

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Secțiunea 1

Hotărâre a Guvernului

pentru adoptarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară

Secțiunea a 2 - a

Motivul emiterii actului normativ

1. Descrierea situației actuale

Potrivit Legii nr. 297/2018 privind publicitatea mobiliară, republicată, Registrul Național de Publicitate Mobiliară (fosta Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare) - Registru sau RNPM - este registru public în sensul prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, sistem național electronic de interes public, structurat pe persoane și bunuri, de evidență a priorității în caz de executare silită și de publicitate a actelor și operațiunilor juridice prevăzute de lege.

Registrul reprezintă o bază de date unică la nivel național, care asigură înregistrarea operațiunilor privind ipotecile mobiliare, a operațiunilor asimilate acestora, a înscrisurilor sub semnătură privată care sunt titluri executorii în condițiile legii, a altor drepturi prevăzute de lege, publicitatea actelor și operațiunilor juridice prevăzute de lege, precum și accesul la informațiile înscrise cu privire la avizele de înscriere.

Ministerul Justiției se constituie în Autoritatea de Supraveghere a Registrului și, în această calitate, coordonează, supraveghează și controlează activitatea de operare în Registru.

Conform legislației în domeniu, înregistrarea avizelor de înscriere se efectuează numai de operatori autorizați și de agenții împuterniciți ai acestora (e.g. avocați, notari publici, camere de comerț și industrie, alte persoane fizice și juridice), de autoritățile desemnate în acest sens prin acte normative cu putere de lege, exclusiv pentru creanțele fiscale și alte creanțe ale statului (operatori de drept), precum și de Corpul Operatorilor Registrului Național de Publicitate Mobiliară, la cererea persoanelor care au un interes în legătură cu această înscriere, în condițiile prevăzute în Codul civil, Legea nr. 297/2018 privind publicitatea mobiliară, republicată, precum și în Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare, adoptat prin Hotărârea Guvernului nr. 802/1999, denumit în continuare Regulamentul.

Operatorii sunt constituiți în asociația profesională Corpul Operatorilor Registrului Național de Publicitate Mobiliară (denumit în continuare Corpul Operatorilor), persoană privată de utilitate publică, care le reprezintă interesele în raporturile cu Autoritatea de Supraveghere și cu terțele persoane.

Urmărind eficientizarea sistemului de publicitate mobilă, Legea nr. 297/2018 privind publicitatea mobilă, modificată și completată prin Legea nr. 196/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 297/2018 privind Registrul Național de Publicitate Mobilă și pentru abrogarea Ordonanței Guvernului nr. 89/2000 privind unele măsuri pentru autorizarea operatorilor și efectuarea înscrierilor în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare, a fost republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1184 din 07 decembrie 2020, aducând modificări semnificative legislației anterioare. Principalele modificări operate prin noua reglementare au vizat:

- armonizarea dispozițiilor privind publicitatea mobilă cu dispozițiile Codului civil și ale Codului de procedură civilă;
- stabilirea în sarcina exclusivă a Ministerului Justiției, în calitate sa de Autoritate de Supraveghere a RNPM, a atribuției privind constituirea și susținerea rețelei informatice a Registrului, constituită din două sau mai multe servere independente, situate în locuri diferite și conectate între ele. Noua reglementare a menținut atribuțiile Corpului Operatorilor de a pune la dispoziție aplicațiile software de accesare a Registrului, precum și, respectiv, a Autorității de Supraveghere, de avizare a acestor aplicații;
- extinderea sferei persoanelor care pot solicita înregistrarea în Registru a avizelor de înscriere;
- înlăturarea dificultăților apărute în procedura de aplicare de către organele judiciare, în cursul procesului penal, a măsurilor asigurătorii asupra bunurilor mobile, prin reglementarea competenței de înregistrare a avizelor corespunzătoare de către Corpul Operatorilor și scutirea de la plata taxelor și tarifelor de înregistrare datorate statului și, respectiv, operatorilor, pentru aceste operațiuni;
- rezolvarea dificultăților de aplicare a art. 2393 din Codul civil, referitoare la ipoteca pe bunurile mobile vândute de un profesionist în desfășurarea activității sale obișnuite, în sensul limitării aplicării acestei norme în cazul bunurilor mobile care sunt supuse unei anumite proceduri de înmatriculare/înregistrare (de ex., autovehicule) și pentru care se poate verifica în mod facil existența unei ipoteci înscrise în RNPM (prin căutarea efectuată după număr de șasiu sau după serie motor);
- reglementarea competenței asociației Corpul Operatorilor de a efectua căutări certificate la solicitarea autorităților publice, precum și clarificarea normelor privind efectuarea, de către operatori/agenți, a căutărilor certificate, la solicitarea altor persoane;
- reglementarea posibilității de îndreptare a erorii materiale din culpa operatorului/agentului;
- reglementarea posibilității de reactivare a unui aviz de înscriere stins din eroare, la sesizarea oricărei persoane interesate sau din oficiu.

În temeiul art. 42 din Legea nr. 297/2018, republicată, se impune adoptarea, prin hotărâre a Guvernului, a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobilă și abrogarea regulamentului în vigoare, adoptat prin Hotărârea Guvernului nr. 802/1999. Precizăm că, potrivit aceleiași prevederi legale, până la adoptarea noului regulament, rămân aplicabile, în măsura compatibilității, prevederile Hotărârii Guvernului nr. 802/1999 privind adoptarea Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare.

În ceea ce privește termenul de valabilitate a avizelor de înscriere în RNPM, prin proiectul de regulament se menține soluția actuală, instituită la înființarea Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare prin Legea nr. 99/1999 privind accelerarea reformei economice, care, în art. 44,

teza întâi, din Titlul VI - Regimul juridic al garanției reale mobiliare, prevedea că „înscrierea unui aviz de garanție reală este valabilă pentru o perioadă de 5 ani”; aceeași normă prevedea posibilitatea reînnoirii avizului. Corelativ acestui text, art. 34 alin. (1) din Regulamentul în vigoare, prevede că „Toate avizele de garanție expiră după trecerea unui termen de 5 ani de la data înscrierii, cu excepția cazului în care o prelungire a avizului de garanție este înscrisă înainte de expirare.”

## 2. Schimbări preconizate

Proiectul de hotărâre a Guvernului urmărește elaborarea normelor secundare privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară în acord legislația primară în materia publicității mobiliare (Legea nr. 297/2018 astfel cum a fost modificată și completată Legea nr. 196/2020), precum și clarificarea unor prevederi ale regulamentului în vigoare care au ridicat probleme de interpretare în practică, propunând următoarele intervenții legislative:

- ca urmare a schimbării, prin Legea nr. 297/2018, a denumirii Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare în cea de Registru Național de Publicitate Mobiliară, se propune folosirea sintagmei „Registru Național de Publicitate Mobiliară/Registru/RNPM” în loc de „Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare/Arhivă/AEGRM”;
- modificarea denumirii avizului de garanție în aviz de ipotecă, în conformitate cu dispozițiile Codului civil și ale Legii nr. 297/2018;
- reglementarea tuturor categoriilor de avize de înscriere prevăzute de art. 1 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 297/2018, și anume: avize de ipotecă, avize de fiducie, avize specifice și avize de ipotecă - obligațiuni ipotecare; în ceea ce privește avizele de ipotecă - creanțe securitizate, menționate în legislația primară, s-a avut în vedere faptul că Legea nr. 31/2006 privind securitizarea creanțelor, care a instituit obligația înregistrării în RNPM a cesiunii creanțelor afectate garantării unei emisiuni de instrumente financiare securitizate, a fost abrogată prin Legea nr. 158/2020 pentru modificarea, completarea și abrogarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2017/2.402 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 decembrie 2017 de stabilire a unui cadru general privind securitizarea și de creare a unui cadru specific pentru o securitizare simplă, transparentă și standardizată și de modificare a Directivelor 2009/65/CE, 2009/138/CE și 2011/61/UE, precum și a Regulamentelor (CE) nr. 1.060/2009 și (UE) nr. 648/2012;
- eliminarea cesionarului și a noului creditor din sfera persoanelor care pot solicita înscrierea avizului de cesiune a creanței sau a avizului modificator vizând înlocuirea creditorului;
- definirea numărului de identificare în Registru a avizului de înscriere cu luarea în considerare a tuturor elementelor componente, ca reprezentând numărul format dintr-o succesiune de caractere ce include data înscrierii avizului, identificatorul sistemului pe care s-a operat înscrierea, milisecunda înscrierii, precum și un cod de trei caractere aleatorii generate automat de sistem, care garantează unicitatea înscrierii;
- definirea numărului de identificare în Registru a procesului-verbal de căutare cu luarea în considerare a tuturor elementelor componente, ca reprezentând numărul format dintr-o

succesiune de caractere care include sintagma „CERT”, data efectuării căutării, identificatorul sistemului pe care s-a efectuat căutarea, miliseconda efectuării căutării, precum și un cod de trei caractere aleatorii generate automat de sistem;

