

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 473/2014

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

2.1. Sursa proiectului de act normativ

În 18 decembrie 2023 Parlamentul României a aprobat Legea nr. 408/2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, publicată ulterior în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 1144 din 19 decembrie 2023.

Astfel, prezentul proiect de act normativ a fost elaborat având în vedere prevederile art. III din Legea nr. 408/2023 care stabilește un termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a legii pentru adoptarea de către Guvernul României a hotărârii de modificare și completare a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 473/2014, cu modificările și completările ulterioare, la propunerea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.

Prin Legea nr. 408/2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 335/2013 au fost aduse modificări și completări în ceea ce privește derularea stagiului și procedura de evaluare a stagiului, în sensul:

- eliminării comisiei de evaluare, ai cărei membri erau desemnați conform deciziei angajatorului și care la sfârșitul perioadei de stagiu evalua și elibera fiecărui stagiar un referat de evaluare;
- introducerii obligației ca mentorul să evalueze în mod obiectiv activitatea stagiului și să propună modalități de îmbunătățire a activității acestuia;
- instituirii obligației ca mentorul să întocmească referatul de evaluare a activității stagiului cu 10 zile lucrătoare înainte de terminarea perioadei de stagi;
- reglementării eliberării certificatului/adeverinței de finalizare a stagiului de angajator pe baza referatului de evaluare elaborat de mentor;
- stabilirii obligației mentorului, în cazul încetării/modificării contractului individual de muncă al acestuia ce are impact asupra derulării stagiului, de a efectua un raport asupra perioadei de stagi parcurse de stagiar până în acel moment, care este avut în vedere la evaluarea finală de către conducătorul compartimentului;

- eliminării raportului de stagiu întocmit de stagiar, care cuprinde descrierea programului de activități desfășurate de stagiar pe parcursul perioadei de stagiu și era avut în vedere de către comisia de evaluare, la evaluarea finală a stagiului;
- stabilirii realizării evaluării activității stagiului de către conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiarul pe baza referatului de evaluare elaborat de mentor, având posibilitatea de a solicita mentorului și alte documente care au stat la baza elaborării acestuia;
- instituirii termenului de 3 zile lucrătoare pentru aducerea la cunoștința stagiului a referatului de evaluare, termen calculat de la data completării sale de către mentor;
- legiferării dreptului stagiului de a primi referatul de evaluare și certificatul/adeverința de finalizare a stagiului și de a contesta referatul de evaluare, dacă este cazul.

De asemenea, prin Legea nr. 408/2023 au fost stabilite norme tranzitorii pentru contractele de stagiu încheiate potrivit prevederilor Legii nr. 335/2013, aflate în derulare la data intrării în vigoare modificărilor și completărilor, norme potrivit cărora respectivele contracte își produc efectele până la expirarea duratei pentru care au fost încheiate, în concordanță cu legislația în vigoare la data încheierii lor.

2.2. Descrierea situației actuale

În ceea ce privește planificarea, organizarea și derularea stagiului, la data curentă, sunt reglementate următoarele elemente:

- perioada de stagiu se desfășoară și se realizează pe baza programului de activități elaborat de către conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiarul și este aprobat de către angajator;
- la propunerea conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiarul, pe baza obiectivelor și indicatorilor de performanță stabiliți în programul de activități, angajatorul stabilește criteriile de evaluare a activității stagiului, care se aduc la cunoștința acestuia la începutul perioadei de stagiu, odată cu programul de activități;
- pentru coordonarea activității stagiului, angajatorul desemnează un mentor, dintre salariații proprii, ale cărui atribuții, drepturi și obligații se stabilesc în condițiile Legii nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin act adițional la contractul individual de muncă al persoanei desemnate.

Referitor la evaluarea stagiului, actualmente, în mod concret, procedura înglobează și etapa de autoevaluare. Astfel, în vederea evaluării, stagiarul întocmește, în conformitate cu prevederile art. 11 din lege, raportul de stagiu pe care îl înaintează conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea.

