

| |
|-------------------------------------|
| CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL |
| Înregistrat nr. <u>3659</u> |
| Data <u>26.07.2017</u> |

EXPUNERE DE MOTIVE

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ Lege privind reglementarea activității de tele-muncă

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

1. Descrierea situației actuale

În prezent, domeniul raporturilor de muncă, modul în care se efectuează controlul aplicării reglementărilor din domeniul raporturilor de muncă, precum și jurisdicția muncii sunt reglementate prin Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Un element obligatoriu al contractului individual de muncă îl constituie locul muncii. Potrivit Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, prin loc de muncă se înțelege locul destinat să cuprindă posturi de lucru, situat în clădirile întreprinderii și/sau unității, inclusiv orice alt loc din aria întreprinderii și/sau unității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității.

Codul muncii prevede și posibilitatea de a lucra de acasă cu contract de muncă la domiciliu. Principala particularitate a acestui contract de muncă este că atribuțiile de serviciu se execută la domiciliul salariatului, locul muncii fiind în această situație domiciliul acestuia.

În contextul strategiei europene pentru ocuparea forței de muncă, Consiliul Europei a invitat partenerii sociali să negocieze contracte care să ajute la modernizarea organizării pieței muncii, incluzând aranjamente de muncă flexibile, cu scopul de a oferi productivitate și competitivitate angajamentelor și pentru a realiza un echilibru între flexibilitate și securitate.

În acest sens, în anul 2002, la Bruxelles a fost încheiat între partenerii sociali un acord-cadru european privind teleworkingul (tele -munca).

Potrivit acordului-cadru, teleworkingul este definit ca o formă de organizare și/sau de îndeplinire a sarcinilor, folosind tehnologia informației, în contextul unui contract de muncă/a unei relații de muncă, în care activitatea care ar putea fi efectuată și la sediul/spațiile angajatorului, este efectuată în mod regulat în afara sediului/spațiilor respective.

În opinia partenerilor sociali, teleworkingul este atât un mijloc pentru companii de a-și moderniza organizarea muncii, precum și un mijloc pentru salariați de a-și reconcilia munca și viața socială.

Ținând cont de modernizarea pieței muncii la nivel european, Programul de Guvernare 2017-2020 nr.1/2017, aprobat prin Hotărârea Parlamentului României, la secțiunea “Stimularea creării noi locuri de muncă”, face referire la “Introducerea de noi tipuri de contracte de muncă (exemplu: teleworking).

Având în vedere cele susmenționate, Ministerul Muncii și Justiției Sociale propune prezentul proiect de act normativ având ca obiect reglementarea activității de tele-muncă.

¹ Prezentul act normativ nu transpune legislație comunitară.

2. Schimbări preconizate

Pentru categoriile de locuri de muncă în care se utilizează tehnologia informației și comunicațiilor, proiectul de act normativ instituie un drept și nu o obligație, în sensul stabilirii consensuale de către părți a locului de desfășurare a activității salariatului.

Prin prezentul proiect de act normativ:

-se va realiza flexibilizarea și adaptarea relațiilor de muncă la realitățile socio-economice actuale, în raport cu evoluția dinamică a pieței muncii;

- se vor stabili avantaje, atât pentru salariat, cât și pentru angajator. Mai precis, pentru angajator se vor reduce costurile administrative în vederea închirierii spațiilor, cheltuielile cu utilitățile, consumul de carburant,

precum și parcul auto.

În ceea ce îl privește pe salariat, avantajele constau în eliminarea costurilor de bani și de timp cu deplasarea de la și până la sediul angajatorului, precum și libertatea alegerii locului de muncă și valorificarea timpului de lucru, în vederea îmbunătățirii echilibrului între viața profesională și cea personală.

- vor crește șansele persoanelor cu dizabilități pe piața muncii.