- reglementarea ștergerii din baza de date a Registrului, de către Autoritatea de Supraveghere, a avizului de înscriere multiplicat din cauze tehnice, ca măsură menită a asigura corectitudinea și actualitatea informațiilor înregistrate în sistemul de publicitate imobiliară;
- reglementarea formei și a conținutului registrului general de evidență utilizat de Corpul Operatorilor, operatori și agenți, precum și a termenului de păstrare a formularului de aviz de înscriere, a copieii actului de identitate a persoanei fizice care a solicitat înregistrarea avizului de înscriere și a documentului de reprezentare prevăzut de lege, de 2 ani de la data inactivării avizului de înscriere;
- proiectul de regulament stabilește termenul în care avizele care au dobândit statut inactiv, urmare a expirării sau a înscrierii unui aviz de stingere sau nulitate, vor fi transferate din baza de date activă într-o bază de date separată, în care vor fi păstrate pe durata unui termen de 4 ani; spre deosebire de reglementarea actuală (art. 69 din Regulament), care se limitează la prevederea termenului de 4 ani de păstrare a avizelor inactive în baza de date separată, prezentul proiect de regulament prevede, în mod expres, sarcina Autorității de Supraveghere de a șterge avizele inactive, stabilind pentru îndeplinirea acestei operațiuni un termen de o lună de la expirarea termenului de păstrare de 4 ani;
- în aplicarea art. 4 alin. (7) din Legea nr. 297/2018, se reglementează procedura de aprobare a aplicațiilor software ale Registrului de către Corpul Operatorilor (prin hotărâre, după testarea din punct de vedere funcțional) și, respectiv, de avizare a acestora de către Autoritatea de Supraveghere (prin ordin al ministrului justiției, după testarea din punct de vedere funcțional și auditarea din punct de vedere tehnic și al securității tehnologiei informației);
- se instituie regula auditării din punct de vedere tehnic și al securității tehnologiei informației a infrastructurii IT și de comunicații de date a Registrului, de către Serviciul de Telecomunicații Speciale sau de către alte instituții sau entități cu atribuții în domeniu, la solicitarea Autorității de Supraveghere, după dezvoltarea unor noi aplicații, precum și la fiecare 3 ani sau ori de câte ori se consideră necesar, urmând ca cerințele și procedura de auditare să fie stabilite prin ordin al ministrului justiției;
- proiectul de regulament propune o reglementare mai riguroasă a procedurii de modificare a aplicației de înregistrare a avizelor care deservește Registrul în vederea avizării acesteia, în condițiile legii, cu luarea în considerare a atribuțiilor ce revin Autorității de Supraveghere și Corpului Operatorilor. Astfel, potrivit Legii nr. 297/2018, Autoritatea de Supraveghere „administrează și întreține sistemul computerizat al Registrului” și „cooperează cu Corpul Operatorilor, precum și, nemijlocit, cu operatorii și agenții împuterniciți ai acestora, în scopul îmbunătățirii calităților și performanțelor tehnice, a administrării și funcționării Registrului, precum și a relației dintre Registru și terminalele care îl deservește” [art. 5 alin. (3) lit. b) și h) din lege]; de asemenea, „Accesarea Registrului este permisă numai prin

|  |
|--|
| <p><i>intermediul aplicațiilor software puse la dispoziție de Corpul Operatorilor și avizate de Autoritatea de Supraveghere” [art. 4 alin. (7) din lege];</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea de către Autoritatea de Supraveghere a unui server de test, care reprezintă imaginea funcțională a mediului de exploatare, fiind utilizat de către operatori, agenți, Corpul Operatorilor și Autoritate pentru descărcarea versiunilor aplicației software a Registrului, testarea aplicației, precum și, după caz, pentru pregătirea și perfecționarea personalului;</li> <li>- proiectul de regulament instituie un termen de păstrare a copiilor de siguranță ale bazei de date (backup). Având în vedere frecvența zilnică a efectuării copiilor de siguranță și împrejurarea că, din datele pe care le deținem, aceste copii ale bazei de date se păstrează de la înființarea Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare, păstrarea pe perioadă nedeterminată a copiilor de siguranță ale bazei de date are repercusiuni asupra capacității de stocare a sistemului; de asemenea, se asigură respectarea dispozițiilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.</li> </ul> |
| <p>3. Alte informații</p> <p>Nu sunt.</p>  |
| <p>Secțiunea a 3-a</p> <p>Impactul socio-economic al proiectului de act normativ</p>   |
| <p>1. Impact macro-economic</p> <p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.</p>  |
| <p>1<sup>1</sup>. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat:</p> <p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.</p>   |
| <p>2. Impact asupra mediului de afaceri</p> <p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.</p>  |
| <p>2<sup>1</sup>. Impactul asupra sarcinilor administrative</p> <p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.</p>  |
| <p>2<sup>2</sup>. Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii</p> <p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.</p>  |
| <p>3. Impact social</p> <p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.</p>  |
| <p>4. Impact asupra mediului</p>   |

Proiectul de act normativ nu are impact negativ asupra mediului.

5. Alte informații

Nu sunt.

Secțiunea a 4-a

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat,

atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

Proiectul de act normativ nu are impact asupra bugetului general consolidat.

- mii lei -

| Indicatori  | Anul curent | Următorii 4 ani |   |   |   | Media pe 5 ani |
|---|-------------|-----------------|---|---|---|----------------|
|   |             | 3               | 4 | 5 | 6 |                |
| 1   | 2           | 3               | 4 | 5 | 6 | 7              |
| 1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care: |             |                 |   |   |   |                |
| a) buget de stat, din acesta:                                 |             |                 |   |   |   |                |
| (i) impozit pe profit   |             |                 |   |   |   |                |
| (ii) impozit pe venit   |             |                 |   |   |   |                |
| b) bugete locale:   |             |                 |   |   |   |                |
| (i) impozit pe profit   |             |                 |   |   |   |                |
| c) bugetul asigurărilor sociale de stat:                      |             |                 |   |   |   |                |
| (i) contribuții de asigurări                                  |             |                 |   |   |   |                |

|   |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care:               |  |  |  |  |  |  |
| a) buget de stat, din acesta:   |  |  |  |  |  |  |
| (i) cheltuieli de personal  |  |  |  |  |  |  |
| (ii) bunuri și servicii   |  |  |  |  |  |  |
| (iii) alte transferuri - Contribuții și cotizații la organisme internaționale |  |  |  |  |  |  |
| b) bugete locale  |  |  |  |  |  |  |
| (i) cheltuieli de personal  |  |  |  |  |  |  |
| (ii) bunuri și servicii   |  |  |  |  |  |  |
| c) bugetul asigurărilor sociale de stat:                                      |  |  |  |  |  |  |
| (i) cheltuieli de personal  |  |  |  |  |  |  |
| (ii) bunuri și servicii   |  |  |  |  |  |  |
| 3. Impact financiar, plus/minus, din care:                                    |  |  |  |  |  |  |
| a) buget de stat  |  |  |  |  |  |  |
| b) bugetele locale  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Propuneri pentru acoperirea creșterii                                      |  |  |  |  |  |  |

|  |          |  |  |  |  |  |
|--|----------|--|--|--|--|--|
| cheltuielilor<br>bugetare  |          |  |  |  |  |  |
| 5. Propuneri pentru<br>a compensa<br>reducerea<br>veniturilor<br>bugetare  |          |  |  |  |  |  |
| 6. Calcule detaliate<br>privind<br>fundamentarea<br>modificărilor<br>veniturilor și/sau<br>cheltuielilor<br>bugetare |          |  |  |  |  |  |
| 7. Alte informații   | Nu sunt. |  |  |  |  |  |

#### Secțiunea a 5-a

#### Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare

1. Măsuri normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ (acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ):

Prin proiectul de Hotărâre a Guvernului de adoptare a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară se propune *abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 802/1999 privind adoptarea Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare.*

În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a proiectului de act normativ, Ministerul Justiției, în calitate de Autoritate de Supraveghere a Registrului, va aproba, prin ordin al ministrului justiției, instrucțiunile privind utilizarea semnăturii electronice pentru înregistrarea formularelor de avize de înscriere și căutarea datelor în Registru.

