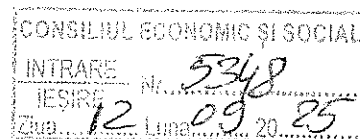


GUVERNUL ROMÂNIEI



HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Normelor privind accesul la propriul dosar de pașapoarte

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. II din Legea nr. 146/2024 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de pașapoarte și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă Normele privind accesul la propriul dosar de pașapoarte, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - În aplicarea prevederilor prezentei hotărâri, în 30 de zile de la data intrării în vigoare, Direcția Generală de Pașapoarte din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, emite proceduri interne de lucru.

PRIM-MINISTRU

ILIE-GAVRIL BOLOJAN

București
Nr. _____

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Normelor privind accesul la propriul dosar de pașapoarte

CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL	
INTRARE	Nr. 5348
IESIRE	
Ziua 12	Luna 09 2025

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

2.1. Sursa proiectului de act normativ

Proiectul de act normativ a fost inițiat de Ministerul Afacerilor Interne, în temeiul art. II din *Legea nr. 146/2024 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de pașapoarte și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor*.

2.2. Descrierea situației actuale

1. Prin *Legea nr. 146/2024* au fost aduse modificări și completări cadrului normativ care reglementează organizarea și funcționarea Direcției generale de pașapoarte și serviciilor publice comunitare de pașapoarte.

Prin actul normativ mai sus menționat, printre altele, au fost introduse prevederi exprese care vizează competențele Direcției generale de pașapoarte din cadrul Ministerului Afacerilor Interne în ceea ce privește gestionarea dosarelor de pașapoarte.

Astfel, în conformitate cu dispozițiile actuale ale art. 4³ alin. (9) din *Ordonanța Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției generale de pașapoarte, serviciilor publice comunitare de pașapoarte, Direcției generale permise de conducere și înmatriculări și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor*, Direcția generală de pașapoarte este desemnată **gestionar** al dosarelor de pașapoarte care, deși nu fac parte din Fondul arhivistic național, se supun dispozițiilor *Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

Art. II din *Legea nr. 146/2024* reprezintă o **normă de delegare**, în sensul în care abilitează Guvernul să adopte, prin hotărâre, normele privind accesul la propriul dosar de pașapoarte.

2. Având în vedere faptul că **până la acest moment nu a existat un act normativ care să reglementeze accesul la dosarele de pașapoarte**, în practică, pentru a facilita accesul cetățenilor la acest drept, au fost aplicate, prin similitudine, reguli normative și procedurale conținute de acte normative ce stabilesc accesul la dosare/documente având un alt specific decât cel de pașapoarte. Spre exemplu, cele conținute de *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității*, ordonanță care are, însă, un alt obiect de reglementare, aceasta vizând dosarele întocmite de fosta Securitate și de către alte structuri de represiune ale regimului totalitar comunist, indiferent de suport.

