

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

### Secțiunea 1:

Titlul proiectului de act normativ

**HOTĂRÂRE**  
privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției

### Secțiunea a 2-a:

Motivul emiterii actului normativ

#### 2.1 Sursa proiectului de act normativ

Inițiativa Ministerului Justiției

#### 2.2 Descrierea situației actuale

În prezent, Ministerul Justiției este organizat și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, contribuind la buna funcționare a sistemului judiciar și la asigurarea condițiilor îndeplinirii justiției ca serviciu public, apărarea ordinii de drept și a drepturilor și libertăților cetățenești, în conformitate cu prevederile Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit dispozițiilor art. 22 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009, „Ministerul dispune de un aparat administrativ propriu, organizat la nivel de direcții, servicii, birouri, denumite în continuare compartimente administrative, și compus din 434 de posturi, exclusiv demnitarii, posturile aferente cabinetului ministrului și cele ale Direcției de implementare a proiectelor finanțate din împrumuturi externe, denumită în continuare DIPFIE, și Direcției Naționale de Probațiune, denumită în continuare DNP.”

Structura organizatorică a Ministerului Justiției este aprobată prin Ordinul ministrului justiției nr. 3433/C/2020 - Anexa 2, cu modificările și completările ulterioare, conform prevederilor art. 22 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare, pe compartimente și număr de posturi.

La data de 30.10.2023 au intrat în vigoare prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, publicată în Monitorul Oficial nr. 977/27.10.2023. Actul normativ anterior menționat propune, în principal, următoarele măsuri în vederea reducerii cheltuielilor de personal:

- diminuarea cu cel puțin 25% a funcțiilor de demnitate publică de secretar de stat, consilier de stat/subsecretar de stat/vicepreședinte și a funcțiilor de demnitate publică asimilate acestora;
- desființarea funcției de șef birou;
- majorarea normativelor pentru constituirea structurilor la nivel de serviciu/direcție/direcție generală; structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

- pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;
- pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;
- pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.
- diminuarea ponderii funcțiilor publice de conducere în totalul funcțiilor la nivel ordonator principal de credite de la 12% la 8%;
- limitarea funcțiilor de conducere la maximum 8% pentru celelalte categorii de personal bugetar.

De asemenea, începând cu data de 1 iulie 2024, actul normativ prevede că instituțiile publice cu personalitate juridică aflate în coordonarea/subordonarea/autoritatea autorităților publice centrale/ locale își pot desfășura activitatea dacă îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

- au un număr de peste 50 de posturi aprobate conform legii și efectiv ocupate în structurile organizatorice.
- activitățile desfășurate de instituțiile publice nu se suprapun sau sunt similare cu alte activități desfășurate de alte instituții publice cu obiect de activitate același sau similar.

Instituțiile publice care nu îndeplinesc aceste condiții se pot comasa/desființa/reorganiza/fuziona sau transfera activitatea și personalul încadrat către alte structuri organizatorice inclusiv către structurile organizatorice aflate în coordonarea/autoritatea/subordonarea autorităților publice locale/centrale/județene prin modificarea corespunzătoare a numărului de posturi, organigramei și a regulamentelor de organizare și funcționare.

Măsurile privind reorganizarea structurilor organizatorice ca urmare a aplicării prevederilor acestei legi, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare trebuie aprobate până la data de 31 decembrie 2023, cu mențiunea că aplicarea unora dintre acestea a fost prorogată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene și prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 127/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri bugetare.

De asemenea, menționăm faptul că, potrivit art. 142 alin. (2) și (3) din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, cu modificările ulterioare, „bugetul curților de apel, al tribunalelor, al tribunalelor specializate și al judecătoriilor aprobat pentru cheltuielile de personal ale acestor instanțe, precum și cel aprobat pentru alte categorii de cheltuieli intrinsec legate de cheltuielile de personal este cuprins în bugetul Înaltei Curți de Casație și Justiție și este gestionat de aceasta, președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție având calitatea de ordonator principal de credite pentru instanțele judecătorești cu privire la aceste categorii de cheltuieli. Bugetul curților de apel, al tribunalelor, al tribunalelor specializate și al judecătoriilor aprobat pentru alte categorii de cheltuieli decât cele prevăzute la alin. (2) este gestionat de Ministerul Justiției, ministrul justiției având calitatea de ordonator principal de credite pentru aceste categorii de cheltuieli”.

### 2.3 Schimbări preconizate

Ținând cont de prevederile art. XV alin. (1), ale art. XVII alin. (1) și alin. (5) lit. a), b), f) și g) din Legea nr. 296/2023, și luând în considerare prevederile art. 142, ale art. 148 și ale art. 162 din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, prin prezentul proiect de act normativ sunt reglementate următoarele aspecte:

- preluarea, într-o formă actualizată și îmbunătățită, a dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 652/2009, astfel încât să se asigure un cadru adecvat realizării obiectivelor asumate în vederea asigurării bunei funcționări a justiției, ca serviciu public, a aplicării normelor privind drepturile și libertățile cetățenești, precum și apărării ordinii de drept;
- actualizarea atribuțiilor Ministerului Justiției în acord cu noile legi ale justiției intrate în vigoare la data de 16 decembrie 2022;
- desființarea unui număr de 4 posturi vacante, din care 3 aferente funcției publice și unul de natură contractuală, rezultând un număr maxim de posturi la nivelul Ministerului Justiției de 430 de posturi;
- desființarea structurilor organizatorice care funcționează ca birouri, potrivit art. XVIII alin. (2) din Legea nr. 296/2023, cu reorganizarea corespunzătoare a direcțiilor din care acestea au făcut parte, personalul, atribuțiile și activitățile din structurile desființate fiind preluate în cadrul direcțiilor/serviciilor din care au făcut parte; sunt avute în vedere Biroul Avizare din cadrul Direcției Contencios și Biroul Consiliul Superior al Magistraturii, organizare instanțe și Ministerul Public din cadrul Direcției Resurse Umane; în ceea ce privește Compartimentul Publicitate Mobiliară, organizat la nivel de birou potrivit Ordinului ministrului justiției nr. 3430/2021, date fiind prevederile art. 5 alin. (2) din Legea nr. 297/2018 privind publicitatea mobiliară, republicată, care impun organizarea unei structuri distincte care să aibă responsabilitatea de a exercita atribuțiile Ministerului Justiției, în calitate de Autoritate de Supraveghere a Registrului Național de Publicitate Mobiliară, acesta va rămâne compartiment de sine stătător în coordonarea directă a ministrului justiției, fără a fi însă organizat ca birou. Referitor la situația personalului încadrat în cele trei funcții de șef birou desființate - dintre care două vacante și unul ocupat prin delegare -, precizăm că în cadrul Ministerului Justiției, funcțiile de conducere de șef birou, sunt aferente posturilor aparținând categoriei profesionale a personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, posturi **exceptate** de la desființare conform prevederilor art. XVII alin. (1) lit. g) Legea 296/2023, acestea, fiind transformate în funcții de execuție. De asemenea, odată cu desființarea funcțiilor de șef birou se desființează și structurile care funcționează organizate la nivel de birou, personalul angajat în cadrul acestor birouri urmând a fi preluat în cadrul structurilor din care făceau parte birourile, odată cu aprobarea noii organigrame;
- reorganizarea Direcției Corpul de control al ministrului în sensul organizării acestei structuri la nivel de *serviciu*; de asemenea, prin proiect se propune schimbarea denumirii acestui compartiment în Corpul de control al ministrului. Structura are prevăzute un număr de 16 posturi, iar din perspectiva dispozițiilor art. XX alin. (1) din Legea nr. 296/2023, aceasta urmează a fi reorganizată la nivel de serviciu, urmând ca posturile de conducere și execuție, precum și personalul încadrat pe aceste posturi să fie preluate în corpore în cadrul Corpului de control al

ministrului, organizat la nivel de serviciu, cu menținerea competențelor și atribuțiilor structurii de control.

