, Cluj-Napoca, Craiova, Galați, Iași, Ploiești, Timișoara), structuri cu personalitate juridică aflate în subordinea ANAF. <p>Între structura vamală centrală (Direcția Generală a Vămilelor) și structurile vamale teritoriale nu există un raport de subordonare, rolul Direcției Generale a Vămilelor fiind doar de coordonare metodologică a structurilor teritoriale. Activități precum: managementul resurselor umane și perfecționarea personalului, activitatea juridică, auditul intern și verificările interne, activitatea economico-financiară, relațiile internaționale și managementul proiectelor sunt exercitate de structurile de specialitate ale ANAF: aparat propriu (pentru DGV), respectiv, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice (pentru structurile vamale teritoriale).</p> <p>Totodată, actul normativ stabilește atribuțiile în domeniul vamal ale Agenției și dotările cu mijloace de transport, respectiv câini de serviciu ai structurilor vamale din subordine.</p> <p>Prin adoptarea Legii nr. 268/2021, publicată în Monitorul Oficial</p>

al României Partea I, nr. 1077 din 10 noiembrie 2021, se reglementează înființarea Autorității Vamale Române, organ de specialitate al administrației publice centrale în domeniul vamal, instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Finanțelor și finanțată de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Finanțelor, ca efect al reorganizării prin divizare parțială a ANAF.

Conform prevederilor legii:

- Autoritatea preia de la ANAF și unitățile subordonate acesteia, activitatea, posturile și personalul structurilor vamale, respectiv Direcția Generală a Vămirilor din cadrul aparatului propriu al Agenției, direcțiile regionale vamale și birourile vamale de interior și de frontieră din cadrul direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice;
- preluarea personalului Direcției Generale a Vămirilor din cadrul Agenției, precum și a personalului din structurile vamale din cadrul direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice, se face în limita numărului de posturi aprobat, în condițiile legii.
- Autoritatea este condusă de un președinte, cu rang de secretar de stat, numit și eliberat din funcție prin decizie a prim-ministrului;
- președintele Autorității are calitatea de ordonator terțiar de credite și poate delega această calitate în condițiile stabilite de Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- președintele Autorității este ajutat de un vicepreședinte cu rang de subsecretar de stat numit și eliberat din funcție prin decizie a prim-ministrului;
- Autoritatea are un secretar general, înalt funcționar public, numit în condițiile legii și care îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 61 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- activitatea Autorității se exercită la nivel central și teritorial;
- activitatea Autorității la nivel teritorial se exercită prin intermediul direcțiilor regionale vamale, structuri fără personalitate juridică ce funcționează în cadrul Autorității;
- organizarea și modul de funcționare al direcțiilor regionale vamale se stabilesc prin ordin al președintelui Autorității;
- în cadrul direcțiilor regionale vamale funcționează birouri vamale de interior și/sau de frontieră;
- în cadrul birourilor vamale de interior se pot înființa puncte vamale, prin ordin al președintelui Autorității;
- în punctele de trecere a frontierei de stat și pe teritoriul țării sunt organizate birouri și puncte vamale care funcționează potrivit legii;
- deschiderea de noi birouri sau puncte vamale de frontieră sau închiderea celor existente se face prin hotărâre a Guvernului;
- pentru Autoritate, serviciile de specialitate în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor se asigură, cu titlu

gratuit, de către Ministerul Finanțelor prin Centrul Național pentru Informații Financiare;

- organizarea, modul de funcționare, numărul maxim de posturi al Autorității se aprobă prin hotărâre a Guvernului în termen de 45 de zile de la data intrării în vigoare a Legii nr. 268/2021;

- prin hotărâre a Guvernului se stabilesc acțiunile, proiectele și programele în care Autoritatea se subrogă în toate drepturile și obligațiile Agenției și direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice.

II. Având în vedere creșterea în anul 2021 comparativ cu anul 2020, cu aproximativ 25% a volumului de operațiuni vamale la nivel național, s-a înregistrat un grad neuniform de încărcare a personalului vamal între structurile vamale. Astfel, în condițiile numărului limitat de posturi alocate activității vamale, se impune o utilizare mai eficientă a resurselor umane disponibile ținându-se cont de volumul de activitate și de specificul activității structurilor vamale.

Analizând activitatea structurilor vamale s-a constatat că există unele birouri vamale de frontieră care înregistrează anual un volum scăzut de activitate, în principal, datorită valorilor scăzute de trafic transfrontalier aflat în competența de control a autorității vamale.

Aceste birouri vamale de frontieră sunt:

- organizate la nivelul aeroporturilor internaționale (Aeroport Oradea, Aeroport Târgu Mureș, București-Băneasa);

- organizate la nivelul aeroporturilor deschise traficului aerian internațional (Aeroport Arad, Aeroport Baia Mare, Aeroport „Delta Dunării” Tulcea,, Aeroport Satu Mare, Aeroport Suceava,,);

- organizate în porturile situate pe Dunăre (Bechet, Calafat, Turnu Măgurele, Zimnicea);

- organizate la nivelul unor zone libere (Zona Liberă Brăila, Zona Liberă Curtici – Arad, Zona Liberă Galați și Zona Liberă Giurgiu)

Potrivit organizării actuale, structura birourilor vamale cuprinde:

- șef birou vamal – funcție publică de conducere specifică echivalată potrivit legii cu funcția publică de conducere generală de director executiv adjunct (total 16 posturi din care 10 vacante);

- compartiment de supraveghere și control vamal – asigură controlul vamal și efectuarea formalităților vamale la trecerea frontierei (total posturi 68 din care 6 vacante)

- compartiment financiar-contabilitate – asigură controlul financiar-contabil al operațiunilor vamale (16 posturi din care 3 vacante) și activități de casierie (5 posturi din care unul vacant);

- compartiment de IT - asigură funcționarea echipamentelor și aplicațiilor IT (12 posturi din care unul vacant);

- compartiment de control vamal nedistructiv - asigură operarea echipamentelor de control emițătoare de radiații (1 post ocupat)

- șofer (1 post ocupat).

Din analiza efectuată, ținând cont de numărul redus de operațiuni vamale efectuate în aceste birouri vamale comparativ cu alte birouri vamale, de specificul derulării operațiunilor vamale și de posibilitatea utilizării procedurilor vamale simplificate, se poate concluziona că activitatea compartimentului financiar contabilitate și a compartimentului IT nu este necesar a fi asigurată în regim permanent, putând fi asigurată de biroul vamal care funcționează în municipiile reședință de județ.

În ceea ce privește personalul alocat pentru asigurarea supravegherii și controlului la trecerea frontierei, acesta este în număr redus, în unele cazuri, fiind dificil a se asigura supravegherea vamală potrivit reglementărilor vamale (Aeroport Baia Mare – 3 posturi ocupate, Aeroport „Delta Dunării” Tulcea – 1 post, Aeroport Satu Mare – 2 posturi, Aeroport Târgu Mureș – 3 posturi, Zona Liberă Brăila – 3 posturi, Bechet – 1 post, Calafat – 2 posturi, Turnu Măgurele – 1 post, Zimnicea – 2 posturi).

Ținând cont de aspectele prezentate, în vederea utilizării eficiente a resurselor umane disponibile și, totodată, a asigurării resurselor umane necesare desfășurării verificărilor la frontieră în funcție de valorile parametrilor de trafic transfrontalier, urmează ca birourile vamale de frontieră menționate să fie transformate în puncte vamale de frontieră, trecute în subordinea birourilor vamale din municipiile reședință de județ care vor asigura pentru acestea activitatea financiar contabilă și IT, în aceste puncte vamale urmând a fi asigurat personalul necesar efectuării supravegherii și controlului vamal la trecerea frontierei și a formalităților vamale aferente. Menționăm că asigurarea coordonării activității din aceste puncte vamale urmează a fi asigurată de către conducerea biroului vamal în subordinea căruia urmează a se reorganiza.

În prezent administrarea aeroporturilor Aurel Vlaicu și Henri Coandă este asigurată de Compania Națională Aeroporturi București. Totodată, Poliția de Frontieră asigură atribuțiile specifice printr-o singură structură dedicată celor două aeroporturi. Pentru o mai bună coordonare a activității vamale pe cele două aeroporturi și, totodată, pentru îmbunătățirea coordonării activității vamale cu instituțiile cu atribuții de control la trecerea frontierei, precum și cu administrația aeroporturilor din București este necesară reorganizarea Biroului vamal de frontieră București- Băneasa în punct vamal de frontieră și trecerea lui în subordinea Biroului vamal de frontieră Otopeni Călători.

III. Potrivit pct.1 de la lit.C din cadrul anexei nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 791/2009 privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional, cu modificările și completările ulterioare, una din condițiile avute în vedere pentru certificarea aeroporturilor ca aeroporturi civile internaționale este deschiderea și funcționarea în cadrul aeroportului a unui birou vamal. Având în vedere propunerea de reorganizare a unor birouri vamale de frontieră în puncte vamale de frontieră este necesară punerea în concordanță a acestui act normativ cu organizarea propusă pentru structurile vamale.

2. Schimbări preconizate

I. În aplicarea prevederilor Legii nr. 268/2021 a fost elaborat proiectul de hotărâre care urmărește realizarea unui cadru organizatoric și funcțional unitar care să asigure o coordonare integrată a tuturor structurilor acesteia precum și creșterea eficienței și a capacității operative în combaterea fenomenelor de evaziune fiscală și fraudă fiscală și vamală.