1<sup>1</sup>. Compatibilitatea proiectului de act normativ cu legislația în domeniul achizițiilor publice

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

2. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația comunitară în cazul proiectelor ce transpun prevederi comunitare:



|  |
|--|
| Nu este cazul.   |
| 3. Măsuri normative necesare aplicării directe a actelor normative comunitare<br>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.  |
| 4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene<br>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.  |
| 5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente, făcându-se referire la un anume acord, o anume rezoluție sau recomandare internațională ori la alt document al unei organizații internaționale:<br>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.  |
| 6. Alte informații<br>Nu sunt.   |
| <b>Secțiunea a 6-a</b><br><b>Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ</b>  |
| 1. Informații privind procesul de consultare cu organizațiile neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate   |
| 2. Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectul proiectului de act normativ  |
| 3. Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative<br>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 4. Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 750/2005 privind constituirea consiliilor interministeriale permanente<br>Nu este cazul.   |
| 5. Informații privind avizarea de către:<br>a) Consiliul Legislativ<br>b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării<br>c) Consiliul Economic și Social   |

|  |
|--|
| <p>d) Consiliul Concurenței</p> <p>e) Curtea de Conturi</p> <p>Proiectul va fi supus avizului Consiliului Legislativ.</p>  |
| <p>6. Alte informații</p> <p>Nu sunt.</p>  |
| <p><b>Secțiunea a 7-a</b></p> <p>Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ</p>   |
| <p>1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ</p> <p>Proiectul a fost publicat pe pagina de internet a Ministerului Justiției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare.</p>                                     |
| <p>2. Informarea societății civile cu privire la eventualele impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice</p> <p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.</p>   |
| <p>3. Alte informații</p> <p>Nu sunt.</p>  |
| <p><b>Secțiunea a 8-a</b></p> <p>Măsuri de implementare</p>  |
| <p>1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente</p> <p>Nu este cazul.</p>   |
| <p>2. Alte informații</p> <p>În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a proiectului de act normativ, Ministerul Justiției, în calitate de Autoritate de Supraveghere a Registrului, va aproba, prin ordin, cerințele și procedura de auditare a aplicațiilor software ale Registrului din punct de vedere tehnic și al securității tehnologiei informației.</p> |

*Față de cele prezentate, a fost elaborat prezentul proiect de Hotărâre a Guvernului pentru adoptarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară, pe care îl supunem Guvernului spre adoptare.*

Ministrul Justiției,

Alina-Ștefania GORGHIU,

~~Avizăm favorabil:~~

~~Viceprim-ministru / Ministru Afacerilor Interne,~~

~~Măriaș Catalin PRÉDOIU~~

Președintele Autorității Naționale de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal

Ancuța Gianina OPRE

Ministrul Finanțelor

Marcel-Ioan BOLOȘ

Ministrul Cercetării, Inovării și Digitalizării

Bogdan-Gruia IVAN

Președintele Autorității pentru Digitalizarea României

Dragoș-Cristian VLAD

Directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale

General ing. Ionel-Sorin BĂLAN

*Față de cele prezentate, a fost elaborat prezentul proiect de Hotărâre a Guvernului pentru adoptarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară, pe care îl supunem Guvernului spre adoptare.*

Ministrul Justiției,

**Alina-Ștefania GORGHIU**

Avizăm favorabil:

Viceprim-ministru, Ministrul Afacerilor Interne,

**Marian-Cătălin PREDOIU**

Președintele Autorității Naționale de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal

**Ancuța Gianina OPREI**

Ministrul Finanțelor,

**Marcel-Ioan BOLOȘ**

Ministrul Cercetării, Inovării și Digitalizării

**Bogdan-Gruia IVAN**

Președintele Autorității pentru Digitalizarea României

**Dragoș-Cristian VLAD**

Directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale

**General ing. Ionel-Sorin BĂLAN**

*Față de cele prezentate, a fost elaborat prezentul proiect de Hotărâre a Guvernului pentru adoptarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară, pe care îl supunem Guvernului spre adoptare.*

Ministrul Justiției,

**Alina-Ștefania GORGHIU**

Avizăm favorabil

Viceprim-ministru, Ministrul Afacerilor Interne,

**Marian-Cătălin PREDOIU**

Președintele Autorității Naționale de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal

**Ancuța Gianina OPRE**

Ministrul Finanțelor

**Marcel-Ioan BOLOȘ**

Ministrul Cercetării, Inovării și Digitalizării

**Bogdan-Cristian IVAN**

Președintele Autorității pentru Digitalizarea României

**Dragoș-Cristian VLAD**

Directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale

**General ing. Ionel-Sorin BĂLAN**

*Față de cele prezentate, a fost elaborat prezentul proiect de Hotărâre a Guvernului pentru adoptarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară, pe care îl supunem Guvernului spre adoptare.*

Ministrul Justiției,

**Alina-Ștefania GORGHIU**

Avizăm favorabil/

Viceprim-ministru, Ministrul Afacerilor Interne,

**Marian-Cătălin PREDOIU**

Președintele Autorității Naționale de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal

**Ancuța Gianina OPRE**

Ministrul Finanțelor

**Marcel-Ioan BOLOȘ**

Ministrul Cercetării, Inovării și Digitalizării

**Bogdan-Gruia IVAN**

Președintele Autorității pentru Digitalizarea României

**Dragoș-Cristian VLAD**

Directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale

**General ing. Ionel-Sorin BĂLAN**

*Față de cele prezentate, a fost elaborat prezentul proiect de Hotărâre a Guvernului pentru adoptarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară, pe care îl supunem Guvernului spre adoptare.*

Ministrul Justiției,

**Alina-Ștefania GORGHIU**

Avizăm favorabil!

Viceprim-ministru, Ministrul Afacerilor Interne,

**Marian-Cătălin PREDOIU**

Președintele Autorității Naționale de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal

**Ancuța Gianina OPRE**

Ministrul Finanțelor

**Marcel-Ioan BOLOȘ**

Ministrul Cercetării, Inovării și Digitalizării

**Bogdan-Gruia IVAN**

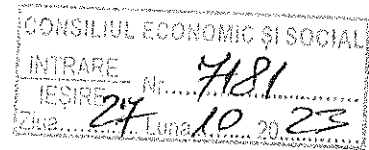
Președintele Autorității pentru Digitalizarea României

**Dragoș-Cristian VLAD**

Directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale

**General ing. Ionel-Sorin BĂLAN**

HOTĂRÂRE



**pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea  
Registrului Național de Publicitate Mobiliară**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 42 din Legea nr. 297/2018 privind publicitatea mobilă, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1184 din 7 decembrie 2020,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre:

**Art. 1.** - Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Publicitate Mobiliară, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** - (1) Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare în termen de 10 zile de la publicare.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea nr. 802/1999 privind adoptarea Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 499 din 15 octombrie 1999, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

**PRIM - MINISTRU**

**Ion-Marcel CIOLACU**



**Regulament privind organizarea și funcționarea  
Registrului Național de Publicitate Mobiliară**

**CAPITOLUL I**

**Dispoziții generale**

**Art. 1.** - (1) Registrul Național de Publicitate Mobiliară, denumit în continuare Registru sau RNPM, reprezintă sistemul național electronic de interes public, structurat pe persoane și bunuri, care asigură înregistrarea operațiunilor privind ipotecile mobiliare, a operațiunilor asimilate acestora, a înscrisurilor sub semnătură privată care sunt titluri executorii în condițiile legii, a altor drepturi prevăzute de lege, precum și accesul la informațiile din avizele de înscriere; Registrul include o bază de date unică la nivel național.

(2) Creditorul ipotecar care, în scopul obținerii unui rang de prioritate, dorește să facă publică existența unei ipoteci asupra unui bun mobil, potrivit dispozițiilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, completează și depune ori, după caz, transmite, în condițiile stabilite de Autoritatea de Supraveghere, un formular de aviz de ipotecă unui operator sau agent autorizat al Registrului, cu plata taxei stabilite de lege și a tarifului corespunzător, stabilit de operator sau agent în condițiile legii.

(3) În condițiile prevăzute la alin. (2), în vederea realizării publicității operațiunilor asimilate ipotecilor mobiliare, a înscrisurilor sub semnătură privată care sunt titluri executorii în condițiile legii, a fiduciilor, precum și a altor drepturi prevăzute de lege, orice persoană interesată poate solicita înregistrarea în Registru a unui aviz de înscriere corespunzător.

(4) Înregistrarea în Registru a datelor privind operațiunile și actele juridice înscrise în condițiile prevăzute de lege se efectuează numai prin intermediul aplicațiilor software puse la dispoziție de Corpul Operatorilor Registrului Național de Publicitate Mobiliară, denumit în continuare Corpul Operatorilor, și avizate de către Autoritatea de Supraveghere, în condițiile prevăzute la art. 49 din prezentul regulament.