În ceea ce privește numărul total al funcțiilor de conducere, precizăm că la nivelul Ministerului Justiției, în prezent sunt respectate respectate dispozițiile art. 391 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră, „numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul fiecărei autorități sau instituții publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și a funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 12% din numărul total al posturilor aprobate.”

Potrivit noilor dispoziții prezentate supra, numărul total al funcțiilor de conducere din cadrul instituției publice trebuie să fie de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite.

Ministrul Justiției are calitatea de ordonator principal de credite pentru instituțiile subordonate Ministerului Justiției, respectiv pentru Administrația Națională a Penitenciarelor, Institutul Național pentru Expertize Criminalistice, Oficiul Național al Registrului Comerțului, Direcția Națională de Probațiune, Autoritatea Națională pentru Cetățenie, Agenția Națională pentru Administrarea Bunurilor Indisponibilizate, Spitalul „Prof.Dr.C. Angelescu”, Centrul Medical de Diagnostic și Tratamente Ambulatoriu, care au calitate de ordonatori secundari și terțiari de credite.

Din coroborarea datelor prezentate, rezultă respectarea normativului privind numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite, în ceea ce privește numărul total al funcțiilor de conducere din cadrul Ministerului Justiției. Astfel, prin aplicarea prevederilor Legii nr. 296/2023, numărul total al posturilor aprobate la nivelul ordonatorului principal de credite va fi de 19745, numărul total al funcțiilor de conducere va fi de 1366, iar prin aplicarea procentului de 8% acestui număr total, rezultă că numărul total permis este de 1580 de funcții de conducere la nivel de ordonator principal de credite.

Măsurile propuse prin proiect au ca obiectiv eficientizarea activității Ministerului Justiției, respectiv diminuarea cheltuielilor bugetare ale acestuia ca urmare a reducerii numărului de posturi vacante, precum și a reducerii numărului de posturi de conducere.

#### 2.4 Alte informații

### Secțiunea a 3-a:

#### Impactul socioeconomic

- 3.1 Descrierea generală a beneficiilor și costurilor estimate ca urmare a intrării în vigoare a actului normativ
- 3.2 Impactul social
- 3.3 Impactul asupra drepturilor și libertăților fundamentale ale omului
- 3.4 Impactul macroeconomic
  - 3.4.1 Impactul asupra economiei și asupra principalilor indicatori macroeconomici
  - 3.4.2 Impactul asupra mediului concurențial și domeniul ajutoarelor de stat
- 3.5. Impactul asupra mediului de afaceri

- 3.6 Impactul asupra mediului înconjurător
- 3.7 Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva inovării și digitalizării
- 3.8 Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva dezvoltării durabile
- 3.9 Alte informații

**Secțiunea a 4-a:**

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani), inclusiv informații cu privire la cheltuieli și venituri

- în mii lei (RON) -						
Indicatori	Anul curent	Următorii patru ani				Media pe cinci ani
		3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
4.1 Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care:						
a) buget de stat, din acesta:						
i. impozit pe profit						
ii. impozit pe venit						
b) bugete locale						
i. impozit pe profit						
c) bugetul asigurărilor sociale de stat:						
i. contribuții de asigurări						
d) alte tipuri de venituri (se va menționa natura acestora)						
4.2 Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care:	-247	-494	-494	-494	-494	-445
a) buget de stat, din acesta:	-247	-494	-494	-494	-494	-445
i. cheltuieli de personal	-247	-494	-494	-494	-494	-445
ii. bunuri și servicii						
iii. alte transferuri						
iv. active nefinanciare						
b) bugete locale:						
i. cheltuieli de personal						
ii. bunuri și servicii						
c) bugetul asigurărilor sociale de stat:						
i. cheltuieli de personal						

ii. bunuri și servicii						
d) alte tipuri de cheltuieli (se va menționa natura acestora)						
4.3 Impact financiar, plus/minus, din care:	+247	+494	+494	+494	+494	+445
a) buget de stat	+247	+494	+494	+494	+494	+445
i.cheltuieli de personal	+247	+494	+494	+494	+494	+445
ii.bunuri și servicii						
iii.alte transferuri						
iv.actiwe nefinanciare						
b) bugete locale						
4.4 Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare						
4.5 Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare						
4.6 Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare	<p>Impactul financiar a fost determinat astfel:</p> <p>✓ 1 post personal contractual - consilier I</p> <p>Salariu de bază= 7.893 lei Spor condiții de muncă= 949 lei <b>Total venit brut=8.842 lei</b></p> <p>✓ 3 posturi funcționari publici, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 posturi consilier superior Salariu de bază=9.894 lei Spor condiții de muncă=1.371 lei <b>Total venit brut=11.265 lei * 2 posturi = 22.530 lei</b></li> <li>• 1 post consilier principal Salariu de bază=7.893 lei Spor condiții de muncă=1.017 lei <b>Total venit brut=8.910 lei</b></li> </ul> <p>Venit brut lunar = 8.842+22.530+8.910=40.282 lei Contribuția asiguratorie de muncă=40.282*2,25%=906 lei <b>Total cheltuieli de personal: 40.282+906=41.188 lei/lună</b></p>					

	Reducerea celor patru posturi presupune o economie de 41.188 lei/lună, respectiv 247.128 lei pentru o perioadă de 6 luni
<p>4.7 Prezentarea, în cazul proiectelor de acte normative a căror adoptare atrage majorarea cheltuielilor bugetare, a următoarelor documente:</p> <p>a) fișa financiară prevăzută la art.15 din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, însoțită de ipotezele și metodologia de calcul utilizată;</p> <p>b) declarație conform căreia majorarea de cheltuială respectivă este compatibilă cu obiectivele și prioritățile strategice specificate în strategia fiscal-bugetară, cu legea bugetară anuală și cu plafoanele de cheltuieli prezentate în strategia fiscal-bugetară.</p>	
4.8 Alte informații	

#### Secțiunea a 5-a:

Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare

<p>5.1 Măsurile normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ</p> <p>5.2 Impactul asupra legislației în domeniul achizițiilor publice</p> <p>5.3 Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația UE (în cazul proiectelor ce transpun sau asigură aplicarea unor prevederi de drept UE).</p> <p>5.3.1 Măsurile normative necesare transpunerii directivelor UE</p> <p>5.3.2 Măsurile normative necesare aplicării actelor legislative UE</p> <p>5.4 Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene</p> <p>5.5 Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente asumate</p> <p>5.6 Alte informații</p>
---