Proiectul de act normativ va asigura aplicarea politicii vamale și în domeniul accizelor și va crea cadrul legislativ pentru exercitarea următoarelor atribuții stabilite prin lege:

a) aplicarea politicii și reglementărilor în domeniul vamal;

b) aplicarea politicii și legislației în domeniul accizelor în legătură cu:

- primirea, înregistrarea și gestionarea declarațiilor informative privind produsele accizabile întocmite în baza Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Codul de procedură fiscală;

- stabilirea, prin decizie de impunere, a creanțelor fiscale pentru gospodăriile individuale, pentru diferențe de accize devenite exigibile ca urmare a neregulilor aparute pe parcursul deplasării produselor accizabile, precum și pentru distrugerii sau pierderi de produse accizabile care nu se admit ca neimpozabile în aplicarea prevederilor pct 2 alin.(7), pct. 12 alin. (7) și (8), pct. 134 alin. (5), pct. 140 alin. (4), respectiv pct. 141 alin. (4) din H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

- controlul și supravegherea fiscală a producției, depozitării, circulației, importului și utilizării produselor accizabile

- acordarea de asistență și îndrumare în domeniul autorizării și supravegherii producției, deținerii, importului și circulației producției produselor accizabile;

- constatarea și sancționarea, potrivit competențelor, a nerespectării legislației privind regimului produselor accizabile;

- autorizarea, în situațiile în care autoritatea vamală este autoritate competentă conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și înregistrarea persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități de producție, îmbuteliere, ambalare, primire, deținere, depozitare și/sau expediere, comercializare, utilizare finală a produselor accizabile;

c) administrarea, cu excepția acțiunilor de inspecție fiscală și a stingerii creanțelor fiscale prin executare silită efectuate potrivit Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Codul de procedură fiscală, a impozitelor, taxelor și a altor venituri bugetare, date prin lege în competența sa, respectiv a:

- taxelor vamale, potrivit prevederilor Codului vamal al Uniunii stabilit prin Regulamentul (UE) nr. 952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare și a altor resurse proprii tradiționale ale bugetului unional menționate la articolul 2 alineatul (1) litera (a) din Decizia (UE, Euratom)

2020/2053;

- accizelor și taxei pe valoarea adăugată, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

Proiectul de hotărâre stabilește:

- principiile care stau la baza activității Autorității;
- funcțiile, atribuțiile generale și specifice ale Autorității potrivit competențelor stabilite prin lege;
- modelul și caracteristicile siglei Autorității Vamale Române și site-ul web care asigură prezența pe internet;
- posibilitatea Autorității de a colabora cu organele de specialitate ale altor ministere și instituții specializate, precum și cu persoane juridice și fizice și cu alte entități în domeniul său de activitate;
- actele juridice ce pot fi emise în condițiile legii de președintele Autorității;
- modalitatea prin care președintele Autorității poate delega calitatea de ordonator terțiar de credite;
- modalitatea și condițiile în care președintele Autorității poate delega unele competențe ce îi revin în calitate de conducător al instituției;
- modul de stabilire a răspunderilor și atribuțiilor vicepreședintelui Autorității;
- modalitatea de delegarea a competențelor ca înlocuitor al președintelui Autorității în situația în care, din motive întemeiate, președintele Autorității nu își poate exercita atribuțiile prevăzute în actele normative în vigoare;
- structura organizatorică a Autorității și de numire în funcție a personalului Autorității;
- competența de aprobare a regulamentului de organizare și funcționare
- modalitatea de reprezentare a Autorității în cadrul Reprezentanței Permanente a României pe lângă Uniunea Europeană sau în cadrul altor organisme internaționale care asigură legătura operativă pe probleme vamale și de securizare a frontierelor externe ale Uniunii Europene;
- dotarea cu mijloace de transport, echipamente specifice vamale și câini de serviciu;
- asigurarea de către Consiliul General al Municipiului București, consiliile județene și consiliile locale sau alte instituții publice, la cererea autorității vamale, a spațiilor corespunzătoare pentru organizare și desfășurarea de activități specifice instituției vamale sau, după caz, a terenurilor pentru construirea de sedii proprii, în condițiile legii;
- lista acțiunilor, proiectelor și programelor în care Autoritatea se subrogă în toate drepturile și obligațiile Agenției Naționale de Administrare Fiscală și direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice, art. 9 alin. (3) din Legea nr. 268/2021 pentru înființarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea unor acte normative.

Structura organizatorică propusă are în vedere 3 paliere ierarhice: central, regional și local.

La nivel central, în cadrul aparatului central, vor funcționa compartimentele funcționale de specialitate care asigură activitățile necesare funcționării Autorității ca instituție cu personalitate juridică și buget propriu, respectiv: Direcția Juridică, Direcția buget și contabilitate, Direcția organizare și resurse umane, Direcția achiziții, investiții și administrare servicii, Serviciul audit public intern, Serviciul relații internaționale, Biroul comunicare, relații publice și mass-media, Serviciul verificări interne, Biroul informații clasificate, Serviciul managementul proiectelor, Biroul monitorizare și strategie, Compartimentul prelucrarea datelor cu caracter personal.

Atribuțiile specifice activității vamale și în domeniul supravegherii produselor accizabile exercitate în prezent de compartimentele funcționale din cadrul Direcției generale a vămilor, împreună cu atribuțiile noi ce urmează a fi preluate (coordonarea autorizării operatorilor cu produse accizabile) sau implementate ca urmare a obligațiilor ce revin autorității vamale potrivit reglementărilor vamale la nivel european (analiza de risc de securitate și siguranță, cooperare și asistență reciprocă pe Convenția Napoli II) urmează a fi preluate și organizate potrivit specificului activității vamale și similar cu modelele organizatorice ale altor autorități vamale din statele membre UE, pe trei domenii: proceduri, managementul riscului/investigații vamale și coordonare control vamal.

Astfel, Direcția generală a vămilor în actuala organizare (257 de posturi din care 47 vacante) urmează a fi reorganizată urmând a fi înființate 3 direcții generale:

- Direcția generală proceduri vamale și în domeniul produselor accizabile;
- Direcția generală managementul riscului/investigații vamale;
- Direcția generală coordonare control vamal.

La nivel regional vor funcționa 7 direcții regionale vamale. Direcția Regională Vamală Ploiești urmând a fi desființată în vederea eficientizării utilizării resurselor umane disponibile și totodată a întăririi capacității operative în combaterea fenomenelor de fraudă vamală, evaziune și fraudă fiscală. Aria de competență a direcțiilor regionale vamale urmează a fi modificată corespunzător.

În subordinea direcțiilor regionale vamale funcționează birouri vamale de interior și de frontieră.

În subordinea birourilor vamale funcționează puncte vamale de interior și de frontieră.

Compartimentele funcționale din cadrul Direcției generale a vămilor, direcțiilor regionale vamale și birourilor vamale urmează a fi reorganizate, posturile și personalul fiind preluate cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat și în noua structură organizatorică.

Numărul maxim de posturi al Autorității este de 3060 posturi, inclusiv președintele, vicepreședintele, și posturile aferente cabinetelor demnitarilor, diferența suplimentară de posturi față de

cele alocate până în prezent structurilor vamale, necesare pentru constituirea structurilor funcționale ale Autorității, urmând a fi acoperită din posturile vacante existente la nivelul ANAF, numărul maxim de posturi al ANAF urmând a fi diminuat corespunzător.

În vederea întăririi capacității operative și a creșterii eficienței în combaterea fenomenelor de contrabandă, fraudă vamală, evaziune și fraudă fiscală în domeniul produselor accizabile, coroborat cu atribuțiile ce îi revin autorității vamale ca urmare a implementării mecanismului de monitorizare a transporturilor de bunuri pe teritoriul național prin intermediul Sistemul național privind monitorizarea transporturilor de bunuri RO e-Transport, s-a luat în considerare o creștere cu 130 de bucăți a numărului de autovehicule operative. Precizăm că achiziția acestor autovehicule figurează în programul de reformă aprobat pentru structurile vamale prin PNRR. Având în vedere termenele prevăzute de lege pentru derularea achiziției, și termenele îndelungate comunicate de furnizori pentru livrarea unor astfel de bunuri, estimăm că în anul 2022 nu vor fi cheltuieli de operare aferente acestor vehicule. Menționăm că pentru primul an de la achiziție, cheltuielile de asigurare și mentenanță urmează a fi asigurate, prin contractul de achiziție, de către furnizor.

Alte schimbări față de dotarea actuală:

- nu a mai fost prevăzută dotarea cu autospeciale de dezăpezire, activitatea de dezăpezire în punctele de trecere frontieră administrate de Autoritate urmând a fi asigurată ca și până acum, în condițiile legii, de administratorul drumului. Menționăm că în prezent nu se află în dotarea structurilor vamale de frontieră rutieră astfel de autospeciale;

- a fost diminuat numărul de șalupe de patrulare, control și supraveghere vamală, astfel de activități fiind reduse, urmând a fi efectuate, de regulă, cu sprijinul Poliției de Frontieră.

II. În vederea eficientizării utilizării resurselor umane disponibile, anumite birouri vamale urmează a fi reorganizate, devenind puncte vamale de trecere a frontierei, aflate în subordinea birourilor vamale care funcționează în municipiile reședință de județ.

Precizăm totodată că această măsură vizează organizarea internă a activității vamale și nu va afecta asigurarea personalului vamal necesar în punctele de trecere a frontierei, precum și desfășurarea și efectuarea controlului la trecerea frontierei conform prevederilor legale, facilitând asigurarea cu celeritate, atunci când se impune, a suplimentării cu personal în punctele vamale de frontieră.

Astfel, urmează reorganizarea următoarelor birouri vamale de frontieră:

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Aeroport Arad în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Arad;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Aeroport Baia-Mare în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Maramureș;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Aeroport Delta Dunării Tulcea în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de

frontieră Tulcea;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Aeroport Oradea în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Bihor;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Aeroport Satu-Mare în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Satu-Mare;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Aeroport Suceava în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Suceava;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Aeroport Târgu-Mureș în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Mureș;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră București-Băneasa în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de frontieră Otopeni Călători;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Bechet în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Dolj;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Calafat în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Dolj;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Turnu Măgurele în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Teleorman;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Zimnicea în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Teleorman;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Zona Liberă Brăila în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de frontieră Brăila;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Zona Liberă Curtici-Arad în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de interior Arad;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Zona Liberă Galați în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de frontieră Galați;

- reorganizarea Biroului vamal de frontieră Zona Liberă Giurgiu în punct vamal de frontieră în subordinea Biroului vamal de frontieră Giurgiu;

Prin această reorganizare

- posturile de șef birou vamal și posturile aferente din compartimentele financiar-contabilitate, activități de casierie, IT, compartiment de control vamal nedistructiv, șofer din cadrul birourilor vamale de frontieră supuse reorganizării se desființează, personalul care ocupă aceste posturi urmând a fi reîncadrat, în limita posturilor aprobate, în noua structură organizatorică a Autorității Vamale Române;

- personalul din cadrul compartimentelor de supraveghere și control vamal va fi încadrat în limita numărului de posturi aprobat, conform legii.

