Anexa nr. 21

MODEL A

(proces-verbal de deschidere )

PROCES - VERBAL

Anul ....... luna ........ ziua .........

Noi, ..../(numele şi prenumele)/............, primarul localităţii .................., judeţul .............., şi ....../(numele şi prenumele)/................., ofiţer de stare civilă, certificăm că Registrul actelor de ..../(naştere, căsătorie, deces),/.........., exemplarul I....... s-a deschis la data de………….cu numărul …..../(în cifre şi litere).

Primar, Ofiţer de stare civilă delegat,

....... ................

L.S.

MODEL B

(proces-verbal de închidere registru complet 300 file)

PROCES - VERBAL

Anul ...... luna ....... ziua .....

Noi, ....../(numele şi prenumele)/.........., primarul localităţii ..................., judeţul ................, şi .............(numele şi prenumele)/..................., ofiţer de stare civilă, constatăm că în Registrul de acte de ......./(naştere, căsătorie, deces) /..........., exemplarul I.........., s-au întocmit un număr de ............ (în cifre şi litere) acte urmând ca următorul registru să fie deschis cu actul nr. ..../(în cifre şi litere)........

Primar, Ofiţer de stare civilă delegat,

........ ...................

L.S.

MODEL C

(proces-verbal de închidere registru la finalul anului mai puțin de 300 file)

PROCES - VERBAL

Anul ...... luna ....... ziua .....

Noi, ....../(numele şi prenumele)/.........., primarul localităţii ..................., judeţul ................, şi ..../(numele şi prenumele)/..................., ofiţer de stare civilă, constatăm că în registrul de acte de ......./(naştere, căsătorie, deces), exemplarul I s-au întocmit un număr de ............ (în cifre şi litere ) acte, numărul total de acte pe anul............ fiind de ........... (în cifre şi litere ) acte, urmând a fi deschis cu actul nr. ..../(în cifre şi litere)/........, în anul următor.

Primar, Ofiţer de stare civilă delegat,

........ ...................