3. Alte informații - Nu este cazul.

Secțiunea a 3-a
Impactul socio-economic al proiectului de act normativ

1. Impactul macro-economic

Nu este cazul

1¹. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat

Nu este cazul

2. Impactul asupra mediului de afaceri

Nu este cazul

2¹. Impactul asupra sarcinilor administrative:

Nu este cazul

2². Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii:

Nu este cazul

3. Impactul social

Nu este cazul

4. Impactul asupra mediului

Nu este cazul

5. Alte informații

Nu este cazul

Secțiunea a 4 – a
Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

mii lei

| Indicatori | Anul curent | Următorii 4 ani | | | | |
|---|-------------|-----------------|---|---|---|---|
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus din care: a) <i>buget de stat, din acesta:</i> (i) impozit pe profit (ii) impozit pe venit b) <i>bugete locale:</i> (i) impozit pe profit c) <i>bugetul asigurărilor sociale de stat:</i> (i) contribuții de asigurări | | | | | | |
| 2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care: a) <i>buget de stat, din acesta:</i> (i) cheltuieli de personal (ii) bunuri și servicii b) <i>bugete locale:</i> (i) cheltuieli de personal | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------|--|--|--|--|--|
| (ii) bunuri și servicii c) <i>bugetul asigurărilor sociale de stat:</i> (i) cheltuieli de personal (ii) bunuri și servicii | | | | | | |
| 3. Impact financiar, plus/minus, din care: a) <i>buget de stat</i> b) <i>bugete locale</i> | | | | | | |
| 4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare | | | | | | |
| 5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare | | | | | | |
| 6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificării veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare | | | | | | |
| 7. Alte informații | Nu este cazul. | | | | | |

Secțiunea a 5 – a

Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare

| |
|--|
| <p>1. Măsuri normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ:</p> <p>a) acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ Nu este cazul.</p> <p>b) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții Nu este cazul.</p> <p>1¹Compatibilitatea proiectului de act normativ cu legislația în domeniul achizițiilor publice.</p> <p>a) impact legislativ - prevederi de modificare și completare a cadrului normativ în domeniul achizițiilor publice, prevederi derogatorii; Nu este cazul.</p> <p>b) norme cu impact la nivel operațional/tehnic - sisteme electronice utilizate în desfășurarea procedurilor de achiziție publică, unități centralizate de achiziții publice, structură organizatorică internă a autorităților contractante. Nu este cazul.</p> |
| <p>2. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația europeană în cazul proiectelor ce transpun prevederi europene Proiectul de act normativ nu transpune legislație europeană.</p> |
| <p>3. Măsuri normative necesare aplicării directe a actelor normative Nu este cazul.</p> |
| <p>4. Decizii ale Curții Europene de Justiție și alte documente Nu este cazul.</p> |
| <p>5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente</p> |
| <p>6. Alte informații Nu este cazul</p> |

Secțiunea a 6-a

Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ

| |
|--|
| <p>1. Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate</p> |
|--|

| |
|--|
| Nu este cazul. |
| 2. Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea, precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectul prezentului act normativ Nu este cazul. |
| Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care actul normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr.521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative Nu este cazul. |
| 4. Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.750/2005 privind constituirea consiliilor interministeriale permanente Nu este cazul. |
| 5. Informații privind avizarea de către: a) Consiliul Legislativ b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării c) Consiliul Economic și Social d) Consiliul Concurenței e) Curtea de Conturi Proiectul de act normativ va fi suspus avizării Consiliului Legislativ |
| 6. Alte informații Nu este cazul. |
| Secțiunea a 7-a Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ |
| 1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ Transparența proiectului de act normativ a fost asigurată potrivit dispozițiilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată. |
| 2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării actului normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice Nu este cazul. |
| 3. Alte informații Nu este cazul. |
| Secțiunea a 8-a Măsuri de implementare |
| 1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale – înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente. Nu este cazul. |
| 2. Alte informații Nu este cazul. |

Față de cele prezentate, a fost elaborat **Proiectul de Lege privind reglementarea activității de tele-muncă**, pe care îl supunem spre adoptare Guvernului.

MINISTRUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Lia-Olguța VASILESCU

Avizăm favorabil:


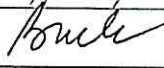

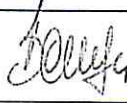



MINISTRUL JUSTIȚIEI


Tudorel TOADER

FIȘĂ AVIZARE INTERNĂ

Titlul proiectului: Lege privind reglementarea activității de tele-muncă

INITIATOR: Ministerul Muncii și Justiției Sociale

| Direcția avizatoare | Nume și prenume /funcția | Data avizării | Observații ¹ | Semnătură |
|--|---|---------------|-------------------------|---|
| Secretar de Stat | Adrian Marius RÎNDUNICĂ | 09.06.2017 | |  |
| Secretar de Stat | Daniela BARBU | 09.06.2017 | |  |
| Secretar General | Dragoș Ionuț BĂNESCU | 09.06.2017 | |  |
| Secretar General Adjunct | Daniela Lenuța MOROȘANU | 09.06.2017 | |  |
| Direcția Asigurări Sociale | Georgeta JUGĂNARU Director | 9.06.2017 | - |  |
| Direcția Generală Juridică | Eduard CORJESCU Director | 09.06.2017 | - |  |
| Direcția Legislația Muncii, Avizare Acte Normative | Andra CĂLIN Director | 09.06.2017 | - |  |
| Inspecția Muncii | Nicolae Dantes BRATU Inspector General de Stat | Conform | Observații | |

Întocmit: Florina Moscovici, consilier juridic 

¹ În situația în care direcția avizatoare are observații, se va completa cu mențiunea „Conform notei de observații anexate”.

Față de cele prezentate, a fost elaborat **Proiectul de Lege privind reglementarea activității de tele-**
muncă, pe care îl supunem spre adoptare Guvernului.

MINISTRUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

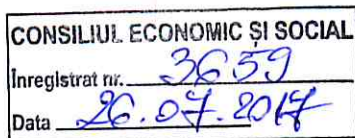
Lia-Olguța VASILESCU



Avizăm favorabil:

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Tudorel TOADER



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

CAMERA DEPUTAȚILOR

Lege privind reglementarea activității de tele-muncă

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art.1

(1) Prezenta lege reglementează modalitatea de desfășurare a activității de către salariat în regim de tele-muncă.

(2) Prezenta lege se aplică în domeniile de activitate în care este posibilă desfășurarea activității în regim de tele-muncă.

(3) Prevederile prezentei legi se aplică angajatorilor și salariaților, reglementați conform prevederilor Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2

În sensul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos au următorul înțeles:

a) tele-muncă - forma de organizare a muncii în care o activitate care ar putea fi efectuată în cadrul locului de muncă organizat de angajator, se realizează de către un salariat, de la distanță de această locație, în mod regulat și voluntar, folosind tehnologia informației și comunicațiilor, în baza unui contract individual de muncă cu normă întreagă sau al unui act adițional la acesta, cu respectarea următoarelor condiții:

- i. activitatea se desfășoară în afara oricărui loc de muncă organizat de angajator, prin utilizarea unor mijloace aferente tehnologiei informației și comunicațiilor, cum ar fi internetul, telefonul inteligent, altele;
- ii. activitatea în regim de tele-muncă se desfășoară cel puțin o zi pe lună;
- iii. salariatul și-a exprimat acordul cu această formă de organizare a muncii, prin semnarea contractului individual de muncă sau al unui act adițional la acesta, după caz.

b) tele-salariat - orice salariat care desfășoară activitatea în condițiile prevăzute la art. 2 lit.a);

c) locurile desfășurării activității de tele-muncă – acele locuri care pot fi utilizate de tele-salariat doar după ce angajatorul și-a exprimat acordul cu privire la utilizarea lor din punct de vedere al securității și sănătății în muncă.

Art.3

Prin excepție de la prevederile art. 108-110 din Codul muncii, activitatea de tele-muncă desfășurată la domiciliul telesalariatului folosind tehnologia informației și comunicațiilor se supune prevederilor prezentei legi.

Art.4

(1) Activitatea de tele-muncă se prevede în contractul individual de muncă, cu ocazia încheierii acestuia pentru personalul nou angajat, sau prin act adițional la contractul individual de muncă existent, în condițiile prevăzute la art.2 din prezenta lege.

(2) Refuzul salariatului de a consimți la prestarea activității în regim de tele-muncă nu poate constitui motiv de sancționare disciplinară a acestuia.

Art.5

(1) În vederea îndeplinirii atribuțiilor sarcinilor de muncă ce le revin, tele-salariații organizează programul de lucru de comun acord cu angajatorul, în conformitate cu prevederile contractului individual de muncă, regulamentului intern și/sau contractului colectiv de muncă aplicabil, în condițiile legii.

(2) Este interzisă efectuarea de ore suplimentare de către tele-salariați.