	<p>- s-a avut în vedere organizarea structurilor vamale într-o formă compatibilă cu organizarea structurilor corespondente ale Poliției de Frontieră și Companiei Naționale Aeroporturi București, respectiv o singură structură a autorității vamale care să coordoneze controlul vamal la trecerea frontierei pe cele două aeroporturi: Aurel Vlaicu și Henri Coandă.</p> <p>Încadrarea personalului în numărul maxim de posturi aprobat și în noua structură organizatorică a Autorității Vamale Române se face în termenele și cu respectarea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare pentru fiecare categorie.</p> <p>Prin urmare, modificările anterior prezentate se vor implementa cu respectarea prevederilor art. 382 lit.a), art. 391, art. 402, art. 405, art. 407, art.408, art. 518 și, după caz, art. 519 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. XVI din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată.</p> <p>III. Punctul 1 de la lit.C din cadrul anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 791/2009 privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional, cu modificările și completările ulterioare, urmează a fi modificată prin menționarea situației în care în cadrul aeroportu aeroportului este deschis și funcționează un punct vamal de frontieră. Ca urmare a modificărilor legislative introduse prin Legea nr. 268/2021 pentru înființarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea unor acte normative, prin care în punctele de frontieră se pot înființa, prin hotărâre de Guvern, puncte vamale, este necesară reglementarea situației birourilor vamale de frontieră transformate în puncte vamale de frontieră, din punct de vedere al prevederilor legale aplicabile.</p>
3. Alte informații	Nu este cazul
Secțiunea a 3-a Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ	
1. Impactul macroeconomic	Creșterea eficienței și a eficacității structurilor autorității vamale în combaterea fenomenelor de fraudă vamală și fiscală în domeniul produselor accizabile.
1 ¹ Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
2. Impactul asupra mediului de afaceri	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
2 ¹ . Impactul asupra sarcinilor administrative	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
2 ² . Impactul asupra întreprinderilor mici și	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

mijlocii						
3. Impactul social	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect					
4. Impactul asupra mediului	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect					
5. Alte informații	Nu au fost identificate					
Secțiunea a 4-a						
Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)						
- mil. lei -						
Indicatori	Anul curent	Următorii 4 ani				Media pe 5 ani
		2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7
1) Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care:						
a) buget de stat, din acestea:						
(i) impozit pe profit						
(ii) impozit pe venit						
b) bugete locale:						
(i) impozit pe profit						
c) bugetul asigurărilor sociale de stat:						
(i) contribuții de asigurări						
2) Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care:						
a) buget de stat, din acestea:						
(i) cheltuieli de personal						
(ii) bunuri și servicii						
b) bugete locale:						
(i) cheltuieli de personal						
(ii) bunuri și servicii						
c) bugetul asigurărilor sociale de stat:						
(i) cheltuieli de personal						
(ii) bunuri și servicii						
3) Impact financiar, plus/minus, din care:						
a) buget de stat						
b) bugete locale						
4) Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare						

5) Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare						
6) Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare						
7) Alte informații	Aplicarea prevederilor prezentului act normativ se realizează cu încadrarea în bugetul aprobat Ministerului Finanțelor prin Legea bugetului de stat pe anul 2022 nr. 317/2021					
Secțiunea a 5-a Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare						
1. Măsurile normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ a) acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ; b) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții	HG nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare HG nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare HG nr. 791/2009 privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional, cu modificările și completările ulterioare					
1 ¹) Compatibilitatea proiectului de act normativ cu legislația în domeniul achizițiilor publice	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect					
2) Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația comunitară în cazul proiectelor ce transpun prevederi comunitare	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect					
3) Măsurile normative necesare aplicării directe a actelor normative comunitare	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect					
4) Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect					
5) Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect					
6) Alte informații	Nu este cazul					
Secțiunea a 6-a Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ						
1) Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate	Nu este cazul.					
2) Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea, precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectul proiectului de act normativ						

3) Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative	Nu este cazul
4) Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 750/2005 privind constituirea consiliilor interministeriale permanente	Nu este cazul
5) Informații privind avizarea de către: a) Consiliul Legislativ b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării c) Consiliul Economic și Social d) Consiliul Concurenței e) Curtea de Conturi	Proiectul de act normativ se avizează de: - Consiliul Legislativ. - Consiliul Economic și Social
6) Alte informații	În temeiul art. 489 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a primit avizul consultativ nr. 5/18.01.2022 al Comisiei paritare din cadrul ANAF.
Secțiunea a 7-a Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ	
1) Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ	A fost respectată procedura prevăzută de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, în sensul că proiectul de act normativ a fost publicat pe site-ul Ministerului Finanțelor în data de 20.01.2022. În aplicarea art. 7, alin. (9) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, în data de 31.01.2022 la sediul Ministerului Finanțelor s-a desfășurat procedura de dezbatere publică.
2) Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice	Nu este cazul
3) Alte informații	Nu este cazul

**Secțiunea a 8-a
Măsuri de implementare**

1) Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale – înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente	Nu este cazul
2) Alte informații	Nu este cazul

Având în vedere cele prezentate, a fost promovată prezenta Hotărâre a Guvernului privind organizarea și funcționarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea pct.1 de la lit.C din cadrul anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 791/2009 privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional.

**MINISTRUL FINANTELOR ,
Adrian CĂCIU**

AVIZĂM FAVORABIL

**VICEPRIM-MINISTRU,
MINISTRUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII**

Sorin Mihai GRINDEANU

**MINISTRUL AFACERILOR
INTERNE,**

Lucian Nicolae BODE

MINISTRUL JUSTIȚIEI,

Marian Cătălin PREDOIU

**MINISTRUL MUNCII ȘI
SOLIDARITĂȚII SOCIALE,**

Marius - Constantin BUDĂI

MINISTRUL SĂNĂȚĂȚII,

Alexandru RAFILA

**MINISTRUL
AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE,**

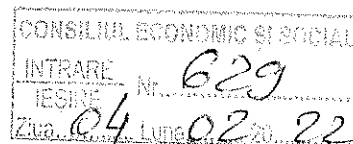
Adrian-Ionuț CHESNOIU

**MINISTRUL AFACERILOR
EXTERNE,**

Bogdan AURESCU

**PREȘEDINTELE
AGENȚIEI NAȚIONALE A
FUNCȚIONARILOR
PUBLICI,**

Vasile-Felix COZMA



HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea pct.1 de la lit.C din cadrul anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 791/2009 privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, art. 4 alin. (5) din Legea nr. 268/2021 pentru înființarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea unor acte normative și al art. 7 alin. (2) din Legea nr. 86/2006 privind Codul vamal al României, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1 Autoritatea Vamală Română, denumită în continuare Autoritatea, se organizează și funcționează în subordinea Ministerului Finanțelor, ca organ de specialitate al administrației publice centrale în domeniul vamal, instituție publică cu personalitate juridică.

ART. 2 (1) În aplicarea prevederilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 268/2021 pentru înființarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea unor acte normative, în ceea ce privește legislația fiscală în domeniul supravegherii produselor accizabile Autoritatea asigură:

a) primirea, înregistrarea și gestionarea declarațiilor informative privind produsele accizabile întocmite în baza Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură

fiscală, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Codul de procedură fiscală;

b) stabilirea, prin decizie de impunere, a creanțelor fiscale pentru gospodăriile individuale, pentru diferențe de accize devenite exigibile ca urmare a neregulilor aparute pe parcursul deplasării produselor accizabile, precum și pentru distrugerii sau pierderi de produse accizabile care nu se admit ca neimpozabile;

c) controlul și supravegherea fiscală a producției, depozitării, circulației, importului și utilizării produselor accizabile;

d) acordarea de asistență și îndrumare în domeniul autorizării și supravegherii producției, deținerii, importului și circulației producției produselor accizabile;

e) constatarea și sancționarea, potrivit competențelor, a nerespectării legislației privind regimul produselor accizabile;

f) autorizarea, în situațiile în care autoritatea vamală este autoritate competentă conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Codul fiscal, și înregistrarea persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități de producție, îmbuteliere, ambalare, primire, deținere, depozitare și/sau expediere, comercializare, utilizare finală a produselor accizabile;

(2) Autoritatea asigură administrarea, cu excepția acțiunilor de inspecție fiscală și a stingerii creanțelor fiscale prin executare silită efectuate potrivit Codului de procedură fiscală, a impozitelor, taxelor și a altor venituri bugetare, date prin lege în competența sa, respectiv a:

a) taxelor vamale, potrivit prevederilor Codului vamal al Uniunii stabilit prin Regulamentul (UE) nr. 952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Codul vamal al Uniunii, și a altor resurse proprii tradiționale ale bugetului unional menționate la art. 2 alin. (1) lit.(a) din Decizia (UE, Euratom) 2020/2053;

b) accizelor și taxei pe valoarea adăugată, potrivit prevederilor Codului fiscal;

ART. 3

(1) Autoritatea își desfășoară activitatea în sediul central și în alte sedii deținute potrivit legii.

(2) Autoritatea întreține propriul site web prin care asigură prezența pe internet la adresa „www.customs.ro”.

(3) Autoritatea are o siglă ale cărei model și caracteristici sunt prevăzute în anexa nr. 1.

CAPITOLUL II

Principii, funcții și atribuții

ART. 4 Principiile care stau la baza activității Autorității sunt următoarele:

- a) eficiența activității;
- b) transparența activității, în condițiile legii;
- c) tratament egal și nediscriminatoriu în aplicarea legislației vamale, respectiv a legislației fiscale în domeniul produselor accizabile;
- d) respectul față de persoană, așa cum aceasta este definită la art. 5 pct. 4 din Codul vamal al Uniunii;
- e) coerența, stabilitatea și predictibilitatea.