	Având în vedere cele mai sus expuse, este important de relevat faptul că dosarele de pașapoarte nu se limitează, raportat la conținutul acestora, la anul 1989, astfel după cum este cazul dosarelor ce fac obiectul <i>Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității</i>. Este de menționat și faptul că, în unele dosare de pașapoarte, există și unele documente al căror regim juridic poate fi asociat/asimilat cu cel al înscrisurilor ce fac obiectul <i>Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008</i>, acestea urmând a fi transmise, în continuare, Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității și după adoptarea, publicarea în Monitorul Oficial și intrarea în vigoare a hotărârii Guvernului pentru aprobarea Normelor privind accesul la propriul dosar de pașapoarte (modalitatea de cooperare urmând a fi formalizată printr-un act asumat de Direcția generală de pașapoarte și Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității).
2.3. Schimbări preconizate	Proiectul de act normativ reglementează accesul persoanelor îndreptățite la propriul dosar de pașapoarte, acces ce constă în studierea nemijlocită a dosarului și eliberarea de copii de pe actele dosarului, care privesc propria persoană. Proiectul conține dispoziții ce au în vedere, în esență, următoarele aspecte: ✓ detalierea condițiilor dreptului de acces la propriul dosar de pașapoarte pornind de la enumerarea documentelor care alcătuiesc conținutul dosarelor de pașapoarte și definirea sintagmei „<i>persoană îndreptățită</i>”; ✓ detalierea procedurii de exercitare a dreptului de acces al persoanelor îndreptățite la propriul dosar de pașapoarte, prin evidențierea următorilor pași procedurali: formularea cererii, evaluarea acesteia de către Direcția generală de pașapoarte, programarea pentru studierea dosarului personal de pașapoarte, documentele pe care trebuie să le aibă asupra sa, în original, persoana care se prezintă la programare, accesul la înscrisurile care se regăsesc în propriul dosar de pașapoarte, inclusiv la cele care conțin și date cu caracter personal care nu fac obiectul dreptului de acces sau documente clasificate, obținerea unor copii ale înscrisurilor care fac obiectul dosarului propriu de pașapoarte; ✓ crearea temeiului legal pentru emiterea de către Direcția generală de pașapoarte a unor proceduri interne de lucru pentru punerea în aplicare a dispozițiilor proiectului de act normativ; ✓ crearea temeiului legal pentru încheierea unui acord de cooperare între Direcția generală de pașapoarte și Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității în cazul în care se constată că dosarele de pașapoarte conțin și documente al căror regim juridic se circumscrie prevederilor <i>Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității</i>.
2.4. Alte informații	

Secțiunea a 3-a
Impactul socioeconomic

3.1. Descrierea generală a beneficiilor și costurilor estimate ca urmare a intrării în vigoare a actului normativ	Proiectul de act normativ asigură creșterea calității serviciilor publice oferite cetățenilor, prin stabilirea unei proceduri și a unor reguli clare și coerente (care să vizeze documentele/înscrierile gestionate în mod curent de Direcția generală de pașapoarte) de asigurare a accesului acestora, în calitate de persoane îndreptățite, la propriile <i>dosare de pașapoarte</i> .
3.2. Impactul social	Demersul legislativ asigură sporirea eficienței și eficacității activității instituționale, prin introducerea unor prevederi exprese care să reglementeze, raportat la competențele Direcției generale de pașapoarte, accesul cetățenilor la <i>dosarele de pașapoarte</i> .
3.3. Impactul asupra drepturilor și libertăților fundamentale ale omului	Proiectul, prin normele propuse, asigură respectarea dreptului de acces al persoanelor îndreptățite la datele cu caracter personal și, totodată, protecția acestor date.
3.4. Impactul macroeconomic	
3.4.1. Impactul asupra economiei și asupra principalilor indicatori macroeconomici	
3.4.2. Impactul asupra mediului concurențial și domeniul ajutoarelor de stat	
3.5. Impactul asupra mediului de afaceri	
3.6. Impactul asupra mediului înconjurător	
3.7. Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva inovării și	

digitalizării						
3.8. Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva dezvoltării durabile						
3.9. Alte informații						
Secțiunea a 4-a Impactul financiar asupra bugetului general consolidat atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani), inclusiv informații cu privire la cheltuieli și venituri						
- în mii lei (RON) -						
Indicatori	Anul curent 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029	Media pe cinci ani
1	2	3	4	5	6	7
4.1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care:						
a) buget de stat, din acesta:						
(i) impozit pe profit						
(ii) impozit pe venit						
b) bugete locale:						
(i) impozit pe profit						
c) bugetul asigurărilor sociale de stat:						
(i) contribuții de asigurări						
d) alte tipuri de venituri						
4.2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care:						
a) buget de stat, din acesta:						
(i) cheltuieli de personal						
(ii) bunuri și servicii						
b) bugete locale:						
(i) cheltuieli de personal						