(5) Datele înscrise în Registru pot fi vizualizate prin accesarea paginilor de internet oficiale ale acestuia: [www.mj.rnpm.ro](http://www.mj.rnpm.ro) și [www.co.rnpm.ro](http://www.co.rnpm.ro).

**Art. 2.** - (1) Autoritatea de Supraveghere a Registrului este Ministerul Justiției; atribuțiile Ministerului Justiției, în calitate de Autoritate de Supraveghere, se exercită prin compartimentul de specialitate.

(2) Autoritatea de Supraveghere publică pe paginile de internet oficiale ale Registrului adresa poștală și electronică, precum și numărul de telefon.

**Art. 3.** - (1) Au dreptul să efectueze înscrieri și căutări certificate în Registrul numai operatorii autorizați și agenții împuterniciți ai acestora, operatorii de drept, precum și Corpul Operatorilor, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Operatorii sunt constituiți în Corpul Operatorilor, persoană juridică privată de utilitate publică, fără scop lucrativ, care își stabilește organele de conducere și funcționează potrivit Legii nr. 297/2018 privind publicitatea mobilă, republicată, denumită în continuare Legea nr. 297/2018, prezentului regulament și statutului propriu.

**Art. 4.** - (1) Calitatea de operator autorizat se dobândește, la cerere, de către orice persoană fizică sau juridică, dacă îndeplinește condițiile prevăzute de art. 17 din Legea nr. 297/2018; în cazul agentului împuternicit, dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. a) și f) din Legea nr. 297/2018 se face cu documentele depuse pentru autorizarea operatorului.

(2) Pe paginile de internet ale Registrului se publică și se actualizează ori de câte ori este necesar următoarele informații:

- a) datele de identificare (denumire, adresă sediu/locul desfășurării activității) și contact (număr de telefon, fax și adresă de e-mail), precum și paginile de internet ale operatorilor, inclusiv ale birourilor teritoriale proprii în care se desfășoară activitatea de operare în Registrul;
- b) adresa la care operatorii confirmă primirea corespondenței, alta decât cea prevăzută la lit. a), dacă este cazul;
- c) datele de identificare (denumire, adresă sediu/locul desfășurării activității) și contact (număr de telefon, fax și adresă de e-mail), precum și paginile de internet ale agenților împuterniciți ai operatorilor.

**Art. 5.** - (1) Informațiile înscrise în Registrul sunt publice.

(2) Drepturile și obligațiile Corpului Operatorilor și ale Autorității de Supraveghere cu privire la informațiile înscrise în Registrul sunt limitate la operarea Registrului sau, după caz, la supravegherea acestuia, în condițiile legii și ale prezentului regulament.

(3) Operarea în Registrul exclude efectuarea de operațiuni de export sau de transmitere către terți a bazei de date a Registrului, privită ca întreg ori pe părți.

**Art. 6.** - Avizul de înscriere în sensul prevăzut la art. 1 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 297/2018 reprezintă înregistrarea efectuată de operatori sau agenți împuterniciți, prin redarea fidelă, în sistemul de administrare a informației al Registrului, a conținutului formularului de aviz de înscriere, completat și semnat de solicitantul înscrierii, în condițiile art. 35 alin. (3) și (4) din Legea nr. 297/2018.

**Art. 7.** - (1) Avizul de înscriere se identifică printr-un număr de identificare (ID) unic atribuit de Registrul.

(2) Numărul de identificare a avizului de înscriere este format dintr-o succesiune de caractere care include data înscrierii avizului, identificatorul sistemului pe care s-a operat înscrierea,

milisecunda înscrierii, precum și un cod de trei caractere aleatorii generate automat de sistem, care garantează unicitatea înscrierii.

(3) În sensul prezentului regulament, data înscrierii avizului include anul, luna, ziua, ora, minutul și secunda înscrierii.

(4) Data înscrierii avizului de ipotecă mobilă stabilește ordinea de prioritate a ipotecii.

## CAPITOLUL II

### Efectuarea înscrierilor și a căutărilor certificate în Registru

**Art. 8.** - Formularul de aviz de înscriere este un înscris întocmit pe suport hârtie, semnat olograf, sau un înscris în format electronic semnat cu semnătură electronică calificată în sensul art. 3 pct. 12 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE.

**Art. 9.** - Avizul de înscriere introdus în Registru trebuie să respecte întocmai formularul avizului de înscriere în vigoare, completat în limba română, în condițiile prevăzute în ordinul ministrului justiției de aprobare a formularelor de aviz de înscriere și a instrucțiunilor de completare a acestora.

**Art. 10.** - Autoritatea de Supraveghere aprobă, prin ordin al ministrului justiției, modelele de formulare de aviz de înscriere și instrucțiunile de completare a acestora, cu respectarea dispozițiilor legale.

**Art. 11.** - (1) Avizele de înscriere expiră după trecerea unui termen de 5 ani de la data înregistrării avizelor inițiale, cu următoarele excepții:

- a) în situația avizului de intenție de constituire a unei ipotecii, când termenul de valabilitate este de două luni de la data înregistrării;
- b) în situația avizului de prelungire a avizului de înscriere, când termenul de valabilitate se prelungește cu 5 ani de la data expirării avizului care se prelungește; avizul de înscriere poate fi supus unor prelungiri succesive;
- c) în situația avizului de fiducie, când termenul de valabilitate expiră la data menționată de solicitant în formularul de aviz de fiducie inițial sau, după caz, în formularul de aviz de fiducie modificator, prin care se modifică durata contractului.

(2) Pentru păstrarea rangului de prioritate dobândit prin înscrierea unui aviz de intenție, partea interesată trebuie să solicite înscrierea unui aviz de transformare a avizului de intenție în aviz de ipotecă inițial înainte de expirarea termenului prevăzut la alin. (1) lit. a); în acest caz, termenul de valabilitate de 5 ani se calculează de la data înscrierii intenției.

(3) În termenul de 5 ani de valabilitate a avizului de înscriere nu se poate înregistra decât un singur aviz de prelungire; noul termen începe să curgă de la data expirării avizului inițial sau, după caz, a ultimului aviz de prelungire, indiferent de momentul efectuării prelungirii.

(4) Termenele prevăzute la alin. (1) - (3) se împlinesc în ziua anului sau a lunii corespunzătoare zilei de începere.

(5) Termenul care, începând la data de 29, 30 sau 31 a lunii, se sfârșește într-o lună care nu are o asemenea zi, se socotește împlinit în ultima zi a lunii respective.

(6) În cazul în care termenul se împlinește într-o zi de sărbătoare legală sau nelucrătoare ori în ziua când activitatea Registrului este întreruptă în condițiile art. 22 alin. (2), avizul de prelungire poate fi înscris până la sfârșitul proximei zile în care se reia activitatea.

**Art. 12.** - (1) Formularele de aviz de înscriere, solicitările de căutare a avizelor de înscriere, depuse sau transmise în condițiile legii, precum și corespondența desfășurată cu solicitanții de avize de înscriere ori căutări, cu Autoritatea de Supraveghere, Corpul Operatorilor, operatorii și agenții împuterniciți, se înregistrează de către operatori, agenți și Corpul Operatorilor într-un registru general.

(2) Registrul general poate fi ținut pe suport hârtie, tipizat, broșat, cusut sau capsat și numerotat, sau electronic, prin intermediul unei aplicații software de înregistrare a documentelor, și are un conținut minim de rubrici, în care se înscriu următoarele date:

- a) numărul curent și data (anul, luna, ziua) înregistrării documentului;
- b) numele și prenumele/denumirea emitentului documentului;
- c) denumirea documentului;
- d) numele și prenumele persoanei fizice care solicită în mod efectiv prestarea serviciului de înregistrare/căutare în Registru și, pentru cererile de înregistrare în Registru a avizelor de înscriere, calitatea acestuia;
- e) rezultatul operațiunii pentru solicitările de înregistrare/căutare în Registru, cu menționarea ID-ului avizului înscris sau, după caz, a procesului-verbal de căutare generat de aplicația software a Registrului în format tipizat, și cu indicarea datei și a modalității de transmitere a acestuia;
- f) observații.

(3) Operatorii, agenții împuterniciți ai acestora și Corpul Operatorilor au obligația să păstreze, în condițiile Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, formularele de aviz de înscriere, copia actelor de identitate ale solicitanților și documentele de reprezentare, solicitările de căutare a avizelor de înscriere, depuse sau transmise conform legii, precum și întreaga corespondență.