ART. 5 Autoritatea îndeplinește următoarele funcții:

- a) de administrare a taxelor la import, respectiv la export, precum și a celorlalte venituri bugetare date în competența sa, conform legii;
- b) de control operativ, inopinat și ulterior în domeniul său de activitate;
- c) de prevenire și combatere a fraudei vamale și a evaziunii fiscale, în domeniul său de activitate;
- d) de supraveghere vamală, respectiv fiscală în domeniul produselor accizabile;

e) de coordonare, îndrumare și control al aplicării legislației vamale, respectiv fiscale în domeniul produselor accizabile, precum și al funcționării structurilor care își desfășoară activitatea în subordinea sa;

f) de suport, respectiv de management al resurselor umane, financiare și materiale, de reprezentare juridică, de audit public intern, precum și de comunicare internă și externă în domeniul său de activitate;

g) de cooperare internațională în domeniul său de activitate.

ART. 6 În realizarea funcțiilor sale, Autoritatea are, în principal, următoarele atribuții:

A. Atribuții generale:

1. aplică legislația vamală potrivit prevederilor Codului vamal al Uniunii, prevederilor Legii nr. 86/2006 privind Codul vamal al României, cu modificările și completările ulterioare, și, în domeniul său de competență, ale Codului fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale altor acte normative de aplicare a acestora;

2. contribuie, în domeniul său de competență, la implementarea Programului de guvernare și a altor documente programatice, prin elaborarea și aplicarea de strategii de dezvoltare pe termen mediu și lung, generale sau sectoriale, în colaborare cu Ministerul Finanțelor;

3. aplică în domeniul său de competență măsurile specifice rezultate din programele guvernamentale și din legislația vamală, respectiv fiscală, precum și alte dispoziții aplicabile mărfurilor aflate sub supraveghere vamală și fiscală sau supuse controlului vamal, respectiv fiscal în domeniul produselor accizabile;

4. asigură aplicarea prevederilor cu caracter vamal și fiscal din acordurile, convențiile și tratatele internaționale la care România este parte, în domeniul său de competență;

5. urmărește realizarea unui management eficient și coerent al administrării vamale;
6. organizează, îndrumă și controlează activitatea direcțiilor regionale vamale, a birourilor vamale de interior și de frontieră, precum și a punctelor vamale din subordine;
7. asigură managementul riscurilor interne și externe ale Autorității;
8. asigură managementul resurselor umane, la nivelul Autorității;
9. dezvoltă și implementează strategii unitare de comunicare internă și externă;
10. urmărește și supraveghează, potrivit legii, respectarea reglementărilor vamale și fiscale, în domeniul său de competență, pe întregul teritoriu al țării și exercită controlul specific, potrivit legislației în vigoare;
11. elaborează propuneri privind sistematizarea legislației vamale și fiscale, în domeniul său de competență;
12. elaborează proiecte de acte normative în domeniul vamal și elaborează și adoptă prin Ordin al președintelui Autorității norme tehnice de aplicare a legislației vamale unionale și naționale, precum și a reglementărilor fiscale în conformitate cu atribuțiile specifice;
13. participă la elaborarea modificărilor și completărilor aduse Codului fiscal și ale Codului de procedură fiscală, a proiectelor de norme metodologice, precum și a altor acte normative, care conțin prevederi referitoare la domeniul său de competență;
14. emite puncte de vedere și face propuneri de avizare cu privire la proiectele de acte normative elaborate de alte ministere și instituții centrale, care cuprind măsuri referitoare la domeniul său de activitate;
15. asigură aplicarea unitară, corectă și nediscriminatorie a reglementărilor în domeniul vamal și a prevederilor legislației privind impozite, taxe și alte venituri bugetare, date prin lege în competența sa, împreună cu Ministerul Finanțelor;

16. monitorizează legislația vamală unională și bunele practici în domeniul administrării vamale, respectiv fiscale în domeniul produselor accizabile și formulează propuneri sau, după caz, implementează măsuri administrative care decurg din acestea;

17. acționează pentru prevenirea și descoperirea fraudelor vamale și fiscale, a evaziunii fiscale și pentru prevenirea sustragerii de la plată a sumelor datorate bugetului de stat și bugetului Uniunii, în domeniul său de activitate;

18. cooperează cu instituțiile cu atribuții similare din alte state, pe baza tratatelor internaționale la care România este parte sau pe bază de reciprocitate, precum și cu organismele de luptă împotriva fraudelor din cadrul Uniunii Europene, în cauzele de interes comun;

19. colaborează, pe bază de protocol, cu autoritățile și instituțiile publice sau orice alte entități cu atribuții în aplicarea legii ori interesate de realizarea politicii de administrare vamală, respectiv fiscală în domeniul său de competență;

20. verifică respectarea reglementărilor vamale și fiscale, în domeniul său de competență, privind circulația mărfurilor pe drumurile publice, în porturi, căi ferate și fluviale, aeroporturi, în vecinătatea punctelor vamale, antrepozite, zone libere, precum și în alte locuri în care se desfășoară o asemenea activitate;

21. inițiază măsuri pentru dezvoltarea și desfășurarea în bune condiții a relațiilor internaționale în domeniul său de activitate;

22. asigură legătura operativă pe probleme vamale și fiscale, în domeniul său de competență, prin reprezentanți permanenți la Reprezentanța Permanentă a României pe lângă Uniunea Europeană sau în cadrul altor organizații internaționale, potrivit competențelor Autorității;

23. participă cu specialiști proprii în programe naționale și internaționale de cercetare și dezvoltare de tehnologii inovatoare în domeniile sale de activitate;

24. încheie, la nivel departamental, tratate și convenții cu administrații vamale din alte state, cu organizații internaționale sau cu alte entități, în domeniile sale de activitate;

25. acordă sau primește asistență tehnică în domeniul său de activitate și derulează proiecte și activități de cooperare cu administrații vamale și fiscale din alte state sau cu organizații internaționale sau alte entități în domeniul său de activitate;

26. participă, prin reprezentanți, la reuniuni și evenimente interne și internaționale, organizate de către alte administrații vamale sau fiscale, Organizația Mondială a Vămirilor și alte organizații internaționale sau alte entități ori în colaborare cu acestea, în domeniul său de activitate;

27. gestionează Programul "Vamă" și colaborează cu coordonatorii altor programe inițiate sau derulate în colaborare cu Uniunea Europeană, ori a altor programe și proiecte care vizează modernizarea și consolidarea administrației vamale, precum și îmbunătățirea cooperării între administrațiile vamale și fiscale ale statelor membre;

28. promovează integritatea în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și întreprinde măsuri de prevenire și combatere a corupției la nivelul Autorității;

29. elaborează, proceduri și norme metodologice în domeniul său de activitate, pentru structurile proprii, precum și pentru cele subordonate;

30. elaborează studii, analize și proiecte de acte normative privind organizarea activității proprii;

31. exercită controlul financiar de gestiune și controlul financiar preventiv propriu privind constituirea și utilizarea legală și eficientă a fondurilor publice și auditul public intern;

32. propune soluții de reformă în domeniul administrării vamale, respectiv fiscale pentru produsele accizabile și implementează proiecte cu finanțare internă și/sau externă pentru domeniul său de activitate;

33. organizează și asigură gestionarea patrimoniului;
34. elaborează și fundamentează proiectul de buget de cheltuieli al Autorității, pentru aparatul central, structurile subordonate, precum și programul de investiții, pe care le transmite Ministerului Finanțelor în vederea cuprinderii în proiectul de buget centralizat al acestuia;
35. angajează cheltuieli pentru aparatul central și structurile subordonate în limita creditelor de angajament repartizate și utilizează creditele bugetare care i-au fost repartizate potrivit prevederilor din bugetele aprobate și în condițiile stabilite de prevederile legale și monitorizează execuția bugetară și ia măsuri operative pentru achitarea tuturor obligațiilor de plată, în limita fondurilor aprobate;
36. programează activitatea financiar-contabilă pentru aparatul central și pentru structurile subordonate și întocmește situațiile financiare trimestriale și anuale;
37. inițiază și derulează, în condițiile legii, achizițiile publice pentru bunuri, servicii și lucrări aferente activităților proprii;
38. organizează programe de perfecționare profesională a personalului din cadrul Autorității la nivel central și la nivelul structurilor subordonate, inclusiv cu sprijinul Școlii de Finanțe Publice și Vamă și al altor organisme specializate în acest domeniu;
39. reprezintă statul, potrivit domeniului său de competență, în fața instanțelor și a organelor de urmărire penală, ca subiect de drepturi și obligații privind raporturile juridice vamale și fiscale, precum și orice alte raporturi juridice rezultate din activitatea Autorității, direct sau prin direcțiile regionale vamale, în baza mandatelor transmise; renunțarea la calea de atac, în litigiile care au legătură cu raporturile juridice vamale și fiscale, precum și cu orice alte raporturi juridice rezultate din activitatea Autorității, se va face conform procedurii stabilite prin ordin al președintelui Autorității;
40. reprezintă Ministerul Finanțelor ca subiect de drepturi și obligații în raporturile juridice litigioase sau în legătură cu acestea, în care Ministerul Finanțelor

participă nemijlocit în nume propriu, sau ca reprezentant al statului, în baza mandatului acordat;

41. analizează și soluționează, după caz, conform legii, plângerile, contestațiile sau obiecțiunile formulate împotriva actelor emise în exercitarea atribuțiilor și le transmite, după caz, pentru soluționare organelor competente;

42. asigură, potrivit competențelor, punerea în aplicare a sancțiunilor internaționale în domeniul de competență al Ministerului Finanțelor conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 202/2008 privind punerea în aplicare a sancțiunilor internaționale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 217/2009, cu modificările și completările ulterioare;

43. efectuează controlul privind respectarea legalității, atât la nivelul aparatului central, cât și la nivelul structurilor subordonate, în scopul constatării unor eventuale abateri de la legalitate și al luării de măsuri pentru repararea prejudiciului produs, după caz;