(ii) bunuri și servicii						
c) bugetul asigurărilor sociale de stat:						
(i) cheltuieli de personal						
(ii) bunuri și servicii						
d) alte tipuri de cheltuieli						
4.3. Impact financiar, plus/minus, din care:						
a) buget de stat						
b) bugete locale						
4.4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare						
4.5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare						
4.6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare						
4.7. Prezentarea, în cazul proiectelor de acte normative a căror adoptare atrage majorarea cheltuielilor bugetare, a următoarelor documente: a) fișa financiară prevăzută la art. 15 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, însoțită de ipotezele și metodologia de calcul utilizată; b) declarație conform căreia majorarea de cheltuială respectivă este compatibilă cu obiectivele și prioritățile strategice specificate în strategia fiscal-bugetară, cu legea bugetară anuală și cu plafoanele de cheltuieli prezentate în strategia fiscal-bugetară.						Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
4.8. Alte informații						
Secțiunea a 5-a Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare						

5.1. Măsuri normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ: a) acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ; b) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții.	
5.2. Impactul asupra legislației în domeniul achizițiilor publice	
5.3. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația UE (în cazul proiectelor ce transpun sau asigură aplicarea unor prevederi de drept UE).	
5.3.1. Măsuri normative necesare transpunerii directivelor UE	
5.3.2. Măsuri normative necesare aplicării actelor legislative UE	
5.4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene	
5.5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente asumate	
5.6. Alte informații	
Secțiunea a 6-a Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ	
6.1. Informații privind neaplicarea procedurii de participare la elaborarea actelor normative	
6.2. Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate	
6.3. Informații despre consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale	
6.4. Informații privind puncte de vedere/opinii emise de organisme consultative constituite prin acte normative	
6.5. Informații privind avizarea de către: a) Consiliul Legislativ b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării	Proiectul urmează să fie avizat de către Consiliul

c) Consiliul Economic și Social d) Consiliul Concurenței e) Curtea de Conturi	Legislativ.
6.6. Alte informații	
Secțiunea a 7-a Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ	
7.1. Informarea societății civile cu privire la elaborarea proiectului de act normativ	Proiectul de act normativ a fost elaborat cu aplicarea prevederilor <i>Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică</i> , republicată, cu modificările ulterioare, fiind publicat pe pagina de internet a Ministerului Afacerilor Interne la data de 23.06.2025. A fost stabilit un termen de 10 zile calendaristice calculat de la data publicării anunțului, pentru transmiterea propunerilor, sugestiilor și opiniilor persoanelor interesate cu privire la proiect.
7.2. Informarea societății civile cu privire la eventulul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice	
7.3. Alte informații.	
Secțiunea a 8-a Măsuri privind implementarea, monitorizarea și evaluarea proiectului de act normativ	
8.1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ	
8.2. Alte informații	

În forma prezentată, a fost elaborat proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Normelor privind accesul la propriul dosar de pașapoarte, de care îl supunem Guvernului spre adoptare.

~~VICEPREMIERUL~~
MINISTRUL AFACERILOR INTERNE

MARIAN-CĂTĂLIN PREDOIU

SECRETAR DE STAT

SILVIU NICU MACOVEI

AVIZAT:

PREȘEDINTELE AUTORITĂȚII NAȚIONALE DE SUPRAVEGHERE A
PRELUCRĂRII DATELOR CU CARĂCTER PERSONAL

ANCUȚA GIANINA OPRE

MINISTRUL AFACERILOR EXTERNE

OANA-SILVIA TOIU

MINISTRUL JUSTIȚIEI

RADU MARINEA

NORME privind accesul la propriul dosar de pașapoarte

Capitolul I Dispoziții generale

Art. 1 - Prezentele norme stabilesc condițiile și procedura de exercitare a dreptului de acces al persoanelor îndreptățite la propriul dosar de pașapoarte.