Procedura de evaluare a activității stagiului este realizată de către comisia de evaluare, cu 5 zile lucrătoare înainte de terminarea perioadei de stagiu, prin întocmirea, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din lege, a unui referat de evaluare. Pentru completarea referatului de evaluare, comisia de evaluare:

- a) analizează raportul de stagiu întocmit de stagiar și, după caz, raportul întocmit de mentor în situația prevăzută la art. 9 alin. (1) din lege;

- b) notează criteriile de evaluare a activității stagiului, pe baza analizei gradului de realizare a obiectivelor și a indicatorilor de performanță stabiliți în programul de activități al stagiului;
- c) stabilește calificativul de evaluare;
- d) hotărăște dacă stagiul a fost promovat sau nu;
- e) face propuneri cu privire la eliberarea certificatului/adeverinței de finalizare a stagiului.

În urma propunerii comisiei de evaluare, sau, după caz, a comisiei de soluționare a contestațiilor, angajatorul eliberează beneficiarului de stagiul un certificat sau, după caz, o adeverință de finalizare a stagiului, vizat/vizată de inspectoratul teritorial de muncă în a cărui rază teritorială își are sediul angajatorul.

De asemenea, la solicitarea persoanei care a avut statut de stagiar, angajatorul este obligat să elibereze orice document referitor la activitatea desfășurată de stagiar pe perioada efectuării stagiului.

2.3 Schimbări preconizate

În considerarea dispozițiilor Legii nr. 408/2023, prezentul act normativ revizuieste o serie de elemente ce țin de efectuarea și evaluarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, stabilite prin Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 473/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, principalele reglementări privind modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 473/2014, se referă la:

- înlocuirea comisiei de evaluare cu mentorul în cadrul procedurii de evaluare, prin stabilirea faptului că mentorul întocmește, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din lege, referatul de evaluare reglementat în anexa nr. 2 a), în două exemplare, după cum urmează: a) un exemplar pentru stagiar; b) un exemplar pentru reprezentantul legal al angajatorului;
- eliminarea autoevaluării din procedura de evaluare, prin înlăturarea raportului de stagiul întocmit de către stagiar dintre elementele anterioare completării referatului de evaluare și abrogarea anexei nr. 3 care reglementa modelul raportului;
- înlocuirea comisiei de evaluare cu conducătorul compartimentului în cadrul procedurii de evaluare a stagiului, prin stabilirea responsabilității acestuia de aprobare a referatului de evaluare, întocmit de mentor, cu 5 zile lucrătoare înainte de terminarea perioadei de stagiul, în condițiile legii;
- stabilirea unui model de referat de evaluare, care se constituie în anexa nr. 2 b), pe care trebuie să îl completeze comisia de soluționare a contestațiilor și care se înmânează de către secretarul acestei comisii stagiului și reprezentantului legal al angajatorului.

2.4. Alte informații

Secțiunea a 3-a

Impactul socio-economic al proiectului de act normativ

3.1. Descrierea generală a beneficiilor și costurilor estimate ca urmare a intrării în vigoare a actului normativ Nu este cazul.						
3.2. Impactul social Nu este cazul.						
3.3. Impactul asupra drepturilor și libertăților fundamentale ale omului Nu este cazul.						
3.4. Impactul macroeconomic 3.4.1. Impactul asupra economiei și asupra principalilor indicatori macroeconomici 3.4.2. Impactul asupra mediului concurențial și domeniul ajutoarelor de stat Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.						
3.5. Impactul asupra mediului de afaceri Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.						
3.6. Impactul asupra mediului înconjurător Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.						
3.7. Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva inovării și digitalizării Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.						
3.8. Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva dezvoltării durabile Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.						
3.9. Alte informații Nu este cazul.						
Secțiunea a 4-a Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung cât și pe termen lung (pe 5 ani), inclusiv informații cu privire la cheltuieli și venituri						
- în mii lei (RON) -						
Indicatori	Anul curent	Următorii patru ani				Media pe patru ani
1	2	3	4	5	6	7
4.1. Modificări ale veniturilor bugetare, în plus/minus, din care: a) buget de stat, din acesta: i. impozit pe profit ii. impozit pe venit b) bugete locale i. impozit pe profit c) bugetul asigurărilor sociale de stat:						