44. asigură asistență, potrivit domeniului său de competență, pentru recuperarea în România de la persoane fizice și persoane juridice a creanțelor bugetare stabilite prin titluri de creanță într-un alt stat, precum și recuperarea de către alt stat de la persoane fizice și persoane juridice a creanțelor bugetare stabilite în România, potrivit atribuțiilor stabilite prin lege și tratatelor la care România este parte;

45. ia măsuri, potrivit atribuțiilor stabilite de lege, pentru prevenirea, constatarea și sancționarea faptelor ce constituie contravenții; sesizează organele de urmărire penală în cazul faptelor constatate prin personalul propriu ce ar putea întruni elementele constitutive ale unei infracțiuni, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

46. asigură aplicarea prevederilor legislației în vigoare în domeniul protecției informațiilor naționale ale Uniunii Europene și NATO clasificate, prevenirea și combaterea acțiunilor teroriste, precum și protecția surselor generatoare de informații clasificate;

47. pune la dispoziția structurilor de specialitate din cadrul aparatului propriu al ministerului sau conducerii Ministerului Finanțelor, la cerere sau din oficiu, date și informații cu privire la modul de îndeplinire a sarcinilor, îndatoririlor și atribuțiilor conferite potrivit legii Autorității;

B. Atribuții specifice:

1. aplică prevederile Regulamentului (CEE) nr. 2658/87 al Consiliului din 23 iulie 1987 privind Nomenclatura tarifară statistică și Tariful Vamal, cu modificările și completările ulterioare și ale altor acte normative referitoare la acesta;

2. urmărește aplicarea corectă a regulilor generale de interpretare a nomenclurii Sistemului armonizat și de evaluare în vamă a mărfurilor, precum și a prevederilor actelor normative referitoare la taxe la import sau la export și alte taxe datorate, potrivit legii, la importul sau exportul mărfurilor;

3. aplică prevederile legale privind originea preferențială și nepreferențială a mărfurilor și elaborează metodologii pentru aplicarea regulilor de origine preferențială cuprinse în protocoalele de reguli de origine la acordurile încheiate de Uniunea Europeană;

4. aplică dispozițiile privind gestionarea contingentelor tarifare stabilite de Comisia Europeană;

5. aplică și gestionează în mod integrat măsurile netarifare stabilite la nivel unional, precum și cele cu caracter național stabilite potrivit legii;

6. asigură aplicarea măsurilor ce revin pe plan național în exercitarea politicii agricole comune, în domeniul său de competență;

7. efectuează, prin Laboratorul vamal central, analiza fizico-chimică a probelor prelevate, în condițiile legii, de către autoritatea vamală sau de alte autorități, în vederea clasificării mărfurilor în Tariful vamal comun, a aplicării prevederilor Politicii Agricole Comune, a legislației în domeniul produselor accizabile și a respectării dispozițiilor legale privind traficul și consumul ilicit de droguri;

8. colaborează cu Centrul Național pentru Informații Financiare pentru proiectarea, dezvoltarea, implementarea și actualizarea sistemelor și aplicațiilor informatice specifice activității Autorității;

9. participă, prin reprezentanți, la derularea de proiecte pentru optimizarea aplicațiilor informatice și dezvoltarea de noi aplicații, precum și în grupurile de lucru intra și interministeriale pentru analiza, proiectarea, realizarea și implementarea schimbărilor ce pot impacta sistemele informatice ale Autorității;

10. încasează și contabilizează resursele proprii tradiționale ale bugetului unional menționate la art. 2 alin. (1) lit.(a) din Decizia (UE, Euratom) 2020/2053;

11. raportează Comisiei Europene cazurile de fraudă și iregularități referitoare la drepturile privind resursele proprii tradiționale, potrivit art. 5 alin. (1) din Regulamentul (UE, Euratom) 2021/768 al Consiliului din 30 aprilie 2021 de stabilire a măsurilor de punere în aplicare a sistemului de resurse proprii ale Uniunii Europene și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 608/2014, mai mari de 10.000 euro;

12. urmărește, asigură și răspunde de virarea la bugetul statului a tuturor sumelor încasate și datorate acestuia la termenele legale;

13. furnizează structurilor specializate ale Ministerului Finanțelor informațiile necesare fundamentării calculului contribuției României la bugetul Uniunii Europene;

14. exercită activitatea de control ulterior, precum și orice altă formă de control specific în legătură cu aplicarea și respectarea reglementărilor în vigoare în domeniul vamal și întocmește actele de control prevăzute de lege;

15. urmărește respectarea de către persoanele fizice și juridice a reglementărilor vamale în domeniul protejării drepturilor de proprietate intelectuală;

16. exercită supravegherea și controlul vamal al mărfurilor ce fac obiectul prohibițiilor sau al restricțiilor în vederea protejării siguranței și sănătății, a moștenirii culturale și a mediului înconjurător, respectiv: activități în domeniul combaterii traficului ilicit de droguri, încălcării regimului juridic al plantelor, substanțelor și

preparatelor stupefiante și psihotrope, regimului juridic al precursorilor folosiți la fabricarea drogurilor, a traficului ilicit de produse strategice (militare, cu dublă utilizare), de arme, muniții, substanțe chimice periculoase, produse care afectează stratul de ozon, produse radioactive, biologice, nucleare, organisme modificate genetic, deșeuri, de mărfuri care încalcă un drept de proprietate intelectuală, de bunuri culturale mobile, de specii sălbatice de floră și faună (CITES), metale prețioase, aliaje ale acestora și pietre prețioase, de mărfuri cu risc pentru sănătatea și siguranța consumatorului, alte prohibiții sau restricții sau bunuri nedeclarate/ascunse/de contrabandă, precum și activități de control reglementate de O.U.G. nr. 202/2008 privind punerea în aplicare a sancțiunilor internaționale cu modificările și completările ulterioare;

17. asigură aplicarea Regulamentului (UE) 2018/1.672 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2018 privind controlul numerarului care intră sau iese din Uniune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.889/2005;

18. verifică modul de declarare a taxelor la import și la export și a altor taxe datorate care, potrivit legii, sunt în competența autorității vamale; încasează și virează aceste taxe; stabilește, prin controlul ulterior, diferențele și asigură încasarea sau, după caz, rambursarea ori remiterea acestora; aplică formele și instrumentele de plată și de garantare a taxelor la import și la export și a altor taxe aflate în competența sa;

19. oprește și controlează mijloacele de transport încărcate cu mărfuri aflate sub supraveghere vamală, respectiv fiscală pentru produse accizabile, controlează bagajele însoțite ori neînsoțite ale călătorilor care trec frontiera de stat a României și verifică legalitatea și regimul vamal sau fiscal al acestora, potrivit reglementărilor vamale sau fiscale pentru produse accizabile în vigoare;

20. verifică, potrivit reglementărilor vamale, respectiv fiscale în domeniul produselor accizabile, pe timp de zi și de noapte, clădiri, depozite, terenuri și alte obiective și poate preleva, în condițiile legii, probe pe care le analizează în

laboratoarele proprii sau agreate în vederea identificării și expertizării mărfurilor supuse vămuirii;

21. efectuează investigații, controale, supravegheri și verificări, în cazurile în care sunt semnalate situații de încălcare a legislației vamale sau fiscale în domeniul de competență; verifică registre și alte forme de evidență și are dreptul de a cere oricărei persoane să prezinte, fără plată, documentația și informațiile privind operațiunile vamale, respectiv fiscale în domeniul produselor accizabile;

22. asigură cooperarea administrativă în domeniul vamal, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului Consiliului (CE) nr. 515/1997 privind asistența reciprocă între autoritățile administrative ale statelor membre și cooperarea dintre acestea și Comisie în vederea asigurării aplicării corespunzătoare a legislației din domeniile vamal și agricol, cu modificările și completările ulterioare;

23. asigură potrivit competențelor cooperarea administrativă în domeniul accizelor, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului Consiliului (CE) nr. 389/2012 privind cooperarea administrativă în domeniul accizelor;

24. cooperează cu autoritățile vamale ale altor state, cu celelalte autorități din România precum și cu organismele naționale/internaționale de specialitate, în vederea prevenirii, cercetării și combaterii fraudelor vamale, respectiv fiscale în domeniul produselor accizabile;

25. elaborează proceduri și întreprinde măsurile legale pentru verificarea, autorizarea și supravegherea producției, deținerii, importului și circulației produselor accizabile, conform legislației în vigoare;

26. organizează și efectuează controlul respectării prevederilor legale privind supravegherea mișcării produselor accizabile pe teritoriul național;

27. îndeplinește atribuțiile prevăzute de reglementările fiscale privind urmărirea documentelor administrative electronice și a documentelor de însoțire, întocmite în cazul deplasării produselor accizabile;

28. emite acte administrative fiscale în domeniul produselor accizabile, în conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală, în condițiile stabilite prin Normele metodologice de aplicare a Titlului VIII din Codul Fiscal, aprobate prin H.G. nr. 1/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv alte acte administrative pentru administrarea impozitelor, taxelor și a altor venituri bugetare, date prin lege în competența sa;

29. îndeplinește atribuțiile și sarcinile prevăzute de lege în domeniul autorizării și înregistrării persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități de producție, îmbuteliere, ambalare, primire, deținere, depozitare și/sau expediere, comercializare, utilizare finală a produselor accizabile;

30. verifică legalitatea activităților desfășurate, existența și autenticitatea documentelor justificative în activitățile de producție și prestări de servicii ori pe timpul transportului, depozitării și comercializării bunurilor și aplică sigilii pentru asigurarea integrității mărfurilor;

31. constituie și utilizează baze de date necesare pentru prevenirea și descoperirea faptelor ilicite în domeniul vamal și al produselor accizabile;

32. solicită, în condițiile legii, date sau, după caz, documente, de la orice entitate privată și/sau publică, în scopul instrumentării și fundamentării constatărilor cu privire la săvârșirea unor fapte care contravin legislației în vigoare în domeniul vamal, respectiv fiscal pentru produse accizabile;