Art. 2 - (1) Regimul juridic al dosarelor de pașapoarte este guvernat de dispozițiile Legii arhivelor naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Limitele accesului la propriul dosar de pașapoarte al persoanelor îndreptățite se stabilesc cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 3 - (1) Dosarele de pașapoarte sunt constituite și gestionate la nivelul Direcției generale de pașapoarte din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, denumită în continuare DGP.

(2) Dosarele de pașapoarte sunt constituite pe principiul familiei, începând cu anul 1949, și cuprind acte oficiale sau particulare, cereri, memorii, petiții, dovezi, declarații, adevăruri și alte documente realizate în decursul timpului, în legătură cu regimul pașapoartelor, al călătoriilor în străinătate efectuate de cetățenii români, regimul străinilor în România și probleme de cetățenie.

(3) Dosarele de pașapoarte conțin date cu caracter personal, astfel cum sunt acestea reglementate de art. 4³ alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției generale de pașapoarte, serviciilor publice comunitare de pașapoarte, Direcției generale permise de conducere și înmatriculări și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare, precum și date referitoare la studii, ocupație, situație militară, materială, socială.

(4) Dosarele de pașapoarte vizează, în special, persoane care au solicitat/pentru care s-a solicitat eliberarea documentelor de călătorie românești sau față de care s-au dispus măsuri de limitare a exercitării dreptului la libera circulație în străinătate ori care s-au aflat în situații de dificultate în străinătate, precum și persoane care au solicitat acordarea vizelor de ieșire din țară/acordarea dreptului de ședere pe teritoriul României.

Art. 4 - (1) Accesul persoanelor îndreptățite la propriul dosar de pașapoarte constă în studierea nemijlocită a dosarului de pașapoarte și eliberarea de copii de pe actele dosarului care fac obiectul dreptului de acces.

(2) În cazul în care, în dosarul de pașapoarte, sunt identificate înscrisuri care conțin, în integralitate, date ale unei/unor terțe persoane, care nu fac obiectul dreptului de acces al persoanei îndreptățite, acestea nu se dau spre studiu.

(3) Înscrisurile care conțin atât date cu caracter personal la care persoana îndreptățită are acces, cât și date cu caracter personal care nu fac obiectul dreptului de acces, se dau spre studiu în copie, numai după anonimizarea acestor din urmă date.

(4) În cazul în care, în dosarul de pașapoarte, sunt identificate documente clasificate, acestea vor putea fi consultate numai după declasificare, în condițiile legii, respectiv după suprimarea marcajelor de clasificare și scoaterea informațiilor de sub incidența reglementărilor protective prevăzute de lege.

Capitolul II

Condițiile dreptului de acces la propriul dosar de pașapoarte

Art. 5 - (1) Persoana fizică are acces, direct sau prin reprezentant, la propriul dosar de pașapoarte, dacă îndeplinește următoarele condiții:

- a) are calitatea de persoană îndreptățită;
- b) formulează o cerere către DGP, personal sau prin reprezentant.

(2) Prin „persoană îndreptățită” se înțelege persoana fizică vizată de dosarul de pașapoarte, precum și soțul supraviețuitor și rudele până la gradul al patrulea inclusiv ale persoanei decedate vizate de dosarul de pașapoarte ori moștenitorii testamentari ai acesteia.

(3) Exercițarea dreptului de acces la dosarul de pașapoarte se face strict în ordinea prevăzută la alin. (2), rudele beneficiind de acest drept în ordinea gradelor de rudenie. Rudele de același grad ale persoanei decedate vizate de dosarul de pașapoarte au acces la dosar în mod egal.

Art. 6 - (1) Persoana fizică vizată de dosarul de pașapoarte face dovada calității de persoană îndreptățită prin actul de identitate sau pașaportul valabil.