#### Secțiunea a 6-a:

Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ

<p>6.1 Informații privind neaplicarea procedurii de participare la elaborarea actelor normative</p> <p>6.2 Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate.</p> <p>6.3 Informații despre consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale</p> <p>6.4 Informații privind puncte de vedere/opinii emise de organisme consultative constituite prin acte normative</p> <p>6.5 Informații privind avizarea de către:</p> <p>a) Consiliul Legislativ</p> <p>b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării</p> <p>c) Consiliul Economic și Social</p> <p>d) Consiliul Concurenței</p> <p>e) Curtea de Conturi</p>
---

Proiectul de act normativ va fi avizat de Consiliul Legislativ și Consiliul Economic și Social.  
6.6 Alte informații

#### **Secțiunea a 7-a:**

Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

7.1 Informarea societății civile cu privire la elaborarea proiectului de act normativ  
Proiectul a fost publicat pe pagina de internet a Ministerului Justiției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare.  
7.2 Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice.

#### **Secțiunea a 8-a:**

Măsuri privind implementarea, monitorizarea și evaluarea proiectului de act normativ

8.1 Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ  
8.2 Alte informații

*Față de cele prezentate, a fost elaborat prezentul proiect de Hotărâre a Guvernului privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, pe care îl supunem Guvernului spre adoptare.*

**Alina -Ștefania GORGHIU**

**MINISTRUL JUSTITIEI**

**Avizăm favorabil:**

**Marian NEACȘU**

**VICEPRIM - MINISTRU**

**Simona BUCURA-OPRESCU**

**MINISTRUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII  
SOCIALE**

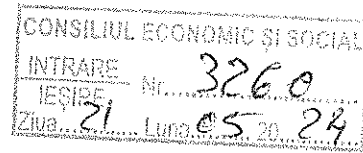
**Marcel - Ioan BOLOȘ**

**MINISTRUL FINANTELOR**

**Vasile-Felix COZMA**

**PREȘEDINTE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**





**Hotărâre**  
**privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 62 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

**Capitolul I**  
**Dispoziții generale**

Art. 1 - (1) Ministerul Justiției, denumit în continuare Ministerul, este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului.

(2) Ministerul are sediul în municipiul București, str. Apolodor nr. 17, sectorul 5.

Art. 2 - Ministerul contribuie la buna funcționare a sistemului judiciar și la asigurarea condițiilor îndeplinirii justiției ca serviciu public, apărarea ordinii de drept și a drepturilor și libertăților cetățenești.

Art. 3 - În realizarea scopurilor sale fundamentale prevăzute la art. 2, Ministerul cooperează instituțional cu celelalte ministere, cu Administrația Prezidențială și Parlamentul, cu Consiliul Superior al Magistraturii (CSM), cu organizațiile neguvernamentale, cu Ministerul Public (MP) și exercită autoritatea prevăzută la art. 132 alin. (1) din Constituția României, republicată.

**Capitolul II**  
**Funcțiile și atribuțiile principale**

Art. 4 - În realizarea scopurilor sale fundamentale prevăzute la art. 2, Ministerul are funcțiile și îndeplinește atribuțiile principale prevăzute de prezenta hotărâre sau de alte reglementări.

Art. 5 - Ministerul are următoarele funcții principale:

- a) elaborează politicile publice, strategiile și planurile de acțiune în domeniul justiției, al prevenirii și combaterii corupției și formelor grave de criminalitate, inclusiv în concordanță cu obiectivele programului de guvernare și aduce la îndeplinire obiectivele,

măsurile și acțiunile prevăzute în acestea, care îi revin conform atribuțiilor sale instituționale;

- b) elaborează sau, după caz, participă, în condițiile legii, la procesul de elaboreare a cadrului normativ și instituțional al sistemului judiciar și al îndeplinirii justiției ca serviciu public;
- c) coordonează și controlează aplicarea unitară și respectarea normelor legale privind organizarea și funcționarea instituțiilor care se află în subordinea sau în coordonarea sa;
- d) asigură autoritatea prevăzută la art. 132 alin. (1) din Constituția României, republicată, potrivit legilor de organizare a sistemului judiciar și a îndeplinirii justiției ca serviciu public;
- e) asigură, în condițiile prevăzute de lege, resursele financiare necesare administrării justiției ca serviciu public;
- f) veghează la respectarea ordinii de drept și a drepturilor și libertăților cetățenești, prin mijloacele și procedurile prevăzute de lege, de prezenta hotărâre sau de alte reglementări;
- g) reprezintă, în condițiile legii, statul sau Guvernul în domeniul de activitate și competență specifice stabilite prin prezenta hotărâre sau prin alte reglementări;
- h) este autoritate centrală în domeniul cooperării judiciare internaționale, potrivit tratatelor la care România este parte și instrumentelor juridice adoptate în cadrul Uniunii Europene;
- i) coordonează integrarea eforturilor de îndeplinire a obligațiilor României în contextul Mecanismului privind Statul de Drept și integrează informațiile solicitate autorităților competente în virtutea acestei funcții; reprezintă, în condițiile legii, statul și Guvernul în raporturile de cooperare cu Comisia Europeană din perspectiva Mecanismului privind Statul de Drept.

Art. 6 - Ministerul are următoarele atribuții principale:

I. în domeniul planificării strategice și al funcționării sistemului judiciar și a justiției ca serviciu public:

- 1. formulează propuneri pentru programul legislativ al Guvernului în domeniul său de competență, în vederea îndeplinirii programului de guvernare;
- 2. elaborează, coordonează și evaluează aplicarea strategiilor și programelor și asigură promovarea acestora;
- 3. negociază și gestionează, în conformitate cu cadrul legal și instituțional specific acestora, programele cu finanțare nerambursabilă pentru sistemul justiției;
- 4. exercită competențele prevăzute de Constituție și de alte reglementări cu privire la organizarea sistemului judiciar și buna funcționare a justiției ca serviciu public;
- 5. exercită competențele și procedurile prevăzute de lege sau alte reglementări pentru asigurarea exercitării autorității prevăzute la art. 132 alin. (1) din Constituția României, republicată;
- 6. elaborează proiectele de reglementări în sfera sa de competență, în condițiile prevăzute la punctele II. 1 și II. 4.