33. constată împrejurări privind săvârșirea unor fapte prevăzute de legea penală în domeniul evaziunii fiscale pentru produsele accizabile, stabilește implicațiile fiscale ale acestora și dispune, în condițiile Codului de procedură fiscală, luarea măsurilor asigurătorii ori de câte ori există pericolul ca debitorul să se sustragă de la urmărire sau să își ascundă, să își înstrăineze ori să își risipească patrimoniul;

34. legitimează și stabilește identitatea administratorilor unităților controlate, precum și a oricăror persoane implicate în săvârșirea faptelor de evaziune și fraudă

vamală, respectiv fiscală în domeniul produselor accizabile constatate și solicită acestora explicații scrise, după caz;

35. reține documente, în condițiile Codului de procedură fiscală, solicită copii certificate de pe documentele originale, prelevează probe, eșantioane, mostre și alte asemenea specimene, solicită efectuarea expertizelor tehnice necesare finalizării actului de control;

36. exercită controlul operativ și inopinat privind prevenirea și descoperirea oricăror acte și fapte din domeniul vamal și al produselor accizabile, care au ca efect contrabanda, evaziunea fiscală în domeniul produselor accizabile și fraudă în domeniul de competență;

37. participă, cu personal propriu sau în colaborare cu organele de specialitate ale altor instituții specializate, la acțiuni de depistare și sancționare a activităților ilicite care generează fenomene de evaziune și fraudă vamală, respectiv fiscală în domeniul produselor accizabile;

38. încheie, ca urmare a controalelor efectuate, acte de control pentru stabilirea stării de fapt fiscale, pentru constatarea și sancționarea contravențiilor, precum și pentru constatarea împrejurărilor privind săvârșirea unor fapte prevăzute de legislația vamală, respectiv fiscală în domeniul produselor accizabile, sesizând, după caz, organele de urmărire penală;

39. efectuează verificări în domeniul producției, deținerii, importului, comercializării și circulației produselor accizabile, constată și sancționează faptele care constituie contravenții potrivit reglementărilor referitoare la regimul produselor accizabile, reține în vederea confiscării mărfurile care fac obiectul contravenției, pentru care legea prevede o astfel de sancțiune și sesizează autoritatea competentă prevăzută în Codul fiscal cu privire la aspectele care pot atrage revocarea, anularea, suspendarea autorizațiilor emise pentru antrepozite fiscale, importatori autorizați, destinatari înregistrați și expeditori înregistrați, rezultate în urma controalelor efectuate;

40. asigură, în condițiile legii, administrarea și operarea în domeniul specific de activitate a Sistemului Integrat Vamal de Securizare a Frontierei, componentă tehnică de control, logistică și informatică a Sistemului integrat pentru securitatea frontierei de stat;

41. efectuează potrivit competențelor, prin personalul operator autorizat, controlul vamal nedistructiv asupra mijloacelor de transport, mărfurilor și orice alte bunuri ale persoanelor;

42. asigură, conform competențelor prevăzute de acte normative comunitare și naționale, implementarea Strategiei naționale de aderare la spațiul Schengen și a măsurilor ce îi revin din Planul de acțiune Schengen, precum și implementarea Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat a României (SNMIFS) și a măsurilor ce îi revin atât din Planul de acțiune pentru implementarea SNMIFS, cât și din Planul unic multianual de investiții;

ART. 7 (1) Autoritatea duce la îndeplinire sarcinile și dispozițiile stabilite de ministrul finanțelor, în condițiile legii.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, Autoritatea colaborează cu organele de specialitate ale altor ministere și instituții specializate, precum și cu persoane juridice și fizice și cu alte entități.

CAPITOLUL III

Conducerea, structura organizatorică și personalul Autorității Vamale Române

ART. 8 (1) În subordinea președintelui Autorității se organizează și funcționează, potrivit legii, cabinetul demnitarului.

(2) Președintele care conduce Autoritatea, reprezintă interesele autorității vamale în raporturile cu autoritățile și instituțiile publice, cu operatorii economici, cu celelalte

persoane juridice și fizice, precum și cu orice alte organisme din țară sau din străinătate și răspunde în fața ministrului finanțelor, pentru întreaga activitate a autorității vamale.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele Autorității emite, în condițiile legii, ordine cu caracter individual sau normativ și instrucțiuni de aplicare a reglementărilor vamale și fiscale în domeniul produselor accizabile.

(4) Ordinele cu caracter normativ și instrucțiunile de aplicare a reglementărilor vamale și fiscale în domeniul produselor accizabile se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ART. 9 (1) Răspunderile și atribuțiile vicepreședintelui se stabilesc prin ordin al președintelui Autorității.

(2) Președintele Autorității poate delega unele atribuții ce îi revin în calitate de conducător al instituției, vicepreședintelui, secretarului general sau altor funcționari publici de conducere din cadrul Autorității. Prin actul de delegare se precizează limitele și condițiile delegării.

(3) În cazul în care președintele Autorității, din motive întemeiate, nu își poate exercita atribuțiile, îl delegă prin ordin pe vicepreședinte să exercite aceste atribuții, cu informarea ministrului finanțelor.

ART. 10 (1) Autoritatea este formată din aparat central și structuri teritoriale, fără personalitate juridică.

(2) Structura organizatorică a Autorității este prevăzută în anexa nr. 2.

(3) Direcțiile regionale vamale și aria de competență a acestora sunt cele prevăzute în anexa nr. 3.

(4) În cadrul structurii organizatorice pot fi înființate, prin ordin al președintelui Autorității, servicii, birouri sau compartimente, după caz, fără a fi modificată anexa nr. 2.

(5) Prin ordin al președintelui Autorității pot fi înființate grupuri sau colective temporare de lucru ori echipe de proiect pentru realizarea unor activități sau operațiuni în domeniile de competență ale Autorității.

(6) Personalul din cadrul Autorității se numește în funcție, în condițiile legii, prin ordin al președintelui Autorității, cu excepția celui numit de prim-ministru.

(7) Personalul Autorității este compus din demnitari, înalți funcționari publici, funcționari publici, cu funcții generale, specifice, cu statut special și personal contractual.

(8) Numărul maxim de posturi pentru aparatul central al Autorității și structurile teritoriale este de 3.060, inclusiv președintele, vicepreședintele și posturile aferente cabinetelor demnitarilor.

(9) Autoritatea poate propune ministrului finanțelor desemnarea de specialiști din cadrul Autorității care să își desfășoare activitatea în cadrul Reprezentanței Permanente a României pe lângă Uniunea Europeană, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice în domeniul vamal și de securizare a frontierelor externe ale Uniunii Europene.

(10) Autoritatea are reprezentanți în cadrul altor organisme internaționale, care să asigure legătura operativă pe probleme vamale și de securizare a frontierelor externe ale Uniunii Europene, desemnați potrivit legii.

ART. 11 Statul de funcții al Autorității, aparat central și structuri teritoriale se aprobă de către președintele Autorității.

ART. 12 (1) Regulamentul de organizare și funcționare al Autorității se aprobă prin ordin al președintelui Autorității.

(2) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului din aparatul central al Autorității, precum și din structurile teritoriale se stabilesc prin fișa postului, pe baza regulamentului de organizare și funcționare prevăzut la alin. (1).

CAPITOLUL IV

Asigurarea logistică, materială și financiară

ART. 13 (1) Autoritatea poate deține în folosință imobile, echipamente și aparatură tehnică specifică, necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege.

(2) Autoritatea poate să închirieze, în condițiile legii, imobile sau părți din acestea, disponibile, aflate în administrarea sa și în proprietatea publică a statului.

ART. 14 (1) Autoritatea are în dotare mijloace de transport auto și navale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, iar pentru activități specifice, numărul de mijloace de transport este prevăzut în anexa nr. 4 pct. I.

(2) Repartizarea sau, după caz, redistribuirea pe structuri ale Autorității a mijloacelor de transport se face prin ordin al președintelui Autorității, cu încadrarea în normativele prevăzute în anexa nr. 4 pct. I.

(3) Mijloacele de transport din dotarea Autorității pot fi utilizate de către persoanele care desfășoară activități specifice în cadrul Autorității, în condițiile stabilite prin ordin al președintelui Autorității.

ART. 15 Pentru îndeplinirea atribuțiilor în domeniul controlului vamal, Autoritatea are în dotare câini de serviciu, potrivit anexei nr. 4 pct. II.

ART. 16 Formarea profesională și perfecționarea personalului vamal se realizează prin cursuri de pregătire specifice domeniului de activitate, organizate la nivel central și teritorial, atât prin personalul vamal desemnat, în centre proprii, cât și prin Școala de Finanțe Publice și Vamă din cadrul Ministerului Finanțelor sau prin alți furnizori de formare, în condițiile legii.

ART. 17 În scopul realizării rolului și atribuțiilor ce îi revin, Autoritatea poate beneficia de asistență tehnică și administrativă, precum și de programe de formare profesională și de perfecționare a personalului de la administrații vamale și fiscale din alte state sau organizații internaționale sau alte entități;

CAPITOLUL V

Dispoziții finale și tranzitorii

ART. 18 Lista acțiunilor, proiectelor și programelor în care Autoritatea se subrogă în toate drepturile și obligațiile Agenției Naționale de Administrare Fiscală și direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice, în condițiile art. 9 alin. (3) din Legea nr. 268/2021 pentru înființarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea unor acte normative, sunt prevăzute în anexa nr. 5.

ART. 19 Preluarea de către Autoritate de la Agenția Națională de Administrare Fiscală, pe bază de protocol de predare-preluare, a numărului de posturi și a personalului, a patrimoniului, a arhivei și a creditelor bugetare corespunzătoare activității preluate în temeiul Legii nr. 268/2021 pentru înființarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea unor acte se realizează în condițiile prevăzute în anexa nr. 6.

ART. 20 Formularele și imprimatele cu regim special emise sub antetul Ministerului Finanțelor Publice - Agenția Națională de Administrare Fiscală pot fi utilizate în continuare până la epuizarea stocurilor existente, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2023.