(2) Soțul supraviețuitor și rudele până la gradul al patrulea inclusiv ale persoanei fizice decedate vizate de dosarul de pașapoarte ori moștenitorii testamentari ai acesteia fac dovada calității de persoană îndreptățită prin actul de identitate sau pașaportul valabil și actele/certIFICATELE/documentele de stare civilă/hotărârile judecătorești, inclusiv cele care au drept obiect schimbări de nume, respectiv certificate de moștenitor.

(3) În cazul în care dreptul de acces este exercitat prin reprezentantul convențional, acesta face dovada calității de reprezentant al persoanei îndreptățite prin actul de identitate sau pașaportul valabil și înscrisul doveditor al calității de reprezentant convențional, respectiv o procură specială sau împuternicire avocațială. Procura specială trebuie să fie autentificată, în țară, de notarul public, iar în străinătate de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României; procurile speciale încheiate la autoritățile străine competente trebuie să îndeplinească, în mod corespunzător, condițiile prevăzute la art. 7 și sunt însoțite de traducere legalizată.

(4) În cazul în care dreptul de acces este exercitat prin reprezentantul legal, acesta face dovada calității de reprezentant al persoanei îndreptățite prin actul de identitate sau pașaportul valabil și înscrisul doveditor al calității de reprezentant legal, în condițiile legii.

Art. 7 - Actele/certificatele de stare civilă ale străinilor și ale cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Confederației Elvețiene și Spațiului Economic European emise de autoritățile străine, însoțite, după caz, de traducere legalizată, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) documentele eliberate de autoritățile statelor semnatare ale Convenției cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961, la care România a aderat prin Ordonanța Guvernului nr. 66/1999, aprobată prin Legea nr. 52/2000, cu modificările și completările ulterioare, se apostilează;
- b) documentele eliberate de autoritățile statelor cu care România a încheiat tratate de asistență judiciară sunt scutite de supralegalizare, apostilare sau de orice altă formalitate, potrivit prevederilor cuprinse în tratatele respective;
- c) extrasele eliberate de autoritățile străine potrivit Convenției nr. 16 a Comisiei Internaționale de Stare Civilă referitoare la eliberarea extraselor multilingve ale actelor de stare civilă, semnată la Viena la 8 septembrie 1976, la care România a aderat prin Legea nr. 65/2012, sunt scutite de supralegalizare, apostilare sau de orice altă formalitate;

- d) documentele eliberate în statele membre ale Uniunii Europene, care intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/1191 al Parlamentului European și al Consiliului din 6 iulie 2016 privind promovarea liberei circulații a cetățenilor prin simplificarea cerințelor de prezentare a anumitor documente oficiale în Uniunea Europeană și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1.024/2012, sunt scutite de supralegalizare, apostilare sau de orice altă formalitate;
- e) documentele care nu se încadrează în categoriile prevăzute la lit. a) - d) se supralegalizează în condițiile prevăzute la art. 1093 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul III

Procedura de exercitare a dreptului de acces la propriul dosar de pașapoarte

Art. 8 - (1) Cererea de acces la propriul dosar de pașapoarte se depune de către persoana îndreptățită, personal sau prin reprezentant, la ghișeu de relații cu publicul al DGP sau se transmite prin serviciul poștal ori prin poșta electronică la adresele oficiale de contact ale instituției.

(2) Modelul cererii prevăzute la alin. (1) se stabilește prin dispoziție a directorului general al DGP, care se publică pe pagina de internet a instituției.

Art. 9 - (1) DGP evaluează cererea prevăzută la art. 8 alin. (1) și comunică un răspuns solicitantului, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii.

(2) În situația în care, pe baza informațiilor rezultate din cuprinsul cererii se constată calitatea de persoană îndreptățită și, atunci când este cazul, de reprezentant al persoanei îndreptățite, solicitantului i se comunică informațiile privind programarea pentru studierea dosarului de pașapoarte, precum și aspectele prevăzute la art. 4 alin. (4), dacă este cazul.