II. în domeniul reglementării cadrului normativ și al îmbunătățirii acestuia:

1. constituie, potrivit legii, comisii de elaborare a proiectelor de coduri și de alte acte normative complexe ce interesează domeniul justiției, de documentare și/sau elaborare a studiilor de fundamentare a acestora și a strategiilor în domeniul justiției, putând folosi, în condițiile legii, și colaboratori externi - cadre didactice din învățământul superior juridic, cercetători științifici, judecători, procurori, membri ai profesiilor juridice reglementate sau alți specialiști, procedura de selecție, modul de organizare și funcționare a comisiilor fiind stabilite prin ordin al ministrului justiției;
2. încheie parteneriate, bazate pe voluntariat sau finanțate din fondurile proprii ale partenerilor, cu instituții de învățământ superior juridic și juridico-administrativ, cu organizațiile profesionale ale profesiilor juridice, cu institutele de pregătire profesională inițială și continuă ale profesiilor juridice, precum și cu alte entități de interes public din domeniul juridic și juridico-administrativ sau de apărare a drepturilor și libertăților cetățenești, în vederea elaborării și promovării de strategii, studii, documentații sau programe privind politici publice și proiecte legislative;
3. elaborează proiectele de acte normative care au legătură cu domeniul său de activitate; participă la susținerea proiectelor de legi care au legătură cu domeniul său de activitate în cadrul comisiilor parlamentare și în plenul celor două Camere;
4. evaluează legislația, în sfera de competență, din punctul de vedere al constituționalității, al tehnicii legislative și al compatibilității cu dreptul Uniunii Europene și tratatele și convențiile internaționale, ori cu alte documente juridice cu caracter internațional la care România este parte și propune Guvernului, altor ministere sau autorități soluții de îmbunătățire legislativă, inclusiv în forma unor proiecte de acte normative;
5. formulează propuneri de promovare a recursului în interesul legii;
6. analizează și avizează, după caz, exclusiv din punctul de vedere al constituționalității, legalității și tehnicii legislative, proiectele de acte normative elaborate de alte ministere;
7. editează buletine informative, culegeri de acte normative și de practică judiciară, precum și alte materiale din domeniul său de activitate, fiind autorizat în exclusivitate să editeze și să publice edițiile oficiale ale codurilor și ale altor acte normative complexe;
8. distribuie, cu titlu gratuit, codurile și alte acte normative complexe, pe care este autorizat în exclusivitate să le editeze și să le publice în ediții oficiale, instituțiilor publice pentru care Ministerul Justiției are, în condițiile legii, calitatea de ordonator principal de credite, precum și, în limita fondurilor disponibile, instituțiilor cu care cooperează și colaborează instituțional; în limita fondurilor disponibile poate distribui materiale informative către justițiabili.

III. în domeniul internațional, al drepturilor și libertăților cetățenești:

1. exercită competențele de autoritate centrală în domeniul cooperării judiciare internaționale, precum și cele prevăzute de tratatele și acordurile internaționale interesând domeniul justiției;
2. îndeplinește formalitățile pentru negocierea și semnarea tratatelor internaționale interesând domeniul justiției;
3. fundamentează, coordonează și asigură, în domeniile de activitate și de competență specifice stabilite prin prezenta hotărâre sau prin alte reglementări, identificarea și realizarea obiectivelor României ca stat membru al Uniunii Europene, participarea la procedurile decizionale ale Uniunii Europene și îndeplinirea obligațiilor care decurg din calitatea de stat membru al acesteia;
4. sprijină, la solicitarea instituțiilor publice implicate, pregătirea reprezentării României în cadrul procedurilor desfășurate în fața Curții Europene a Drepturilor Omului și a Curții de Justiție a Uniunii Europene în cauzele care privesc domeniile sale de competență;
5. reprezintă, în aria proprie de competență, ministerul la comitetele și la grupurile de lucru ale Consiliului Uniunii Europene, inclusiv la Consiliul Justiție și Afaceri Interne, și ale Comisiei Europene și pregătește mandatele necesare pentru participare, alături de direcțiile de specialitate;
6. stabilește și urmărește îndeplinirea obiectivelor României care derivă din calitatea de stat membru al Uniunii Europene și care vizează aspecte de fond din aria proprie de competență a Ministerului;
7. participă la alte reuniuni internaționale în domeniile de activitate și de competență specifice stabilite prin prezenta hotărâre sau prin alte reglementări;
8. întocmește și transmite avize consultative privind cererile de grațiere individuală la solicitarea Președintelui României.

#### IV. în domeniul supravegherii executării pedepselor:

1. coordonează activitatea sistemului de probațiune și a sistemului penitenciar;
2. coordonează executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri privative ori neprivative de libertate și asigură condițiile pentru respectarea drepturilor persoanelor față de care s-au dispus astfel de pedepse sau măsuri;
3. elaborează proiectul de lege privind grațierea colectivă atunci când aceasta este inițiată de către Guvern.

#### V. în domeniul organizării, coordonării și controlului unor profesii și servicii juridice conexe:

1. îndeplinește atribuțiile care îi sunt încredințate prin lege cu privire la notarii publici și executorii judecătorești;
2. autorizează operatorii, își exprimă acordul sau dezacordul la împuternicire în cazul agenților și îndeplinește atribuțiile stabilite prin lege, în calitate de autoritate de supraveghere a Registrului Național de Publicitate Mobiliară;

3. autorizează interpreții și traducătorii folosiți în activitatea judiciară;
4. coordonează, în condițiile legii, activitatea de autorizare și evidență a experților criminaliști;
5. coordonează, autorizează și ține evidența din punct de vedere administrativ și metodologic activitatea de expertiză tehnică judiciară;
6. coordonează activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului și a oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale;
7. gestionează Registrul național al persoanelor juridice fără scop lucrativ și îndeplinește atribuțiile privind verificarea disponibilității de denumire, în condițiile legii;
8. organizează Registrul central al beneficiarilor reali pentru asociații și fundații, în condițiile legii;
9. exercită atribuțiile prevăzute de lege în materia acordării ajutorului public judiciar, a asistenței judiciare în materie penală și a asistenței juridice în cauzele privind cooperarea judiciară internațională în materie civilă și penală.

VI. în domeniul gestionării resurselor:

1. exercită atribuțiile ce îi revin privind recrutarea, numirea și eliberarea din funcție a personalului propriu și a altor categorii de personal care, potrivit legii, sunt numite prin ordin al ministrului Justiției, precum și privind gestionarea carierei acestora;
2. exercită atribuțiile prevăzute de lege în legătură cu polițiștii de penitenciare din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor (ANP);
3. exercită atribuțiile prevăzute de lege privind gestionarea carierei asistenților judiciari;
4. emite, prin compartimentului de specialitate informatică din cadrul Ministerului Justiției, avizul conform privind numărul specialiștilor IT din cadrul instanțelor judecătorești, potrivit art. 131 alin.(2) din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară;
5. asigură fondurile necesare, fundamentează și elaborează proiectul bugetului pentru activitatea proprie, a instituțiilor publice din sistemul justiției pentru care ministrul justiției are calitatea de ordonator principal de credite și a instituțiilor subordonate sau aflate în coordonarea Ministerului; repartizează creditele bugetare ordonatorilor secundari de credite și urmărește modul de utilizare a acestora;
6. coordonează și îndrumă activitatea economică și de investiții a instanțelor judecătorești, astfel cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1 la Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, a aparatului propriu și unităților subordonate Ministerului putând emite, în condițiile legii, norme și instrucțiuni obligatorii pentru aplicarea unitară a reglementărilor legale; normele și instrucțiunile sunt obligatorii atât pentru ordonatorii secundari și terțiari direcți de credite, cât și pentru ordonatorii terțiari de credite din subordinea ordonatorilor secundari de credite; rolul de coordonare și îndrumare a activității economice și de investiții a instanțelor judecătorești se va realiza în mod similar și la nivelul ordonatorilor secundari de credite față de ordonatorii terțiari de credite subordonați;