ART. 21 Birourile vamale de frontieră: Aeroport Arad, Aeroport Baia Mare, Aeroport „Delta Dunării” Tulcea, Aeroport Oradea, Aeroport Satu Mare, Aeroport Suceava, Aeroport Târgu Mureș, București-Băneasa, Bechet, Calafat, Turnu Măgurele,

Zimnicea, Zona Liberă Brăila, Zona Liberă Curtici–Arad, Zona Liberă Galați și Zona Liberă Giurgiu se reorganizează în puncte vamale, aflate în subordinea birourilor vamale, conform anexei nr. 7.

ART. 22 Punctul 1 de la litera C din cadrul anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.791/2009 privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 521 din 29 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

„1. În cadrul aeroportului a fost deschis și funcționează birou vamal/punct vamal.”

ART. 23 (1) Încadrarea personalului în numărul maxim de posturi aprobat și în noua structură organizatorică a Autorității se face în termenele și cu respectarea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare pentru fiecare categorie de personal.

(2) Aplicarea procedurilor prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare, se realizează în termen de minimum 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

ART. 24 Anexele nr. 1 - 7 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE-IONEL CIUCĂ

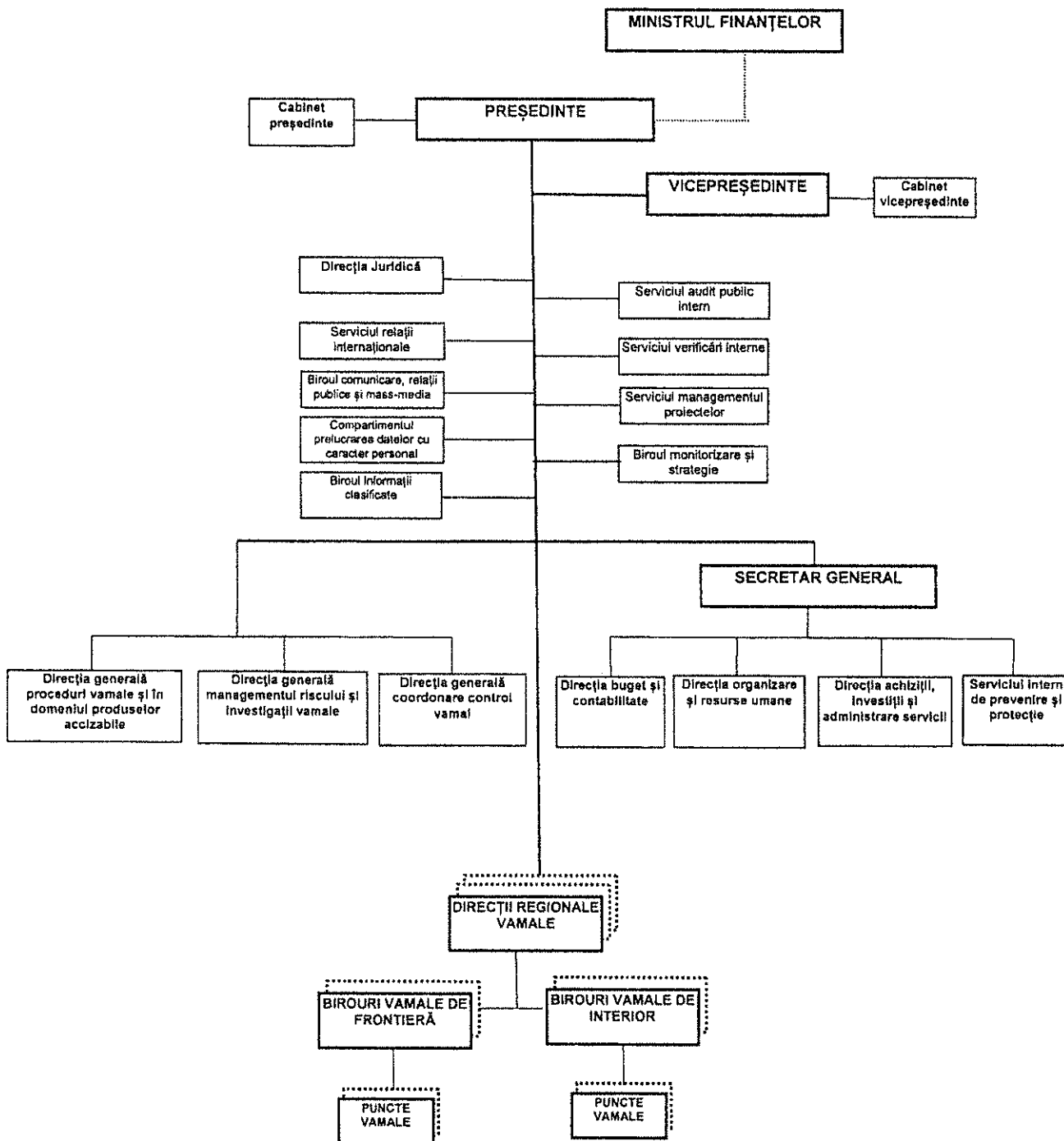
SIGLA*)
AUTORITĂȚII VAMALE ROMÂNE

*) Sigla Autorității Vamale Române este reprodusă în facsimil.

Are următoarele caracteristici: are formă ovală, fondul este albastru, cu margine galbenă. În partea superioară este redată stema României, în culorile oficiale. Deasupra acesteia apare, pe fondul alb al unui drapel, inscripția "ROMÂNIA", în culoare albastră. În partea inferioară a siglei apare inscripția "VAMA", imprimată în alb, iar dedesubt, simbolul "Mercur", inscripționat în galben. Marginea de jos a ovalului este prezentată în fald de drapel, cu fond alb, pe care sunt scrise cuvintele "DOUANE" și "CUSTOMS".



STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Autorității Vamale Române



DENUMIREA ȘI ARIA DE COMPETENȚĂ
a direcțiilor regionale vamale

Nr. crt.	Denumirea direcțiilor regionale vamale	Aria de competență teritorială
0	1	2
1	București	București Ilfov Constanța Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Prahova
2.	Brașov	Alba Brașov Covasna Harghita Mureș Sibiu
3	Cluj	Bihor Bistrița-Năsăud Cluj Sălaj Satu Mare Maramureș
4	Craiova	Argeș Dolj Gorj Mehedinți Olt Teleorman Vâlcea
5	Galați	Brăila Buzău Galați Vrancea Tulcea
6	Iași	Bacău Botoșani Iași Neamț Suceava Vaslui
7	Timișoara	Arad Caraș-Severin Hunedoara Timiș

I. Mijloace de transport

Nr. crt.	Unitatea/subunitatea	Tipul mijlocului de transport	A.V.R. Numărul maxim aprobat (bucăți)
1.	Autoritatea Vamală Română - aparat central	- Autoturisme	5
		- Autovehicule pentru transport marfă și persoane (activități de aprovizionare, deplasare a personalului operativ, protocol)	2
		- Autoturisme operative (supravegheri, verificări, însoțiri, controale, investigații)	13
		- Autovehicule pentru transportul câinilor dresați pentru depistarea substanțelor și bunurilor a căror circulație este interzisă sau restricționată/Autovehicule operative echipe canine	4
		- Autoturisme operative (control inspecții - unitate nucleară)	2
		- Autospeciale (laborator mobil pentru control vamal cu raze x)	17
2.	Direcții regionale vamale	- Autoturisme	7
		- Autovehicule pentru transport marfă și persoane (activități de aprovizionare, deplasare a personalului operativ, protocol)	7
		- Autoturisme operative (supravegheri, verificări însoțiri, controale, investigații, alte deplasări operative)	68
		- Autovehicule pentru transportul câinilor dresați pentru depistarea substanțelor și bunurilor a căror circulație este interzisă sau restricționată	58
3.	Birouri vamale de interior și Birouri vamale de frontieră	- Autoturisme operative	73
		- Autoturisme operative (control pistă - pentru birourile vamale din	3

	aeroporturile internaționale (Otopeni, Timișoara, Cluj)	
	- Autovehicule operative pentru birourile vamale de frontieră (transport de valori, de bunuri confiscate, al personalului operativ, supraveghere și control vamal porturi, zone libere, accize)	122
	- Autovehicule operative pentru birourile vamale cu puncte vamale între 5 și 90 km față de localitatea de reședință (transport valori, de bunuri confiscate, al personalului operativ)	23
	- Șalupă pentru patrulare, control și supraveghere vamală, în limitele de competență (jud. Tulcea)	1
	TOTAL	405

II. Câini

Unitatea	Denumirea	Numărul maxim
Autoritatea Vamală Română	Câini dresați pentru depistarea substanțelor și bunurilor a căror circulație este interzisă sau restricționată	60

NOTA:

- Repartizarea, redistribuirea și modul de utilizare a mijloacelor de transport alocate structurilor din cadrul Autorității Vamale Române - aparat central și structurilor subordonate se aprobă prin ordin al președintelui A.V.R.
- După finalizarea demersurilor de scoatere din uz a mijloacelor de transport care au îndeplinit toate condițiile de casare, pot fi achiziționate mijloace de transport noi, astfel încât totalul autovehiculelor din parc să nu depășească numărul total aprobat.