(3) În situația în care, pe baza informațiilor rezultate din cuprinsul cererii, nu se constată calitatea de persoană îndreptățită, inclusiv atunci când persoana în cauză nu este vizată de un dosar de pașapoarte, solicitantului i se comunică acest lucru.

Art. 10 - (1) Persoana îndreptățită/reprezentantul persoanei îndreptățite care se prezintă, conform programării, pentru a studia dosarul de pașapoarte, are obligația de a prezenta, în original, următoarele:

a) actul de identitate sau pașaportul valabil, pentru a-i putea fi stabilită identitatea de către funcționarul din cadrul DGP;

b) documentele prin care soțul supraviețuitor și rudele până la gradul al patrulea inclusiv ale persoanei decedate vizate de dosarul de pașapoarte ori moștenitorii testamentari ai acestora fac dovada calității de persoană îndreptățită;

c) atunci când este cazul, documentele prin care face dovada de reprezentant al persoanei îndreptățite.

(2) În situația în care nu se poate stabili cu certitudine calitatea de persoană îndreptățită sau de reprezentant al persoanei îndreptățite pe baza documentelor prezentate, DGP poate solicita prezentarea unor documente suplimentare care pot servi la stabilirea respectivei calități.

(3) Documentele originale prezentate potrivit alin. (1) și (2) se fotocopiază și se restituie persoanei prevăzute la alin. (1). Copiile rezultate se certifică pentru conformitate de către funcționarul DGP.

Art. 11 - (1) Persoanele îndreptățite/reprezentanții persoanelor îndreptățite sunt asistate/asistați, pe toată durata studiului, de un funcționar din cadrul DGP, și au obligația de a nu aduce niciun fel de atingere

integrității/conținutului documentelor studiate.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) au dreptul să solicite copii ale actelor dosarului, cu indicarea expresă a acestora.

(3) Solicitarea se formulează, în scris, în timpul dedicat studiului dosarului, sau se depune/transmite ulterior, prin una dintre modalitățile prevăzute la art. 8 alin. (1).

Art. 12 - (1) Copiile solicitate se transmit, cu adresă scrisă, prin serviciul poștal ori prin poștă electronică, la adresa indicată de către persoana îndreptățită, sau pot fi înmânate direct, sub semnătură de primire, la ghișeul de relații cu publicul, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii.

(2) Copiile se certifică pentru conformitate și poartă data multiplicării și semnătura funcționarului DGP care a efectuat multiplicarea.

(3) Copiile înscrisurilor prevăzute la art. 4 alin. (3) se transmit/se înmânează cu anonimizarea datelor cu caracter personal care nu fac obiectul dreptului de acces.

(4) Transmiterea prin poștă electronică a copiilor prevăzute la alin. (1) - (3) se realizează în condițiile implementării măsurilor adecvate de securitate, corespunzătoare riscului prelucrării, incluzând capacitatea de a asigura confidențialitatea.

Capitolul IV **Dispoziții finale**

Art. 13 - Prelucrările de date cu caracter personal efectuate de DGP în aplicarea prevederilor prezentei hotărâri se realizează cu respectarea dispozițiilor normative naționale și europene incidente domeniului protecției persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art. 14 - (1) În situația în care, în dosarele de pașapoarte, sunt identificate și unele documente al căror regim juridic se circumscrie prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, cu modificările și completările ulterioare, gestionarea acestora se face în conformitate cu aceste prevederi.

(2) Modul de cooperare dintre DGP și Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității se stabilește prin acord de cooperare încheiat între aceste instituții, care va cuprinde inclusiv scopul și natura prelucrării, limitele legate de scop, tipul de date cu caracter personal prelucrate și categoriile de persoane vizate, măsurile pentru garantarea prelucrării legale și echitabile, precum și modalitățile de asigurare a securității datelor și drepturilor persoanelor vizate.

Art. 15 - Prevederile prezentelor Norme se completează cu dispozițiile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale altor acte normative care cuprind reglementări conexe.