i. contribuții de asigurări d) alte tipuri de venituri						
4.2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, în plus/minus, din care: a) buget de stat, din acesta: i. cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii b) bugete locale: i. cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii c) bugetul asigurărilor sociale de stat: i. cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii d) alte tipuri de venituri						
4.3. Impact financiar, plus/minus, din care: a) buget de stat b) bugete locale						
4.4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare						
4.5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare						
4.6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare	Nu este cazul					
<p>4.7. Prezentarea, în cazul proiectelor de acte normative a căror adoptare atrage majorarea cheltuielilor bugetare, a următoarelor documente:</p> <p>a) fișa financiară prevăzută la art. 15 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, însoțită de ipotezele și metodologia de calcul utilizată;</p> <p>b) declarație conform căreia majorarea de cheltuială respectivă este compatibilă cu obiectivele și prioritățile strategice specificate în strategia fiscal-bugetară, cu legea bugetară anuală și cu plafoanele de cheltuieli prezentate în strategia fiscal-bugetară.</p> <p>Nu este cazul.</p>						
<p>4.8. Alte informații</p> <p>Nu este cazul.</p>						

Secțiunea a 5-a
Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare
5.1. Măsurile normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ:
5.2. Impactul asupra legislației în domeniul achizițiilor publice Nu este cazul
5.3. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația UE (în cazul proiectelor ce transpun sau asigură aplicarea unor prevederi de drept UE) 5.3.1. Măsurile normative necesare transpunerii directivelor UE 5.3.2. Măsurile normative necesare aplicării actelor legislative UE Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
5.4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
5.5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente asumate Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
5.6. Alte informații Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
Secțiunea a 6-a
Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ
6.1. Informații privind neaplicarea procedurii de participare la elaborarea actelor normative Prezentul proiect se încadrează în prevederile art. 7 alin. (13) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată. Urgența este justificată de necesitatea clarificării și completării normelor juridice aplicabile stagiului pentru absolvenții de învățământ superior în concordanță cu modificările și completările aduse Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, aprobate prin Legea nr. 408/2023, inclusiv punerea la dispoziția angajatorilor a formularelor revizuite - modelul contractului de stagiu și al referatului de evaluare realizat de mentor/comisia de contestații - care se aprobă prin prezenta hotărâre de Guvern.
6.2. Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
6.3. Informații despre consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 635/2022 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative:

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

6.4. Informații privind puncte de vedere/opinii emise de organisme consultative constituite prin acte normative

Nu este cazul.

6.5. Informații privind avizarea de către:

- a) Consiliul Legislativ
- b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării
- c) Consiliul Economic și Social
- d) Consiliul Concurenței
- e) Curtea de Conturi

Proiectul de act normativ va fi supus avizării Consiliului Economic și Social și Consiliului Legislativ.

6.6. Alte informații

**Secțiunea a 7-a
Activități de informare publică privind elaborarea
și implementarea proiectului de act normativ**

7.1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ

În procesul de elaborare a prezentului proiect de act normativ au fost respectate regulile procedurale aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Prezentul proiect de act normativ a fost supus comentariilor publicului, prin publicarea pe pagina de internet a Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, începând cu data de 01.03.2024.

Au fost întreprinse demersurile legale prevăzute de art. 7 din Regulamentul privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 561/2009 din 10 mai 2009.

7.2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

**Secțiunea a 8-a
Măsuri de implementare**

8.1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

8.2. Alte informații

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

Față de cele prezentate mai sus, a fost elaborat proiectul de Hotărâre pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 473/2014.

MINISTRUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Simona BUCURA - OPRESCU

AVIZAT

VICEPRIM-MINISTRU,

Marian NEACȘU

MINISTRUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI

Ștefan-Radu OPREA

MINISTRUL JUSTIȚIEI,

Alina - Ștefania GORGHIU