(4) Documentele în format electronic prevăzute la alin. (3) se stochează de către operator/agent, precum și de Corpul Operatorilor pe suport informatic, în condiții care să asigure integritatea și securitatea acestora.

(5) Termenul de păstrare a formularului de aviz de înscriere, a copiei actului de identitate a persoanei fizice care a solicitat înregistrarea avizului de înscriere, fie în nume propriu, fie în

calitate de reprezentant, și, dacă este cazul, a documentului de reprezentare prevăzut de lege, este de 2 ani de la data inactivării avizului de înscriere.

**Art. 13.** - (1) Înregistrarea în Registru a unui aviz de înscriere poate fi solicitată numai de către persoane care au interes în legătură cu înscrierea.

(2) Creditorul ipotecar sau reprezentantul său, împuternicit în condițiile legii, poate solicita înscrierea în Registru a oricărui tip de aviz de ipotecă; față de creditorii cu statut activ care le formulează, sunt asimilate unor acte de dispoziție, următoarele solicitări de avize de înscriere:

- a) avizul de reducere a ipotecii;
- b) avizul de cesiune a creanței garantate cu bunurile înscrise în Registru;
- c) avizul de cesiune a rangului ipotecii;
- d) avizul de schimbare a rangului ipotecii, în cazul ipotecii cu rang preferat;
- e) avizul de nulitate a ipotecii;
- f) avizul de stingere a ipotecii;
- g) avizul modificator privind radierea ori înlocuirea unui creditor, adăugarea unui creditor ipotecar celor deja existenți ori radierea unui debitor/constituitor.

(3) Debitorul sau reprezentantul său, împuternicit în condițiile legii, poate solicita înscrierea în Registru a avizului de intenție, a avizului de transformare, a avizului de ipotecă inițial și a avizului de menținere; solicitările de înscriere în Registru a acestor avize sunt asimilate, față de debitorii care le formulează, unor acte de dispoziție.

(4) Constituitorul ipotecii sau reprezentantul său, împuternicit în condițiile legii, poate solicita înscrierea în Registru a avizului de intenție, a avizului de transformare, a avizului de ipotecă inițial, a avizului de menținere și a avizului de extindere; solicitările de înscriere în Registru a acestor avize sunt asimilate, față de constituitorii care le formulează, unor acte de dispoziție.

(5) Operatorul/agentul împuternicit atașează copia documentului de reprezentare la formularul de aviz de înscriere completat și semnat de solicitant.

(6) În aplicarea art. 35 alin. (4) din Legea nr. 297/2018, la primirea formularului de aviz de înscriere, operatorul/agentul are obligația de a verifica dacă persoana fizică solicitantă, care completează și semnează formularul de aviz de înscriere, este persoana interesată.

(7) Operatorii/agenții sunt răspunzători pentru orice prejudiciu cauzat de o verificare necorespunzătoare.

**Art. 14.** - Părțile care nu au încheiat încă un contract de ipotecă pot să înregistreze intenția de constituire a ipotecii, completând un formular de aviz de intenție de constituire a ipotecii.

**Art. 15.** - (1) Persoana care solicită înregistrarea unui aviz de înscriere, inclusiv reprezentantul persoanei juridice, răspunde personal pentru orice prejudiciu cauzat de furnizarea necorespunzătoare a informațiilor în formularul de aviz de înscriere.

(2) Creditorii care, în mod nejustificat, refuză să-și dea acordul la înscrierea în Registru a unui aviz de ipotecă, dacă, potrivit legii și raportului juridic, există un temei în acest sens, sunt

răspunzători pentru daunele produse prin aceasta celorlalți creditori ori debitorului/constituitorului.

**Art. 16.** - (1) Operatorul/agentul răspunde pentru înscrierea în Registru a informațiilor întocmai cum au fost furnizate de către solicitant.

(2) Operatorului/agentului împuternicit îi este interzisă înregistrarea formularelor de aviz de înscriere în cazul prevăzut de art. 2 alin. (1) din Legea nr. 297/2018.

**Art. 17.** - (1) Formularele de aviz de înscriere, însoțite de documentele aferente, pot fi depuse sau transmise oricărui operator/agent, la alegerea solicitantului, printr-una dintre următoarele modalități:

- a) personal sau prin reprezentant, împuternicit în condițiile prevăzute de lege;
- b) prin mijloace electronice.

(2) Momentul înregistrării în Registru a unui formular de aviz de înscriere, depus sau transmis prin modalitățile prevăzute la alin. (1), este momentul în care sistemul informatic al Registrului atribuie avizului de înscriere un număr de identificare unic, conform art. 7.

(3) Solicitățile de căutare certificată în Registru pot fi transmise prin orice mijloace de comunicare.

**Art. 18.** - (1) După efectuarea înscrierii, operatorul/agentul sau Corpul Operatorilor comunică solicitantului înscrierii un exemplar al formularului de aviz de înscriere pe suport hârtie sau, după caz, în formă electronică, în condițiile prevăzute de art. 35 alin. (8) din Legea nr. 297/2018, precum și avizul generat de aplicația de înregistrare a Registrului.

(2) În termen de 24 de ore de la înregistrarea avizului de ipotecă, creditorul ipotecar este obligat să comunice o copie de pe aviz constituitorului.

(3) Cu excepția cazului prevăzut la alin. (2), în termen de 2 zile lucrătoare de la înregistrarea avizului de înscriere, persoana interesată, care a solicitat înscrierea, este obligată să transmită o copie a avizului de înscriere înregistrat în Registru:

- a) fiecărui constituitor al fiduciei/beneficiar sau/și, după caz, fiduciarului/administratorului provizoriu/noului fiduciar, în cazul avizelor de fiducie;
- b) fiecărei părți a avizului, în cazul avizelor specifice;
- c) fiecărui debitor (emitent) sau/și, după caz, agent/reprezentant al deținătorilor de obligațiuni ipotecare, în cazul avizelor de ipotecă - obligațiuni ipotecare.

(4) În caz de litigiu, proba comunicării incumbă solicitantului.

**Art. 19.** - (1) Efectuarea căutărilor certificate se realizează conform procedurii eliberării proceselor-verbale de căutare în Registru și de certificare a proceselor-verbale de căutare întocmite de către operatori și agenții împuterniciți ai operatorilor, aprobate prin ordin al ministrului justiției, în condițiile Legii nr. 297/2018.

(2) Procesul-verbal de căutare se identifică printr-un număr de identificare (ID) unic atribuit de Registru.

(3) Numărul de identificare a procesului-verbal de căutare este format dintr-o succesiune de caractere care include sintagma „CERT”, data efectuării căutării, identificatorul sistemului pe care s-a efectuat căutarea, miliseconda efectuării căutării, precum și un cod de trei caractere aleatorii generate automat de sistem.

(4) În sensul prezentului regulament, data efectuării căutării include anul, luna, ziua, ora, minutul și secunda efectuării acesteia.

**Art. 20.** - (1) Nivelul tarifelor se stabilește de către operatori/agenți cu respectarea prevederilor Legii nr. 297/2018; operatorii/agenții pot stabili proceduri proprii privind metodele de plată pentru serviciile prestate.

(2) Orice plângere în legătură cu tarifele pentru serviciile de înscriere/căutare certificată prestate se depune la Autoritatea de Supraveghere.

### CAPITOLUL III

#### Accesul liber și direct al oricărei persoane la Registru

**Art. 21.** - Registrul trebuie să asigure accesul publicului în vederea citirii, căutării și copierii informațiilor prin internet, în condițiile prevăzute de lege.

**Art. 22.** - (1) Programul de funcționare a operatorilor, agenților împuterniciți și a Corpului Operatorilor pentru înscrieri și căutări certificate este de cel puțin 4 ore, în intervalul 8,00 - 20,00, de luni până vineri, cu excepția sărbătorilor legale, a concediului de odihnă, precum și în alte situații prevăzute de lege; programul se afișează la loc vizibil și se publică pe paginile de internet oficiale ale Registrului.

(2) Dispozițiile alin. (1) nu se aplică operatorilor de drept și operatorilor care nu desfășoară activitatea de operare în Registru.

(3) Registrul trebuie să fie deschis pentru citirea informațiilor timp de 7 zile pe săptămână, 24 de ore pe zi, cu excepția întreruperilor necesare pentru întreținerea echipamentelor informatice și schimbarea sau actualizarea aplicației software; perioadele de întrerupere nu trebuie să însumeze mai mult de 5% din timpul de funcționare lunar.