7. organizează și conduce contabilitatea, organizează activitatea de control financiar preventiv propriu, asigură salarizarea personalului din aparatul propriu al Ministerului și centralizarea situațiilor financiare;
8. asigură accesarea și gestionarea programelor și implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile din domeniile sale de activitate și gestionează fondurile alocate în acest scop;
9. elaborează proiectul de hotărâre a Guvernului privind Strategia de informatizare a sistemului judiciar; implementează strategia și programele guvernamentale de informatizare în unitățile sistemului judiciar; coordonează, îndrumă și verifică din punct de vedere tehnic, metodologic și profesional activitatea informatică a instanțelor și unităților subordonate;
10. gestionează, în condițiile legii, cota de 15% prevăzută la art. 28 alin. (2) din Legea nr. 297/2018 privind publicitatea mobilă, republicată, asigură protecția juridică a patrimoniului propriu și a intereselor sale legitime în fața instanțelor de judecată;
11. participă, alături de Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție și Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, la procesul de coordonare și îndrumare a activității de statistică judiciară a instanțelor judecătorești și a parchetelor.

#### VII. în domeniul auditului public intern:

1. organizează și asigură, în condițiile legii, exercitarea activităților de audit public intern la nivelul Ministerului;
2. asigură exercitarea activității de audit la unitățile subordonate Ministerului și instituțiile publice din sistemul justiției, finanțate de la bugetul de stat, pentru care ministrul justiției are calitatea de ordonator de credite, care nu au instituit compartiment de audit public intern, în condițiile legii;
3. coordonează, îndrumă și verifică din punct de vedere tehnic și metodologic activitatea de audit public intern a unităților subordonate și instituțiilor publice din sistemul justiției, finanțate de la bugetul de stat, pentru care ministrul justiției are calitatea de ordonator de credite, care au instituit compartiment de audit public intern, putând emite, în condițiile legii, norme și instrucțiuni obligatorii pentru aplicarea unitară a reglementărilor legale;
4. coordonează, îndrumă și evaluează activitatea de audit public intern desfășurată în cadrul compartimentelor de audit intern din entitățile publice aflate în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea ministrului justiției, prin verificarea respectării normelor, instrucțiunilor, precum și a Codului privind conduita etică, și poate iniția măsurile corective necesare, în cooperare cu conducătorul entității publice în cauză.

#### VIII. alte atribuții:

1. asigură condițiile necesare acordării asistenței medicale personalului din sistemul justiției, potrivit legii;

2. ia măsuri pentru asigurarea condițiilor de securitate și sănătate în muncă și prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale la nivelul personalului din aparatul propriu;
3. asigură condițiile de odihnă, tratament și de recuperare a stării de sănătate a personalului din sistemul justiției; asigură, prin ANP, gestionarea bazei materiale aflate în administrare, formată din case de odihnă, de tratament, cluburi, unități hoteliere și alte dotări destinate acestui scop; execută lucrări de întreținere și reparații;
4. îndeplinește atribuțiile prevăzute de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, și de Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările ulterioare;
5. îndeplinește atribuțiile de coordonator național al ECLI (Identificatorul european de jurisprudență); în exercitarea acestor atribuții, colaborează cu instituții de la nivel european și național care au competențe în domeniu;
6. îndeplinește atribuțiile privind aplicarea metodologiei de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, privind stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare;
7. organizează și conduce auditarea externă a sistemului de repartizare aleatorie a cauzelor pe completuri de judecată, în condițiile art.58 din Legea nr.304/2022 privind organizarea judiciară;
8. stabilește, prin compartimentul de specialitate informatică, cu consultarea Consiliului Superior al Magistraturii, prin compartimentul de specialitate informatică din cadrul acestuia, normele privind avizarea și autorizarea, sub aspect tehnic și al securității tehnologiei informației, a soluțiilor informatice dezvoltate de specialiștii IT din cadrul instanțelor judecătorești, în condițiile art.131 din Legea nr.304/2022 privind organizarea judiciară, care se aprobă prin ordin al ministrului;
9. coordonează sau implementează acțiuni/măsuri strategice menite a îmbunătăți administrarea justiției, ca serviciu public și interacțiunea dintre cetățean și sistemul judiciar. În acest sens, colaborează cu celelalte instituții din sistemul judiciar, precum și cu instituții ale administrației publice centrale sau locale;
10. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin hotărâri ale Guvernului, precum și însărcinările încredințate de Guvern sau de primul-ministru, în limitele competenței Ministerului.

Art. 7 - În exercitarea atribuțiilor sale, Ministerul adoptă o politică de colaborare instituțională cu celelalte ministere și organe de specialitate ale administrației publice centrale, cu ÎCCJ, cu CSM, cu MP, cu Uniunea Națională a Barourilor din România, cu Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, cu Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, precum și cu alte autorități publice, cu asociațiile judecătorilor și procurorilor și cu alte asociații profesionale sau organizații neguvernamentale, prezervând însă obiectivele și politicile sale în domeniul de competență.

### Capitolul III

## Conducerea Ministerului

### Secțiunea 1

#### Ministrul justiției

Art. 8 - Conducerea și reprezentarea Ministerului se exercită de către ministrul justiției, denumit în continuare ministrul.

Art. 9 - Ministrul îndeplinește, în domeniile de competență ale Ministerului, atribuțiile generale prevăzute de lege, în special la art. 56 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile specifice prevăzute în Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, în Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, în Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, în Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare, în Legea nr. nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune, cu modificările și completările ulterioare, și în Legea nr. 11/2024 privind statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice.

Art. 10 - Ministrul conduce activitatea Ministerului, îl reprezintă și îl angajează în raporturile cu alte ministere și organe de specialitate ale administrației publice centrale, cu alte autorități, instituții publice și organizații centrale și locale, cu instituțiile Uniunii Europene și cu alte organizații internaționale, precum și cu alte persoane juridice și persoane fizice din țară și din străinătate.

Art. 11 - (1) Ministrul poate numi prin ordin un înlocuitor pentru o perioadă determinată, dintre secretarii de stat.

(2) Ministrul poate delega prin ordin oricare dintre atribuțiile de conducere, reprezentare și angajare a Ministerului secretarilor de stat, secretarului general sau secretarului general adjunct.

Art. 12 - Ministrul controlează activitatea Ministerului, a tuturor unităților subordonate și verifică modul de îndeplinire a atribuțiilor de către toate compartimentele din structura organizatorică a acestuia și de unitățile aflate în coordonarea acestuia.

Art. 13 - În exercitarea atribuțiilor sale, ministrul emite ordine și instrucțiuni scrise.

Art. 14 - Ministrul este ordonator principal de credite pentru alte categorii de cheltuieli decât cele prevăzute la art.142 alin. (2) din Legea nr.304/2022 privind organizarea judiciară,



președinții curților de apel sunt ordonatori secundari de credite, iar președinții tribunalelor sunt ordonatori terțiari de credite.