(3) Angajatorul este în drept să verifice activitatea tele-salariatului, în condițiile stabilite prin contractul individual de muncă, regulamentului intern și/sau contractului colectiv de muncă aplicabil, în condițiile legii.

Art.6

(1) Contractul individual de muncă se încheie cu normă întreagă și se modifică, după caz, pentru salariați care desfășoară activitatea de tele-muncă, în condițiile prevăzute de Codul muncii.

(2) În cazul activității de tele-muncă, contractul individual de muncă conține, în afara elementelor prevăzute la art.17 alin.(3) din Codul muncii, următoarele:

a) precizarea expresă că salariatul lucrează în regim de tele-muncă;

b) perioada și/sau zilele în care se prestează activitatea de tele-muncă de către tele-salariat;

c) locul/locurile desfășurării activității de tele-muncă, convenite de părți;

d) intervalul orar în care se desfășoară activitatea de tele-muncă și în cadrul căruia angajatorul este în drept să verifice activitatea tele-salariatului și modalitatea concretă de realizare a controlului;

e) modalitatea de evidențiere a orelor de muncă prestate de tele-salariat;

f) responsabilitățile părților convenite în funcție de locul/locurile desfășurării activității de tele-muncă, inclusiv responsabilitățile din domeniul securității și sănătății în muncă în conformitate cu prevederile art.8 și art.9;

g) obligația angajatorului de a asigura transportul la și de la locul desfășurării activității de tele-muncă a materialelor pe care tele-salariatul le utilizează în activitatea sa, după caz;

h) obligația angajatorului de a informa tele-salariatul cu privire la dispozițiile din reglementările legale, din contractul colectiv de muncă aplicabil și/sau regulamentul intern, în materia protecției datelor cu caracter personal, precum și obligația tele-salariatului de a respecta aceste prevederi;

i) măsurile pentru ca tele-salariatul să nu fie izolat de restul angajaților și care asigură acestuia posibilitatea de a se întâlni cu colegii în mod regulat.

(3) În cazul în care, în cuprinsul contractului individual de muncă este prevăzută o perioadă de probă, în condițiile prevăzute de Codul muncii, activitatea de tele-muncă nu poate fi desfășurată pe parcursul perioadei de probă.

(4) Salariatul răspunde patrimonial față de angajatorul său, în condițiile prevăzute de Codul muncii, pentru orice prejudiciu produs cu vinovăție în legătură cu păstrarea și utilizarea tehnologiei, echipamentelor de muncă, materialelor, precum și a tuturor celorlalte bunuri primite de la angajator pentru derularea activității sale, după caz.

Art.7

(1) Tele-salariatul beneficiază de toate drepturile recunoscute prin lege, prin regulamentele interne și contractele colective de muncă aplicabile salariaților care au locul de muncă la sediul sau domiciliul angajatorului,

(2) Având în vedere caracterul specific al activității de tele-muncă, prin contractele colective de muncă aplicabile și/sau prin contractele individuale de muncă se pot stabili și alte condiții specifice privind tele-munca în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.8

(1) Angajatorul are obligația să asigure securitatea și sănătatea în muncă la locurile de desfășurare a activității de tele-muncă, în funcție de particularitățile specifice ale acestor locuri și de cele convenite în cadrul contractului individual de muncă.

(2) Angajatorul are următoarele obligații specifice privind securitatea și sănătatea în muncă a tele-salariatului:

a) să asigure mijloacele aferente tehnologiei informației și comunicațiilor și/sau echipamentele de muncă sigure necesare prestării muncii, inclusiv conexiunea la rețeaua de date, cu excepția cazului în care părțile convin altfel;

b) să instaleze, să verifice și să întrețină echipamentul de muncă necesar, cu excepția cazului în care părțile convin altfel;

c) să asigure condiții pentru ca tele-salariatul să primească o instruire suficientă și adecvată în domeniul securității și sănătății în muncă, în special sub formă de informații și instrucțiuni de lucru, specifice locului de desfășurare a activității de tele-muncă și utilizării echipamentelor cu ecran de vizualizare: la angajare, la schimbarea locului de desfășurare a activității de tele-muncă, la introducerea unui nou echipament de muncă, la introducerea oricărei noi proceduri de lucru.