**Art. 23.** - Operatorii autorizați și agenții împuterniciți pot presta, în condițiile legii, contra cost, servicii de căutare și de copiere de informații din baza de date a Registrului, precum:

- a) căutarea unor avize de ipotecă după datele de identificare a debitorului/constituitorului sau creditorului, după elementele de identificare a actului juridic care stă la baza înscrierii sau a bunului mobil ipotecat ori a bunului imobil căruia îi este atașat bunul mobil ipotecat, după numele/denumirea proprietarului aceluși bun imobil, respectiv, numele/denumirea terțului cedat ori după numărul de identificare a avizului de ipotecă;

- b) căutarea unor avize de fiducie după datele de identificare a constitutorului fiduciei, a beneficiarului sau fiduciarului, după elementele de identificare a bunului care face parte din masa patrimonială fiduciară ori după numărul de identificare a avizului de fiducie;
- c) căutarea unor avize specifice după datele de identificare a părților avizului, după elementele de identificare a actelor/faptelor juridice supuse publicității sau a bunului care face obiectul acestora ori după numărul de identificare a avizului specific;
- d) căutarea unor avize de ipotecă - creanțe securitizate după datele de identificare a creditorului, debitorului, după descrierea portofoliului/cesiunii de creanțe în vederea securitizării ori după numărul de identificare a avizului de ipotecă - creanțe securitizate;
- e) căutarea unor avize de ipotecă - obligațiuni ipotecare după datele de identificare a agentului sau emitentului, după descrierea creanței ori după numărul de identificare a avizului de ipotecă - obligațiuni ipotecare;
- f) căutarea de date din înscrierile vizualizate;
- g) efectuarea unor copii ale înscrierilor vizualizate.

## **CAPITOLUL IV**

### **Sistemul de administrare a informației**

**Art. 24.** - Registrul folosește un sistem de administrare a informației și o bază de date, computerizate, care să corespundă normelor stabilite prin Legea nr. 297/2018 și prezentul regulament; acest sistem permite înregistrarea avizelor de înscriere, stocarea, indexarea și regăsirea informațiilor legate de înregistrarea avizelor de înscriere.

**Art. 25.** - Datele primare utilizate în sistemul informatic trebuie să fie identificate și stocate conform art. 26.

**Art. 26.** - (1) Fiecare aviz de înscriere se identifică pe baza numărului de identificare unic, atribuit de sistemul de administrare a informației conform art. 7.

(2) În sistemul de administrare a informației, avizele de înscriere succesive referitoare la avizul de înscriere inițial se raportează la avizul de înscriere subsecvent imediat anterior, care cuprinde informația actualizată.

(3) Niciun aviz de înscriere odată introdus nu va putea fi modificat în niciun fel; orice modificări ale unui aviz de înscriere inițial se introduc prin avize de înscriere ulterioare, separate, care vor face referire la numărul de identificare al avizului de înscriere pe care îl modifică.

(4) Avizele de înscriere inițiale și subsecvente se păstrează în sistemul de administrare a informației.

**Art. 27.** - (1) Autoritatea de Supraveghere atribuie operatorilor câte un nume de utilizator și câte o parolă de acces în Registru; numele de utilizator și parolele agenților împuterniciți se



atribuie de către operator; personalul cu atribuții de operare în Registru al operatorilor/agențiilor împuterniciți accesează Registrul cu numele de utilizator al operatorului sau, după caz, al agentului împuternicit și parola atribuită de către acesta.

(2) Numele de utilizator și parola atribuite operatorilor/agențiilor constituie elementele de identificare ale acestora în sistemul de administrare a informației.

(3) Registrul poate fi accesat numai de operatori, agenții împuterniciți ai acestora și personalul propriu, care au obligația să păstreze confidențialitatea elementelor de identificare în Registru.

(4) Accesarea Registrului de către o persoană în alte condiții decât cele prevăzute la alin. (3) constituie abatere disciplinară a operatorului/agentului împuternicit, în sensul art. 39 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 297/2018.

**Art. 28.** - Categoria și tipul de aviz de înscriere înregistrat în sistemul de administrare a informației corespund categoriei și tipului de formular de aviz de înscriere completat și semnat de solicitant.

**Art. 29.** - Data înregistrării în Registru a avizelor de înscriere se stochează în sistemul de administrare a informației.

**Art. 30.** - (1) Datele din secțiunile formularului de aviz de înscriere se transferă din formular în sistemul de administrare a informației prin introducerea directă a datelor sau prin utilizarea tehnicilor de preluare automată a acestora, cu respectarea art. 35 din Legea nr. 297/2018.

(2) Corelarea permanentă a soluțiilor tehnice de preluare automată a datelor cu modificările aplicației de înregistrare a avizelor de înscriere se efectuează pe baza informațiilor comunicate de Corpul Operatorilor conform art. 49 alin. (7) lit. g).

(3) Ori de câte ori se modifică aplicația de înregistrare a avizelor de înscriere, operatorii, agenții împuterniciți și Corpul Operatorilor vor putea folosi soluțiile de preluare automată a datelor pentru înscrierea avizelor după întocmirea unui raport privind actualizarea acestora la noua versiune a aplicației.

(4) Raportul va conține modificările efectuate în scopul corelării prevăzute la alin. (2); agenții împuterniciți comunică raportul, de îndată, operatorului.

(5) Raportul se înregistrează și se păstrează în condițiile prevăzute la art. 12.

**Art. 31.** - Informațiile privind datele de identificare a persoanelor fizice și a persoanelor juridice, precum și a actelor/faptelor juridice supuse publicității, a bunurilor sau a masei patrimoniale fiduciare se înregistrează în câmpuri separate și sunt stocate în fișiere sau tabele separate; sunt stabilite câmpuri separate de introducere a datelor pentru numele de familie ale persoanelor fizice și pentru prenumele complete ale acestora, respectiv, un singur câmp pentru denumirea persoanei juridice.

**Art. 32.** - (1) Câmpurile din sistemul de administrare a informației destinate introducerii informațiilor prevăzute la art. 31 vor avea o dimensiune suficient de mare pentru înscrierea

informațiilor, în condițiile stabilite prin ordinul ministrului justiției de aprobare a formularelor de aviz de înscriere și a instrucțiunilor de completare a acestora.

(2) Solicitantul înscrierii trebuie să furnizeze în formularele completate numele/denumirile și informațiile complete; cu toate acestea, un nume/denumire sau altă informație care depășește lungimea maximă admisă a câmpului va fi introdusă, așa cum este prezentată de către solicitant, până la limita maximă a câmpului unde se introduc datele; operatorul sau agentul care efectuează înscrierea nu face nicio abreviere suplimentară a numelor/denumirilor sau informațiilor care sunt mai mari decât dimensiunea câmpului atribuit.

**Art. 33.** - În sistemul de administrare a informației, fiecare aviz de înscriere și fiecare parte pot avea statut activ sau inactiv.

**Art. 34.** - În cazul avizului de ipotecă inițial, statutul părților și statutul avizului de ipotecă sunt următoarele:

- a) statutul creditorului indicat în aviz este activ; statutul creditorului va deveni inactiv în situația în care, ulterior înscrierii avizului de ipotecă inițial, se subscrie de către acesta un formular de aviz modificator vizând înlocuirea creditorului, un formular de aviz de cesiune a creanței ori un formular de aviz de cesiune a rangului ipotecii, când statut activ va dobândi noul creditor, respectiv, cesionarul indicat în aviz;
- b) statutul debitorului/constituitorului indicat în aviz este activ; statutul debitorului/constituitorului va deveni inactiv în situația în care, ulterior înscrierii avizului de ipotecă inițial, se subscrie de către creditor un formular de aviz modificator vizând înlocuirea debitorului/constituitorului, când statut activ va dobândi noul debitor/constituitor, indicat în aviz;
- c) statutul avizului de ipotecă este activ până la data expirării acestuia sau până la înscrierea unui aviz de stingere sau de nulitate a avizului inițial; inactivarea statutului avizului de ipotecă determină și inactivarea statutului părților specificate în avizul respectiv.

**Art. 35.** - În cazul avizului de fiducie inițial, statutul părților și statutul avizului de fiducie sunt următoarele:

- a) statutul constituitorului fiduciei indicat în aviz este activ; statutul constituitorului devine inactiv în situația în care, ulterior înscrierii avizului de fiducie inițial, se înscrie un aviz de fiducie modificator vizând înlocuirea constituitorului, când statut activ dobândește noul constituitor, indicat în aviz;
- b) fiduciarul indicat în aviz are statut activ; statutul fiduciarului devine inactiv în situația în care, ulterior înscrierii avizului de fiducie inițial, se înscrie un aviz modificator vizând înlocuirea fiduciarului cu administratorul provizoriu, iar statut activ dobândește administratorul provizoriu, indicat în aviz;
- c) beneficiarul indicat în aviz are statut activ; statutul beneficiarului devine inactiv în situația în care, ulterior înscrierii avizului de fiducie inițial, se înscrie un aviz modificator vizând înlocuirea beneficiarului, iar statut activ dobândește noul beneficiar, indicat în aviz.