Art. 15 - (1) Ministrul poate adresa mesaje publice pe teme generale de justiție, de politică legislativă a statului, constituționale sau de politică generală, din perspectiva funcționării sistemului judiciar ca serviciu public și a asigurării supremației legii și bunei funcționări a statului de drept.

(2) Ministrul poate acorda, în condițiile legii, diplome, premii și distincții stabilite prin ordin, pentru merite în activitatea judiciară, în practicarea unei profesii juridice sau pentru orice altă performanță profesională în domeniul juridic.

## Secțiunea a 2-a

### **Secretarii de stat, secretarul general, secretarul general adjunct și colegiul Ministerului**

Art. 16 - Ministrul este ajutat în activitatea de conducere și reprezentare a Ministerului de 5 secretari de stat, de secretarul general și de un secretar general adjunct.

Art. 17 - Secretarii de stat sunt numiți prin decizie a primului-ministru și desfășoară, potrivit prezentei hotărâri, activitățile stabilite prin ordin sau instrucțiune de către ministru, realizând operațiunile care decurg implicit din acestea.

Art. 18 - (1) Secretarul general și secretarul general adjunct sunt înalți funcționari publici, numiți în condițiile legii.

(2) Secretarul general și secretarul general adjunct coordonează buna funcționare a compartimentelor administrative ale Ministerului și a activităților cu caracter funcțional din cadrul acestuia, asigură legătura operativă dintre ministru și conducătorii compartimentelor administrative din Minister și unitățile subordonate. De asemenea, îndeplinesc și celelalte atribuții prevăzute de art. 61 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Secretarul general coordonează Programul național de consolidare a infrastructurii instanțelor de judecată aflate în municipiile reședință de județ și Programul "Cartierul pentru Justiție - complex urbanistic destinat sediilor unor instituții aparținând sistemului judiciar".

Art. 19 - Secretarii de stat, secretarul general și secretarul general adjunct emit dispoziții și rezoluții scrise.

Art. 20 - (1) Pe lângă ministru funcționează colegiul Ministerului, format din secretarii de stat, secretarul general, secretarul general adjunct, consilieri ai ministrului și conducătorii compartimentelor administrative.

(2) Ministrul poate dispune ca la lucrările colegiului să participe și alte persoane, atunci când, în opinia sa, situația o impune.

(3) Colegiul dezbate activitatea Ministerului și politicile acestuia.

(4) Convocarea și agenda colegiului sunt stabilite de către ministru, lucrările se conduc de către acesta sau de un secretar de stat desemnat în acest scop.

(5) Colegiul are un rol consultativ.

(6) Componența și regulamentul de desfășurare a lucrărilor colegiului se aprobă prin ordin al ministrului.

## **Capitolul IV**

### **Organizarea Ministerului**

#### **Secțiunea 1**

#### **Aparatul propriu**

Art. 21 - (1) Ministerul dispune de un aparat administrativ propriu, organizat la nivel de direcții, servicii și alte compartimente organizate în condițiile legii, denumite în continuare compartimente administrative, și compus din 430 de posturi, exclusiv demnitarii, posturile aferente cabinetului ministrului și cele ale Direcției de implementare a proiectelor finanțate din împrumuturi externe, denumită în continuare DIPFIE, și Direcției Naționale de Probațiune, denumită în continuare DNP.

(2) Pentru elaborarea unor proiecte specifice realizării obiectivelor Ministerului, pe perioada mandatului său, ministrul poate numi, prin ordin, consilieri onorifici în domenii precum domeniul economic, management judiciar, comunicare, politici publice din domeniul justiției, afaceri externe și diplomație.

(3) Activitatea consilierilor onorifici prevăzuți la alin. (2) este neremunerată.

(4) Atribuțiile și îndatoririle consilierilor onorifici prevăzuți la alin. (2) se stabilesc prin ordin al ministrului.

(5) Structura organizatorică a Ministerului este prevăzută în anexa nr. 1.

(6) Structura organizatorică detaliată potrivit alin. (1), numărul posturilor de conducere, precum și repartizarea personalului pe compartimentele din cadrul Ministerului se stabilesc prin ordin al ministrului justiției.

Art. 22 - (1) Compartimentele administrative ale Ministerului sunt direcțiile, serviciile și alte compartimente organizate potrivit legii.

(2) Modalitatea de constituire a acestora se stabilește potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Organizarea, atribuțiile și responsabilitățile compartimentelor administrative se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare aprobat prin ordin al ministrului.

Art. 23 - Prin ordin sau instrucțiune a ministrului se pot organiza grupuri de lucru temporare și funcționale, inclusiv între diverse compartimente, pentru realizarea unor lucrări sau operațiuni în domeniile de competență ale Ministerului.

Art. 24 - Direcția instanțelor militare se află în coordonarea metodologică a Ministerului. Numărul de posturi cu care este încadrată aceasta este cuprins în numărul total de posturi al Ministerului Apărării Naționale, iar bugetul necesar funcționării sale este cuprins în bugetul Ministerului Apărării Naționale.

Art. 25 - (1) Pe lângă ministru funcționează Corpul de control al ministrului, organizat la nivel de serviciu, condus de un inspector-șef.

(2) Componența și atribuțiile Corpului de control al ministrului se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului, aprobat prin ordin al ministrului.

Art. 26 - (1) În structura Ministerului funcționează DIPFIE, în vederea asigurării unui cadru unitar pentru managementul proiectelor finanțate din împrumuturi externe, potrivit dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 52/1999 privind asigurarea unui cadru unitar pentru managementul proiectelor finanțate prin împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, rambursabile sau nerambursabile, inclusiv privind plata specialiștilor români care își desfășoară activitatea în cadrul unităților de management de proiect, aprobată prin Legea nr. 172/2001.

(2) Structura organizatorică, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale DIPFIE se stabilesc prin ordin al ministrului.

(3) DIPFIE administrează și gestionează bugetele alocate proiectelor implementate, ține evidența financiar-contabilă, gestionează conturile contabile și întocmește bilanșa de verificare lunară pe care o înaintează Direcției Economice pentru a fi integrată în situațiile financiare încheiate la nivelul aparatului propriu al Ministerului Justiției.

Art. 27 - În structura Ministerului funcționează Unitatea de coordonare a reformelor și investițiilor din Planul Național de Redresare și Reziliență, aflate în responsabilitatea Ministerului, Operatorul de program pentru „Programul de securitate și siguranță publică (Justiție)” din cadrul Programului de cooperare elvețiano-român (a doua contribuție) și Operatorul de program pentru programul «Justiție» din cadrul Mecanismului financiar norvegian 2014-2021, cu încadrarea în numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Ministerului.

Direcția programe europene asigură coordonarea programării și gestionarea sau, după caz, monitorizarea implementării asistenței financiare nerambursabile acordate de Uniunea Europeană și alte state pentru sistemul judiciar sau având ca beneficiar Ministerul.

Art. 28 - (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor privind strategiile de comunicare, la nivelul Ministerului funcționează Compartimentul pentru comunicare.