**Lista acțiunilor, proiectelor și programelor
care se preiau de către Autoritatea Vamală Română în condițiile art. 9 alin.
(3) din Legea nr. 268/2021 pentru înființarea Autorității Vamale Române**

1. Reforma 2. Modernizarea sistemului vamal și implementarea vămii electronice din cadrul Componentei 8 - Reforma fiscală și reforma sistemului de pensii din Planul Național de Redresare și Reziliență al României
2. Echipa de Experti la Frontiera Vamală Estică și Sud-Estică a Uniunii Europene, CELBET
3. Echipa de Experti privind implementarea acțiunii privind noi abordări în vederea dezvoltării și operării sistemelor informatice vamale - ETCIT
4. "Reabilitarea și modernizarea birourilor vamale de frontieră de pe granița România – Moldova, respectiv birourile vamale Albița – Leușeni, Sculeni – Sculeni și Giurgiulești – Giurgiulești", finanțat în cadrul Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020
5. "Modernizarea biroului vamal de frontieră Siret, în vederea fluidizării traficului în punctul de trecere transnațională de pe frontiera de nord a României – DN2 (E85), județul Suceava", finanțat în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) - cod MySMIS 139838
6. Programul "Vamă" pentru cooperare în domeniul vamal
7. Instrumentul de sprijin financiar pentru echipamentele de control vamal, instituit prin Regulamentul (UE) 2021/1077 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021
8. Modernizarea Biroului Vamal de Frontieră Halmeu, în vederea fluidizării traficului în punctul de trecere transnațională de pe frontiera de nord-vest a României – prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020

CONDIȚIILE

în care se încheie protocolul de predare-preluare între Agenția Națională de Administrare Fiscală și Autoritatea Vamală Română

1. Pentru numărul de posturi și personalul aferent, protocolul cuprinde și statul de funcții, cu încadrarea nominală pe posturi a personalului, și elementele sistemului de salarizare corespunzătoare acestuia, dosarele profesionale/personale și, după caz, orice alte documente și evidențe în legătură cu cariera personalului preluat.
2. Predarea-preluarea bunurilor corporale se efectuează pe bază de procese-verbale de predare-preluare, semnate de către reprezentanții instituțiilor care predau/preiau, care constituie anexe ale protocolului, părți integrante ale acestuia, și care trebuie să conțină următoarele date, în cazul în care acestea există:
 - a) numărul de inventar, numele echipamentului;
 - b) producătorul, vânzătorul;
 - c) valoarea de achiziție, amortizarea aferentă;
 - d) locul în care este folosit sau depozitat, respectiv: localitate, oraș, arteră și număr poștal, cameră;
 - e) mod de utilizare, cum ar fi: server, stație de lucru, stocare date, comunicații, securitate;
 - f) numărul seriei de fabricație sau numerele seriilor de fabricație ale componentelor asociate numărului de inventar;
 - g) caracteristici tehnice minimale hardware, cum ar fi: tip și număr de procesoare, tip și cantitate memorie, tip și capacitate de stocare;
 - h) caracteristici tehnice minimale software încorporat, echivalentul acronimului din limba engleză OEM, cum ar fi: sistem de operare, sistem de gestiune fișiere nume și versiune, cantitate de licențe;
 - i) numele persoanei care îl utilizează;
 - j) data preluării în patrimoniul celui ce predă, data punerii în funcțiune;
 - k) starea, cum ar fi: funcțional/nefuncțional, în perioada de garanție de bună funcționare asigurată prin contractul de vânzare, în perioada de întreținere asigurată prin contractul de întreținere, postgaranție fără asigurarea întreținerii;

- l) numărul și data contractului de achiziție, copia contractului de achiziție;
- m) copia contractului de întreținere în vigoare (dacă echipamentul este în întreținere);
- n) componente asociate, cum ar fi: cabluri, genți, documentație, livrate de vânzător.

3. Pentru bunurile necorporale, respectiv licențe software, predarea-preluarea se efectuează pe bază de procese-verbale de predare-preluare, semnate de către reprezentanții instituțiilor care predau/preiau, care se constituie anexe ale protocolului, părți integrante ale acestuia, și care trebuie să conțină cel puțin următoarele date, în cazul în care acestea există:

- a) numărul de inventar, numele produsului, respectiv software-ului, versiunea;
- b) numele proprietarului;
- c) numele vânzătorului;
- d) cantitatea, respectiv număr de licențe;
- e) mod de utilizare, cum ar fi: gestiune de baze de date relaționale, server de aplicații;
- f) data preluării în patrimoniul celui ce predă, data punerii în funcțiune, valoarea, amortizarea aferentă;
- g) starea, cum ar fi: în perioada de garanție de bună funcționare asigurată prin contractul de vânzare, în perioada de întreținere asigurată prin contractul de întreținere, fără asigurarea întreținerii;
- h) numărul și data contractului de achiziție, copia contractului de achiziție;
- i) copia contractului de întreținere în vigoare, dacă este în întreținere;
- j) componente asociate, cum ar fi: instruire, aducere la zi.

4. Protocolul de predare-preluare va cuprinde în anexă situația soldurilor conturilor contabile predate-preluate.

5. Protocolul de predare-preluare va cuprinde în anexă materialele consumabile, respectiv rechizite și birotică, achiziționate pentru desfășurarea activității salariaților ce vor deservi Autoritatea Vamală Română.

6. Predarea-preluarea arhivei se efectuează în baza proceselor-verbale de predare-primire și a inventarelor arhivistice, întocmite conform prevederilor art. 9 și ale art. 18 alin. (2) din Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, semnate

de către reprezentanții instituțiilor care predau/preiau și care se constituie anexe ale protocolului, părți integrante ale acestuia.

7. Predarea-preluarea acordurilor-cadru/contractelor de utilități, prestări de servicii și lucrări se va efectua pe bază de proces-verbal, semnat de către reprezentanții instituțiilor care predau/preiau, care se constituie anexe ale protocolului, părți integrante ale acestuia.

8. Pentru clădiri, predarea-preluarea se efectuează pe bază de procese-verbale de predare-preluare, semnate de către reprezentanții instituțiilor care predau/preiau, care se constituie anexe ale protocolului, părți integrante ale acestuia și care trebuie să conțină în cazul în care acestea există următoarele date:

- a) datele de identificare ale imobilului cum ar fi: locație/adresa, nr. cadastral, suprafața de teren, (din acte și măsurată), suprafața clădire (construită la sol, suprafața utilă), depozite și anexe;
- b) numărul de inventar;
- c) numele proprietarului;
- d) documentele de proveniență care să cuprindă și datele de identificare ale acestora;
- e) cantitatea, respectiv număr de clădiri;
- f) starea interioară și exterioară a clădirii;
- g) data preluării în patrimoniul celui ce predă, data punerii în funcțiune, valoarea, amortizarea aferentă;
- h) numărul și data contractului de achiziție, copia contractului de achiziție;
- i) copia contractului de mentenanță în vigoare, dacă este în mentenanță;
- j) cartea tehnică a construcției, după caz.

9. Predarea-preluarea parcului auto se efectuează pe bază de procese-verbale de predare-preluare, semnate de către reprezentanții instituțiilor care predau/preiau, care se constituie anexe ale protocolului, părți integrante ale acestuia și care trebuie să conțină, în cazul în care acestea există, următoarele date:

- a) numărul de inventar, tipul autoturismului;
- b) producătorul, vânzătorul;
- c) tipul documentelor de proveniență care să cuprindă și datele de identificare ale acestora;

- d) valoarea de achiziție, amortizarea aferentă;
- e) locul în care este folosit, respectiv: localitate, oraș;
- f) datele de identificare care să cuprindă numărul de înmatriculare, seria de șasiu, serie motor, capacitate cilindrică, anul de fabricație și marca autoturismului;
- g) seria și numărul cărții de identitate a vehiculului, serie și nr. certificat de înmatriculare;
- h) date referitoare la documentele privind RCA, CASCO, ITP, alte documente/autorizații și copia contractului de mentenanță în vigoare, după caz;
- i) starea tehnică: funcțional/ nefuncțional, în perioada de garanție de bună funcționare asigurată prin documentul de achiziție, în perioada de întreținere asigurată prin contractul de întreținere, postgaranție fără asigurarea întreținerii;
- j) numele persoanei care îl utilizează;
- k) data preluării în patrimoniul celui ce predă, data punerii în funcțiune;
- l) componente asociate, cum ar fi: roți de rezervă, anvelope de schimb, kit siguranță auto, rampe, stații radio, girofar.

10. Nu vor face obiectul predării-preluării, bunurile de natura obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe care îndeplinesc condițiile de scoatere din funcțiune și casare și care nu mai sunt necesare, cu excepția echipamentelor emițătoare de radiații și a mijloacelor de transport, care se predau cu documentele aprobate de scoatere din funcțiune, după caz.

Birourile vamale de frontieră care se reorganizează în puncte vamale

Nr. crt.	Denumirea biroului vamal de frontiera supus reorganizarii in punct vamal	Actul normativ de înființare	Biroul vamal in subordinea caruia va funcționa punctul vamal
1	Aeroport Arad	Hotărârea Guvernului nr. 336/2002	Biroul vamal de interior Arad
2	Aeroport Baia-Mare	Hotărârea Guvernului nr. 849/2007	Biroul vamal de interior Maramureș
3	Aeroport Delta Dunării Tulcea	Hotărârea Guvernului nr. 1027/2009	Biroul vamal de frontieră Tulcea
4	Aeroport Oradea	Hotărârea Guvernului nr. 578/2005	Biroul vamal de interior Bihor
5	Aeroport Satu-Mare	Hotărârea Guvernului nr. 322/1996	Biroul vamal de interior Satu-Mare
6	Aeroport Suceava	Hotărârea Guvernului nr. 1980/2004	Biroul vamal de interior Suceava
7	Aeroport Târgu Mureș	Hotărârea Guvernului nr. 520/1999	Biroul vamal de interior Mureș
8	București-Băneasa	Hotărârea Guvernului nr. 10/1995	Biroul vamal de frontieră Otopeni Călători
9	Bechet	Decret nr. 222/06.07.1976	Biroul vamal de interior Dolj
10	Calafat	Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 941/1973	Biroul vamal de interior Dolj
11	Turnu Măgurele	Hotărârea Guvernului nr. 158/1994	Biroul vamal de interior Teleorman
12	Zimnicea	Hotărârea Guvernului nr. 524/1997	Biroul vamal de interior Teleorman
13	Zona Liberă Brăila	Hotărârea Guvernului nr. 330/1994	Biroul vamal de frontieră Brăila
14	Zona Libera Curtici-Arad	Hotărârea Guvernului nr. 449/1999	Biroul vamal de interior Arad
15	Zona Liberă Galați	Hotărârea Guvernului nr. 190/1994	Biroul vamal de frontieră Galați
16	Zona Liberă Giurgiu	Hotărârea Guvernului nr. 788/1996	Biroul vamal de frontieră Giurgiu