- d) statutul avizului de fiducie este activ până la data expirării acestuia sau până la înscrierea unui aviz de stingere sau de nulitate a avizului inițial; inactivarea statutului avizului de fiducie determină și inactivarea statutului părților specificate în avizul respectiv.

**Art. 36.** - (1) În cazul avizului specific inițial, statutul părților și statutul avizului specific sunt active.

(2) Statutul avizului specific este activ până la data expirării acestuia sau până la înscrierea unui aviz de stingere sau de nulitate a avizului inițial; inactivarea statutului avizului specific determină și inactivarea statutului părților specificate în avizul respectiv.

**Art. 37.** - În cazul avizului de ipotecă inițial - obligațiuni ipotecare, statutul părților și statutul avizului de ipotecă - obligațiuni ipotecare sunt următoarele:

- a) statutul agentului/reprezentantului deținătorilor de obligațiuni ipotecare indicat în aviz este activ; statutul acestuia devine inactiv în situația în care, ulterior înscrierii avizului de ipotecă inițial - obligațiuni ipotecare, se înscrie un aviz modificator - obligațiuni ipotecare vizând înlocuirea agentului/reprezentantului deținătorilor de obligațiuni ipotecare, când statut activ dobândește noul agent/reprezentant al deținătorilor de obligațiuni ipotecare, indicat în aviz;
- b) debitorul (emitentul) indicat în aviz are statut activ; statutul debitorului devine inactiv în situația în care, ulterior înscrierii avizului de ipotecă inițial - obligațiuni ipotecare, se înscrie un aviz modificator - obligațiuni ipotecare vizând înlocuirea debitorului, când statut activ dobândește noul debitor, indicat în aviz;
- c) statutul avizului de ipotecă - obligațiuni ipotecare este activ până la data expirării acestuia sau până la înscrierea unui aviz de stingere sau de nulitate a avizului inițial; inactivarea statutului avizului de ipotecă - obligațiuni ipotecare determină și inactivarea statutului părților specificate în avizul respectiv.

**Art. 38.** - În cazul avizelor de înscriere prevăzute la art. 34 - 35 și art. 37 cu pluralitate de părți, înscrierea unui aviz modificator vizând radierea uneia dintre părți determină inactivarea statutului acesteia, celelalte părți și avizul păstrând statutul activ.

**Art. 39.** - (1) Avizele de înscriere cu statut inactiv sunt păstrate în baza de date a Registrului pe o perioadă de cel puțin un an, calculată de la data inactivării statutului.

(2) Avizele de înscriere cu statut inactiv pentru care s-a împlinit termenul de un an de la data inactivării, se transferă din baza activă într-o bază de date separată, aflată pe unul dintre serverele active.

(3) Procedura de transfer a avizelor de înscriere prevăzute la alin. (2) se realizează la sfârșitul primei săptămâni a lunii următoare celei în care s-a împlinit termenul, în intervalul cuprins între ora 00,00 a zilei de sâmbătă și ora 24,00 a zilei de duminică.

(4) Perioada de stocare a avizelor în baza de date prevăzută la alin. (2) este de 4 ani, iar accesarea acestora este posibilă în baza unei solicitări întemeiate, adresată de persoana interesată Corpului Operatorilor sau Autorității de Supraveghere.

(5) După expirarea termenului prevăzut la alin. (4), avizele de înscriere inactive se șterg din baza de date separată; dispozițiile alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

## CAPITOLUL V

### Reglementări tehnice

**Art. 40.** - (1) Registrul este organizat ca o bază de date unică, ușor accesibilă.

(2) Sistemul de administrare a informației al Registrului este compus din două sau mai multe servere independente situate în locuri diferite și conectate între ele, astfel încât Registrul să opereze ca un sistem unic.

(3) Pentru stabilirea coordonatelor temporale ale înregistrărilor, Registrul are ca referință ceasul serverului, care este actualizat să corespundă, după caz, orei oficiale de vară sau de iarnă; ceasurile serverelor din fiecare nod al sistemului informatic al Registrului sunt sincronizate.

(4) Registrul utilizează baze de date interconectate, de un tip care să permită căutarea sau înregistrarea avizelor de înscriere în fiecare nod al sistemului informatic, iar avizele de înscriere efectuate într-un nod să se replice imediat pentru întregul sistem.

**Art. 41.** - (1) Baza de date trebuie să reflecte corect informația care a fost introdusă și trebuie ținută la zi.

(2) În cazul în care, după efectuarea înscrierii, se constată că nu a fost preluat numele utilizatorului ori o parte dintre datele ce fuseseră introduse anterior de către operator/agent, respectiv, Corpul Operatorilor, acesta are obligația de a comunica Autorității de Supraveghere numărul de identificare a avizului de înscriere respectiv; în situația în care Autoritatea de Supraveghere constată că avizul de înscriere este nevalid ca urmare a unor motive de natură tehnică, neimputabile operatorului/agentului, respectiv, Corpului Operatorilor, va proceda la ștergerea acestuia din baza de date a Registrului.

(3) Avizul de înscriere care nu conține nicio informație privind datele de identificare a părții/părților sau bunurilor, din cauza nepreluării datelor în sistemul de administrare a informației din motive tehnice, este șters de către Autoritatea de Supraveghere din baza de date a Registrului.

(4) Avizul de înscriere care, din motive tehnice, este înregistrat în sistemul de administrare a informației de mai multe ori, cu nerespectarea art. 26 alin. (2), se șterge din baza de date a Registrului de către Autoritatea de Supraveghere.

(5) Operatorii și Corpul Operatorilor înaintează Autorității de Supraveghere lista cu înregistrările preluate eronat în sistemul de administrare a informației, din cauze tehnice, însoțită de documente justificative, după cum urmează:

- a) până pe data de 13 a fiecărei luni, pentru avizele de înscriere înregistrate în Registrul în perioada 1-10 a lunii respective;
- b) până pe data de 23 a fiecărei luni, pentru avizele de înscriere înregistrate în Registrul în perioada 11-20 a lunii respective;
- c) până pe data de 3 a fiecărei luni, pentru avizele de înscriere înregistrate în Registrul în perioada cuprinsă între data de 21 și ultima zi a lunii precedente.

(6) Autoritatea de Supraveghere verifică avizele prevăzute la alin. (5), iar, în cazul în care constată că preluarea eronată a avizelor în sistemul de administrare a informației este cauzată de motive tehnice, procedează la ștergerea acestora, în termen de 5 zile lucrătoare de la data constatării.

**Art. 42.** - Avizele de înscriere din baza de date a Registrului trebuie să poată fi regăsite având drept criteriu toate câmpurile din formularul de aviz de înscriere; Registrul pune la dispoziție posibilități de căutare cu ajutorul unor expresii logice.

**Art. 43.** - Programul software al Registrului trebuie să atribuie o coordonată temporală fiecărui aviz de înscriere, care să includă cel puțin ziua, ora, minutul și secunda acestuia.

**Art. 44.** - Accesul la Registrul trebuie să se conformeze unui standard, astfel încât frecvența așteptărilor de peste 5 minute pentru conectare să nu apară în mai mult de 5% din numărul încercărilor de conectare; frecvența lipsei de acces la server nu trebuie să depășească 5% din totalul orelor de operare; Corpul Operatorilor întocmește statistici trimestriale vizând gradul de conformare a activității Registrului cu standardul respectiv, pe care le raportează Autorității de Supraveghere.

**Art. 45.** - (1) Registrul pune la dispoziție publicului instrucțiuni pentru căutarea și vizualizarea datelor din avizele de înscriere, precum și lista cuprinzând descrierea tipurilor de avize de înscriere.

(2) Registrul permite publicului vizualizarea și tipărirea de extrase din avizele de înscriere.

**Art. 46.** - (1) Echipamentele din fiecare nod al sistemului informatic al Registrului se amplasează într-o sală specială, care beneficiază de protecție sporită privind alimentarea cu energie electrică, asigurarea unei temperaturi optime de funcționare a echipamentelor și împotriva accesului persoanelor neautorizate.

(2) Toate datele înscrise în baza de date într-un nod al sistemului informatic sunt transferate și stocate instantaneu și în celelalte noduri.

(3) Copiile de siguranță ale bazei de date (backup) sunt efectuate zilnic cel puțin într-un nod al sistemului informatic al Registrului; în luna februarie se procedează la ștergerea copiilor de siguranță efectuate în anul precedent.