(2) Numărul de posturi pentru compartimentul prevăzut la alin. (1) se stabilește prin ordin al ministrului, cu încadrarea în numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Ministerului.

(3) Atribuțiile compartimentului prevăzut la alin. (1) se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului, aprobat prin ordin al ministrului.

Art. 29 - (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor privind Registrul Național de Publicitate Mobilă, la nivelul Ministerului funcționează Compartimentul publicitate mobilă.

(2) Activitatea compartimentului este coordonată direct de către ministrul justiției.

(3) Numărul de posturi pentru compartimentul prevăzut la alin. (1) se stabilește prin ordin al ministrului, cu încadrarea în numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Ministerului.

(4) Atribuțiile compartimentului prevăzut la alin. (1) se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului, aprobat prin ordin al ministrului.

Art. 30 - (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 6 pct. VIII subpct. 6, în cadrul Direcției pentru prevenirea criminalității funcționează Unitatea pentru Protecția Victimelor.

(2) Numărul de posturi pentru unitatea prevăzută la alin. (1) se stabilește prin ordin al ministrului, cu încadrarea în numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Ministerului.

(3) Unitatea prevăzută la alin. (1) are următoarele atribuții:

a) estimează periodic nivelul resurselor financiare necesare pentru atribuirea voucherelor destinate victimelor infracțiunii și formulează propuneri ordonatorului principal de credite;

b) propune compartimentului de specialitate inițierea procedurilor de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de emitere a voucherelor destinate victimelor infracțiunii;

c) elaborează periodic studii și analize privind eficiența sistemului de compensare a victimelor infracțiunii;

d) asigură secretariatul Comisiei interinstituționale prevăzute în metodologia de la art. 6 pct. VIII subpct. 6 și asigură punerea în aplicare a deciziilor acesteia;

e) asigură actualizarea periodică a listei entităților publice și private înrolate în procedura de distribuire a voucherelor pentru acoperirea nevoilor urgente;

f) asigură actualizarea lunară a evidenței voucherelor distribuite în baza informațiilor primite de la unitatea emitentă;

- g) dezvoltă împreună cu unitățile emitente sistemul comun de evidență a voucherelor distribuite victimelor infracțiunii;
- h) distribuie voucherele pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor, în situația în care entitățile publice și private se află în imposibilitatea ducerii la îndeplinire a hotărârii Comisiei pentru acordarea de compensații financiare victimelor infracțiunilor;
- i) constată și aplică contravențiile reglementate prin metodologia de la art. 6 pct. VIII subpct. 6, prin persoane împuternicite în acest scop.

Art. 31 - (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor privind verificarea respectării prelucrării și tranzacționării datelor cu caracter personal, la nivelul Ministerului Justiției funcționează Compartimentul pentru protecția datelor cu caracter personal.

(2) Activitatea compartimentului este coordonată direct de către ministrul justiției.

(3) Numărul de posturi pentru compartimentul prevăzut la alin. (1) se stabilește prin ordin al ministrului justiției, cu încadrarea în numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Ministerului.

(4) Atribuțiile compartimentului prevăzut la alin. (1) se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului, aprobat prin ordin al ministrului.

Art. 32 - (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor în domeniul securității și sănătății în muncă, la nivelul Ministerului funcționează Comitetul de securitate și de sănătate în muncă.

(2) Atribuțiile comitetului prevăzut la alin. (1) se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului, aprobat prin ordin al ministrului.

Art. 33 - (1) În cadrul Ministerului funcționează Consiliul tehnico-economic, cu rolul de a analiza și de a aviza documentațiile tehnico-economice elaborate de proiectanți de specialitate, finanțate din fonduri publice sau din credite externe contractate ori garantate de stat, aparținând aparatului propriu al Ministerului, unităților subordonate acestuia, cu excepția Administrației Naționale a Penitenciarelor, precum și instituțiilor publice din sistemul justiției finanțate de la bugetul de stat pentru care ministrul are calitatea de ordonator principal de credite.

(2) Componența și atribuțiile Consiliului tehnico-economic se stabilesc prin ordin al ministrului.

Art. 34 - Personalul Ministerului este evaluat profesional în condițiile legilor speciale și are obligația să urmeze programele de pregătire profesională continuă, să se prezinte la controalele organizate periodic de medicina muncii.

## Secțiunea a 2-a

### Unitățile subordonate și cele aflate în coordonarea Ministerului

Art. 35 - Unitățile aflate în subordinea Ministerului sunt prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 36 - Institutul Național de Expertize Criminalistice, instituție publică cu personalitate juridică, funcționează în subordinea Ministerului, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 368/1998 privind înființarea Institutului Național de Expertize Criminalistice - I.N.E.C., cu modificările ulterioare.

Art. 37 - Administrația Națională a Penitenciarelor, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, funcționează în subordinea Ministerului.

(2) Repartizarea posturilor prevăzute pentru Administrația Națională a Penitenciarelor și pentru unitățile sale subordonate pe categorii, grade profesionale și coeficienți de ierarhizare se face prin ordin al ministrului.

Art. 38 - (1) Spitalul "Prof. dr. Constantin Angelescu" funcționează în subordinea Ministerului ca unitate cu personalitate juridică, finanțată integral din venituri proprii prin sistemul asigurărilor sociale de sănătate și alte venituri proprii. Spitalul poate primi și sume de la bugetul de stat, în condițiile legii.

(2) Pentru acordarea asistenței medicale ambulatorii și stabilirea diagnosticului, a recomandărilor terapeutice și tratamentului ambulatoriu, în subordinea Ministerului funcționează Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu, unitate cu personalitate juridică, finanțată integral din venituri proprii prin sistemul asigurărilor sociale de sănătate și alte venituri proprii. Centrul poate primi și sume de la bugetul de stat, în condițiile legii.

(3) Sursele de venituri proprii ale Spitalului "Prof. dr. Constantin Angelescu" și ale Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu din activitățile ce se desfășoară în afara prestațiilor de servicii rezultate din contractele încheiate cu casele de asigurări de sănătate, cuantumul tarifelor acestora, precum și modul de utilizare pe destinații de cheltuieli se aprobă prin ordin al ministrului.

(4) Regulamentele de organizare și funcționare și structurile organizatorice ale Spitalului "Prof. dr. Constantin Angelescu" și Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu se aprobă prin ordin al ministrului justiției.

Art. 39 - Direcția Națională de Probațiune, structură cu personalitate juridică, constituită în temeiul Legii nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune, cu modificările și completările ulterioare, funcționează în cadrul Ministerului.

Art. 40 - Oficiul Național al Registrului Comerțului funcționează în subordinea Ministerului, în temeiul Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea

altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 41 - Autoritatea Națională pentru Cetățenie funcționează în subordinea Ministerului, în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2010 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Cetățenie, aprobată cu modificări prin Legea nr. 112/2010, cu modificările ulterioare.

Art. 42 - Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate funcționează în subordinea Ministerului, în temeiul Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

## Capitolul V

### Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 43 - Ministerul dispune de un parc auto propriu, precum și de un parc auto pentru activitățile specifice, stabilit potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 44 - (1) Structura organizatorică a Ministerului, prevăzută în anexa nr. 1, intră în vigoare la data emiterii ordinului ministrului prevăzut la art. 21 alin. (6).