Art.9

(1) Tele-salariatul trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnavire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

(2) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la alin.(1), tele-salariatul are următoarele obligații:

a) să informeze angajatorul cu privire la echipamentele de muncă utilizate și la condițiile existente la locurile desfășurării activității de tele-muncă și să îi permită acestuia accesul, în măsura în care este posibil, în vederea stabilirii și realizării măsurilor de securitate și sănătate în muncă, necesare conform clauzelor din contractul individual de muncă ori în vederea cercetării evenimentelor;

- b) să nu schimbe condițiile de securitate și sănătate în muncă de la locurile în care desfășoară activitatea de tele-muncă;
- c) să utilizeze numai echipamente de muncă care nu prezintă pericol pentru securitatea și sănătatea sa;
- d) să își desfășoare activitatea cu respectarea dispozițiilor privind obligațiile lucrătorilor, așa cum sunt ele prevăzute de Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu clauzele contractului individual de muncă.

Art.10

(1) Pentru aplicarea și verificarea condițiilor de muncă ale tele-salariatului, reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate ori reprezentanții salariaților, au acces la locurile de desfășurare a activității de tele-muncă, în condițiile stipulate în contractul colectiv de muncă sau contractul individual de muncă, ori regulamentul intern, după caz.

(2) Pentru verificarea aplicării și respectării cerințelor legale din domeniul securității și sănătății în muncă și al relațiilor de muncă, reprezentanții autorităților competente au acces la locurile de desfășurare a activității de tele-muncă, în condițiile stipulate în legislația aplicabilă.

(3) În cazul în care locul de desfășurare a activității tele-salariatului este la domiciliul acestuia, accesul prevăzut la alin. (1) și (2) se acordă doar în urma notificării în avans a tele-salariatului și sub rezerva consimțământului acestuia.

Art. 11

Prezenta lege se completează cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12

Constituie contravenție și se sancționează astfel următoarele fapte ale angajatorului:

- a) nerespectarea prevederilor art. 6 alin.(1), referitoare la obligația de încheiere a contractului individual de muncă cu normă întreagă, cu amendă de 10.000 lei pentru fiecare persoană;
- b) desfășurarea activității în regim de tele-muncă fără respectarea prevederilor art. 4 alin. (1), cu amendă de la 3000 lei la 5000 lei;
- c) nerespectarea prevederilor art.5 alin.(2) referitoare la interdicția efectuării de ore suplimentare, cu amendă de la 3000 la 5000 lei;
- d) încheierea contractului individual de muncă fără stipularea clauzelor prevăzute la art. 6 alin. (2), cu amendă de la 2000 la 5000 lei;
- e) nerespectarea prevederilor art.8 alin.(1) referitoare la obligația angajatorului de a asigura securitatea și sănătatea în muncă la locurile de desfășurare a activității de tele-muncă în funcție de particularitățile specifice ale acestor locuri și de cele convenite în cadrul contractului individual de muncă, cu amendă de la 1000 la 2000 lei;
- f) nerespectarea prevederilor art.8 alin.(2) lit.a) referitoare la obligația angajatorului de a asigura mijloacele aferente tehnologiei informației și comunicațiilor și/sau echipamentele de muncă sigure necesare prestării muncii, cu excepția cazului în care părțile convin altfel, cu amendă de la 1000 la 2000 lei;
- g) nerespectarea prevederilor art.8 alin.(2) lit.b) referitoare la obligația angajatorului de a instala, verifica și întreține echipamentul de muncă necesar, cu excepția cazului în care părțile convin altfel, cu amendă de la 1000 la 2000 lei;

h) nerespectarea prevederilor art.8 alin.(2) lit.c) referitoare la obligația angajatorului de a asigura condiții pentru ca tele-salariatul să primească o instruire suficientă și adecvată în domeniul securității și sănătății în muncă, în special sub formă de informații și instrucțiuni de lucru, specifice locului de desfășurare a activității de tele-muncă și utilizării echipamentelor cu ecran de vizualizare: la angajare, la schimbarea locului de desfășurare a activității de tele-muncă, la introducerea unui nou echipament de muncă, la introducerea oricărei noi proceduri de lucru, cu amendă de la 1000 la 2000 lei.

Art.13

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la art.12 se face de către inspectorii de muncă.

(2) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimum amenzilor prevăzute la art. 12 lit. b) – h), agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(3) Contravențiilor prevăzute la art. 12 le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.