(4) Îmbunătățirea și securizarea echipamentelor din fiecare nod al sistemului informatic se realizează periodic, în cooperare cu Corpul Operatorilor, pentru a fi înlăturate riscurile de întrerupere, oprire sau distrugere a programului informatic, a bazei de date sau a mediului de comunicare și transfer al datelor.

**Art. 47.** - Sistemul computerizat offline și cel online trebuie să fie adaptat pentru a corespunde cerințelor funcționale și cerințelor de asigurare a securității, conform practicilor internaționale în domeniu.

**Art. 48.** - Autoritatea de Supraveghere asigură un server de test, care reprezintă imaginea funcțională a mediului de exploatare, fiind utilizat de către operatori, agenți, Corpul Operatorilor și Autoritate pentru descărcarea versiunilor aplicației software a Registrului, testarea aplicației, precum și, după caz, pentru pregătirea și perfecționarea personalului.

**Art. 49.** - (1) Corpul Operatorilor pune la dispoziția Autorității de Supraveghere aplicațiile software ale Registrului, aprobate prin hotărâre, în urma testării din punct de vedere funcțional.

(2) În aplicarea art. 4 alin. (7) din Legea nr. 297/2018, hotărârea prin care se aprobă aplicațiile software, însoțită de documentația privind testarea din punct de vedere funcțional a acestora, se comunică Autorității de Supraveghere, spre avizare.

(3) Autoritatea de Supraveghere avizează aplicațiile software prin ordin al ministrului justiției, în urma auditării din punct de vedere tehnic și al securității tehnologiei informației, precum și a testării acestora din punct de vedere funcțional.

(4) Toate aplicațiile software ale sistemului de administrare a informației se stochează într-un mediu de exploatare care să nu fie accesibil proiectanților de programe.

(5) Proiectantului Corpului Operatorilor i se conferă accesul la mediile menționate la alin. (4), prin hotărâre a Adunării generale a Corpului Operatorilor.

(6) În vederea asigurării funcționării corespunzătoare a Registrului, Autoritatea de Supraveghere poate să acorde proiectantului Corpului Operatorilor, în condițiile legii, acces la infrastructura IT și de comunicații de date a Registrului, prin ordin al ministrului justiției.

(7) Când sunt necesare modificări ale aplicației software, se iau următoarele măsuri:

- a) Corpul Operatorilor informează Autoritatea de Supraveghere cu privire la necesitatea modificării aplicației software a sistemului, cu indicarea motivelor care impun această modificare;
- b) în urma acordului de principiu al Autorității de Supraveghere, proiectantul transferă programul în exploatare într-un mediu de dezvoltare separat; prin același acord, i se conferă accesul la infrastructura IT și de comunicații de date a Registrului necesară efectuării modificării;
- c) după efectuarea modificării aplicației, proiectantul instalează pe serverul de test versiunea modificată a acesteia;
- d) în cazul modificărilor complexe care se referă la avizele de înscriere, după informarea cu privire la conținutul modificării, Corpul Operatorilor, operatorii și agenții testează funcțional aplicația modificată; Corpul Operatorilor comunică proiectantului observațiile și propunerile rezultate în urma testării efectuate;
- e) noua versiune a aplicației, aprobată prin hotărârea Adunării generale a Corpului Operatorilor, se supune avizării de către Autoritatea de Supraveghere; în hotărârea

- privind aprobarea modificărilor aplicației se detaliază tipurile de modificări efectuate, cu justificarea fiecărei modificări și cu anexarea documentației privind testarea aplicației din punct de vedere funcțional, dacă este cazul;
- f) după verificarea documentației prevăzute la lit. e) și, dacă este cazul, testarea din punct de vedere funcțional a aplicației, Autoritatea de Supraveghere avizează modificarea aplicației, prin ordin al ministrului justiției;
  - g) Corpul Operatorilor informează operatorii, agenții și Autoritatea de Supraveghere cu privire la data transferării versiunii finale a acesteia în mediul de exploatare, detaliind modificările efectuate.

(8) La fiecare trei ani sau ori de câte ori consideră necesar, Autoritatea de Supraveghere efectuează auditarea sistemului informatic al Registrului din punct de vedere tehnic și al securității tehnologiei informației; cerințele și procedura de auditare se stabilesc prin ordin al ministrului justiției.

(9) În aplicarea prevederilor alin. (8), la solicitarea Autorității de Supraveghere, Serviciul de Telecomunicații Speciale sau alte instituții sau entități cu atribuții în domeniu întocmesc rapoarte de analiză tehnică și de securitate a sistemului informatic al Registrului.

(10) În aplicarea prezentului articol, Corpul Operatorilor pune la dispoziția Autorității de Supraveghere și a auditorului informațiile necesare.

**Art. 50.** - (1) Fișierele din baza de date a Registrului se găsesc/păstrează pe dispozitive de stocare în cadrul unui sistem computerizat cu sisteme de siguranță pe mai multe niveluri; accesul direct la fișierele bazei de date este restricționat la administratorii de sistem din fiecare nod al Registrului.

(2) Publicul și operatorii/agenții accesează baza de date numai prin intermediul aplicațiilor software ale Registrului.

**Art. 51.** - În aplicarea reglementării sistemului de transfer electronic de date (TED) al documentelor, termenii următori au sensul de mai jos:

- a) TED înseamnă transferul electronic de date al formularelor de aviz de înscriere și al rezultatelor căutărilor;
- b) document TED reprezintă un document în format electronic transmis între solicitant și operator/agent, conform legii.

**Art. 52.** - În vederea utilizării TED, formularele de aviz de înscriere trebuie să aibă un format electronic acceptat de Registru și să fie semnate cu semnătură electronică calificată în condițiile art. 8; Autoritatea de Supraveghere publică pe pagina de internet a Registrului lista privind tipul documentelor TED și formatele electronice folosite de Registru.

**Art. 53.** - (1) Corpul Operatorilor și operatorii/agenții transmit solicitanților înștiințări de acceptare sau de respingere pentru documentele TED, în condițiile art. 35 din Legea nr. 297/2018.

(2) Un document TED care poate fi citit de echipamentul Registrului, dar nu este semnat electronic în condițiile art. 8 sau nu are conținutul acceptat de Registru, este refuzat de operator/agent/Corpul Operatorilor; solicitantul este informat cu privire la documentele TED refuzate, cu motivarea refuzului.

**Art. 54.** - (1) În momentul acceptării unui document TED pentru înregistrarea avizelor de înscriere, Corpul Operatorilor/operatorul/agentul este obligat să țină evidența computerizată a documentelor TED intrate sau/și ieșite.

(2) Corpul Operatorilor/operatorul/agentul efectuează copii de siguranță (backup) zilnice a documentelor TED intrate sau/și ieșite.

## Capitolul VI

### Dispoziții finale

**Art. 55.** - (1) În termen de 3 luni de la intrarea în vigoare a prezentului regulament Autoritatea de Supraveghere procedează la ștergerea copiilor de siguranță ale bazei de date (backup) efectuate până la data de 31 decembrie 2021.

(2) În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului regulament, Autoritatea de Supraveghere va aproba, prin ordin, instrucțiunile privind utilizarea semnăturii electronice pentru înregistrarea formularelor de avize de înscriere și căutarea datelor în Registru.

(3) În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului regulament, Autoritatea de Supraveghere va aproba, prin ordin, cerințele și procedura de auditare a aplicațiilor software ale Registrului din punct de vedere tehnic și al securității tehnologiei informației.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 49, aplicațiile software actuale ale Registrului nu sunt supuse aprobării și avizării în condițiile prevăzute la alin. (1) - (3) ale aceluiași articol.

**Art. 56.** - Toate entitățile menționate în prezentul Regulament prelucrează date cu caracter personal cu respectarea Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și a celorlalte acte normative incidente din domeniul protecției datelor personale.



acestui. În acest context, având la dispoziție un astfel de mecanism de citire a datelor stocate în cuprinsul cărții electronice de identitate, apreciem că soluția propusă prin proiect nu se aliniază măsurilor de simplificare administrativă adoptate la nivel național.

Totodată, corelativ propunerii de text de mai sus, se impune modificarea art.12 alin.(5) din proiectul de Regulament, astfel: *„Termenul de păstrare a formularului de aviz de înscriere, a copiei actului de identitate a persoanei fizice care a solicitat înregistrarea avizului de înscriere, fie în nume propriu, fie în calitate de reprezentant, cu excepția cărții electronice de identitate, și, dacă este cazul (...)”*.

Cu deosebită stimă,

**SECRETAR GENERAL**