(2) Ordinele ministrului prevăzute la art. 21 alin. (6) și la art. 22 alin. (3) vor fi emise în termen de minimum 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(3) Ordinul ministrului prevăzut la art. 21 alin. (6) va stabili noua structură organizatorică a Ministerului și preluarea personalului în cadrul noilor direcții, servicii și compartimente.

(4) Până la data emiterii ordinului prevăzut la art. 21 alin. (6), Ministerul și personalul acestuia vor funcționa potrivit structurii organizatorice prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Ministrul poate lua orice alte măsuri necesare pentru realizarea reorganizării Ministerului potrivit prezentei hotărâri.

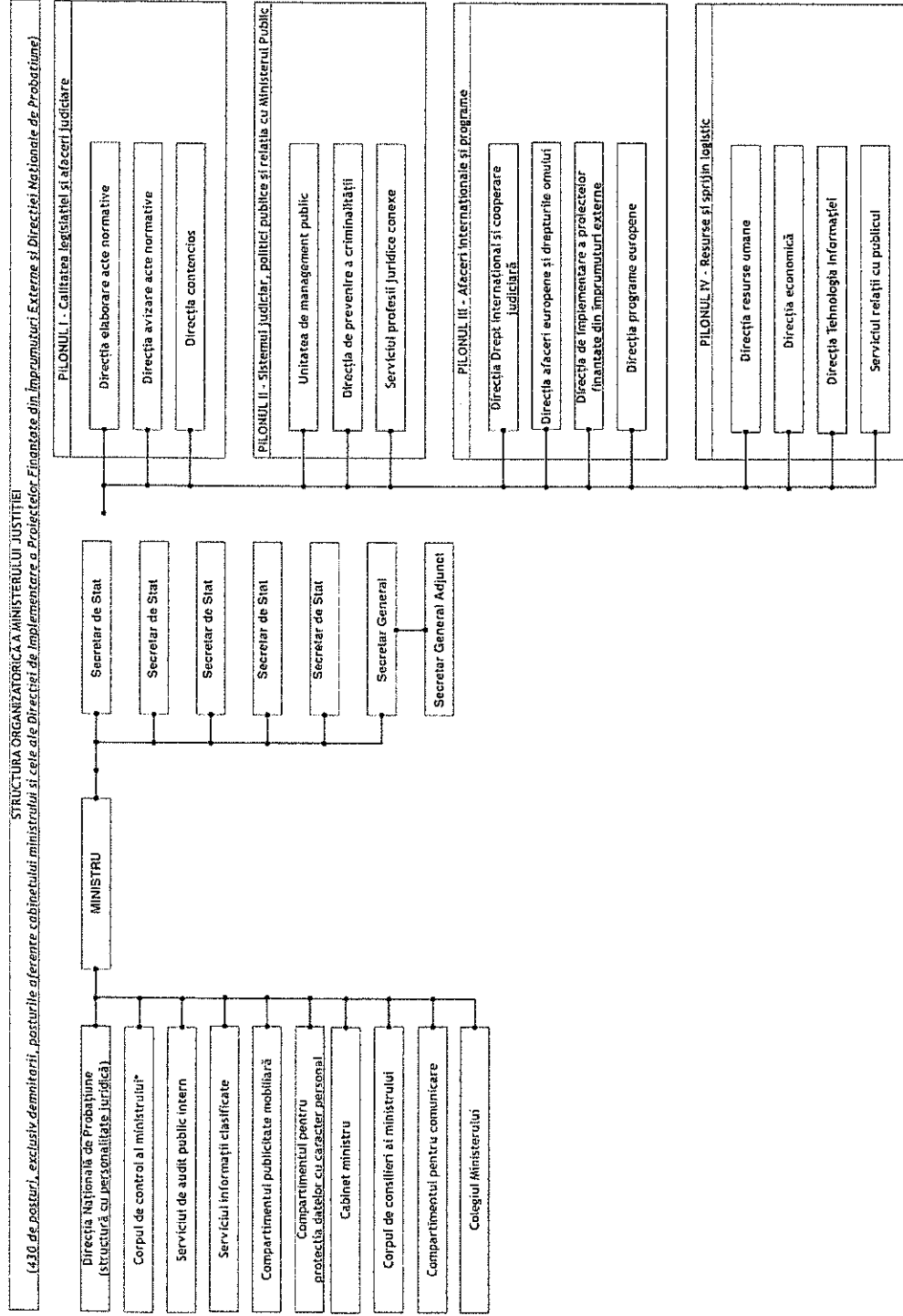
Art. 45 - Anexele nr. 1 - 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 46 - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr.652/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 443 din 29 iunie 2009, cu modificările și completările ulterioare.





STRUCTURA ORGANIZATIVĂ A MINISTERULUI JUSTITIEI



\* funcționează ca serviciu

Notă: Pilonii instituți prin organigramă nu produc efecte juridice. Rolul pilonilor este exclusiv de a structura, în funcție de domeniile de activitate, compartimentele din cadrul instituției

## Unitățile subordonate Ministerului Justiției

I. Instituții publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat	Numărul maxim de posturi - DRU
A. Institutul Național de Expertize Criminalistice:	70
a) Laboratorul Interjudețean de Expertize Criminalistice București	
b) Laboratorul Interjudețean de Expertize Criminalistice Cluj	
c) Laboratorul Interjudețean de Expertize Criminalistice Iași	
d) Laboratorul Interjudețean de Expertize Criminalistice Timișoara	
e) Laboratorul Interjudețean de Expertize Criminalistice Brașov	
f) Laboratorul Interjudețean de Expertize Criminalistice Craiova	
B. Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate:	16.041
a) 33 de penitenciare	
b) un penitenciar pentru femei	
c) două penitenciare pentru minori și tineri	
d) două centre de reeducare pentru minori	
e) Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna	
f) Centrul de formare și specializare a ofițerilor din administrația penitenciară	
g) Baza de aprovizionare, gospodărire și reparații	
h) Subunitatea de acces, pază și escortare deținuți transferați	
i) 6 penitenciare-spital <sup>1</sup>	
j) Centrul de pregătire Sovata	
k) Complexul "Flamingo" din Eforie Sud	
II. Instituții publice finanțate integral din venituri proprii prin sistemul asigurărilor sociale de sănătate și alte venituri proprii și care pot primi sume de la bugetul de stat, în condițiile legii	
- Spitalul «Prof. dr. Constantin Angelescu»	219

- Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu	80
III. Unități finanțate integral de la bugetul de stat:	
1. Oficiul Național al Registrului Comerțului	1.792
- 42 de oficii ale registrului comerțului de pe lângă tribunale	
2. Autoritatea Națională pentru Cetățenie	105
3. Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate	59 de posturi, inclusiv directorul general și directorul general adjunct

<sup>1)</sup> finanțate integral din venituri proprii prin sistemul asigurărilor sociale de sănătate și alte venituri proprii. Acestea pot primi și sume de la bugetul de stat, în condițiile legii.